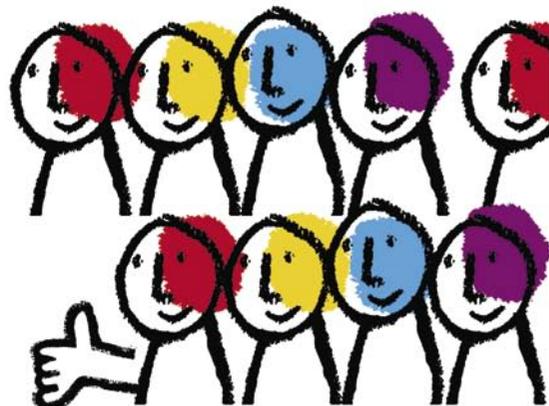


oferta de formació sindical

debatir



capacitar



conocer

impulsar



analitzar

saber



escola de formació
sindical
comissions obreres



Unió Europea
Fons Social Europeu



Generalitat de Catalunya
Consorci per a la Formació
Continua de Catalunya

Edita: Escola de Formació Sindical

Impreso en la Unión Europea

Diseño: Germania

Este documento ha recibido el apoyo de:



Unió Europea
Fons Social Europeu



Generalitat de Catalunya
Conserci per a la Formació
Continua de Catalunya

La escuela de formación sindical

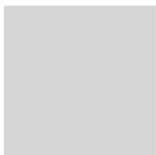
La Escuela es la herramienta de que se ha dotado Comisiones Obreras para diseñar, planificar e impartir la formación con contenido sindical.

La Escuela está dirigida a todas las personas vinculadas a nuestra organización, desde aquellas que se acaban de incorporar, hasta los que han de asumir responsabilidades en los organismos de dirección.

La Escuela cuenta con un equipo especializado, materiales propios y otros recursos pedagógicos que garantizan una oferta formativa amplia, diversificada y de calidad.

La Escuela está vinculada a la Escuela Confederal Juan Muñiz Zapico y al ETUI-REHS (Academia Sindical Europea), y colabora con actividades formativas llevadas a término por el movimiento sindical en diferentes países.

La Escuela también establece acuerdos de cooperación con otras entidades educativas de Cataluña. La finalidad básica de la Escuela es contribuir al hecho de que nuestra actuación sindical confederal se lleve a término, en todos los lugares y en todos los momentos, de la mejor manera posible.



El derecho y el deber de la formación sindical

La formación sindical es un derecho para nuestros afiliados y afiliadas y para los representantes de los trabajadores y las trabajadoras que concurren en las candidaturas de CCOO, a la vez que es un derecho y un deber de todas las personas que tienen alguna responsabilidad en las estructuras de nuestro Sindicato.

Los afiliados y afiliadas somos el activo más importante del Sindicato y los principales beneficiarios del amplio abanico de servicios que CCOO ofrece. Entre estos servicios se encuentra una propuesta formativa muy completa, en la cual se incluye la presente oferta de formación sindical.

Los delegados y delegadas de CCOO hemos adquirido un compromiso: ser los representantes sindicales de nuestros compañeros y compañeras en los centros de trabajo. No hemos de olvidar que también habremos de potenciar la representación del Sindicato en la empresa promoviendo la constitución de la sección sindical.

Para poder ejercer nuestra tarea con la máxima garantía y efectividad necesitamos seguir un itinerario formativo que nos permita adquirir conocimientos en diferentes materias de carácter sindical y laboral, y mejorar nuestras habilidades en la comunicación y en la intervención en la negociación colectiva.

El desempeño de tareas de dirección sindical requiere cada vez mayores competencias por su complejidad y por la responsabilidad que se dé cara a la organización y respecto a terceros. Por esto se hace necesario seguir una serie de itinerarios formativos, que tienen un punto de partida común en la formación básica que se imparte para los delegados y delegadas noveles y en los cursos de profundización, para pasar posteriormente a otros cursos de especialización de acuerdo con las responsabilidades que se hayan de asumir.



objetivos, contenidos
y estructura de la
oferta de formación
sindical



The logo for CCOO, featuring a stylized red hand icon above the letters "CCOO" in a bold, red, sans-serif font.

The logo for the "escola de formació sindical", featuring a red house-like shape above the text "escola de formació" in a bold, black, sans-serif font, "sindical" in a grey, cursive font, and "comissions obreres" in a red box at the bottom.



