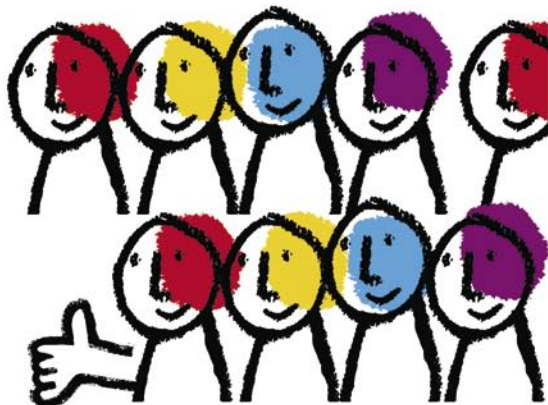


# oferta de formació sindical



capacitar



conèixer

impulsar



analitzar

saber



escola de formació  
*sindical*  
comissions obreres



Unió Europea  
Fons Social Europeu



Generalitat de Catalunya  
Consorci per a la Formació  
Continua de Catalunya

Edita: Escola de Formació Sindical

Imprès a la Unió Europea

Disseny: Germania

Aquest document ha rebut el suport de:



Unió Europea  
Fons Social Europeu



Generalitat de Catalunya  
Conserci per a la Formació  
Continua de Catalunya

## L'escola de formació sindical

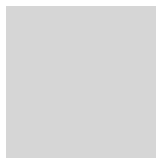
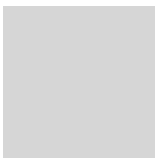
L'Escola és l'eina de què s'ha dotat Comissions Obreres per dissenyar, planificar i impartir la formació amb contingut sindical.

L'Escola està adreçada a totes les persones vinculades a la nostra organització, des d'aquelles que s'hi acaben d'incorporar, fins als qui han d'assumir responsabilitats en els organismes de direcció.

L'Escola compta amb un equip especialitzat, materials propis i altres recursos pedagògics que garanteixen una oferta formativa àmplia, diversificada i de qualitat.

L'Escola està vinculada a l'Escuela Confederal Juan Muñiz Zapico i l'ETUI-REHS (Acadèmia Sindical Europea) i col·labora amb activitats formatives dutes a terme pel moviment sindical en diferents països.

L'Escola també estableix acords de cooperació amb altres entitats educatives de Catalunya. La finalitat bàsica de l'Escola és contribuir al fet que la nostra actuació sindical confederal es dugui a terme, en tots els llocs i en tots els moments, de la millor manera possible.



## El dret i el deure a la formació sindical

La formació sindical és un dret per als nostres afiliats i afiliades i per als representants dels treballadors i les treballadores que concorren en les candidatures de CCOO, alhora que és un dret i un deure de totes les persones que tenen alguna responsabilitat en les estructures del nostre Sindicat.

Els afiliats i afiliades som l'actiu més important del Sindicat i els principals beneficiaris de l'ampli ventall de serveis que CCOO ofereix. Entre aquests serveis hi ha una proposta formativa molt completa, en la qual s'inclou l'oferta de formació sindical.

Els delegats i delegades de CCOO hem adquirit un compromís: ser els representants sindicals dels nostres companys i companyes als centres de treball. No hem d'oblidar, però, que també haurem de potenciar la representació del Sindicat a l'empresa promovent la constitució de la secció sindical.

Per poder exercir la nostra tasca amb la màxima garantia i efectivitat necessitem seguir un itinerari formatiu que ens permeti adquirir coneixements en diferents matèries de caràcter sindical i laboral, i millorar les nostres habilitats en la comunicació i en la intervenció en la negociació col·lectiva.

