



REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CENTRE PARROQUIAL DE SANT JOAN D'HORTA

INTRODUCCIÓ

Els Estatuts del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta són la normativa legal que en determina la naturalesa, les finalitats, el funcionament i el bon govern.

Ara bé, la concreció i la concisió de qualsevol articulat estatutari obliguen, la majoria de les vegades, a redactar una normativa de rang inferior que, sense contradir-ne en cap cas l'esperit i la lletra, desenvolupi l'esmentat articulat estatutari i el doti de mecanismes que el facin operatiu i adaptable a qualsevol temps o circumstància.

D'acord amb això, la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta ha aprovat el present REGLAMENT DE RÈGIM INTERN¹ en data ú de novembre de dos mil sis i ratificat per l'Assemblea General en reunió extraordinària en data ú de desembre de dos mil sis.

¹ S'ha cregut convenient —perquè és més pràctic— desenvolupar l'articulat d'aquest reglament en paral·lel al dels Estatuts. Per això la numeració i l'ordre són els mateixos en els dos documents. Així, per als articles estatutaris que s'ha cregut que no necessitaven reglamentació —perquè eren prou clars i explícits en si mateixos—, aquest Reglament es remet al text estatutari, i sols desenvolupa i reglamenta la resta de l'articulat.

Pel que fa al text del Reglament, aquest és grafiat en **negreta** per a major claredat.

Títol I
NATURALESIA DEL CENTRE PARROQUIAL
DE SANT JOAN D'HORTA

Articles 1er i 2on — *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Títol II
FINALITATS DEL CENTRE PARROQUIAL
DE SANT JOAN D'HORTA

Article 3r — *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Títol III
MEMBRES DEL CENTRE PARROQUIAL
DE SANT JOAN D'HORTA

Article 4rt — Altes

Podran ser socis del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta aquelles persones que reuneixin les condicions exigides pel dret comú, acceptin els Estatuts i l'esperit del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.

Per ser soci/sòcia del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta es sol·licitarà i s'omplirà la sol·licitud d'ingrés i es retornarà (per escrit) a la Junta Directiva, la qual es pronunciarà sobre l'acceptació del nou/nova membre. En el supòsit de ser menor d'edat, la sol·licitud haurà de ser autoritzada pels pares o tutors.

La Junta Directiva aplicarà una quota d'inscripció —per primera i única vegada— en adquirir el sol·licitant la condició de soci.

Els socis rebran un carnet que n'acredita la identitat i que és vàlid per a qualsevol efecte relacionat amb el Centre.

Article 5è — Drets i obligacions

Tots els membres del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta tindran els mateixos drets i obligacions.

Serà dret de tots els socis/sòcies participar activament en les activitats del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta per aconseguir les finalitats estatutàries del mateix.

Els socis tenen dret a tenir un exemplar dels Estatuts vigents i del present Reglament, així com a sol·licitar i rebre informació, a exposar queixes i suggeriments i a conèixer els acords adoptats per la Junta Directiva i que constin en el corresponent llibre d'actes, sempre que sigui sol·licitat mitjançant un escrit adreçat al President.

En el termini màxim de quinze dies el peticionari rebrà la informació sol·licitada.

Si la informació sol·licitada fa referència als acords adoptats per la Junta Directiva, aquesta es rebrà extreta literalment del Llibre d'actes, certificada pel Secretari i amb el vistiplau del President.

Són obligacions de tots els membres del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta:

- Acceptar les disposicions dels Estatuts, del Reglament de Règim Intern i de les decisions i dels acords presos en les Assemblees Generals i en la Junta Directiva.
- Contribuir amb la quota econòmica anual que fixi l'Assemblea General.

A més de les establertes en els Estatuts, seran també obligacions de tots els socis del Centre:

- Col·laborar mitjançant l'ús adequat al manteniment de les instal·lacions del Centre.
- Comportar-se correctament i cívicament en les relacions amb els altres associats.
- Comunicar els canvis d'adreça per tal de facilitar-ne les comunicacions.