Curso básico de formación sindical

Duración: 45 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer los principios y valores de CCOO, cómo se organiza y los servicios que ofrece.
- Fomentar el sentido de pertenencia a CCOO.
- Conocer los derechos sindicales y las obligaciones que tiene un delegado, así como sus funciones y competencias.
- Analizar los rasgos más característicos del contrato de trabajo y la hoja de nómina.
- Resaltar la importancia de la negociación colectiva y la problemática de la prevención de riesgos en las empresas.

Contenidos:

1. El delegado/a en CCOO. Derechos y deberes, funciones y competencias.
2. La contratación. Tipo de contratos. Las ETT.
3. La negociación colectiva. El proceso negociador. Importancia de nuestro convenio.
4. El salario y la nómina. Confección de nóminas.
5. La salud laboral. La Ley de prevención de riesgos laborales.

Creemos que este curso debe realizarlo todo delegado, porque contiene el mínimo que debe conocer para conseguir ejercer con eficacia sus funciones. Asimismo debemos procurar siempre que sea el primer curso del itinerario formativo, antes de hacer ningún otro (ni siquiera el básico de salud laboral), exceptuando el curso de sensibilización en la negociación colectiva.



Sensibilización en la negociación colectiva

Duración: 14 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer los principios y valores de CCOO, cómo se organiza y los servicios que ofrece.
- Fomentar y consolidar el sentido de pertenencia a CCOO.
- Sensibilizar a los trabajadores en la necesidad de organización para resolver los problemas que se les presentan a las empresas e implicarlos en la negociación de estos problemas.

Contenidos:

1. El sindicato CCOO.
2. La salud laboral.
3. La precariedad laboral.
4. La inmigración.

Este curso es de carácter introductorio y de una duración corta, y se puede dirigir tanto a delegados y delegadas como a personas afiliadas.

Se puede hacer antes del curso básico de negociación colectiva en el supuesto de que no se disponga de horas suficientes o que en el momento de pedir el curso haya un tiempo de espera muy elevado.



La contratación

Duración: 20 horas.

Objetivos del curso:

- Detectar el fraude de ley en la contratación y reforzar e impulsar la conversión de los contratos temporales en indefinidos.
- Analizar los diferentes tipos de contratos laborales.
- Conocer los mecanismos de actuación para hacer el seguimiento de la contratación en la empresa: derechos de información a los representantes de los trabajadores en materia de contratación.

Contenidos:

1. El contrato de trabajo.
2. Los derechos de información.
3. Los contratos de trabajo más habituales.
4. La figura del fraude de ley.
5. La subcontratación.
6. Las empresas de trabajo temporal.



Salario y nómina

Duración: 20 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer el fundamento del salario y su relación con las reivindicaciones sindicales.
- Evitar las irregularidades y las ilegalidades en conceptos salariales en el recibo de nómina.
- Saber lo que es una liquidación y qué conceptos incluye.
- Impulsar la mejora de los conceptos salariales a través de la negociación colectiva.

Contenidos:

1. Conocer la importancia de la hoja de salario: recibo de la nómina.
2. Profundización general en el conocimiento de la hoja de salario: devengos, deducciones, etc.
3. Confección de nóminas.
4. Supuestos de IT, accidente de trabajo, etc.
5. Los boletines de cotización (TC1 y TC2).
6. Conceptos que se incluyen en una liquidación.



El marco legal de las relaciones laborales

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer el marco constitucional de las relaciones laborales y sus leyes de desarrollo.
- Tener dominio de las disposiciones normativas más importantes que afectan el trabajo sindical.
- Aplicar las herramientas y los conocimientos adquiridos para fomentar la acción sindical en la empresa.

Contenidos:

1. Conocer y analizar el marco legal de las relaciones laborales.
2. La negociación colectiva. Convenios colectivos. Tipos de convenio y pactos de empresa.
3. Distinguir los conceptos de causas económicas, técnicas, organizativas y de producción a los efectos de modificación substancial de las condiciones de trabajo y de movilidad funcional y geográfica.
4. La modificación substancial de las condiciones de trabajo. Movilidad funcional y geográfica.
5. El despido. Despidos individuales y colectivos.



Técnicas de comunicación

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Destacar la importancia de la comunicación en el trabajo sindical y en la sociedad en general.
- Favorecer el procedimiento de “escuchar” dentro del proceso de comunicación.
- Reflexionar sobre la importancia de la comunicación no verbal.
- Incrementar las habilidades en la comunicación oral.