L'acompliment de tasques de direcció sindical requereix cada vegada majors competències per la seva complexitat i per la responsabilitat que s'adquireix davant de l'organització i davant de tercers. Per això es fa necessari seguir una sèrie d'itineraris formatius, que tenen un punt de partida comú, en la formació bàsica que s'imparteix per als delegats i delegades novells i en els cursos d'aprofundiment, per passar posteriorment a altres cursos d'especialització d'acord amb les responsabilitats que s'hagin d'assumir.



objectius, continguts  
i estructura de l'oferta  
de formació sindical



The logo for CCOO, featuring a stylized red hand with fingers spread above the letters 'CCOO' in a bold, red, sans-serif font.

The logo for the 'escola de formació sindical' (workers' training school). It features a red triangle above the text 'escola de formació' in a bold, black, sans-serif font, followed by 'sindical' in a grey, cursive script font. Below this, a red horizontal bar contains the words 'comissions obreres' in white, sans-serif font.



## Curs bàsic de formació sindical

**Durada:** 45 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer els principis i valors de CCOO, com s'organitza i els serveis que ofereix.
- Fomentar el sentit de pertinença a CCOO.
- Conèixer els drets sindicals i obligacions que té un delegat, així com les seves funcions i competències.
- Analitzar els trets més característics del contracte de treball i el full de nòmina.
- Ressaltar la importància de la negociació col·lectiva i la problemàtica de la prevenció de riscos a les empreses.

### Continguts:

1. El delegat/da a CCOO. Drets i deures, funcions i competències.
2. La contractació. Tipus de contractes. Les ETT.
3. La negociació col·lectiva. El procés negociador. Importància del nostre conveni.
4. El salari i la nòmina. Confecció de nòmines.
5. La salut laboral. La Llei de prevenció de riscos laborals.

Creiem que aquest curs **ha de realitzar-lo tot delegat**, perquè conté el **mínim** que ha de conèixer per aconseguir exercir amb eficàcia les seves funcions. Així mateix, hem de procurar sempre que sigui el primer curs de l'itinerari formatiu, abans de fer-ne cap altre (ni tan sols el bàsic de salut laboral), exceptuant el curs de sensibilització a la negociació col·lectiva.



## Sensibilització a la negociació col·lectiva

**Durada:** 14 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer els principis i valors de CCOO, com s'organitza i els serveis que ofereix.
- Fomentar i consolidar el sentit de pertinença a CCOO.
- Sensibilitzar els treballadors en la necessitat d'organització per resoldre els problemes que se'ls presenten a les empreses i implicar-los en la negociació d'aquests problemes.

### Continguts:

1. El sindicat CCOO.
2. La salut laboral.
3. La precarietat laboral.
4. La immigració.

Aquest curs és de caràcter introductor i d'una durada curta i es pot adreçar tant a delegats i delegades com a persones afiliades.

Es pot fer abans del curs bàsic de negociació col·lectiva en cas que no es disposi d'hores suficients o que en el moment de demanar el curs hi hagi un temps d'espera molt elevat.



## La contractació

**Durada:** 20 hores.

### **Objectius del curs:**

- Detectar el frau de llei a la contractació i reforçar i impulsar la conversió dels contractes temporals en indefinits.
- Analitzar els diferents tipus de contractes laborals.
- Conèixer els mecanismes d'actuació per fer el seguiment de la contractació a l'empresa: drets d'informació als representants dels treballadors en matèria de contractació.

### **Continguts:**

1. El contracte de treball.
2. Els drets d'informació.
3. Els contractes de treball més habituals.
4. La figura del frau de llei.
5. La subcontractació.
6. Les empreses de treball temporal.





## Salari i nòmina

**Durada:** 20 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer el fonament del salari i la seva relació amb les reivindicacions sindicals.
- Evitar les irregularitats i les il·legalitats en conceptes salarials en el rebut de nòmina.
- Saber el que és una liquidació i quins conceptes inclou.
- Impulsar la millora dels conceptes salarials a través de la negociació col·lectiva.

