



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ALIENACIÓ D'UNA PARCEL·LA SITUADA AL SECTOR PLA DE TORRUELLA DEL TERME MUNICIPAL DE JORBA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

### **1. OBJECTE**

Constitueix l'objecte del contracte la venda, mitjançant procediment obert, d'una parcel·la de propietat municipal situada al número 40 del carrer Ermita de la Tossa, de la urbanització del Pla de Torruella de Jorba.

L'adquisició de la finca prové de la cessió obligatòria i gratuïta que el sector de sòl urbanitzable delimitat realitza en concepte del 10 % de l'aprofitament urbanístic.

- **Descripció**

Les característiques de la parcel·la són les següents:

URBANA: Parcela edificable, de OCHOCIENTOS VEINTISEIS METROS Y CATORCE DECÍMETROS CUADRADOS. Sita en el término municipal de Jorba, en Barriada de Sant Genís, Unidad de Actuación, o Proyecto de Urbanización, del Plan Parcial de Desarrollo P.A.U. zona 14 S.U.N.P. del Pla de Sant Genís, del término municipal de Jorba, con referencia P-296. Lindante: Norte, parcelas treinta y uno y treinta y dos de la parcelación; Sur, vial y parcela cuarenta y uno de la parcelación; Este, parcelas treinta y tres y cuarenta y uno de la parcelación; Oeste, parcela treinta de parcelación.

Està inscrita el Registre de la Propietat núm. 1 d'Igualada, al Tom 2030, Llibre 38, Foli 200, Finca 1460 de Jorba.

D'acord amb la valoració efectuada per l'arquitecte municipal, la finca està valorada en 206.225 EUROS (IVA a part)

- **Classificació i qualificació urbanística de la finca**

D'acord amb les previsions contingudes en el Pla Parcial, aquesta finca està classificada de Sòl Urbà residencial.

- **Paràmetres bàsics d'ordenació de l'edificació:**

Edificació aïllada destinada a l'habitatge unifamiliar.

Es fixa una parcel·la mínima de 600 m<sup>2</sup> amb possibilitat d'incriure-hi un cercle de 14 m de diàmetre.

Ocupació màxima no superarà el 40% en quant a l'edificació principal. S'admeten construccions auxiliars amb ocupació màxima del 5% i alcària de 3,50 m que hauran de respectar les condicions d'alineació.

L'índex d'edificabilitat neta és de 0,6 m<sup>2</sup> sostre/m<sup>2</sup> sòl amb la limitació de no superar els 600 m<sup>2</sup> per parcel·la.



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

El nombre màxim de plantes d'edificació és de dues plantes. L'alçada màxima serà de 7,5 m respecte el paviment de la planta baixa.

Separacions: La separació a línia de vial serà, com a mínim, de cinc metres.  
La separació mínima a les partions de les parcel·les serà de tres metres.

Aprofitament urbanístic resultant: Superfície parcel·la: 824,90 m<sup>2</sup>  
Ocupació màxima: 329,96 m<sup>2</sup>  
Edificabilitat neta: 494,94 m<sup>2</sup>

La presentació de proposicions suposa que l'adjudicatari coneix la realitat geomètrica, superfície i condicions urbanístiques i d'edificabilitat, l'estat físic i d'ús de la finca que s'adquireix i de les seves accessions, dades registrals, geològiques i topogràfiques de l'immoble, i reuneix totes i cadascuna de les condicions per contractar, l'acceptació de la totalitat del contingut del plec i obligacions del contracte, renunciant a formular qualsevol reclamació per raó del desconeixement d'aquestes.

## 2. FINALITAT

És interès de l'ajuntament l'alienació de l'esmentada finca amb la finalitat de destinar els ingressos obtinguts a les finalitats que preveuen i recullen les disposicions contingudes al Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme en els seus articles 153.4 i 156 i en el seu Reglament aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol en el seu article 224 que regula el destí dels béns i ingressos del patrimoni municipal del sòl.

Els ingressos provinents de l'alienació es destinaran a les actuacions que el pla d'inversions del pressupost vincula a aquesta font de finançament i en els termes en què s'ha aprovat.

## 3. RÈGIM JURÍDIC

D'acord amb el que disposa l'art. 4.1 p) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic, el contracte a què es refereix aquest Plec està exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei, té el caràcter de contracte privat i es regeix per la legislació patrimonial.

Els actes de preparació i adjudicació es regiran per la legislació patrimonial, i en el seu defecte per la LCSP i les seves disposicions que la desenvolupen, aplicant-se supletòriament la resta de normes de dret administratiu.

Així doncs el contracte es regirà per la següent normativa:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas, aquells preceptes que segons la disposició final 2<sup>a</sup> són d'aplicació directa i obligatòria a totes les Administracions Públiques.