Article 6è — Tipus de socis/sòcies — *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Article 7è — Baixes

Els membres del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta es donaran de baixa per decisió pròpia, per l'incompliment reiterat i injustificat de les seves obligacions com a soci/sòcia i també per l'establir en el dret canònic vigent. En aquests últims casos, la Junta Directiva escoltarà prèviament el soci/sòcia interessat/da i l'Assemblea General decidirà.

La Junta Directiva no podrà donar de baixa definitiva cap membre del Centre per incompliment reiterat i injustificat de les seves obligacions com a soci i també del que estableix el dret canònic vigent, sinó que només en podrà deixar en suspens els drets i deures fins a la celebració de l'Assemblea General següent, la qual adoptarà l'acord que cregui oportú.

També causarà baixa el soci que sense causa justificada deixi de contribuir econòmicament durant dues quotes anuals consecutives. La impossibilitat de fer efectiva aquesta contribució econòmica no serà causa de baixa, així com tampoc no serà rebutjada la sol·licitud d'ingrés. La Junta Directiva tractarà aquests casos amb la major discreció.

En les baixes ocasionades per la manca de contribució econòmica, caldrà tenir en compte que, en cap cas, no es podrà fer efectiva la quota d'un any si no s'ha pagat la corresponent de l'any anterior.

Títol IV GOVERN DEL CENTRE PARROQUIAL DE SANT JOAN D'HORTA

Article 8è — Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta. Està integrada per tots els socis/sòcies majors d'edat amb una antiguitat mínima de 6 mesos. Tots els membres assistents que tinguin aquestes característiques tindran dret a veu i vot.

En els acords que siguin presentats a votació de l'Assemblea General, no tindran ni veu ni vot els socis que tinguin els drets en suspens en aplicació del que es determina en aquest Reglament. Per aquesta raó, la seva presència no es comptarà a efectes de determinar el quòrum corresponent.

Sense perjudici del que s'ha dit abans, si l'assumpte fa referència a un soci amb els drets en suspens, el soci en qüestió tindrà dret a veu, però no a vot.

Pel que fa a l'apartat de Precs i Preguntes, el President —o qualsevol membre o membres de la Junta Directiva que designi, donarà resposta, sempre que sigui possible fer-ho— a les preguntes dels socis presents, amb dret a veu i vot.

Les preguntes que, per la seva complexitat, no puguin ésser contestades en el transcurs de l'Assemblea, la Junta Directiva en donarà resposta per escrit a qui l'hagi feta, en un termini que no podrà ésser superior als quinze dies.

Article 8.1 — Competències

L'Assemblea General, presidida pel President/a del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, té les següents competències:

- Aprovar la memòria anual de les activitats del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, així com el pla d'actuacions futures.
- Aprovar l'estat de comptes de l'exercici econòmic anual i el pressupost ordinari i extraordinari.
- Escollir el President/a i als membres de la Junta Directiva que formen part de la mateixa candidatura.

Per a escollir el President i els membres de la Junta Directiva, els socis emetran el seu sufragi, en forma lliure i secreta, utilitzant pel cas les corresponents paperetes en què figuraran els noms que formen la llista tancada de cada candidatura. El model, el format i les despeses de confecció seran els establerts per la Junta Directiva i aniran a càrrec del Centre.

Simultàniament a l'acord de convocatòria d'eleccions, la Junta Directiva ha de disposar la constitució de la Junta Electoral, que ha d'estar integrada per cinc membres escollits per l'establert en els apartats a) i b) de l'article 10è d'aquest Reglament.

Dins dels dos dies següents a la seva designació, els components de la Junta Electoral han de prendre possessió del càrrec, constituir-la formalment i elegir-ne el President i el Secretari.

Correspon a la junta Electoral conèixer i resoldre les reclamacions durant el procés electoral, l'admissió i el refús de les candidatures i proclamar-les, decidir incidents i, en general, conèixer i resoldre les reclamacions que presentin els socis o candidats, i publicar i comunicar els resultats de les eleccions.

La condició de membre de la Junta Electoral és incompatible amb la presentació d'una candidatura en un procés electoral.

