

## PLA DIRECTOR DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Ajuntament de la Bisbal d'Empordà

### Document de propostes



## Índex de continguts

1.- Introducció

2.- Sobre la participació ciutadana i els objectius del PDPC

3.- Sobre el procés d'elaboració; la fase de propostes

3.1.- Què hem fet fins ara?

2.2.- Què hem de fer a partir d'ara?

2.3.- Metodologia i desenvolupament de la fase

2.4.- Sobre els resultats i continguts del PDPC

4.- Continguts estratègics del Pla Director de Participació Ciutadana de la Bisbal d'Empordà

4.1.- Organització interna

4.2.- Sistema informatiu

4.3.- Sistema relacional

4.4.- Sobre el teixit associatiu i les seves relacions amb l'Ajuntament

5.- El procés de desplegament: *"del paper a l'acció"*

6.- Conclusions i valoracions de procés d'elaboració del PDPC de la Bisbal d'Empordà

## 1.- Introducció

El document que es presenta a continuació és el resultat d'un procés de definició compartida de propostes d'actuació per fonamentar i planificar la política participativa a la Bisbal d'Empordà.

Som, doncs, davant el resultat tangible d'un llarg procés de reflexió i anàlisi sobre l'estat actual de la política participativa al municipi, que va derivar en un document exhaustiu de diagnosi ([www.labisbal.cat](http://www.labisbal.cat)) on es dóna compte de la realitat actual municipal en aspectes com l'organització interna i les relacions de transversalitat, el sistema informatiu i relacional, les relacions entre l'Ajuntament i les entitats o el context participatiu de la Bisbal d'Empordà.

És important destacar que, tant en el procés de diagnosi com en la fase de propostes, s'ha promogut la participació de polítics, tècnics, treballadors municipals, entitats i, en menys mesura, de ciutadans a títol individual. Val a dir que aquesta diversitat d'opinions i punts de vista fa que el document que tenim a les mans, on també s'incorporen criteris tècnics de l'equip redactor, es basi en criteris tant importants com el realisme i el coneixement de l'entorn local en el que pretenem potenciar estratègicament la participació de la ciutadania en la gestió dels afers públics.

La promoció de la participació ciutadana en el disseny i implementació de polítiques públiques s'ha d'entendre com un element enriquidor de la gestió local, com un ingredient de millora que ens porti a una manera de fer política basada en les relacions, el diàleg i els consensos. És per això que l'exercici integral de planificació que suposa aquest Pla esdevé fonamental per garantir l'adaptació a un context certament complex, emmarcat en un entorn local que pateix efectes globals i on la **política** i la **democràcia** han de jugar un paper cabdal per fer-hi front de forma eficient.

D'altra banda, també cal tenir en compte que les característiques de planificació estratègica del Pla Director de Participació Ciutadana (PDPC) i el desenvolupament incipient de la democràcia participativa tant al municipi com a la demarcació han fet que, des de l'equip dinamitzador, s'hagi apostat per prioritzar les aportacions i

reflexions de caràcter intern (polítics, tècnics i treballadors municipals), sense oblidar les aportacions ciutadanes (d'entitats cíviques majoritàriament).

Entenem aquesta decisió com un pas previ fonamental per apostar de forma decidida i realista per un govern local més relacional i participatiu a la Bisbal d'Empordà. Aquesta decisió, com ja avançàvem, no vol dir que no s'hagin recollit criteris ciutadans (sessió de diagnosi amb nousinguts, entrevistes a ciutadans a títol individual, tallers amb entitats, enquesta ciutadana,...). Criteris que també s'han incorporat als documents generats durant l'elaboració del PDPC i que han permès no desvincular les visions internes de les percepcions, voluntats i motivacions dels col·lectius organitzats i dels ciutadans.

En resum, doncs, els continguts estratègics del PDPC presentats en aquest document s'han d'entendre com una guia de treball que permeti dibuixar un entorn adaptat a la participació i adquirir hàbits de forma prudent, adaptada i realista.

## **2.- Sobre la participació ciutadana i els objectius del PDPC**

Actualment ens trobem immersos en un entorn social cada vegada més complex i que canvia molt ràpidament. Aquestes variacions situen als governs locals en un nou escenari que ha patit canvis en àmbits tan rellevants com l'econòmic-laboral, el socio-cultural i l'urbano-territorial. Sens dubte les variacions contextuais han suposat la transició cap a nous models socials que els governs locals comencen a projectar en agendes públiques més complexes, en nous rols de política pública més estratègics i amb nous estils de govern més relacionals.

L'adaptació al nou context passa per tenir uns ajuntaments que realitzin aportacions estratègiques al desenvolupament dels seus municipis amb un estil relacional, que implica governar a través de xarxes d'actors interdependents i no tant a través de les jerarquies característiques del context anterior. Aquesta nova lògica més relacional suposa, fonamentalment, pensar en noves relacions entre l'esfera pública local i la societat civil, impulsant instruments renovats de participació, i viure en una nova realitat de govern multinivell on es fa imprescindible la codeterminació de polítiques a múltiples escales de govern.

Els ajuntaments han desenvolupat durant els darrers temps diferents instruments i iniciatives d'implicació ciutadana en la gestió pública municipal que han donat lloc a experiències, moltes vegades pioneres, que constaten l'existència efectiva d'una voluntat local a apostar per la participació<sup>1</sup>. En tot cas, pot ser útil exposar diferents arguments que aclareixin les potencialitats que suposa promoure la participació des del món local. La participació dels ciutadans és recomanable:

- Perquè la participació, en tant que mecanisme per escoltar les veus dels diversos actors socials i econòmics, enriqueix el contingut de les decisions. No és el mateix prendre una decisió comptant amb una única opinió, per vàlida i competent que pugui ser, que escoltant les aportacions d'un ampli ventall de persones i entitats. La promoció efectiva de la participació, agrupant òptiques i opinions diverses, genera creativitat i intel·ligència col·lectiva.
- Perquè la participació, en tant que mecanisme que escolta i respecta les opinions diverses, és capaç de generar complicitats i, consegüentment, de millorar l'eficiència en la implementació de les polítiques. L'esforç inicial que suposa un procés de participació es compensa per la seva capacitat de reduir resistències i aconseguir compromisos. La col·laboració és avui un reconegut ingredient de l'eficiència.

Els processos de participació no només provoquen millors decisions sinó que contribueixen significativament a l'eficàcia de la seva execució. Avui sense participació, sense comptar amb la ciutadania, és cada cop més difícil impulsar decisions polítiques amb certes garanties d'èxit.

- Perquè la participació, en tant que mecanisme que obre un diàleg social, destaca la dimensió pedagògica i la transparència de les decisions polítiques. No podem deixar de recordar aquell tòpic mai prou assolit segons el qual la política és pedagogia. Apostar per la participació dels ciutadans i ciutadanes no és només una tasca de recepció d'aportacions o de generació de complicitats, és també una manera de posar les cartes sobre la taula i mostrar a la ciutadania, amb claredat i maduresa, els reptes de la Bisbal d'Empordà.

---

<sup>1</sup> Veure "La participació ciutadana en els municipis gironins". Xarxa de municipis participatius de comarques gironines – Neòpolis – Direcció General de Participació Ciutadana. 2006.

És en aquest context on s'ha elaborat el PDPC de la Bisbal d'Empordà, que des d'un inici es va plantejar assolir els següents objectius:

➤ **Respecte al municipi en general**

- Assentar i ampliar les bases de la participació ciutadana a la Bisbal d'Empordà, mitjançant un estudi diagnòstic participatiu que reculli opinions dels diferents actors presents en el procés (regidors de govern i oposició, tècnics i treballadors municipals, agents associatius, líders d'opinió, veïns i veïnes, etc.).
- Elaborar i consensuar les línies estratègiques per tenir el marc i la "guia" que defineixi com volem promoure la participació a la Bisbal d'Empordà.
- Analitzar els canals de relació i informació entre els diferents actors del procés (polítics, treballadors municipals, ciutadans organitzats i no organitzats).
- Agilitzar i millorar els canals informatius existents.

➤ **Respecte l'organització municipal**

- Planificar i organitzar la política participativa municipal, fent-la extensiva a totes les àrees de gestió de l'Ajuntament, més enllà de les tasques que promou la regidoria amb competències respecte la participació ciutadana.
- Millorar i adequar la gestió municipal interna al voltant de la participació, procurant per l'estructuració d'espais i canals que garanteixin transversalitat i interdepartamentalitat. Requisits imprescindibles per a una promoció eficient de la participació ciutadana.
- Definir el model de participació que es vol implementar des de l'equip de govern i fer extensiu el concepte participació al conjunt de l'organització municipal.

➤ **Respecte la ciutadania i la consolidació del teixit associatiu**

- Millorar la qualitat de la vida associativa (mitjans, recursos, informació entre les associacions, relacions amb l'Ajuntament,...) Enfortir i dinamitzar el funcionament de les entitats. Donar suport a noves formes de fer i de relacionar-se per tal d'arribar a liderar i donar continuïtat.
- Apropar, habitar i fer pedagogia sobre participació a la ciutadania en general. Som davant un àmbit molt emergent que requereix certa pedagogia. El Pla també ha de servir per informar als ciutadans respecte el seu dret a participar i sobre la utilitat social de fer-ho.

### 3.- Sobre el procés d'elaboració; la fase de propostes

Tot seguit es presenta una síntesi dels objectius específics que s'han pretès assolir durant la segona fase (de propostes) del PDPC de la Bisbal d'Empordà, una definició del desenvolupament de la fase i les metodologies utilitzades per recollir les propostes d'actuació, així com una breu explicació sobre l'estructura i els nivells de definició en que es presenten els resultats.