### Continguts:

1. Conèixer la importància del full de salari: rebut de la nòmina.
2. Aprofundiment general en el coneixement del full de salari: meritacions, deduccions, etc.
3. Confecció de nòmines.
4. Supòsits d'IT, accident de treball, etc.
5. Els butlletins de cotització (TC).
6. Conceptes que s'inclouen en una liquidació.



## El marc legal de les relacions laborals

**Durada:** 25 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer el marc constitucional de les relacions laborals i les seves lleis de desenvolupament.
- Tenir domini de les disposicions normatives més importants que afecten el treball sindical.
- Aplicar les eines i els coneixements adquirits per fomentar l'acció sindical a l'empresa.

### Continguts:

1. Conèixer i analitzar el marc legal de les relacions laborals.
2. La negociació col·lectiva. Convenis col·lectius. Tipus de conveni i pactes d'empresa.
3. Distingir els conceptes de causes econòmiques, tècniques, organitzatives i de producció als efectes de modificació substancial de les condicions de treball i de mobilitat funcional i geogràfica.
4. La modificació substancial de les condicions de treball. Mobilitat funcional i geogràfica.
5. L'acomiadament. Acomiadaments individuals i col·lectius.



### Tècniques de comunicació

**Durada:** 25 hores.

#### **Objectius del curs:**

- Destacar la importància de la comunicació en el treball sindical i en la societat en general.
- Afavorir el procediment “d’escoltar” dintre del procés de comunicació.
- Reflexionar sobre la importància de la comunicació no verbal.
- Incrementar les habilitats en la comunicació oral.

#### **Continguts:**

1. La comunicació com a element bàsic de la societat.
2. Principis generals de la comunicació.
3. Preparació de la transmissió.
4. Tècniques d’expressió oral.
5. Situacions més freqüents en l’activitat sindical: les reunions, el tauler d’anuncis, etc.



## Tècniques de negociació

**Durada:** 25 hores.

### **Objectius del curs:**

- Destacar la importància de la negociació en el treball sindical i en la societat en general.
- Incrementar les habilitats en la negociació.
- Facilitar recursos per una negociació sindical eficaç.
- Saber identificar els problemes que dificulten l'èxit en les negociacions.

### **Continguts:**

1. El conflicte.
2. Conceptes i models de negociació.
3. Problemes que dificulten l'èxit en les negociacions.
4. Estratègies en la negociació.
5. Objectius de la negociació.
6. Habilitats: el procés negociador.



## Les seccions sindicals

**Durada:** 21 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer la legislació laboral en matèria de seccions sindicals.
- Reflexionar sobre la doble representació: comitès i seccions sindicals.
- Conèixer els models d'organització de la secció sindical.
- Veure com es contribueix a la consolidació del Sindicat.

### Continguts:

1. Què diu la normativa legal: LOLS, RLT...
2. Què diu el Sindicat: estatuts, codi d'utilització de les competències dels delegats. Documents congressuals.
3. Què podem fer: pla d'acció.



## Mercat i organització del treball

**Durada:** 21 hores.

### Objectius del curs:

- Comprendre la realitat sociolaboral actual a través de l'evolució del moviment obrer.
- Conèixer les diferents formes d'organització del treball i la seva evolució.
- Analitzar el funcionament del mercat de treball.
- Reflexionar sobre les noves realitats laborals i l'alternativa sindical de CCOO.

### Continguts:

1. Introducció històrica. Reflexió sobre l'evolució de les condicions de treball i de vida dels treballadors i treballadores.
2. Mercat de treball i condicions d'ocupació. Col·lectius especialment discriminats (dones, joves, immigrants).
3. Organització del treball i condicions de treball. Models organitzatius (taylorisme, fordisme, toyotisme). Problemes actuals. El paper de la salut laboral.
4. Treball i noves realitats. La transformació del treball. Noves tecnologies.
5. Propostes sindicals. La participació en les decisions empresarials.