La mesa electoral serà presidida pel President de la Junta Electoral, auxiliat pel Secretari d'aquesta.

Si així ho desitgen, els candidats tindran dret a nomenar un interventor que assistirà a la mesa mentre duri la votació i el posterior escrutini.

Un cop feta la votació, la mesa efectuarà l'escrutini de vots, i se'n redactarà l'acta, que serà signada pel President i el Secretari de la Junta Electoral i, si n'hi ha, pels interventors dels candidats.

El procés d'elecció requereix la majoria absoluta. Si aquesta majoria no es produeix en una primera votació, es procedirà segons el que disposa el punt 3 de l'art. 22è dels Estatuts.

Queda facultada la mesa per a resoldre per ella mateixa totes les incidències que puguin sorgir durant el procés electoral.

La presa de possessió dels elegits com a membres de la Junta Directiva entrant s'efectuarà dins els deu dies següents a les eleccions; se celebrarà en aquest acte una reunió extraordinària amb assistència d'ambdues juntes, l'entrant i la sortint, i se n'aixecarà l'acta corresponent, la qual serà signada conjuntament pels secretaris i presidents de cada junta.

- Acordar el canvi de domicili social del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.
- Fixar la quantitat de la quota econòmica ordinària i extraordinària que han de satisfer els socis/sòcies.
- Interpretar les disposicions dels Estatuts del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.
- Aprovar el Reglament de Règim Intern que el Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta vulgui tenir.
- Aprovar les modificacions dels Estatuts i acordar l'extinció del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, d'acord amb els criteris del Títol VIII d'aquests Estatuts.
- **Revocar la Junta Directiva mitjançant l'aprovació d'una moció de censura.**

La moció de censura haurà de ser presentada almenys per un deu per cent de les firmes llegibles de socis amb dret a vot i s'haurà de votar entre els deu i els trenta dies següents a la seva presentació. Haurà d'incloure una Junta Directiva alternativa i el programa que contingui les línies d'actuació a desenvolupar per aquesta.

L'aprovació de la moció de censura requereix el vot favorable de la majoria absoluta de l'Assemblea General.

En el cas que la moció de censura no sigui aprovada, els seus signataris no en podran presentar una altra durant el mateix mandat de la Junta Directiva contra la qual s'interposi la moció.

Article 8.2 — Convocatòria

L'Assemblea General ordinària se celebrarà anualment i serà convocada pel President/a, amb almenys quinze dies d'antelació, mitjançant una convocatòria que el Secretari/ària dirigirà a tots els membres que tenen dret a participar a l'assemblea, al seu propi domicili. En la convocatòria constarà el dia, hora, lloc de la reunió i l'ordre del dia de la mateixa.

L'Assemblea es constituirà vàlidament en primera convocatòria si hi són presents la meitat més un de la totalitat dels socis amb dret a vot, i en segona convocatòria, mitja hora més tard, sigui quin sigui el nombre de presents.

Article 9è — Assemblea General Extraordinària

L'Assemblea General extraordinària es convocarà quan ho consideri convenient pel bé del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, el President/a, o la Junta Directiva o una cinquena part dels membres del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta (amb veu i vot), assenyalant-ne l'ordre del dia.

A l'Assemblea General Extraordinària sols es tractarà els temes pels quals ha estat convocada expressament.

L'assemblea General Extraordinària quedarà constituïda d'acord amb l'art 8.2 d'aquest Reglament.

Article 10è — Junta Directiva

La Junta Directiva és l'òrgan executiu del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta i està integrada per: President/a, Vicepresident /a, Secretari/ària, Sotssecretari/ària, Tresorer/a, Comptador/a i un màxim de tres Vocals. Tots els membres de la Junta Directiva tenen veu i vot. Els membres que integren la Junta Directiva són escollits per un període de quatre anys.

En el cas que es produeixi una vacant voluntària o obligada a la Junta Directiva, el President farà les corresponents substitucions, que ho seran interinament fins la celebració de l'Assemblea General, que ratificarà els nomenaments. En tots els casos, seran membres de la Junta Directiva fins que s'exhaureixi el període de manament del President, en

què es produirà el cessament de la totalitat de la Junta.