## Ajuntament de Jorba (Anoia)

- Llei 7/85 reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que la modifica Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- Text Refós de Règim Local en els aspectes que resultin bàsics d'acord amb la seva disposició final aprovat pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre
- Llei 30/07, de d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP)
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre
- El present plec de clàusules econòmic-administratives.
- Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu.

Quant a efectes i extinció, el contracte es regirà per les normes de dret civil que li són pròpies i, en particular, per l'article 1445, següents i concordants del Codi civil, per les disposicions aplicables del Dret civil català, i per la legislació hipotecària aplicable.

#### **4. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ**

Aquest contracte s'adjudicarà per tramitació ordinària i mitjançant procediment obert amb més d'un criteri de valoració (abans anomenat concurs), d'acord amb l'establert en els articles 141 a 145 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

#### **5. TIPUS DE LICITACIÓ**

El tipus de licitació del contracte, entès com a import mínim de la compravenda que poden oferir els licitadors, d'acord amb la valoració efectuada per l'arquitecte municipal, es fixa en **206.225 EUROS (DOS-CENTS SIS MIL DOS-CENTS VINT-I-CINC EUROS), IVA a part.**

Les ofertes econòmiques formulades pels licitadors podran millorar aquest preu a l'alça.

Les ofertes a la baixa seran rebutjades.

S'adjunten com a documents annexes al present plec:

Annex 1. Inscripció registral

Annex 2. Plànol d'emplaçament

#### **6. LICITADORS**

Poden presentar propostes les persones naturals, físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

econòmica i financera, i tècnica o professional, i que estiguin capacitades per a la realització de l'objecte del contracte de conformitat amb l'article 162 LCSP.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

## 7. DOCUMENTACIÓ I OFERTES

Els licitadors hauran de presentar dos sobres tancats i signats per ells mateixos o per la persona que els representi. En cada un dels sobres s'indicarà el títol de la licitació i el nom del licitador. En el sobre núm. 1 s'inclourà la documentació administrativa exigida per prendre part en la licitació i en el sobre núm. 2 la proposta econòmica ajustada al model que s'inclou en l'**annex 5**.

### • **EMPRESSES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES**

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 Barcelona; <https://reli.gencat.net/> ), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

Finalment, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

## **7.1. SOBRE NÚM. 1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**7.1.1. Índex.** Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

S'hauran de presentar originals o còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord a la legislació vigent, dels següents documents acreditatius:

**7.1.2. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar.** La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites degudament en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el qual constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent Registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

Les persones físiques o jurídiques no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats dels sector públic assimilables als enumerats en l'art. 3, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposar l'art. 44 LCSP.

En el supòsit de concórrer un empresari individual o persona física acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocòpies, degudament autenticades.

### **7.1.3. Capacitat per contractar.**

Declaració responsable del licitador de no incórrer en cap de les prohibicions per contractar recollides a l'art. 49 LCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de les quotes a la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, d'acord amb l'annex 3 d'aquest Plec.



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

**7.1.4. Representació.** Les persones que compareguin en nom d'altri hauran de presentar a l'efecte un poder bastant. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit al Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

Els documents en què constin els poders del representant legal (escriptura de constitució de societat o escriptura d'apoderament) hauran d'ésser validats per la Secretària de la Corporació.

Quan sigui necessària la validació del poder per la Secretària de l'Ajuntament de Jorba, aquesta s'haurà de sol·licitar amb una antelació mínima de dos dies a la data de lliurament de la mateixa

**7.1.5. Fur.** Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecte es podessin produir per raó del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.

## **7.2. SOBRE NÚM. 2. PROPOSTA ECONÒMICA**

La **proposta econòmica** s'haurà de redactar de la forma prevista en l'**annex 5** d'aquest Plec.

Les ofertes presentades pels licitadors hauran de desglossar el preu total del contracte amb l'IVA exclòs, i l'IVA com a partida independent.

Les ofertes econòmiques que siguin inferiors al tipus de licitació seran rebutjades.

## **7.3. LLOC DE LLIURAMENT**

Els sobres indicats anteriorment, s'hauran de lliurar acompanyats d'una instància al Registre General de l'Ajuntament, de dilluns a divendres de 9 a 15 hores, i dijous tarda de 16 a 18 hores, excepte festius al municipi, durant el termini de quinze dies naturals, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província, o enviats per correu dins del termini assenyalat anteriorment. Si l'últim dia és dissabte o festiu, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

Si les propostes s'envien per correu, el proponent haurà de justificar la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic si en coneix l'adreça, el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep amb posterioritat a la data de finalització del termini. No obstant això, si transcorreguts 10 dies naturals següents a la indicada data encara no s'ha rebut la proposta, aquesta no serà admesa.