#### 3.1.- Què hem fet fins ara?

Des de l'equip dinamitzador del PDPC creiem que és important recordar quins són els reptes que, des de bon inici, han fonamentat el procés d'elaboració del projecte:

**Planificar-nos estratègicament a través del debat i el consens.** Un cop retornat el document de diagnosi als diferents agents implicats en el PDPC (polítics, tècnics, treballadors municipals, entitats i ciutadans) la fase de propostes ha servit, fonamentalment, per debatre i consensuar les línies estratègiques i els continguts del PDPC, sempre assumint les capacitats i els recursos existents des d'una vessant realista.

En tot cas cal ser molt conscients que la feina feta **posa les bases per seguir treballant.** Aquesta fase de debat i consens, fonamentalment intern, deriva en una primera proposta de PDPC redactat per l'equip tècnic encarregat de dinamitzar el Pla i que, òbviament, caldrà seguir concretant i desenvolupant amb la finalitat de començar a vincular els resultats de la planificació a la política local. Aquest treball de continuïtat

és fonamental i ha de servir per garantir que les estratègies i accions que preveu el Pla siguin desenvolupades pel govern local a curt, mig i llarg termini.

### **3.2.- Què hem de fer a partir d'ara?**

**Seguir basant-nos en el realisme: “a poc a poc i bona lletra”.** Per garantir la utilitat del projecte és de vital importància tenir com a referència de treball el realisme del que parlàvem anteriorment. De fet, la necessitat de ser realistes ha estat una de les premisses de treball durant la fase de propostes del Pla. La Bisbal d'Empordà és un municipi amb pocs hàbits a nivell de processos participatius, ubicat en un àmbit territorial on el foment de la participació és encara incipient. Per aquest motiu el més coherent és no plantejar-se canvis ni massa ràpids ni de gran abast a nivell participatiu. Com s'ha dit, la promoció de la participació s'ha d'entendre com un ingredient de millora de la manera de fer política al municipi la qual cosa fa que l'opció més prudent passi per assumir la necessitat d'avançar en aquesta línia desplegament el PDPC de forma realista i assumible.

En tot cas, queda clar que l'aplicació d'accions realistes que demostrin la utilitat de la participació en la gestió municipal i que ens vagin habituant a una nova manera de fer política més relacional és la millor opció per garantir que el PDPC sigui, efectivament, útil. L'exemple més evident d'aquest enfocament són les propostes d'actuació que el PDPC preveu en l'àmbit de l'organització interna. La línia estratègica planteja millores generals que hauran de generar les condicions necessàries per augmentar la transversalitat i millorar les relacions internes en general, però que alhora esdevenen una condició imprescindible per assegurar una promoció eficient de la política participativa.



### **3.3- Metodologia i desenvolupament de la fase**

Tal i com va passar durant la fase d'elaboració del diagnòstic del PDPC de la Bisbal d'Empordà, el procés de propostes s'ha caracteritzat per ser una fase d'elaboració compartida on l'equip dinamitzador s'ha encarregat de generar reflexions i recollir propostes per cada una de les quatre línies estratègiques que configuren el Pla.

Les propostes dels diferents agents (regidors de govern, regidors d'oposició, tècnics municipals, personal d'atenció al públic i ciutadania organitzada) s'han recollit a partir de sessions de treball.

En aquests espais de reflexió i consens compartit s'han definit criteris i propostes d'actuació per cada una de les línies estratègiques derivades del procés de diagnosi. Les línies estratègiques, que tracten els diferents àmbits temàtics analitzats durant la diagnosi, van ser proposades per l'equip tècnic i posteriorment validades amb el Grup Promotor del PDPC de la Bisbal d'Empordà.

Durant la fase de propostes s'han mobilitzat gairebé 30 persones a través de la dinamització dels següents espais de treball:

- **Taller amb representants d'entitats cíviques**

CONTINGUT: Sistema relacional Ajuntament – Entitats i teixit associatiu.

DURADA: 2 hores

LLOC: Torre Maria

INFORMACIÓ: Document resum amb informació de la diagnosi pels àmbits temàtics treballats.

DINAMITZACIÓ: Neòpolis. Consultoria Sociopolítica.

- **Taller amb personal d'atenció al públic**

CONTINGUT: Organització Interna i Sistema relacional Ciutadania → Ajuntament.

DURADA: 2 hores

LLOC: Sala de Plens de l'Ajuntament

INFORMACIÓ: Document resum amb informació de la diagnosi per a cada un dels dos àmbits temàtics a treballar.

DINAMITZACIÓ: Neòpolis. Consultoria Sociopolítica

- **Entrevista exploratòria amb representant d'IC-V**

CONTINGUT: Organització interna. Sistema informatiu. Relacions Ajuntament – Entitats Cíviques. Sistema relacional Ciutadania → Ajuntament.

DURADA: 2 hores

INFORMACIÓ: Document resum amb informació de la diagnosi per a cada un dels quatre àmbits temàtics treballats.

DINAMITZACIÓ: Neòpolis. Consultoria Sociopolítica

- **Entrevista de grup amb representants del PSC**

CONTINGUT: Organització interna. Sistema informatiu. Relacions Ajuntament – Entitats Cíviques. Sistema relacional Ciutadania → Ajuntament.

DURADA: 2 hores

INFORMACIÓ: Document resum amb informació de la diagnosi per a cada un dels quatre àmbits temàtics treballats.

DINAMITZACIÓ: Neòpolis. Consultoria Sociopolítica

- **Taller 1 amb regidors de govern i tècnics municipals**

CONTINGUT: Organització interna. Sistema informatiu.

DURADA: 1:30 hores

LLOC: Sala de Plens de l'Ajuntament

INFORMACIÓ: Document resum amb informació de la diagnosi per a cada un dels àmbits temàtics treballats

DINAMITZACIÓ: Neòpolis. Consultoria Sociopolítica.

- **Taller 2 amb regidors de govern i tècnics municipals**

CONTINGUT: Relacions Ajuntament – Entitats Cíviques. Sistema relacional Ciutadania → Ajuntament.

**DURADA:** 1:30 hores

**LLOC:** Sala de Plens de l'Ajuntament

**INFORMACIÓ:** Document resum amb informació de la diagnosi per a cada un dels àmbits temàtics treballats

**DINAMITZACIÓ:** Neòpolis. Consultoria Sociopolítica.

Val a dir que el procés d'elecció dels participants ha tingut en compte:

- 1) La necessitat de prioritzar les aportacions internes per tal de garantir les condicions necessàries per gestionar eficientment la política participativa.
- 2) La cerca de la representativitat dels agents participants per sobre de la quantitat.

Algunes imatges dels tallers de propostes:



### 3.4.- Sobre els resultats del PDPC

El llarg procés d'elaboració del PDPC de la Bisbal d'Empordà ha servit per ordenar informació, per fer extensiu el concepte de participació ciutadana al conjunt de l'organització interna i als diferents agents de la societat civil, per reflexionar, per assumir certes necessitats de millora, però sobretot, per posar les bases d'una planificació estratègica que haurà de convertir-se en el pal de paller a l'hora de desenvolupar i millorar integralment la política participativa al municipi.

Per això, els resultats que es presenten en aquest informe poden considerar-se un final d'etapa en una cursa de llarga durada on, tot i això, no podem deixar de pensar en altres finals d'etapa si volem seguir avançant amb èxit fins al final d'una cursa de fons. Hem insistit de forma reiterada en la necessitat d'entendre el PDPC com un *full de ruta* que ens permeti avançar de forma realista cap a una manera de fer política més adaptada al context actual de la Bisbal d'Empordà i que aposti pel diàleg, els consensos i les relacions amb la ciutadania per millorar la gestió del municipi.

En tot cas, els resultats del PDPC poden considerar-se una primera victòria ja que són un requisit imprescindible per seguir avançant. En aquest sentit creiem que és important tenir en compte tres aspectes relacionats amb els resultats del PDPC que ens permetran comprendre la seva utilitat estratègica:

- És molt important no oblidar que les directrius que marquen els resultats finals del PDPC deriven directament de les informacions que presentava la diagnosi compartida, la qual cosa els dota de coherència a nivell de planificació estratègica.
- A diferència de l'etapa d'obertura (diagnosi), on es van debatre, consensuar i recollir opinions sobre l'estat de la qüestió, la fase de tancament (propostes) i els resultats que se'n han derivat són, lògicament, de caràcter molt més sintètic i esquemàtic.

- Com passa amb la majoria de planificacions estratègiques, els resultats del PDPC es presenten distingint diferents nivells de profunditat: *línies estratègiques, criteris d'actuació i propostes d'acció*
  - Les línies estratègiques poden entendre's com els grans objectius segons àmbits temàtics que s'haurien d'assolir a través de la gestió del govern municipal.
  - Els criteris d'actuació són orientacions, objectius específics, que ens hauran de permetre assolir els grans objectius i finalitats marcats per les línies estratègiques.
  - Les propostes d'acció són el nivell de màxima concreció de la planificació estratègica. Són les accions que hauran de permetre assolir els objectius i orientacions plantejats per les línies estratègiques i els criteris.