## La Inspecció de Treball

**Durada:** 25 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer el procediment d'actuació de la ITSS.
- Aprendre a utilitzar adequadament totes les seves funcions per millorar l'acció sindical.
- Desenvolupar mecanismes d'acció sindical alternatius a la denúncia.

### Continguts:

1. Antecedents històrics de l'actual Inspecció de Treball com a sistema i com a servei públic.
2. Procediment de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.
3. Confecció de la denúncia a la ITSS.
4. La Inspecció de Treball com a instrument de l'acció sindical.



## Les responsabilitats socials de l'empresa (la RSE)

**Durada:** 15 hores.

### **Objectius del curs:**

- Conèixer els continguts del debat actual sobre la RSE.
- Debatre sobre els seus riscos i oportunitats.
- Establir criteris per a l'actuació sindical que cal seguir.
- Vincular RSE i negociació col·lectiva.

### **Continguts:**

1. L'estat actual de la RSE.
2. La qüestió moral i l'ètica en l'empresa.
3. Les empreses i les seves responsabilitats legals.
4. Cooperació, propietat i poder en les empreses.
5. El concepte de responsabilitat social de l'empresa.
6. Les parts interessades.
7. L'establiment de les normes: perills i limitacions.
8. Els mecanismes de control.
9. Responsabilitat social i nous requisits legals.
10. La voluntarietat regulada.
11. RSE i legalitat internacional.





## Les eleccions sindicals

**Durada:** 15 hores.

### **Objectius del curs:**

- Capacitar els components dels equips d'eleccions en l'extensió del Sindicat a les empreses a través de les eleccions sindicals.
- Salvaguardar els valors i principis de CCOO en el procés electoral.

### **Continguts:**

1. Els principis i els valors de CCOO.
2. CCOO i la defensa dels interessos econòmics i socials dels treballadors i les treballadores.
3. Els representants legals (els comitès d'empresa i els delegats/des de personal).
4. Estratègia i orientació al llarg del procés electoral.
5. El preavís electoral.
6. El procés electoral.
7. La formalització de tota la documentació electoral.
8. Els representants legals elegits i la seva posterior vinculació amb el Sindicat.



## Protecció social

**Durada:** 30 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer la importància que té per als treballadors el manteniment dels sistemes de protecció social a Espanya.
- Analitzar les prestacions del sistema de Seguretat Social: requisits per poder percebre-les. Distinció entre prestacions contributives i no contributives.
- Conèixer les propostes de CCOO en matèria de protecció social.

### Continguts:

1. Evolució de la protecció social.
2. Estructura de la Seguretat Social.
3. L'acció protectora de la SS. Prestacions (invalidesa, jubilació, desocupació, IT, etc.).
4. Sistemes complementaris, plans i fons de pensions.
5. Sistemes de protecció a persones amb dependència en situacions de necessitat.
6. El futur del sistema públic de Seguretat Social.
7. Intervenció sindical en matèria de SS.



## Els comitès d'empresa europeus

**Durada:** 20 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer el procediment i els requisits per constituir un comitè d'empresa europeu (CEE).
- Conèixer el sistema normatiu de la Unió Europea amb relació a la constitució dels comitès d'empresa europeus.
- Establir l'estratègia sindical en l'àmbit supranacional.

### Continguts:

1. La Unió Europea: història, institucions i normativa.
2. La Directiva 94/45.
3. La transposició espanyola.
4. El CEE: creació, composició, funcions i funcionament.
5. Els sistemes sindicals europeus i la CES.
6. La diversitat i la identitat d'Europa.



## Anàlisi dels comptes anuals d'una empresa

**Durada:** 25 hores.

### Objectius del curs:

- Iniciar-se en la interpretació de la informació sobre la situació econòmica de l'empresa a què tenen accés els representants legals dels treballadors.
- Descobrir la utilitat d'aquesta informació.
- Iniciar-se en la seva interpretació.
- Aplicar els coneixements adquirits a la realitat de l'empresa.