Si la vacant que es produís fos la del President, n'assumirà les seves funcions el Vice-president, el qual, en un termini no superior a trenta dies des de la vacant, convocarà la Junta Electoral perquè iniciï el procediment electoral.

En el cas excepcional de produir-se la vacant de la totalitat dels membres de la Junta Directiva, o del President, juntament amb la del Vicepresident, es constituirà una Junta Gestora que assumirà de manera interina les funcions pròpies de la Junta Directiva.

La Junta Gestora estarà composta per:

- a) Un representant de cada secció designat per la secció a la qual pertany. Ha de ser un soci major de 18 anys i amb una antiguitat mínima com a soci de dos anys. En el cas que no surti escollit ningú, en formarà part el president o la persona que sigui responsable de la secció.
- b) Dos o tres membres de la junta consultiva —tret del Consiliari— escollits pels membres de l'esmentada junta. (El nombre serà en funció de que s'aconsegueixi un senar a la junta gestora.)
- c) El Consiliari, que actuarà amb veu, però sense vot.

La Junta Gestora quedarà automàticament constituïda i autoconvocada en tots els casos i assumirà provisionalment totes les funcions inherents a la Junta Directiva i farà constar en acta els seus acords, els quals seran signats per tots els seus components.

Tots els acords i decisions de la Junta Gestora ho seran per majoria absoluta de tots els components i es consideraran vàlids sempre que siguin adoptats per la meitat més un del total dels seus components, exceptuant-ne el Consiliari.

La Junta Gestora podrà delegar en algun dels seus membres qualsevol gestió que es cregui convenient, fent constar en acta el fet.

En un termini màxim de trenta dies naturals des de la formació de la Junta Gestora, aquesta convocarà una Assemblea General Extraordinària, la qual obrirà el període d'eleccions i n'assenyalarà les dates seguint els Estatuts.

La Junta Gestora continuarà en les seves funcions fins a la celebració de les eleccions i la posterior proclamació de la nova Junta Directiva, moment en què cessarà en les seves funcions gestores i serà automàticament dissolta.

Article 10.1 — Competències

Les competències de la Junta Directiva són les següents:

- Executar els acords de les Assemblees Generals, que no s'encarreguin a una comissió especial o persona.
- Preparar la memòria i el pla anual d'activitats del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.
- Aprovar l'estat de comptes de l'exercici econòmic anual i el pressupost ordinari i extraordinari preparat pel Tresorer, abans de presentar-lo a l'Assemblea General.
- Preparar l'ordre del dia de les Assemblees Generals.
- Admetre els nous membres del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta i decidir la baixa dels membres, en funció de l'article 6è dels Estatuts.
- Atorgar poders notariais i delegar les facultats necessàries per legitimar actuacions respecte a tercers, i atorgar poders a advocats i a procuradors dels Tribunals per defensar i per representar el Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta en assumptes judicials.
- Avisar a tots els socis mitjançant carta personal de la convocatòria d'eleccions amb tres mesos d'antelació, per així donar temps suficient a la presentació de candidats/ates. Totes les candidatures s'han de presentar dos mesos abans de la celebració de l'Assemblea.

Per a ésser proclamat candidat a la Junta Directiva, a més de reunir les condicions exigides en els articles 11è, 12è, 13è, 14è, 15è, 16è i 17è dels Estatuts vigents, cal no tenir els drets en suspens en aplicació del que es determina en l'article 7è d'aquest Reglament.

Les candidatures es presentaran a la Junta Electoral, en llista tancada de tots els càrrecs, encapçalada pel candidat a la presidència.

En el termini d'una setmana següent a la presentació de candidatures, la Junta Electoral les examinarà i, si s'escau, procedirà a la proclamació dels candidats.

En el cas d'existir candidatures no acceptades, aquestes podran impugnar el veredictes en les setanta-dues hores següents, mitjançant un escrit adreçat a la Junta Electoral, al qual adjuntaran totes les proves que creguin convenientes. Dins les vint-i-quatre hores següents, la Junta Electoral s'haurà de pronunciar i el seu veredictes serà inapel·lable.