Tot seguit es presenta una proposta de continguts del Pla Director de Participació Ciutadana de la Bisbal d'Empordà, elaborada a partir dels resultats obtinguts durant el procés participatiu d'elaboració del projecte. Els resultats es presenten a partir de la definició de 4 grans línies estratègiques (validades pel Gruo Promotor del projecte) corresponents a quatre grans àmbits temàtics. Són els següents:

- **ORGANITZACIÓ INTERNA**

És clar que aquest PDPC no ha pretès, en cap moment, esdevenir la referència a l'hora de millorar i renovar integralment el sistema organitzatiu municipal. Aquesta és una funció que no es correspon amb les finalitats d'aquest projecte. Tot i això, la transversalitat està absolutament vinculada a qualsevol acció de promoció de la participació ciutadana en el disseny i implementació de polítiques públiques municipals. A més, qualsevol corporació municipal que aposti per planificar la seva política participativa ha de començar per capacitar-se internament per garantir l'èxit del processos participatius que engegui, i per evitar frustracions d'expectatives ciutadanes. En aquest sentit, la línia estratègica planteja millores de funcionament intern, de transversalitat, d'espais de coordinació i de gestió interna de la política participativa. Sempre amb l'objectiu de garantir un escenari intern òptim que permeti una promoció de la participació ciutadana eficient.

- **SISTEMA INFORMATIU**

La millora i promoció de la participació a la Bisbal d'Empordà no pot oblidar el sistema informatiu. Garantir el dret dels ciutadans a estar informats suposa una condició *sine qua non* per assegurar la dinamització eficient d'espais o processos participatius. A partir de les informacions de diagnosi referides al sistema informatiu municipal, la línia estratègica proposa accions de millora en la gestió de la política comunicativa municipal, així com una consolidació, adaptació i ampliació dels canals informatius existents en l'actualitat.

- **SISTEMA RELACIONAL**

La línia estratègica dedicada al sistema relacional pot considerar-se el pal de paller d'aquest Pla. La línia presenta un seguit d'actuacions estretament vinculades a la promoció efectiva i directa de relacions amb els agents socials del municipi. Les propostes fan referència tant a les relacions bilaterals amb la ciutadania (atenció al públic) com a espais col·lectius (òrgans permanents i experiències participatives). També s'inclouen elements de context, de regles del joc o de complement i millora dels espais de relació mitjançant les noves tecnologies.

- **TEIXIT ASSOCIATIU I RELACIONS AJUNTAMENT - ENTITATS**

Els continguts d'aquesta línia estratègica s'han d'entendre com un pilar fonamental de la política participativa municipal. L'adquisició d'hàbits relacionals i de govern en xarxa també passen per una millora i planificació de les relacions amb les entitats, i més a la Bisbal d'Empordà, on existeix una realitat associativa potent que cal mantenir i desenvolupar. La definició dels continguts de la línia estratègica han tingut molt en compte les aportacions fetes per la mostra d'entitats que han participat en el procés, i giren entorn la creació d'un Consell d'Entitats des d'on s'haurien de definir de forma compartida el seguit de propostes plantejades, referides a aspectes com el suport i l'assessorament a les entitats en aspectes de finançament, la definició compartida d'activitats, la promoció exterior de la realitat associativa o la formació, d'entre d'altres.

## 4.- Continguts estratègics del PDPC de La Bisbal d'Empordà

Tot seguit es presenta una proposta de Pla Director elaborada a partir dels resultats obtinguts durant el procés de debat i consens dinamitzat durant la segona fase del procés.

Aquests són uns resultats que seria desitjable que fossin acceptats pel conjunt de forces polítiques, donat el seu abast temporal a mig / llarg termini. Tot i això, i en última instància, correspon a l'equip de govern la potestat d'aprovar-los i acceptar-ne el seu desplegament.

Com s'ha dit, el punt de partida de la fase de propostes han estat els grans objectius pautats per les línies estratègiques. Són els següents:

### ➤ **Línia 1: ORGANITZACIÓ INTERNA**

Definir estratègies i accions de millora, adaptació i capacitació de l'organització municipal, amb l'objectiu de potenciar majors nivells transversalitat i assegurar processos compartits de definició i planificació de la participació ciutadana.

### ➤ **Línia 2: SISTEMA INFORMATIU**

Garantir el dret dels ciutadans a estar informats sobre el desenvolupament del municipi, definint estratègies i accions que assegurin la consolidació d'un sistema informatiu municipal adaptat al context actual.

### ➤ **Línia 3: SOBRE LES RELACIONS CIUTADANIA → AJUNTAMENT**

Dotar de coherència estratègica la política participativa municipal mitjançant actuacions que garanteixin adaptació, realisme i homogeneïtat en la dinamització d'òrgans i experiències participatives a la Bisbal d'Empordà.

### ➤ **Línia 4: SOBRE EL TEIXIT ASSOCIATIU I LES SEVES RELACIONS AMB L'AJUNTAMENT**

Mantenir i potenciar la riquesa i dinamisme del teixit associatiu promovent la participació dels col·lectius organitzats en els processos de definició i implementació de polítiques públiques, així com treballant per garantir innovació i planificació global en les accions de suport i relació amb les entitats.

## ESQUEMA GENERAL DEL PLA DIRECTOR DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

**Objectiu inicial:** Planificar, prenent els resultats del diagnòstic compartit com a fonament, la política participativa municipal a partir de la implementació d'accions de millora en l'organització interna, el sistema informatiu, el sistema relacional i les relacions entre Ajuntament i entitats cíviques. (NOMBRE TOTAL D'ACCIONS = 50)

### L1: ORGANITZACIÓ INTERNA

*Definir estratègies i accions de millora, adaptació i capacitat de l'organització municipal, amb l'objectiu de potenciar majors nivells transversalitat i assegurar processos compartits de definició i planificació de la participació ciutadana.*

*Crític 1.1:* Corregir els nivells de transversalitat entre àrees, augmentar els nivells d'informació interna i de coneixement entre àrees, així com augmentar la productivitat de les trobades  
**(6 accions)**

*Crític 1.2:* Agilitzar i sistematitzar el dia a dia laboral, des del realisme, aprofitant la dinàmica de millores que s'està produint  
**(3 accions)**

*Crític 1.3:* Preveure la necessitat d'introduir la gestió de la política participativa al model organitzatiu municipal  
**(3 accions)**

### L2: SISTEMA INFORMATIU

*Garantir el dret dels ciutadans a estar informats sobre el desenvolupament del municipi, definint estratègies i accions que assegurin la consolidació d'un sistema informatiu municipal adaptat al context actual.*

*Crític 2.1:* Vetllar per un desenvolupament adaptat del sistema informatiu de la Bisbal d'Empordà, convertint l'àrea de Comunicació com l'àrea de referència per al conjunt de regidories a l'hora d'informar a la ciutadania sobre l'actualitat municipal en general i sobre els processos participatius en particular  
**(4 accions)**

*Crític 2.2:* Comptar amb un sistema informatiu que transmeti una imatge d'homogeneïtat i coherència  
**(1 acció)**

*Crític 2.3:* Garantir el dret dels diferents col·lectius socials del municipi a estar informats sobre l'actualitat municipal  
**(1 acció)**

*Crític 2.4:* Complementar i modernitzar els processos informatius municipals mitjançant l'ús de canals d'informació basats en les noves tecnologies  
**(1 acció)**

*Crític 2.5:* Consolidar i desenvolupar el sistema informatiu municipal mitjançant una definició específica d'objectius, funcions i tipologia d'informació a transmetre per a cada canal  
**(5 accions)**

### L3: SISTEMA RELACIONAL

*Dotar de coherència estratègica la política participativa municipal mitjançant actuacions que garanteixin adaptació, realisme i homogeneïtat en la dinamització d'òrgans i experiències participatives a la Bisbal d'Empordà.*

*Crític 3.1:* Consolidar i complementar el procés de millora del sistema d'atenció al públic iniciat darrerament per reduir la percepció de desordre detectada al diagnòstic i garantir l'eficiència dels canals de relació bilaterals ciutadania – ajuntament  
**(6 accions)**

*Crític 3.2:* Assumir la necessitat d'adaptar-se al context municipal com a pas previ per promoure relacions eficients, constructives i d'utilitat amb la ciutadania  
**(1 acció)**

*Crític 3.3:* Determinar les regles del joc en matèria participativa per garantir un avenç sòlid cap a una democràcia més participativa i relacional a la Bisbal d'Empordà  
**(1 acció)**

*Crític 3.4:* Vetllar per un desenvolupament eficient i adaptat de la democràcia participativa a la Bisbal mitjançant la promoció d'experiències participatives de caràcter temporal que complementin i enriqueixin processos de disseny i implementació de polítiques públiques locals  
**(2 accions)**

*Crític 3.5:* Canalitzar la recollida de criteris ciutadans que permetin millorar l'eficiència de certes polítiques públiques municipals mitjançant consells municipals  
**(1 acció)**

*Crític 3.6:* Vetllar de forma decidida per l'adquisició d'hàbits i l'avenç de la democràcia participativa a la Bisbal d'Empordà  
**(1 acció)**

*Crític 3.7:* Complementar els espais i les experiències participatives mitjançant l'ús de les noves tecnologies  
**(1 acció)**

### L4: RELACIONS AJUNTAMENT → ENTITATS

*Mantenir i potenciar la riquesa i dinamisme del teixit associatiu promovent la participació dels col·lectius organitzats en els processos de definició i implementació de polítiques públiques, així com treballant per garantir innovació i planificació global en les accions de suport i relació amb les entitats.*