### Continguts:

1. La informació comptable que ha d'entregar-se als representants dels treballadors.
2. El balanç de situació.
3. El compte de resultats.
4. La memòria.
5. L'informe de l'auditor.
6. Les previsions de l'empresa i la seva comptabilitat interna.
7. Els mals usos de la tècnica comptable que solen fer algunes empreses.
8. Els principis comptables.



## Models organitzatius d'empresa i la seva comptabilitat

**Durada:** 25 hores.

### **Objectius del curs:**

- Analitzar les diferents modalitats d'empreses mercantils.
- Conèixer una sèrie de fets, que són recollits a través de la comptabilitat i que reflecteixen situacions en què freqüentment es troben les empreses.
- Reflexionar sobre les seves repercussions en les condicions laborals.
- Aprofundir en els drets d'informació i consulta pel que fa a l'evolució econòmica de l'empresa.
- Interrelacionar la normativa comptable i la legislació mercantil amb l'acció sindical.

### **Continguts:**

1. Les empreses.
2. La forma jurídica de les empreses.
3. Tipus de societats.
4. La comptabilitat de societats.
5. Valoració econòmica d'una societat.
6. El capital social.
7. Distribució del benefici.
8. Dissolució i liquidació d'una societat.
9. Fusions de societats.
10. Consolidació d'estats comptables.
11. Situacions concursals.



## Curs bàsic de salut laboral

**Durada:** 60 hores.

### Objectius del curs:

- Definir el camp de la salut laboral i reflexionar sobre l'enfocament sindical dels problemes relacionats amb la salut dels treballadors.
- Conèixer els drets i les obligacions dels delegats de prevenció.
- Reflexionar entorn de la salut laboral com a eina d'acció sindical.

### Continguts:

1. Treball i salut. El delegat de prevenció.
2. Factors de risc i tipus de dany.
3. Empresari. Treballadors.
4. Comitè de Seguretat i Salut.
5. Les modalitats de l'activitat preventiva. Marc legislatiu.
6. Organismes públics de salut laboral.
7. Avaluació de riscos. La planificació de l'activitat preventiva. El dret a la informació. L'observació dels llocs de treball. Criteris de valoració de riscos. Mesures preventives. Seguiment i control.
8. La negociació en salut laboral.



## Mútues i accidents de treball

**Durada:** 25 hores.

### Objectius del curs:

- Reflexionar sobre els criteris sindicals d'actuació en relació amb les mútues.
- Conèixer la regulació i funcions de les mútues d'accidents de treball i malalties professionals (MATMPSS).
- Valorar la situació actual de les mútues i debatre sobre l'estratègia sindical que s'ha d'aplicar a les empreses.

### Continguts:

1. Què és i com funciona una MATMPSS.
2. Diferents funcions que pot desenvolupar una MATMPSS.
3. L'afiliació a la mútua.
4. La mútua com a col·laboradora en la gestió dels AT i les MP.
5. La incapacitat temporal (IT). Gestió econòmica d'IT per contingències comuns.
6. La mútua com a servei de prevenció extern.
7. L'acció sindical en relació amb les mútues.



## Sindicalisme i medi ambient

**Durada:** 20 hores.

### **Objectius del curs:**

- Capacitar els alumnes per realitzar l'actuació sindical sobre l'impacte ambiental en l'àmbit laboral.
- Conèixer la realitat mediambiental i la seva normativa reguladora.

### **Continguts:**

1. La problemàtica ambiental.
2. El dret ambiental.
3. Mobilitat i sostenibilitat mediambiental.
4. La gestió ambiental.
5. L'auditoria.





## Riscos psicosocials

**Durada:** 25 hores.

### **Objectius del curs:**

- Reflexionar sobre els nostres coneixements previs i les nostres intervencions sobre aquests riscos.
- Impulsar la nostra participació més enllà del seguiment i control.