La Junta Electoral facilitarà la consulta de la llista de socis als candidats proclamats i amb dret a vot, amb la finalitat que aquests puguin fer la corresponent campanya electoral, si ho creuen convenient.

Tots els candidats, tant si fan ús del dret de fer campanya electoral com si no en fan, la

podran iniciar trenta dies naturals abans de la data d'eleccions i es donarà per acabada vint-i-quatre hores abans de la data de les eleccions.

A més de les que els Estatuts determinen, també seran competències de la Junta Directiva, les següents:

- **Proposar a l'Assemblea les quotes ordinàries, extraordinàries, derrames que es puguin generar i la quota d'inscripció.**
- **Establir i fer públic en lloc visible, els horaris d'obertura i de tancament del Centre, garantint-ne el corresponent servei de bar en el decurs d'aquests horaris.**
- **Establir —prèvia consulta a les seccions implicades— els horaris d'ocupació dels diversos espais del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, així com la utilització de les seves instal·lacions.**
- **Establir els horaris d'ocupació dels diversos espais del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, així com la utilització de les seves instal·lacions a les persones no sòcies o a les entitats alienes, prioritant sempre les necessitats que s'estableixen en el punt anterior, sempre que, fruit d'aquesta prioritització, no se'n derivi un perjudici per als interessos del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.**
- **Organitzar qualsevol activitat considerada institucional, o bé conjuntament amb altres seccions, i que —en tots els casos— serà sempre considerada prioritària en relació a qualsevol altra que no tingui aquestes consideracions.**
- **Elaborar i mantenir una normativa d'estil per a garantir una projecció de la imatge corporativa —tant interna com externa— digna i uniforme del Centre Parroquial d'Horta i les seves diverses seccions.**
- **Vetllar per l'acompliment dels Estatuts i el Reglament de Règim Intern.**
- **Modificar el Reglament de Règim Intern, així com també les Normes Complementàries, quan les circumstàncies ho facin aconsellable, a fi d'adequar-los a les necessitats del moment, sotmetent-ho després a l'Assemblea General.**

Article 10.2 — Reunions

La Junta Directiva celebrarà una reunió al mes; podrà reunir-se, a més a més, sempre que sigui convocada pel President/a o bé ho demani un terç dels membres de la mateixa. La forma de celebrar i convocar les reunions serà establerta per la mateixa Junta Directiva.

També un cop al mes la Junta Directiva es reunirà amb tots els representants de totes les seccions del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.

Els acords de la Junta Directiva s'adoptaran per majoria simple i amb la presència d'un mínim dels dos terços dels seus components. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat del President.

La Junta Directiva, de comú acord, establirà els mecanismes necessaris per a les corresponents votacions.

Articles 11è, 12è, 13è, 14è, 15è, 16è, 17è, 18è i 19è – *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Article 20 — Seccions

Per formar part de qualsevol secció del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta s'ha de ser soci de l'entitat. La pertinença a una secció és totalment voluntària per part dels socis/sòcies de l'entitat.

Els socis/sòcies que formen part d'una o de més seccions del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta tindran veu i vot en la secció a la qual pertanyin. Cada Secció tindrà un representant que assistirà a una reunió mensual que se celebrarà conjuntament amb tots els representants de les diferents seccions i amb la Junta Directiva.

Les diferents seccions presentaran una memòria anual a la Junta Directiva, així com, també la presentaran en l'Assemblea General Ordinària de Socis.

Totes les seccions compliran els Estatuts del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta així com el Reglament de Règim Intern en el supòsit que n'hi hagi.

Per crear una nova secció l'han d'iniciar un mínim de 10 socis/sòcies majors d'edat de l'entitat i s'ha de sol·licitar permís a la Junta Directiva justificant la secció i els seus objectius. La Junta Directiva valorarà l'adequació de la secció a les finalitats del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, així com la compatibilitat o la relació amb la resta de seccions existents. Finalment la Junta Directiva aprovarà o rebutjarà la nova secció.