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

## 8. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà integrada per:

- President : l'alcalde de la Corporació o membre d'aquesta en qui delegui
- Els vocals :
  - Regidora d'urbanisme o membre en qui delegui.
  - L'assessor jurídic
- Secretari de la mesa: la secretària de la corporació o persona en qui delegui.

## 9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es farà tenint en compte els següents barems fins a un màxim de **10 punts**:

- **Millora oferta econòmica presentada.** Fins a 9 punts

L'oferta econòmica s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge d'alça respecte al preu o tipus de licitació previst en la clàusula 5. A l'oferta econòmica més alta se li atorgarà la màxima puntuació.

- **Compliment dels terminis d'edificació.** Fins a 1 punt.

Els licitadors indicaran en el model d'oferta el compromís d'inici màxim de les obres d'edificació, que podrà ser de 6 mesos, 12 mesos, 18 mesos o 24 mesos a comptar des de la data de formalització de l'escriptura de compra-venda, corresponent la puntuació següent:

- 5 anys o menys.....1 punt
- De 5 a 10 anys ..... 0,50 punts
- Més de 10 anys ..... 0,00 punts

## 10. EXAMEN DE LES PROPOSTES

La Mesa de contractació, que es reunirà en acte no públic en el termini màxim de deu dies posteriors a la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà la documentació del sobre núm. 1. Si s'han presentat proposicions per correu, la Mesa es reunirà el primer dimarts o dijous hàbil següent, acabat el termini de deu dies establert per rebre aquestes proposicions. Si s'observen defectes u omissions subsanables, atorgarà un termini de 3 dies hàbils per esmenar-los.

L'òrgan i la mesa de contractació podran reclamar al licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per tal que en presenti d'altres de complementaris, en aquest cas s'haurà de complimentar en el termini de cinc dies sense que es pugui presentar després de declarar admeses les ofertes d'acord el que disposa l'article 83.6 del RGLCAP.



## Ajuntament de Jorba (Anoia)

Una vegada qualificada la documentació i un cop subsanats els defectes o les omissions, la Mesa de Contractació, en acte públic que serà oportunament comunicat als licitadors, donarà a conèixer els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió del procediment. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres núm. 2 de les proposicions admeses i a llegir les propostes econòmiques.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels concursants la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres 2, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte.

La Mesa formularà la proposta que estimi pertinent a l'òrgan de contractació. La Mesa de contractació, abans de formular la proposta, sol·licitarà els informes tècnics que consideri necessaris que tinguin relació amb l'objecte del contracte.

La Mesa de Contractació elevarà les propostes presentades, juntament amb l'acta i la proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació.

### **11. ADJUDICACIÓ PROVISIONAL**

L'òrgan de contractació, previs els informes tècnics corresponents, adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions. Si en aquest termini no es dicta l'adjudicació, l'empresari té dret a retirar la seva proposició.

L'adjudicació provisional l'acorda l'òrgan de contractació en resolució motivada, que s'ha de notificar als candidats o licitadors i publicar-se en un diari oficial o en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, i és aplicable el que preveu l'article 137 quant a la informació que se'ls ha de facilitar encara que el termini per remetre-la és de cinc dies hàbils.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

Altrament, l'Ajuntament es reserva el dret a declarar deserta la licitació si en la seva apreciació lliure cap de les proposicions presentades no convé als seus fins, sense que per això el contractista pugui exigir indemnització.

### **12. ADJUDICACIÓ DEFINITIVA**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es pot produir abans que transcorrin quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquella en un diari oficial o en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.





## Ajuntament de Jorba (Anoia)

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional ha de presentar la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i d'haver constituït la garantia definitiva d'acord amb allò estipulat en aquest plec.

Per acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social s'haurà de presentar original o còpia autèntica de la certificació administrativa expedida per l'òrgan competent acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. Així mateix l'Ajuntament comprovarà que el licitador es trobi al corrent del compliment de les obligacions tributàries sol·licitant certificat acreditatiu a l'Agència Tributària. S'entendrà que les empreses es troben al corrent quan concorrin les circumstàncies senyalades als articles 13 i 14 del RGLCAP.

En el cas que el contracte s'adjudiqui a una Agrupació d'Empreses haurà d'acreditar-se la seva constitució, en escriptura pública, dins el termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a l'Agrupació.

### **13. GARANTIA DEFINITIVA**

Per tal d'assegurar a la corporació que una vegada adoptat l'acord d'adjudicació definitiva s'efectuarà el pagament de l'import d'adjudicació i es formalitzarà l'escriptura pública, l'adjudicatari provisional haurà de dipositar a la Tresoreria Municipal una fiança definitiva del 5 per 100 de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, en el termini de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant.