*Crític 4.1:* Canalitzar de forma integral i eficient les relacions amb les entitats i l'evolució del teixit associatiu bisbalenc, així com vehicular de forma compartida el seguit d'accions incloses en aquesta línia estratègica  
**(1 acció)**

*Crític 4.2:* Garantir rigorositat, transparència i homogeneïtat en els processos suport econòmic per a entitats  
**(2 accions)**

*Crític 4.3:* Promoure accions de suport i capacitat de les entitats  
**(1 acció)**

*Crític 4.4:* Reduir el dèficit actual pel que fa a l'existència d'espais físics a disposició de les entitats del municipi  
**(1 acció)**

*Crític 4.5:* Donar a conèixer la realitat associativa bisbalenca a la ciutadania (tant del municipi com de l'exterior)  
**(1 acció)**

*Crític 4.6:* Garantir que l'ajuntament compta d'una informació exhaustiva i actualitzada de la realitat associativa bisbalenca  
**(1 acció)**

*Crític 4.7:* Millorar i facilitar les relacions directes que els entitats mantenen (a títol individual) amb l'Ajuntament  
**(3 accions)**

*Crític 4.8:* Augmentar i consolidar les estratègies de suport a les entitats pel que fa a la difusió de l'activitat associativa  
**(2 accions)**

*Crític 4.9:* Aprofitar el Consell d'Entitats per definir actuacions de suport i/o col·laboració amb les entitats amb l'objectiu de promoure integració i cohesió social al municipi  
**(1 acció)**



## 4.1.- ORGANITZACIÓ INTERNA

**Línia Estratègica 1:** Definir estratègies i accions de millora, adaptació i capacició de l'organització municipal, amb l'objectiu de potenciar majors nivells de transversalitat i assegurar processos compartits de definició i planificació de la participació ciutadana

El primer pas per caminar cap a una política més participativa passa per proposar-se canvis de millora a nivell intern. El fet que polítics i tècnics treballin en un entorn de coordinació i coneixement intern s'entén com un element fonamental per caminar cap a una nova forma de fer política local, que compti amb les aportacions dels diferents agents socials en el desenvolupament de les polítiques públiques municipals.

Una aposta decidida per impulsar la participació ciutadana de forma eficient no pot oblidar la necessitat de consolidar, a nivell intern, unes condicions òptimes que generin bons nivells de relació transversal entre àrees i que permetin una gestió municipal des d'una visió integral i d'homogeneïtat. Millorar el coneixement general del funcionament municipal per part de totes les àrees s'ha de considerar una prioritat per garantir un procés de millora coherent i realista.

Ha de quedar clar que aquest Pla proposa accions de millora específiques del model organitzatiu que han de capacitar el consistori per promoure la participació ciutadana en condicions. En cap cas aquest PDPC es planteja esdevenir un pla de millora integral del model organitzatiu sinó, com dèiem, garantir certes condicions internes per promoure amb èxit un govern local de caràcter més relacional a la Bisbal d'Empordà.

Les propostes que planteja el PDPC en aquest àmbit són les següents:

## Àmbit. Sistema Organitzatiu (LE1) = 12 accions

### Criteri 1.1. MILLORA DE LA COORDINACIÓ ENTRE ÀREES - TRANSVERSALITAT

Objectiu. **Corregir els nivells de transversalitat entre àrees, augmentar els nivells d'informació interna i de coneixement entre àrees, així com augmentar la productivitat de les trobades**

Propostes	<p>Acció 1.1.1.- Garantir relacions de transversalitat entre àrees mitjançant l'establiment d'un sistema de <u>relacions</u> (trobades) <u>entre caps d'àrea tècnics i regidors de govern</u>. Aquest sistema de relacions ha de tenir les següents característiques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• S'ha de promoure des del lideratge (Alcaldia / Secretaria)</li><li>• És una condició prèvia garantir relacions político-tècniques clares i eficients dins de cada àrea.</li><li>• L'espai s'ha d'aprofitar per evitar duplicitats, gestionar eficientment projectes municipals rellevants i planificar els nivells de la participació dels ciutadans en els projectes on es promogui.</li><li>• Les trobades haurien de ser obligatòries, amb els interlocutors necessaris i molt ben definides.</li><li>• Garantir ordre i utilitat de les trobades, mitjançant una definició clara de la durada de les reunions, l'ordre del dia, metodologia de treball...</li></ul>
	<p>Acció 1.1.2.- Consolidar el sistema de <u>relacions horitzontals entre regidors de govern</u>, garantint nivells de dedicació adaptats que permetin aprofitar els espais de relació, i tendint a simplificar i fer més eficients aquestes relacions a través de criteris bàsics de funcionament.</p>
	<p>Acció 1.1.3.- Capacitar al <u>personal tècnic i polític</u> amb <u>accions formatives</u> que, d'entre d'altres, tractin aspectes relacionats amb la nova gestió pública i les estratègies de transversalitat (aprofitar el conjunt d'accions vinculades a la transversalitat recollides en aquest PDPC per promoure els espais formatius).</p>

Acció 1.1.4.- Augmentar el nivell de coneixement dels tècnics del conjunt d'àrees municipals aprofitant la memòria anual de cada àrea per elaborar-ne una de genèrica on es recullin les polítiques desplegades, les que estan en marxa i els aspectes millorables. Aquesta memòria genèrica anual hauria de:

- Ser lleugera, sintètica i de fàcil consulta.
- Ha de limitar els espais i els criteris de redacció.
- L'àrea de Participació i/o Comunicació n'ha de centralitzar el procés d'elaboració.

Acció 1.1.5.- Aprofitar les possibilitats i facilitats que ofereixen les NTIC (intranet, *google groups*, xats, *newsletters*, agendes electròniques, calendaris *on line*, correus electrònics,...) per promoure més i millors relacions entre àrees i augmentar els nivells d'informació interna sobre l'acció de govern. La implementació d'aquestes eines tecnològiques:

- Hauria d'estar liderat per l'àrea de Participació Ciutadana i/o Comunicació.
- Ha de garantir més coneixement entre àrees.
- Requereix de possibles inversions en formació del personal en l'ús de NTIC.
- Han de ser sistemes de relació senzills, iguals per a tots els usuaris i que segueixin un mínim protocol que en garanteixi el seu rendiment.

Acció 1.1.6.- Transmetre el protagonisme de la política participativa al conjunt d'àrees municipals, mitjançant visites periòdiques de l'àrea de Participació Ciutadana al conjunt d'àrees per:

- Donar-se a conèixer.
- Detectar possibilitats participatives.
- Recollir valoracions i avaluacions de les accions vinculades al model organitzatiu d'aquest PDPC
- Altres...

## Criteri 1.2. MILLORA DEL FUNCIONAMENT INTERN

Objectiu. **Agilitzar i sistematitzar el dia a dia laboral, des del realisme, aprofitant la**

## **dinàmica de millores que s'està produint**

Propostes	<p>Acció 1.2.1.- Introduir un <u>responsable gerencial</u> al sistema organitzatiu municipal amb l'objectiu de fer més àgil, ordenat i sistematitzat el dia a dia laboral i d'alliberar als regidors de tasques que no els hi pertoquen.</p>
	<p>Acció 1.2.2.- <u>Definició específica dels llocs de treball</u>. Promoure una definició clara de l'organigrama municipal que reculli les tasques i funcions del personal municipal. La definició ha de permetre:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aclarir les tasques i funcions que li pertoquen a cadascú (qui fa què?).</li><li>• Agilitzar la gestió municipal.</li><li>• Tenir clars els responsables.</li><li>• Facilitar l'agilitat de l'atenció al ciutadà.</li><li>• Augmentar el coneixement general de la corporació per part del personal municipal (fent-ne la difusió pertinent).</li></ul>
	<p>Acció 1.2.3.- Amb l'objectiu de reduir la percepció de desordre i d'oferir un servei més àgil als ciutadans, fer ús de les <u>noves tecnologies per augmentar la informació del personal d'atenció al públic</u> respecte aspectes com la disponibilitat del personal tècnic i els regidors.</p>
<b>Criteri 1.3. GESTIÓ INTERNA DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA</b>	

**Objectiu. Preveure la necessitat d'introduir la gestió de la política participativa al model organitzatiu municipal**

Propostes	<p>Acció 1.3.1.- Promoure la redacció d'un <u>Reglament de Participació Ciutadana</u> que asseguri el procés de desenvolupament i consolidació de la política participativa municipal. El Reglament:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ha de tenir en compte les informacions recollides en aquests PDPC (context participatiu) per adaptar-se a la realitat municipal.</li><li>• Ha d'esdevenir el marc regulador de la política participativa municipal.</li><li>• Ha de suposar un ordenament dels criteris bàsics a nivell participatiu.</li></ul>
-----------	--

Acció 1.3.2.- Comptar amb una figura tècnica encarregada de liderar la gestió de la política participativa local. Les tasques tècniques d'aquesta figura:

- Han de permetre un desenvolupament eficient i continuat de les accions municipals vinculades amb la participació ciutadana
- Han de prendre les indicacions d'aquest PDPC com a referència de treball.
- Han d'adaptar-se a les possibilitats municipals. Tot i que seria ideal comptar amb una figura de dedicació exclusiva en temes participatius (i comunicatius) no s'ha de descartar l'opció de dedicar-hi temps parcial.