Contenidos:

1. La comunicación como elemento básico de la sociedad.
2. Principios generales de la comunicación.
3. Preparación de la transmisión.
4. Técnicas de expresión oral.
5. Situaciones más frecuentes en la actividad sindical: las reuniones, el tablón de anuncios, etc.



Técnicas de negociación

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Destacar la importancia de la negociación en el trabajo sindical y en la sociedad en general.
- Incrementar las habilidades en la negociación.
- Facilitar recursos para una negociación sindical eficaz.
- Saber identificar los problemas que dificultan el éxito en las negociaciones.

Contenidos:

1. El conflicto.
2. Conceptos y modelos de negociación.
3. Problemas que dificultan el éxito en las negociaciones.
4. Estrategias en la negociación.
5. Objetivos de la negociación.
6. Habilidades: el proceso negociador.



Las secciones sindicales

Duración: 21 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer la legislación laboral en materia de secciones sindicales.
- Reflexionar sobre la doble representación: comités y secciones sindicales.
- Conocer los modelos de organización de la sección sindical.
- Ver cómo se contribuye a la consolidación del Sindicato.

Contenidos:

- 1 . Qué dice la normativa legal: LOLS , RLT...
- 2 . Qué dice el Sindicato: estatutos, código de utilización de las competencias de los delegados. Documentos congresuales.
- 3 . Qué podemos hacer: plan de acción.



Mercado y organización del trabajo

Duración: 21 horas.

Objetivos del curso:

- Comprender la realidad sociolaboral actual a través de la evolución del movimiento obrero.
- Conocer las diferentes formas de organización del trabajo y su evolución.
- Analizar el funcionamiento del mercado de trabajo.
- Reflexionar sobre las nuevas realidades laborales y la alternativa sindical de CCOO.

Contenidos:

1. Introducción histórica. Reflexión sobre la evolución de las condiciones de trabajo y de vida de los trabajadores y trabajadoras.
2. Mercado de trabajo y condiciones de ocupación. Colectivos especialmente discriminados (mujeres, jóvenes, inmigrantes).
3. Organización del trabajo y condiciones de trabajo. Modelos organizativos (taylorismo, fordismo, toyotismo). Problemas actuales. El papel de la salud laboral.
4. Trabajo y nuevas realidades. La transformación del trabajo. Nuevas tecnologías.
5. Propuestas sindicales. La participación en las decisiones empresariales.



La Inspección de Trabajo

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer el procedimiento de actuación de la ITSS.
- Aprender a utilizar adecuadamente todas sus funciones para mejorar la acción sindical.
- Desarrollar mecanismos de acción sindical alternativos a la denuncia.

Contenidos:

1. Antecedentes históricos de la actual Inspección de Trabajo como sistema y como servicio público.
2. Procedimiento de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.
3. Confección de la denuncia a la ITSS.
4. La Inspección de Trabajo como instrumento de la acción sindical.



Las responsabilidades sociales de la empresa (la RSE)

Duración: 15 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer los contenidos del debate actual sobre la RSE.
- Debatir sobre sus riesgos y oportunidades.
- Establecer criterios para la actuación sindical a seguir.
- Vincular RSE y negociación colectiva.

Contenidos:

- 1 . El estado actual de la RSE.
- 2 . La cuestión moral y la ética en la empresa.
- 3 . Las empresas y sus responsabilidades legales.
- 4 . Cooperación, propiedad y poder en las empresas.
- 5 . El concepto de responsabilidad social de la empresa.
- 6 . Las partes interesadas.
- 7 . El establecimiento de las normas: peligros y limitaciones.
- 8 . Los mecanismos de control.
- 9 . Responsabilidad social y nuevos requisitos legales.
10. La voluntariedad regulada.
11. RSE y legalidad internacional.



Las elecciones sindicales

Duración: 15 horas.

Objetivos del curso:

- Capacitar en la extensión del Sindicato a las empresas a través de las elecciones sindicales.
- Salvaguardar los valores y principios de CCOO en el proceso electoral.

Contenidos:

1. Los principios y los valores de CCOO.
2. CCOO y la defensa de los intereses económicos y sociales de los trabajadores y las trabajadoras.
3. Los representantes legales (los comités de empresa y los delegados/as de personal).
4. Estrategia y orientación a lo largo del proceso electoral.
5. El preaviso electoral.
6. El proceso electoral.
7. La formalización de toda la documentación electoral.
8. Los representantes legales elegidos y su posterior vinculación con el Sindicato.