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes en l'art. 84 LCSP, amb els requisits establerts en l'art. 55 i ss del RGLCAP o mitjançant la garantia global amb els requisits establerts en l'art. 86 LCSP. Si no es compleix aquest requisit per causes imputables al mateix, es declararà resolt el contracte.

La garantia definitiva es retornarà una vegada s'hagi atorgat l'escriptura de compravenda.

### **14. PAGAMENT DEL PREU. ATORGAMENT DE L'ESCRITURA DE COMPRAVENDA I DESPESES.**

L'escriptura pública s'atorgarà a favor de la persona física o jurídica adjudicatària d'aquest procediment en el termini màxim de dos mesos a comptar de la data de notificació de l'acord d'adjudicació definitiva. En el moment de signar-se l'escriptura s'haurà de satisfer el preu total de la compravenda. Amb l'escriptura s'efectuarà el trasllat de la propietat i entrega de la possessió.

Seràn a càrrec de la part compradora les despeses notariales, registrals i fiscals pròpies de la transmissió, així com les derivades de la publicació dels anuncis de licitació.

L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana anirà a càrrec de l'Ajuntament



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

## **15. TRANSMISSIÓ COM A COS CERT I EN L'ESTAT ACTUAL.**

La finca es transmet com un cos cert, sense consideració a cap mesura o número amb tot el que té dintre dels seus termenals i, en conseqüència, els atorgants no tindran entre si acció per augment o disminució de la superfície expressada en el present document.

## **16. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Les causes de resolució del contracte seran les següents:

- L'incompliment de les clàusules contingudes en aquest plec.
- La no formalització de l'escriptura pública de compravenda dins de termini
- Qualsevol altra determinada per la legislació aplicable

## **17. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIÓ**

1. L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar aquest contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació dels contractes privats de les administracions públiques. Per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció dels contractes privats és competent l'ordre jurisdiccional civil.

**ANNEX 1.- Descripció registral de la finca**

**ANNEX 2.- Plànol d'emplaçament**

**ANNEX 3 – MODELS DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

## ANNEX 4 – MODELS DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

### MODEL PER A PERSONES JURÍDIQUES

---

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRÈS EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA ESTABLERTES EN L'ARTICLE 49 DE LA LLEI 30/2007 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC

Sr./Sra....., amb DNI núm.  
....., en representació de  
....., NIF núm.  
....., domiciliada a .....

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE L'ENTITAT MERCANTIL .....

1. Té plena capacitat jurídica i d'obrar.
2. No es troba compresa en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública determinades en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
3. Està al corrent de les seves obligacions tributàries.
4. Està al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

L'esmentada entitat mercantil, en cas de resultar adjudicatària, es compromet a justificar els requisits 3 i 4 indicats anteriorment en el termini màxim de 15 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'adjudicació provisional al perfil del contractat. Així mateix, autoritza l'Ajuntament de Jorba a comprovar directament amb l'Agència Estatal Tributària que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries.

Jorba, .....



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

## **MODEL PER A PERSONES FÍSQUES**

---

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRÈS EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA ESTABLERTES EN L'ARTICLE 49 DE LA LLEI 30/2007 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC**

Sr./Sra....., amb DNI núm. ....,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE :

1. Tinc plena capacitat jurídica i d'obrar.
2. No em troba comprès en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració pública determinades en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
3. Estic al corrent de les meves obligacions tributàries.
4. Estic al corrent de les meves obligacions amb la Seguretat Social.

En cas de resultar adjudicatari em comprometo a justificar els requisits 3 i 4 indicats anteriorment en el termini màxim de 15 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'adjudicació provisional al perfil del contractat. Així mateix, autoritzo l'Ajuntament de Jorba a comprovar directament amb l'Agència Estatal Tributària que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries.

Jorba, .....



Ajuntament de Jorba  
(Anoia)

## ANNEX 5 – MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

En/na ....., major d'edat, veí de ..... i amb domicili al c/plaça/Av. .... telèfon ....., amb DNI núm. ...., actuant en nom i representació ..... (propí o de l'empresa a que representi),

### MANIFESTO:

Que una vegada assabentat/ada del **PROCEDIMENT OBERT PER A L'ALIENACIÓ D'UNA PARCEL·LA SITUADA AL PLA DE TORRUELLA DEL TERME MUNICIPAL DE JORBA**, em comprometo a l'adquisició de l'esmentat immoble pel següent preu:

Preu total sense IVA: \_\_\_\_\_ euros

Partida independent corresponent al 16% d'IVA: \_\_\_\_\_ euros

TOTAL DEL PREU DEL CONTRACTE: \_\_\_\_\_ euros, IVA inclòs

Em comprometo també a **iniciar les obres d'edificació** en el termini màxim de ..... anys a comptar des de la data de formalització de l'escriptura de compra-venda

Lloc, data, signatura i segell.