Acció 1.3.3.- Garantir que, totes les àrees, quan iniciïn algun projecte rellevant assumeixen la possibilitat de promoure relacions amb la ciutadania durant el seu disseny i/o desplegament, amb les implicacions del personal de l'àrea que aquest fet suposa (s'entén que aquesta proposta és absolutament necessària mentre no hi hagi un tècnic de participació a jornada completa)

## 4.2.- SISTEMA INFORMATIU

**Línia Estratègica 2:** Garantir el dret dels ciutadans i ciutadanes a estar informats sobre el desenvolupament del municipi, definint estratègies i accions que assegurin la consolidació d'un sistema informatiu municipal adaptat al context actual

Garantir el dret dels vilatans a estar informats sobre l'actualitat de la gestió municipal s'entén com un requisit bàsic i fonamental per assegurar l'èxit dels processos d'implicació ciutadana en les polítiques públiques municipals. És per això que plantejar processos de millora, planificació i homogeneïtzació de la política comunicativa local es converteix en una peça clau de la planificació integral que pauta el PDPC de la Bisbal d'Empordà. Així doncs, s'assumeix que un pas fonamental per fer participar als ciutadans de forma eficient és garantir el dret que tenen a estar ben informats.

El diagnòstic d'aquest Pla va recollir un seguit de valoracions respecte l'estat actual del sistema informatiu al municipi que han esdevingut el fonament a l'hora de definir quines haurien de ser les estratègies de millora en aquest sentit. Abans d'exposar les propostes d'acció en aquest àmbit considerem que pot ser d'interès tornar a exposar una síntesi de les valoracions i reptes inclosos al diagnòstic:

- El sistema informatiu ha de ser capaç de transmetre una idea clara del model de ciutat pel qual aposta l'ajuntament.
- El sistema informatiu ha de tenir en compte la integració dels ciutadans i ciutadanes nous.
- Cal vetllar en més mesura per garantir criteris d'homogeneïtat en la imatge de les accions informatives.
- El procés de consolidació de les millores del sistema informatiu ha de tenir molt clar que, degut als precedents històrics, la ciutadania encara té sensació de desinformació.
- No s'ha d'oblidar la necessitat d'apostar i invertir en canals basats en les NTIC, que permetin seguir el ritme informatiu global.
- El sistema informatiu ha de garantir que la ciutadania conegui *"què s'està fent i què es vol fer des de l'Ajuntament"*.

Les propostes que planteja el PDPC en aquest àmbit són:

**Àmbit. Sistema Informatiu (LE2) = 12 accions**

**Criteri 2.1. CONSOLIDAR LA GESTIÓ DEL SISTEMA INFORMATIU MUNICIPAL**

**Objectiu. Vetllar per un desenvolupament adaptat del sistema informatiu de la Bisbal d'Empordà, convertint l'àrea de Comunicació en l'àrea de referència per al conjunt de regidories a l'hora d'informar a la ciutadania sobre l'actualitat municipal en general i sobre els processos participatius en particular**

Propostes	<p>Acció 2.1.1.- Agilitzar la gestió i promoció dels canals informatius de titularitat municipal (butlletí i portal web preferentment) mitjançant una aposta clara de <u>consolidació de l'àrea de Comunicació</u> que permeti un manteniment i seguiment continuat de la política comunicativa municipal.</p> <p>Per garantir una consolidació eficient de l'àrea caldrà:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Disposar dels RR.HH necessaris per tal de gestionar l'àrea de forma integral i promoure contactes i relacions entre àrees municipals per temes comunicatius.</li><li>• Fer un exercici de conscienciació i complicitat entre àrees per garantir una visualització integral i coherent de l'actualitat municipal (acció de govern).</li><li>• Garantir relacions directes entre el responsable tècnic de l'àrea de comunicació i les diferents àrees de govern, per tal d'assegurar qualitat, rigor i claredat en les accions de difusió (caldrà vincular l'acció amb la 1.2.2).</li></ul>
	<p>Acció 2.1.2.- Encomanar el <u>lideratge en el desplegament del seguit d'accions incloses en aquesta línia estratègica</u> del PDPC de la Bisbal d'Empordà al responsable tècnic de l'<u>àrea de Comunicació</u> de la Bisbal d'Empordà.</p>

Acció 2.1.3.- Garantir que les tasques de l'àrea de Comunicació inclouen la gestió de les accions d'informació, visualització, convocatòria i retorn dels processos participatius que es dinamitzin des de l'Ajuntament.

Acció 2.1.4.- Aprofitar les facilitats i comoditats de les NTIC per facilitar les relacions entre l'àrea de Comunicació i la resta de regidories així com per garantir un nivell informatiu intern de major qualitat

Es proposa que l'àrea de Comunicació s'encarregui d'enviar de forma periòdica *newsletters* informatius al personal municipal per tal de permetre al conjunt de membres de la corporació estar al dia de l'activitat de govern.

## **Criteri 2.2. HOMOGENEÏTAT EN LES ACCIONS INFORMATIVES**

Objectiu. **Comptar amb un sistema informatiu que transmeti una imatge d'homogeneïtat i coherència**

Acció 2.2.1.- Garantir criteris d'homogeneïtat en les accions de difusió municipals mitjançant l'actualització i aplicació del manual d'estil (ja elaborat).

S'entén que l'actualització i aplicació del manual, que s'hauria de promoure des de Secretaria i l'àrea de Comunicació, permetria:

- Traslladar una imatge corporativa coherent i homogènia de l'Ajuntament.
- Facilitar la feina al personal tècnic municipal.

## **Criteri 2.3. LA INFORMACIÓ MUNICIPAL, UN DRET DE TOTS ELS COL·LECTIUS SOCIALS**



**Objectiu. Garantir el dret dels diferents col·lectius socials del municipi a estar informats sobre l'actualitat municipal**

Propostes	<p>Acció 2.3.1.- Millorar el sistema informatiu municipal mitjançant el <u>disseny d'estratègies específiques que garanteixin que la informació arriba al conjunt de col·lectius socials</u> del municipi (nouvinguts, gent gran, joves, etc...).</p> <p>Es proposa que la proximitat informativa es potenciï a través dels serveis i equipaments municipals amb afluència de col·lectius diversos.</p> <p>L'acció requerirà de certa transversalitat que hauria d'aconseguir-se mitjançant el lideratge de l'àrea de Comunicació. (caldrà vincular l'acció amb la 2.1.1)</p>
	<p><b>Criteri 2.4. LES NOVES TECNOLOGIES, UNA APOSTA DE MODERNITZACIÓ I DE COMPLEMENT DELS CANALS ACTUALS</b></p>

**Objectiu. Complementar i modernitzar els processos informatius municipals mitjançant l'ús de canals d'informació basats en les noves tecnologies**

Propostes	<p>Acció 2.4.1.- Aprofitar la ràpida consolidació de les eines comunicatives basades en les <u>NTIC</u> per ampliar els mitjans de comunicació municipals i modernitzar, així, els sistema informatiu.</p> <p>Cal estudiar bé quines eines es potencien, com i per a què, sempre entenent que els costos de la seva utilització són assumibles per l'Ajuntament.</p> <p>Alguns exemples: <i>Twitter, facebook, googlegroups, sms, blocs, videoblocs,...</i></p> <p>L'àrea de Comunicació hauria de liderar la definició i desplegament de l'actuació, comptant amb l'assessorament d'especialistes en la matèria.</p>
	<p><b>Criteri 2.4. DEFINICIÓ ESPECÍFICA DE FUNCIONS I OBJECTIUS DE CADA MITJÀ</b></p>

**Objectiu. Consolidar i desenvolupar el sistema informatiu municipal mitjançant una definició específica d'objectius, funcions i tipologia d'informació a transmetre per a cada canal**

Propostes	<p>Acció 2.4.1.- <u>Portal web municipal</u>: El fet de ser un mitjà de comunicació modern, ràpid, àgil i de futur fa que sigui imprescindible desenvolupar-lo i promoure'n l'ús ciutadà apostant per un web:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Més interactiu</li><li>• Actualitzat</li><li>• Fàcil de gestionar</li></ul> <p>El procés de modernització ha d'entendre el web com una eina viva que cal anar adaptant de forma constant (2.0), amb l'objectiu d'informar i facilitar l'estalvi de temps als ciutadans (i al personal municipal).</p>
	<p>Acció 2.4.2.- Potenciar la <u>ràdio</u> com a canal informatiu que permetria arribar a certs col·lectius de forma directa i atractiva (gent gran, nouvinguts,...) i des d'on es podria promoure la participació ciutadana.</p>
	<p>Acció 2.4.3.- <u>SMS i correus electrònics</u>. Apostar de forma decidida per aquestes eines comunicatives com a canals informatius específics segons àmbits temàtics i/o col·lectius.</p> <p>Caldrà millorar i actualitzar la base de dades de ciutadans, col·lectius organitzats i empreses municipals amb l'objectiu d'oferir a la ciutadania la possibilitat de subscriure's a algun àmbit en concret per a rebre informació de forma relativament periòdica.</p> <p><i>NOTA: Eines com el twitter també poden tenir aquets ús.</i></p>

Acció 2.4.4- Panells informatius. Per una banda es proposa apostar per la millora dels plafons actuals:

- Garantint que es netegen i que contenen informació actualitzada.
- Compartint aquests espais informatius amb les entitats.
- Establint normes clares d'utilització i potenciant-ne el seu ús.

D'altra banda es proposa estudiar la possibilitat d'instal·lar un panell informatiu electrònic que permeti difondre actes així com informacions i notícies vinculades a l'actualitat municipal.

Acció 2.4.5- Televisió local. Es proposa la conveniència de promoure negociacions que permetin disposar d'un canal informatiu de caràcter audiovisual (TDT).