### **Continguts:**

1. Estratègia sindical per abordar els riscos psicosocials.
2. Participació en tot el procés d'intervenció preventiva.
3. Consideracions davant del conflicte.



## Risc químic

**Durada:** 25 hores.

### **Objectius del curs:**

- Dotar de coneixements i eines per identificar el risc químic.
- Capacitar per al disseny i planificació de l'acció sindical.
- Proporcionar un enfocament integrat per a la prevenció del risc químic.

### **Continguts:**

1. Productes químics perillosos, legislació i fonts d'informació.
2. Efectes sobre la salut i el medi ambient.
3. Identificació dels riscos.
4. Guia d'actuació davant del risc químic.



## Riscos musculoesquelètics

**Durada:** 25 hores.

### Objectius del curs:

- Conèixer els tipus de lesions musculoesquelètiques i conceptes relacionats.
- Facilitar un mètode d'intervenció sindical eficaç.

### Continguts:

1. Tipus de lesions musculoesquelètiques i definició de conceptes relacionats.
2. Actuacions prèvies al procediment d'intervenció en l'avaluació de riscos ergonòmics físics.
3. Procediments d'intervenció sindical:
  - Identificació de riscos
  - Actuacions en la planificació de les mesures preventives
  - Valoració de l'eficàcia de les mesures preventives



## Riscos dels llocs de treball

**Durada:** 25 hores.

### **Objectius del curs:**

- Facilitar la identificació i avaluació dels riscos dels llocs de treball.
- Analitzar i millorar l'actuació dels delegats de prevenció en relació amb aquests riscos específics.
- Proporcionar eines de prevenció, seguiment i control.

### **Continguts:**

1. Mètode de treball dels delegats de prevenció.
2. Identificació i avaluació de riscos.
3. Pla de prevenció, seguiment i control.

## ■ **Les garanties dels representants legals i la disponibilitat horària**

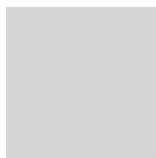
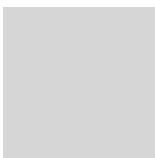
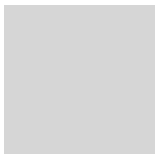
Els membres de comitès d'empresa, els delegats i delegades de personal, els de les seccions sindicals i els de prevenció disposem d'un determinat nombre d'hores sindicals, que hem de dedicar, d'una manera equilibrada, a l'acció sindical, a la consolidació i l'enfortiment de l'organització i a la nostra formació sindical.

## ■ **La inscripció als cursos i el certificat**

La inscripció als cursos haurà de realitzar-se a través dels responsables de formació sindical de les federacions i de les unions territorials.

Per poder-hi participar, s'hauran d'emplenar, obligatòriament, les fitxes d'inscripció i entregar una fotocòpia del DNI i de la capçalera de la nòmina.

Un cop finalitzat el curs, els alumnes que hagin assistit al 75 % de les sessions obtindran el certificat corresponent.



## Unes últimes consideracions...

La complexitat que està prenent l'activitat sindical ens exigeix adequar i ampliar constantment l'oferta formativa.

En la majoria dels casos és aconsellable respectar la durada que hem proposat per als cursos, ja que aquesta és la millor manera de garantir els mateixos nivells formatius per a totes les persones. No obstant això, poden existir situacions —i molt en especial per als cursos destinats a l'especialització dels qui assumeixin responsabilitats en el Sindicat— en què les durades horàries es poden adaptar.

Estem dissenyant nous cursos (els corrents de pensament actuals i les relacions laborals, el moviment sindical i la globalització, les polítiques econòmiques, fiscalitat i redistribució de rendes...) amb la finalitat d'ampliar encara més la nostra oferta i adaptar-nos a les noves necessitats de l'organització.

Finalment, tenim la possibilitat de subscriure convenis amb altres organitzacions formatives, per poder atendre així altres demandes concretes.

# forma't! participa!

LA GARANTIA  
TU HI GUANYES