Protección social

Duración: 30 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer la importancia que tiene para los trabajadores el mantenimiento de los sistemas de protección social en España.
- Analizar las prestaciones del sistema de Seguridad Social: requisitos para poder percibir las. Distinción entre prestaciones contributivas y no contributivas.
- Conocer las propuestas de CCOO en materia de protección social.

Contenidos:

1. Evolución de la protección social.
2. Estructura de la Seguridad Social.
3. La acción protectora de la SS. Prestaciones (invalidez, jubilación, desempleo, IT, etc.).
4. Sistemas complementarios, planes y fondos de pensiones.
5. Sistemas de protección a personas con dependencia en situaciones de necesidad.
6. El futuro del sistema público de Seguridad Social.
7. Intervención sindical en materia de SS.



Los comités de empresa europeos

Duración: 20 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer el procedimiento y los requisitos para constituir un comité de empresa europeo (CEE).
- Conocer el sistema normativo de la Unión Europea en relación con la constitución de los comités de empresa europeos.
- Establecer la estrategia sindical en el ámbito supranacional.

Contenidos:

1. La Unión Europea: historia, instituciones y normativa.
2. La Directiva 94/45.
3. La transposición española.
4. El CEE: creación, composición, funciones y funcionamiento.
5. Los sistemas sindicales europeos y la CES.
6. La diversidad y la identidad de Europa .



Análisis de las cuentas anuales de una empresa

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Iniciarse en la interpretación de la información sobre la situación económica de la empresa a que tienen acceso los representantes legales de los trabajadores.
- Descubrir la utilidad de esta información.
- Iniciarse en su interpretación.
- Aplicar los conocimientos adquiridos a la realidad de la empresa.

Contenidos:

1. La información contable que ha de entregarse a los representantes de los trabajadores.
2. El balance de situación.
3. La cuenta de resultados.
4. La memoria.
5. El informe del auditor.
6. Las previsiones de la empresa y su contabilidad interna.
7. Los malos usos de la técnica contable que suelen hacer algunas empresas.
8. Los principios contables.



Modelos organizativos de empresa y su contabilidad

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Analizar las diferentes modalidades de empresas mercantiles.
- Conocer una serie de hechos, que son recogidos a través de la contabilidad, y que reflejan situaciones en que frecuentemente se encuentran las empresas.
- Reflexionar sobre sus repercusiones en las condiciones laborales.
- Profundizar en los derechos de información y consulta en todo lo referente a la evolución económica de la empresa.
- Interrelacionar la normativa contable y la legislación mercantil con la acción sindical.

Contenidos:

1. Las empresas.
2. La forma jurídica de las empresas.
3. Tipos de sociedades.
4. La contabilidad de sociedades.
5. Valoración económica de una sociedad.
6. El capital social.
7. Distribución del beneficio.
8. Disolución y liquidación de una sociedad.
9. Fusiones de sociedades.
10. Consolidación de estados contables.
11. Situaciones concursales.



Curso básico de salud laboral

Duración: 60 horas.

Objetivos del curso:

- Definir el campo de la salud laboral y reflexionar sobre el enfoque sindical de los problemas relacionados con la salud de los trabajadores.
- Conocer los derechos y las obligaciones de los delegados de prevención.
- Reflexionar en torno a la salud laboral como herramienta de acción sindical.

Contenidos:

1. Trabajo y salud. El delegado de prevención.
2. Factores de riesgo y tipo de daño.
3. Empresario. Trabajadores.
4. Comité de Seguridad y Salud.
5. Las modalidades de la actividad preventiva. Marco legislativo.
6. Organismos públicos de salud laboral.
7. Evaluación de riesgos. La planificación de la actividad preventiva. El derecho a la información. La observación de los puestos de trabajo. Criterios de valoración de riesgos. Medidas preventivas. Seguimiento y control.
8. La negociación en salud laboral.



Mutuas y accidentes de trabajo

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Reflexionar sobre los criterios sindicales de actuación en relación con las mutuas.
- Conocer la regulación y funciones de las mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
- Valorar la situación actual de las mutuas y debatir sobre la estrategia sindical a aplicar en las empresas.

Contenidos:

1. Qué es y cómo funciona una MATEPSS.
2. Diferentes funciones que puede desarrollar una MATEPSS.
3. La afiliación a la mutua.
4. La mutua como colaboradora en la gestión de los AT y las EP.
5. La incapacidad temporal (IT). Gestión económica de IT por contingencias comunes.
6. La mutua como servicio de prevención externo.
7. La acción sindical en relación con las mutuas.