*NOTA: Aquesta és una proposta que es considera molt difícil de desplegar. Tot i això s'inclou en aquest Pla ja que es considera que un mitja d'aquestes característiques suposaria un salt qualitatiu en el sistema informatiu local de proximitat.*

### 4.3.- SISTEMA RELACIONAL

**Línia Estratègica 3:** Dotar de coherència estratègica la política participativa municipal mitjançant actuacions que garanteixin adaptació, realisme i homogeneïtat en la dinamització d'òrgans i experiències participatives a la Bisbal d'Empordà.

És clar que àmbits com el model organitzatiu o el sistema informatiu (tractats en les línies estratègiques 1 i 2) són de gran rellevància a l'hora de tirar endavant una planificació integral de la política participativa com la que ens ocupa; són àmbits la situació dels quals determina les capacitats reals d'un ajuntament.

Tot i això també és clar que, en el fons, la política participativa municipal s'haurà d'acabar produint a través de relacions, experiències i processos específics que, efectivament, permetin anar adquirint hàbits i avançant cap una nova manera de fer política més relacional. És en aquests espais i en aquests moments on s'ha de produir el desenvolupament necessari per fer front a les necessitats actuals de la realitat municipal, on ens hem d'acostumar a relacionar-nos, a escoltar opinions diverses, a arribar a consensos, a pensar en clau de poble i, en definitiva, a fer ús del terme democràcia. És per això que la consolidació i millora del conjunt de canals que l'Ajuntament posa a disposició dels ciutadans per relacionar-se amb l'Ajuntament i traslladar opinions, suggeriments, demandes, queixes, etc, prenen una rellevància fonamental en la planificació de la política participativa que aquest Pla presenta.

Tal i com ja feia el document de diagnosi, el procés de millora del sistema relacional es refereix a dues grans tipologies de canals de relació ciutadania → Ajuntament:

- Relacions bilaterals amb alcaldia i/o regidories a través de l'atenció ciutadana
- Relacions col·lectives mitjançant la participació en òrgans permanents o en experiències participatives de caràcter temporal.

## Àmbit. Sistema Relacional (LE3) = 13 accions

### Criteri 3.1. MILLORA DE L'ATENCIÓ AL PÚBLIC

Objectiu. **Consolidar i complementar el procés de millora del sistema d'atenció al públic que s'ha iniciat darrerament, amb l'objectiu de reduir la percepció ciutadana de desordre detectada durant el diagnòstic i de garantir l'eficiència dels canals de relació bilaterals ciutadania – ajuntament.**

Propostes

Acció 3.1.1.- Millorar el sistema d'atenció telefònica garantint un sistema eficient que s'assoleixi, entre d'altres, a través de:

- Una millora el sistema de derivació de trucades mitjançant un filtre que permeti als ciutadans adreçar-se directament a l'àrea que desitgin.
- La instal·lació de més línies telefòniques a El Mundial (prenent de referència el sistema de l'edifici consistorial) que permetin derivar les trucades rebudes a un telèfon sense fils si la centraleta està ocupada.

Acció 3.1.2.- Agilitzar l'entrada i sortida de registres a El Mundial i Torre Maria fent ús de les noves tecnologies (poder-los fer en xarxa) per tal d'oferir un servei més àgil, còmode i útil als ciutadans.

Acció 3.1.3.- Elaborar un protocol que permeti "donar hora" als ciutadans en la seva primera trucada, amb l'objectiu de reduir la sensació de desordre que es trasllada actualment als ciutadans a l'hora de concertar visites.

El protocol hauria de promoure un augment de la informació que rep el personal d'atenció sobre les agendes dels regidors i tècnics municipals, aprofitant les facilitats que ofereixen les noves tecnologies.

Acció 3.1.4.- Accessibilitat. Pensar en alguna fórmula i/o millora que faciliti l'accés a les oficines de El Mundial a les persones amb mobilitat reduïda (gent gran, discapacitats, mares amb cotxets,...).

Acció 3.1.5.- Consolidar el sistema intern de funcionament a l'hora de donar resposta a les demandes, suggeriments, queixes... dels ciutadans, garantint agilitat i rapidesa. Per assolir-ho caldria:

- Oferir formació específica al personal d'atenció
- Establir / consolidar un protocol intern
- Informar correctament als ciutadans

Acció 3.1.6.- E-administració. Capacitar-se internament i potenciar el portal web municipal com a eina de relació amb la ciutadania adaptada a les tendències presents i futures, des d'on es puguin elaborar tràmits *on line*. (caldrà vincular l'acció amb la 2.4.1).

També es planteja la necessitat de tenir en compte les futures possibilitats que pot oferir un canal de TDT en un futur.

### Criteri 3.2. **ADAPTACIÓ AL CONTEXT**

Objectiu. **Assumir la necessitat d'adaptar-se al context municipal com a pas previ per promoure relacions eficients, constructives i d'utilitat amb la ciutadania**

Propostes

Acció 3.2.1.- Vistos els dèficits detectats pel diagnòstic, respecte els hàbits participatius tant de governants com de governats a la Bisbal d'Empordà, es considera essencial promoure l'adquisició d'hàbits relacionals de forma adaptada al context municipal. Per fer-ho es proposa dissenyar un seguit d'accions inicials que permetin conèixer opinions ciutadanes i nivells de predisposició a participar: accions formatives, informatives, qüestionaris a llocs d'afluència, aprofitar espais estables ja existents...

### criteri 3.3. DEFINICIÓ DE LES REGLES DEL JOC

Objectiu. **Determinar les regles del joc en matèria participativa per garantir un avenç sòlid cap a una democràcia més participativa i relacional a la Bisbal d'Empordà.**

Propostes

Acció 3.3.1.- Vista la manca de tradició participativa en els processos de disseny i implementació de polítiques públiques municipals es proposa:

- Promoure la redacció d'un Reglament de Participació Ciutadana adaptat a les característiques del municipi (prenent de referència aquest PDPC), que serveixi per establir les regles del joc bàsiques pel que fa a la participació dels ciutadans i ciutadanes. (caldrà vincular l'acció a la 1.3.1)

### criteri 3.4. PROMOCIÓ D'EXPERIÈNCIES PARTICIPATIVES DE CARÀCTER TEMPORAL

Objectiu. **Vetllar per un desenvolupament eficient i adaptat de la democràcia participativa a la Bisbal mitjançant la promoció d'experiències participatives de caràcter temporal que complementin i enriqueixin processos de disseny i implementació de polítiques públiques locals**

Acció 3.4.1.- Garantir que es promoguin experiències participatives temporals, prenent l'agenda de projectes locals de referència i aprofitant finançaments supramunicipals o les dinàmiques que es generaran amb el desplegament d'accions d'aquest PDPC (com els espais i canals interns de relació transversal, accions formatives, etc...).

Es considera clau garantir una planificació i dinamització rigorosa dels processos:

- Informacions prèvies clares i honestes sobre les objectius i els límits del procés.
- Accions de difusió accessibles, adaptades i entenedores.
- Definició de fases
- Aplicació de metodologies participaves que garanteixin igualtat d'oportunitats als participants i que cerquin consensos.
- Avaluació i seguiment
- Retorn de resultats

Acció 3.4.2.- Prendre de referència els processos promoguts en el passat (PALS, PLJ, Riu Daró,...) per repetir aquells aspectes que van funcionar i rectificar els errors (principalment pel que fa al retorn clar de resultats i visualització de la utilitat de les aportacions recollides).

### **Criteri 3.5. CREACIÓ I CONSOLIDACIÓ D'ÒRGANS PÈRMANENTS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

**Objectiu. Canalitzar la recollida de criteris ciutadans que permetin millorar l'eficiència de certes polítiques públiques municipals mitjançant consells municipals (fórmula participativa més consolidada i utilitzada pels ens locals)**



Acció 3.5.1.- Promoure la consolidació i creació d'òrgans permanents de participació ciutadana, de composició representativa i dinamitzades amb metodologies adaptades, per a canalitzar la recollida de criteris ciutadans que permetin millorar l'eficiència de certes polítiques públiques municipals.

Per fer-ho de forma adaptada a la realitat bisbalenca es proposa:

- Prendre de referència òrgans permanents d'altres municipis, així com el procés previ de definició que s'ha dut a terme a la Bisbal per crear el *Consell d'Iniciatives Econòmiques*.
- Apostar per reactivar òrgans ja existents i per la creació d'un *Consell de Ciutat* d'on en derivin comissions de treball sectorials i territorials. S'entén que aquesta fórmula permetria evitar la creació excessiva d'òrgans i s'adaptaria a les característiques i capacitats del municipi.
- Crear un Consell d'Entitats (veure proposta 4.1.1) entès com a espai conjunt de relacions amb els col·lectius organitzats i com a eina per vehicular el seguit d'accions incloses a la línia 4 d'aquest PDPC.

### **Criteri 3.6. L'AVALUACIÓ I SEGUIMENT DE LA POLÍTICA PARTICIPATIVA, UN REQUISIT CLAU**

**Objectiu. Vetllar de forma decidida per l'adquisició d'hàbits i l'avenç de la democràcia participativa a la Bisbal d'Empordà**

Propostes

Acció 3.6.1.- Aquest PDPC considera clau incloure una acció específica que indiqui la necessitat de garantir l'avaluació i el seguiment de tots els espais i processos participatius que es dinamitzin a la Bisbal d'Empordà. Només així s'adquiriran hàbits i es podran anar millorant de forma progressiva les experiències.