A més dels drets i obligacions estatutaris, les seccions es regiran per la següent normativa general:

I. Antiguitat i garanties

Les diverses seccions podran acceptar transitòriament membres no socis per a un termini que serà a criteri dels representants de les seccions, però que en cap cas no serà superior a sis mesos. Si qualsevol d'aquests membres continua col·laborant en una o més seccions una vegada finalitzat el termini indicat, tindrà necessàriament l'obligació d'associar-se al Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.

Els representants de cada secció podran acceptar —puntualment i sota la seva responsabilitat— la col·laboració externa d'un o més membres no socis, i n'hauran d'informar a la reunió mensual amb la Junta Directiva.

Amb la finalitat de garantir en major mesura el desenvolupament de les seves activitats, les seccions tenen l'obligació de presentar a la Junta Directiva —sempre que sigui possible— una previsió d'activitats i dates de celebració, així com el temps necessari d'ocupació de sales.

II. Finançament

El finançament de les seccions es basa en una gestió pressupostària establerta al començament de l'exercici i convenientment aprovada per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

La confecció del pressupost l'establiran les seccions d'acord amb els ingressos anuals i les despeses previstes.

Els fons necessaris per fer front a les despeses, s'obtindran fonamentalment de:

1. Ingressos per quotes dels associats a la corresponent secció
2. Ingressos per activitats de la secció
3. Ingressos per donatius
4. Ingressos per subvencions
5. Aportacions del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta

El cost dels serveis generals (aigua, llum, telèfon, etc.) de totes les activitats que les seccions desenvolupin en les instal·lacions del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, seran a càrrec d'aquest.

El superàvit que puguin tenir les seccions, com a norma general, revertirà en aquestes per a la seva reinversió en el finançament del proper exercici, però és facultat de la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta la decisió de —si fos necessari— destinar una part o la totalitat d'aquests beneficis a finançar activitats —necessàries, però deficitàries— d'altres seccions, o activitats de caràcter institucional o bé per a millores o manteniment general necessaris de l'entitat.

Les subvencions que els organismes oficials puguin concedir a una o més seccions, seran administrades per la Junta Directiva del Centre Parroquial d'Horta, en les mateixes condicions esmentades en l'apartat anterior.

III. Organització interna

Les seccions s'organitzaran internament de la manera que creguin més convenient, bé establint-hi una Junta Directiva i Assemblea pròpia amb el conjunt dels seus associats, bé desenvolupant el seu propi Reglament Intern; en aquest cas, serà preceptiva la seva aprovació per la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.

Els membres de la secció en triaran un per votació interna, que serà president de la secció. Aquest membre —o un altre, per delegació seva— serà el representant de la secció davant la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.

Seràn obligacions dels representants de la secció:

- a) Assistir a les reunions mensuals amb la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, tal com es disposa en l'article 20è dels Estatuts.
- b) Informar els components de la secció dels continguts de les reunions esmentades en l'anterior punt.
- c) Presentar a la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta els corresponents estats de comptes, així com els pressupostos previstos.
- d) Presentar a la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta el programa anual d'activitats i de necessitat d'espais.

Qualsevol organització interna pròpia —reglamentada o no— que pugui adoptar una secció, no podrà mai contravenir el que es disposa en els Estatuts i el Reglament del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.

Les seccions gaudiran de pròpia independència, sense excloure la possibilitat de col·laborar amb altres seccions en l'elaboració de programes conjunts d'actuació.

IV. Atribucions de la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta

La Junta Directiva queda autoritzada per a arbitrar o resoldre tots els conflictes que puguin sorgir amb o entre les seccions.

El President de la Junta Directiva, o qui designi, podrà assistir, quan ho cregui convenient, i com a oient, a qualsevol reunió d'una secció.

El President o qui hagi designat, però, tindrà veu i vot en les següents circumstàncies:

- a) Quan sigui requerida la seva assistència a la reunió pel President de la secció convocant.
- b) Quan sigui requerida la seva assistència a la reunió pels dos terços dels membres de la Junta de la secció convocant.
- c) Quan la reunió d'una o més seccions sigui convocada pel mateix President de la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.