Sindicalismo y medio ambiente

Duración: 20 horas.

Objetivos del curso:

- Capacitar a los alumnos para realizar la actuación sindical sobre el impacto ambiental en el ámbito laboral.
- Conocer la realidad medioambiental y su normativa reguladora.

Contenidos:

1. La problemática ambiental.
2. El derecho ambiental.
3. Movilidad y sostenibilidad medioambiental.
4. La gestión ambiental.
5. La auditoría.



Riesgos psicosociales

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Reflexionar sobre nuestros conocimientos previos y nuestras intervenciones sobre estos riesgos.
- Impulsar nuestra participación más allá del seguimiento y control.

Contenidos:

1. Estrategia sindical para abordar los riesgos psicosociales.
2. Participación en todo el proceso de intervención preventiva.
3. Consideraciones frente al conflicto.



Riesgo químico

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Dotar de conocimientos y herramientas para identificar el riesgo químico.
- Capacitar para el diseño y planificación de la acción sindical.
- Proporcionar un enfoque integrado para la prevención

Contenidos:

1. Productos químicos peligrosos, legislación y fuentes de información.
2. Efectos sobre la salud y el medio ambiente.
3. Identificación de los riesgos.
4. Guía de actuación frente al riesgo químico.



Riesgos musculoesqueléticos

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Conocer los tipos de lesiones musculoesqueléticas y conceptos relacionados.
- Facilitar un método de intervención sindical eficaz.

Contenidos:

1. Tipos de lesiones musculoesqueléticas y definición de conceptos relacionados.
2. Actuaciones previas al procedimiento de intervención en la evaluación de riesgos ergonómicos físicos.
3. Procedimientos de intervención sindical:
 - Identificación de riesgos
 - Actuaciones en la planificación de las medidas preventivas
 - Valoración de la eficacia de las medidas preventivas



Riesgos de los lugares de trabajo

Duración: 25 horas.

Objetivos del curso:

- Facilitar la identificación y evaluación de los riesgos de los lugares de trabajo.
- Analizar y mejorar la actuación de los delegados de prevención en relación con estos riesgos específicos.
- Proporcionar herramientas de prevención, seguimiento y control.

Contenidos:

1. Método de trabajo de los delegados de prevención.
2. Identificación y evaluación de riesgos.
3. Plan de prevención, seguimiento y control.

■ Las garantías de los representantes legales y la disponibilidad horaria

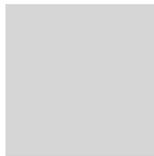
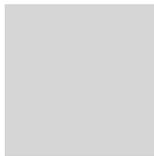
Los miembros de comités de empresa, los delegados y delegadas de personal, los de las secciones sindicales y los de prevención disponemos de un determinado número de horas sindicales, que debemos dedicar, de una manera equilibrada, a la acción sindical, a la consolidación y el fortalecimiento de la organización y a nuestra formación sindical.

■ La inscripción a los cursos y el certificado

La inscripción a los cursos deberá realizarse a través de los responsables de formación sindical de las federaciones y de las uniones territoriales.

Para poder participar, se habrán de rellenar, obligatoriamente, las fichas de inscripción y entregar la fotocopia del DNI y la cabecera de la nómina.

Una vez finalizado el curso, los alumnos que hayan asistido a un 75 % de las sesiones obtendrán el correspondiente certificado.



Unas últimas consideraciones...

La complejidad que está tomando la actividad sindical nos exige adecuar y ampliar constantemente la oferta formativa.

En la mayoría de los casos, es aconsejable respetar la duración que hemos propuesto para los cursos, puesto que ésta es la mejor manera de garantizar los mismos niveles formativos para todas las personas. Sin embargo, pueden existir situaciones —y muy en especial para los cursos destinados a la especialización de quienes asuman responsabilidades en el Sindicato— en que las duraciones horarias se pueden adaptar.

Estamos diseñando nuevos cursos (las corrientes de pensamiento actuales y las relaciones laborales, el movimiento sindical y la globalización, las políticas económicas, fiscalidad y redistribución de rentas...) con el fin de ampliar todavía más nuestra oferta, para adaptarnos a las nuevas necesidades de la organización.

Finalmente, contamos con la posibilidad de suscribir convenios con otras organizaciones formativas, para poder así atender otras demandas concretas.

¡fórmate! ¡participa!

LA GARANTÍA
TÚ GANAS