Tot i que cada experiència i òrgan hauria de preveure una definició específica de les estratègies d'avaluació i seguiment es proposa que l'àrea de Participació Ciutadana lideri l'avaluació i seguiment de la política participativa i que elabori un breu recull de conceptes / indicadors a avaluar en tots els casos.

### **Criteri 3.7. PROMOCIÓ I ÚS DE LES NOVES TECNOLOGIES COM A COMPLEMENT D'ESPAIS I PROCESSOS PARTICIPATIUS**

**Objectiu. Complementar els espais i les experiències participatives mitjançant l'ús de les noves tecnologies**

Propostes

Acció 3.7.1.- Amb l'objectiu de treure profit de les eines tecnològiques existents en l'actualitat es proposa apostar per complementar els òrgans permanents i les experiències temporals mitjançant l'ús de noves tecnologies com:

- Portal web municipal, per visualitzar processos i possibilitar la recollida d'opinions complementàries (enquestes, temes de debat, etc...).
- Altres eines 2.0 (*twitter*, blocs, *facebook*, etc...)

#### **4.4.- SOBRE EL TEIXIT ASSOCIATIU I LES SEVES RELACIONS AMB L'AJUNTAMENT**

**Línia Estratègica 4:** Mantenir i potenciar la riquesa i dinamisme del teixit associatiu promovent la participació dels col·lectius organitzats en els processos de definició i implementació de polítiques públiques, així com treballant per garantir innovació i planificació global en les accions de suport i relació amb les entitats.

Els col·lectius organitzats, en un context com el de la Bisbal d'Empordà, acostumen a ser els agents més habituats a mantenir relacions de caràcter col·lectiu amb l'administració local, la qual cosa fa que les percepcions i opinions d'aquest tipus d'agents prenguin especial rellevància. És per això que les aportacions recollides durant les sessions de diagnòstic i de propostes dinamitzades amb representants del teixit associatiu bisbalenc s'han tingut molt en compte a l'hora de determinar els continguts d'aquesta línia estratègica 4.

El fet de generar una reflexió compartida respecte el teixit associatiu bisbalenc i les relacions que manté amb l'Ajuntament suposa una oportunitat per ordenar i planificar de forma estratègica les polítiques municipals vinculades amb els col·lectius organitzats. Així doncs, els continguts d'aquesta línia estratègica s'han d'entendre com un pilar fonamental de la política participativa municipal. L'adquisició d'hàbits relacionals i de govern en xarxa també passen per una millora i planificació de les relacions amb les entitats.

Val a dir que les propostes d'aquesta línia es refereixen a dos grans àmbits temàtics. Per una banda, el sistema de relacions entre entitats i ajuntament i, per l'altra, el teixit associatiu del municipi en general.

Tot seguit es presenten els criteris i propostes d'actuació per aquesta línia estratègica:

**Àmbit. Teixit associatiu i relacions amb l'Ajuntament (LE4) = 13 accions**

**Criteri 4.1. APOSTAR PER LA CREACIÓ D'UN CONSELL D'ENTITATS**

**Objectiu. Canalitzar de forma integral i eficient les relacions amb les entitats i l'evolució del teixit associatiu bisbalenc, així com vehicular de forma compartida el seguit d'accions incloses en aquesta línia estratègica**

Propostes	<p>Acció 4.1.1.- Engagar un procés de creació consensuat d'un <u>Consell d'Entitats</u> (òrgan permanent) que hauria de servir:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Per ordenar, canalitzar i estructurar de forma general les relacions entre l'Ajuntament i el teixit associatiu</li><li>• Per augmentar els nivells de coneixement i relació entre les entitats bisbalenques</li><li>• Com a espai formal de consulta, participació i informació a les entitats</li><li>• Com a eina per vehicular el desplegament participat de les accions incloses en aquesta línia estratègica.</li></ul> <p>La creació de l'òrgan hauria de complir els següents requisits:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ha de ser un espai operatiu, útil i adaptat a la realitat associativa.</li><li>- Hauria de comptar amb la participació activa de representants dels diferents tipus d'entitats existents al municipi (culturals, lúdiques, educatives, esportives, prestadores de servies socials,...).</li><li>- Al marge dels representants es proposa que compti amb una assemblea oberta que es reuneixi anualment.</li><li>- Hauria d'esdevenir un espai on es compartissin problemàtiques, es promoguin més i millors relacions entre les entitats, es traspassi informació, es recullin necessitats, es consulti, es dissenyin estratègies per augmentar els nivells de participació dels ciutadans no adscrits...</li><li>- S'ha d'acabar definint conjuntament amb les entitats, per tal d'adaptar-se a les seves característiques i possibilitats.</li></ul>
-----------	--

## Criteri 4.2. SUBVENCIONS PER A ENTITATS. MILLORA DEL SISTEMA D'ATORGAMENT, INFORMACIÓ I ASSESSORAMENT

Objectiu. **Garantir rigorositat, transparència i homogeneïtat en els processos suport econòmic per a entitats**

Propostes	<p>Acció 4.2.1.- Promoure la <u>revisió participada</u> i l'<u>aplicació efectiva del protocol municipal d'atorgament de subvencions</u> per a entitats. S'entén que d'aquesta manera s'augmentaran els nivells de transparència i dels compromís de les entitats per organitzar activitats de qualitat. El protocol hauria de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Establir criteris clars de puntuació.</li><li>- Distingir les entitats segons àmbits d'actuació (socials, culturals, educatives, esportives,...).</li><li>- Ser transparent i informar sobre l'import total que l'Ajuntament destina a les subvencions.</li></ul>
	<p>Acció 4.2.2.- Crear una <u>oficina de suport i informació</u> destinat a assessorar i oferir informació a les entitats per accedir a finançaments d'altres administracions o entitats privades.</p> <p>L'acció, que també hauria de distingir les entitats segons grans àmbits temàtics, facilitaria l'accés de les associacions a finançaments externs.</p>

## Criteri 4.3.- FORMACIÓ PER A ENTITATS

Objectiu. **Promoure accions de suport i capacitat de les entitats**

Propostes	<p>Acció 4.3.1.- Organitzar <u>cursos formatius</u> sobre aspectes vinculats al desenvolupament de les entitats del municipi: gestió interna, difusió, accés a subvencions, etc...</p>
-----------	--

## Criteri 4.4.- FACILITAR ESPAIS DE TROBADA

**Objectiu. Reduir el dèficit actual pel que fa a l'existència d'espais físics a disposició de les entitats del municipi**

Propostes	<p>Acció 4.4.1.- Apostar per la <u>construcció / habilitació d'un Hotel d'Entitats</u> a la Bisbal d'Empordà. Es proposa que l'espai reuneixi les següents característiques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hauria de preveure la promoció de relacions entre entitats</li><li>- S'hauria de dividir amb sales de reunió a disposició de les entitats per tal de facilitar les trobades.</li><li>- Es podria utilitzar com a magatzem per a certs materials (en la mesura del possible i sempre amb criteris clars d'assignació en funció del tipus d'entitats i activitats)</li><li>- Podria esdevenir un espai per a compartir material entre entitats en particular i amb la ciutadania en general (sobretot bibliogràfic)</li></ul>
<b>Criteri 4.5.- PROMOCIÓ I VISUALITZACIÓ DEL TEXTIT ASSOCIATIU BISBALENC (FIRA D'ENTITATS)</b>	

**Objectiu. Donar a conèixer la realitat associativa bisbalenca a la ciutadania (tant del municipi com de l'exterior)**

Propostes	<p>Acció 4.5.1.- Organitzar de forma compartida (entitats – Ajuntament) una <u>Fira d'Entitats</u>, entesa com un espai de promoció i visualització de les entitats bisbalenques i de la seva activitat associativa.</p> <p>La Fira hauria de permetre:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fer difusió integral de la realitat i potència associativa de la Bisbal d'Empordà i de les activitats i funció social de les entitats que la configuren.</li><li>• Promoure la implicació i participació de més ciutadans a la vida associativa bisbalenca.</li><li>• Augmentar les relacions entre entitats i els hàbits en el treball conjunt .</li></ul>
-----------	---

#### criteri 4.6.- ACTUALITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ ASSOCIATIVA MUNICIPAL

Objectiu. **Garantir que l'Ajuntament compta amb una informació exhaustiva i actualitzada de la realitat associativa bisbalenca**

Propostes	Acció 4.6.1.- Promoure l'elaboració d'un <u>Registre d'Entitats</u> amb informacions i dades de contacte actualitzades sobre les entitats actives actualment al municipi. L'elaboració del registre, al marge d'actualitzar la informació haurà de facilitar el desplegament de moltes de les accions incloses en aquesta línia estratègica.
-----------	--

#### criteri 4.7.- MILLORA DE LES RELACIONS DIRECTES ENTITATS - AJUNTAMENT

Objectiu. **Millorar i facilitar les relacions directes que els entitats mantenen (a títol individual) amb l'Ajuntament**

Propostes	<p>Acció 4.7.1.- <u>Promoure relacions i tràmits on line</u>. Engagar la creació d'un sistema informàtic que permeti a les entitats (mitjançant un compte d'usuari i una contrasenya) mantenir relacions amb l'ajuntament: presentar sol·licituds, resoldre dubtes, passar informació per a l'agenda d'activitats, etc...</p> <p>L'acció suposa una aposta d'aprofitament dels beneficis que ofereixen les noves tecnologies, sobretot pel que fa als horaris.</p>
	Acció 4.7.2.- Elaboració d'un <u>organigrama municipal per a entitats</u> on s'aclareixin les tasques dels diferents referents de l'Ajuntament i on s'especifiqui a qui cal adreçar-se en cada cas.
	Acció 4.7.3.- Elaborar un <u>inventari</u> on es llistin els <u>materials</u> que l'Ajuntament posa a disposició de les entitats, amb l'objectiu de deixar les coses clares en aquests sentit i evitar malentesos i pèrdues innecessàries de temps.