V. Dissolució de les seccions

Una secció es podrà dissoldre:

- a) Per comú acord entre els seus membres.
- b) Per acord de la Junta Directiva del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta. En aquest cas, però, les seccions tindran el dret d'acollir-se a la decisió de l'Assemblea General mitjançant els procediments establerts tant en els Estatuts com en aquest Reglament.

Disposició addicional

En el moment de l'aprovació del present Reglament, i sense perjudici de les que es puguin crear en un futur, són seccions de ple dret en el si del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta, les següents:

1. GRUP DE TEATRE
2. VOCALIA D'ANIMACIÓ INFANTIL
3. CINEMA
4. GRUP FOTOGRÀFIC D'HORTA
5. EXCURSIONISME
6. MANUALITATS

Disposició transitòria

Excepcionalment —i per la seva trajectòria i antecedents històrics— són també considerades seccions de ple dret en el si del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta i, per tant, subjectes també als corresponents drets i deures, les següents entitats amb personalitat jurídica pròpia:

1. GRUP DE TEATRE L'AUCA
2. CLUB D'ESCACS PEONA I PEÓ
3. C. P. H. TENNIS TAULA
4. ESBART FOLKLÒRIC D'HORTA

Les esmentades seccions faran, a mesura que les circumstàncies ho permetin, les oportunes modificacions de la seva reglamentació, per tal d'adequar-la a l'esperit del Reglament de Règim Intern.

També, a partir de l'aprovació d'aquest Reglament, aquestes seccions tenen l'obligació de donar-se d'alta de soci del Centre Parroquial d'Horta en qualitat de persona jurídica, amb la corresponent quota fixada per la Junta Directiva i aprovada per l'Assemblea General. Així mateix —i també a partir de l'aprovació d'aquest Reglament—, tots els socis que integren les esmentades seccions hauran d'ésser socis del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta amb les corresponents quotes establertes.

És voluntat expressa del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta que, a partir de l'aprovació d'aquest Reglament, totes les noves seccions que es puguin crear, de conformitat amb els Estatuts i el Reglament de Règim Intern, ho siguin dins l'única personalitat jurídica pròpia del Centre Parroquial de Sant Joan d'Horta.

Article 21è — *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Article 22è — *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Títol VI
FACULTATS DE L'AUTORITAT ECLESIASTICA

Article 23è — *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Títol VII
ADMINISTRACIÓ DELS BÉNS DEL
CENTRE PARROQUIAL DE SANT JOAN D'HORTA

Article 24è — *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Títol VIII
MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS
I DISSOLUCIÓ DEL
CENTRE PARROQUIAL DE SANT JOAN D'HORTA

Article 25è, 26è i 27è — *Vegeu el que està redactat en els Estatuts.*

Aquest Reglament de Règim Intern ha estat redactat per la següent Comissió, nomenada per la Junta Directiva del Centre Parroquial:

Sr. Salvador Casals i Gausachs, membre de la Junta Consultiva
Sr. Francesc Coma i Ambrós, membre de la Junta Directiva
Sr. Daniel Comas i Güell, ex-membre de la Junta Directiva i en representació dels socis
Sra. Núria Font i Revilla, membre de la Junta Directiva
Sr. Angel Lorenzo i Devesa, en representació de l'Esbart Folkloric d'Horta
Sr. Josep Magrans i Breu, en representació de la Secció de tennis taula
Sr. Cèsar Nistal i Rubio, en representació del Grup de Teatre l'Auca
Sr. Enric Roig i Martí, ex-president del Centre Parroquial i en representació dels socis
Sr. Xavier Solé i Serra, membre de la Junta Consultiva

Ha estat aprovat per la **Junta Directiva del Centre Parroquial** en la reunió del dia ú de novembre de dos mil sis i per **l'Assemblea General Extraordinària** celebrada el dia ú de desembre de dos mil sis.

Horta, febrer de 2007