#### criteri 4.8.- CONSOLIDACIÓ I MILLORA DEL SUPORT A LES ENTITATS EN LES ACCIONS DE DIFUSIÓ

Objectiu. **Augmentar i consolidar les estratègies de suport a les entitats pel que fa a la difusió de l'activitat associativa**

Propostes	<p>Acció 4.8.1.- Creació d'un <u>logotip amb lema específic</u> que doti de coherència i homogeneïtat les accions de difusió i visualització del conjunt d'activitats i serveis promoguts per les entitats del municipi.</p>
	<p>Acció 4.8.2.- Vetllar per un augment dels nivells de difusió i consulta ciutadana de <u>l'Agenda de Cultura</u>, amb l'objectiu de fer arribar informació de l'activitat associativa a més veïns i veïnes (sobretot aquells que no consulten el web i/o que no coneixen l'existència de l'Agenda de Cultura perquè no estan subscrits).</p> <p>Es proposa millorar l'Agenda actual (penjat al web i amb 400 exemplars editats):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Amb continguts més amplis i complets que fins ara, però mantenint el format esquemàtic actual.</li><li>- Promovent una campanya per augmentar els 400 ciutadans inscrits actualment.</li><li>- Desar l'agenda a llocs d'afluència del municipi.</li></ul>

**Criteri 4.9.- ESTRATÈGIES DE COL-LABORACIÓ I SUPORT AL TEIXIT ASSOCIATIU AMB FINALITATS SOCIALS**

Objectiu. **Aprofitar el Consell d'Entitats per definir actuacions de suport i/o col·laboració amb les entitats amb l'objectiu de promoure integració i cohesió social al municipi**



Acció.4.9.1- Definir conjuntament amb les entitats accions de suport i/o col·laboració que tinguin per objectiu promoure la integració i la cohesió social al municipi. Alguns exemples:

- Estratègies i/o ajudes als sectors de la població menys integrats a la vida social i associativa de la vila (sobretot nouvinguts), per tal d'incentivar la seva participació.
- Organització conjunta d'alguna activitat (com la Fira d'Entitats ja esmentada al criteri 4.5), prenent de referència els precedents de la Comissió de Festes, dels Reis 2009 o del Dia de la Dona Treballadora.

## 5.- El procés de desplegament: “del paper a l'acció”

Un cop exposats els continguts del Pla Director de Participació Ciutadana de la Bisbal d'Empordà de forma detallada és hora d'exposar una sèrie de recomanacions referides a la posada en marxa del document de planificació estratègica. Sens dubte, sense una planificació clara de les tasques de desplegament del Pla la feina feta fins ara serviria de ben poc.

Des de l'equip dinamitzador del projecte creiem que cal passar “del paper a la pràctica” amb els següents elements de referència:

- En primer lloc cal que el Ple municipal aprovi el document de planificació estratègica que aquí s'exposa. Només d'aquesta manera es garantirà que s'assumeixen els seus continguts i que, en conseqüència, es dedicaran esforços i recursos al seu desplegament.
- En segon lloc cal definir qui i com es desplegarà el Pla. Per fer-ho es proposa atorgar a l'àrea de Participació Ciutadana el lideratge del desplegament i crear un Grup d'Avaluació i Desplegament (GAD) que s'encarregui de garantir-ne l'execució transversal (la qual cosa no vol dir que n'assumeixi totes les tasques que se'n derivin). Creiem que la millor alternativa per crear aquest òrgan passaria per mantenir i reconfigurar l'òrgan que ha fet el seguiment del procés d'elaboració del PDPC; el Grup Promotor.

Volem posar èmfasi en el concepte *liderar*. Seria convenient que l'àrea de Participació Ciutadana i el GAD liderin el desplegament i que ho facin de forma transversal, delegant la responsabilitat de desenvolupar actuacions als agents més pertinents en cada cas. D'aquesta manera s'assolirien uns nivells de transversalitat absolutament necessaris per garantir un desenvolupament eficient i integral de la política participativa municipal.

- Un cop aprovat el Pla i constituït l'òrgan encarregat de liderar-ne el desplegament caldria apostar per prioritzar les accions en les que cal començar a treballar. Tirar endavant les 50 accions incloses al Pla no és assumible a curt termini i, per tant, cal prioritzar actuacions essent selectius i escollint aquelles accions que despertin més garanties d'èxit, que siguin més assumibles o que coincideixin en el temps amb altres accions municipals. Cal dir, en aquest sentit, que es recomana començar a treballar garantint el desplegament d'alguna acció de cada una de les línies estratègiques del document, per mantenir el seu caràcter integral.
- Amb les actuacions prioritzades ja es podria començar a treballar en el desplegament en sí. Per fer-ho es recomana garantir trobades periòdiques de l'esmentat GAD, que serveixin per fer les prioritzacions, definir les accions, delegar responsabilitats, fer seguiment particular i integral del desplegament, etc... Serà en aquesta fase, doncs, quan caldrà cercar finançaments i/o definir recursos que garanteixin un desplegament eficient de les accions seleccionades. Tot seguit presentem un seguit d'indicadors que haurien d'esdevenir fitxes de treball de referència a l'hora de desplegar actuacions. Són els següents:

<b>CODI DE L'ACCIÓ</b> (Ex. 3.2.1)
<b>DEFINICIÓ</b> Acabar de matisar i definir la definició de l'acció exposada en aquest Pla
<b>DURADA</b> Previsió del temps que estarem desplegant l'actuació
<b>FASES</b> Grans períodes que es preveuen durant el desplegament de l'acció
<b>ÀREA I/O PERSONA RESPONSABLE</b>

<b>AGENTS IMPLICATS</b> Definició de la tipologia d'agents que han de participar en el desplegament (si és el cas): regidors, tècnics, entitats, ciutadans...
<b>ABAST</b> Impacte previst del desplegament de l'actuació
<b>ACCIONS DE DIFUSIÓ</b>
<b>ACCIONS D'AVALUACIÓ I SEGUIMENT</b>
<b>COST</b>
<b>RESULTATS</b> Valoració final de resultats

## 6.- Conclusions i valoracions del procés d'elaboració del PDPC de la Bisbal d'Empordà

### Valoracions tècniques

En termes generals, les valoracions tècniques que cal destacar pel que fa referència al procés d'elaboració del PDPC de la Bisbal d'Empordà són:

- La fase II del PDPC ha partit dels resultats obtinguts en la diagnosi participativa realitzada prèviament. D'aquesta manera, la planificació estratègica s'ha pogut fer amb el coneixement compartit de la realitat bisbalenca
- L'estructura d'anàlisi utilitzada per la diagnosi ha estat utilitzada per a la planificació estratègica seguint el criteri de coherència estratègica.
- La construcció del PDPC s'ha fet sobre la base de la participació dels diferents agents: polítics, tècnics, personal municipal, entitats i ciutadans a títol individual.
- El procés participatiu, entès com a element pedagògic, ha generat reflexions entorn un àmbit tant emergent com el de la participació i ha permès l'establiment de relacions positives així com l'intercanvi de visions i punts de vista que han facilitat la comprensió i la cohesió.
- La neutralitat de l'agent extern (Neòpolis) i la tasca del Grup Promotor garanteixen la validació dels resultats obtinguts.
- S'ha seguit un model constructiu i dialògic per a la construcció de les línies estratègiques, criteris i actuacions del PDPC. Tota manera, l'èxit real de la tasca desenvolupada recaurà en el desplegament transversal de les propostes sorgides.
- Hagués estat desitjable que els nivells de participació durant el procés d'elaboració del pla hagués estat superior. Tot i això cal aclarir que, finalment, és més important la representació de discursos que no la quantitat, i més amb un projecte tant específic i emergent com la planificació integral de la política participativa municipal.
- Finalment, destacar que el procés d'elaboració d'aquest Pla posa a disposició de l'Ajuntament un full de ruta que hauria d'esdevenir el fonament a l'hora de

desenvolupar la política participativa municipal. Tirar endavant aquesta guia de treball suposarà, doncs, un benefici evident pel municipi.

### **Valoracions del Grup Promotor**

- El document posa les bases per omplir de contingut estratègic una àrea municipal creada aquesta legislatura, la qual cosa es valora molt positivament.
- Es considera que el document és bàsic per dotar l'àrea de feina tècnica.
- El propi procés d'elaboració del PDPC ja ha servit per augmentar la percepció de necessitat i idoneïtat de promoure la participació al municipi (Riu Daró, Consell d'Iniciatives Econòmiques,...)
- El suport de la Direcció General de Participació Ciutadana de la Generalitat de Catalunya també es valora molt positivament, tant pel que fa al finançament del projecte com a la seva avaluació i seguiment.
- En clau de futur es considera essencial que el document engegui una nova etapa en termes participatius i que existeixi lideratge polític per a desplegar-lo.
- Les tasques que desenvolupi el Grup d'Avaluació i Desplegament (GAD) previst en aquest document són claus abans de la futura incorporació d'una figura tècnica.
- La pedagogia (tant a nivell intern com extern) esdevé un element fonamental per garantir un desenvolupament adaptat i realista de la política participativa a la Bisbal d'Empordà.