



INTRODUCCIÓ:

Amb aquest codi ètic Sala Assessor informàtic vol garantir un comportament ètic i responsable en el desenvolupament de la seva activitat.

Aquest codi es un reflexa dels valors corporatius i dels principis que han de guiar la conducta de la companyia i de les persones que l'integren.

Tanmateix, ha d'inspirar els procediments i les formes de treballar que ordenen les relacions amb els clients, treballadors, proveïdors i amb la societat en general.

Sala Assessor Informàtic vol donar molta importància al compliment d'aquest codi; per tant tots els empleats han de comprometre's a respectar y fer respectar l'esperit d'aquest codi.

Es definiran un/s responsables per tal d'aclarir dubtes que es presentin, assegurar la seva difusió i aplicació, i resoldre incompliments del mateix.



VALORS:

Volem ser una empresa de confiança, no tan sols per la seva experiència sinó també per la proximitat a les persones i per sobre de tot per ser una empresa que pot adquirir compromisos i aconseguir-los.

Els nostres valors són la base de l'empresa, defineixen la seva personalitat i ens guien en l'esforç per aconseguir el nostre objectiu d'aconseguir la confiança de les persones que dia a dia es relacionen amb nosaltres: clients, treballadors, proveïdors i comunitats locals de les zones on oferim els nostres serveis.

Aquests valors que busquem es reflecteixen en de manera diferent en la nostra relació amb els diversos grups d'interès: Per a els clients la confiança es qualitat i compliment, per als treballadors, claredat i desenvolupament professional i per a la societat, proximitat i contribució.

La confiança es guanya amb el treball del dia a dia i tots els que hi som a Sala Assessor Informàtic i tenim un paper fonamental.

Amb els nostres clients:

Qualitat

Millora continua de la nostra atenció al client i la nostra oferta de productes i serveis.

Compliment

Compromís de fer el que diem



Amb els treballadors:

Claredat

Disposar d'una política de relacions franques i transparents, que permetin als treballadors conèixer els objectius de l'empresa, saber el que s'espera d'ells i fer-los partícip del projecte comú.

Desenvolupament

Assegurant les millors oportunitats en l'evolució professional de tots els que formem part de l'equip de Sala Assessor Informàtic.

Amb la societat:

Contribució

Mitjançant una política de responsabilitat social i mediambiental concreta que ajudi tant a nivell de contribució material com de participació activa en projectes socials.

Proximitat

Fer difusió dels nostres objectius en matèria de RSE per tal de poder contactar, dialogar i participar en entitats socials i poder d'aquesta manera ajudar-les en la mesura de les nostres possibilitats .

Perquè la confiança com objectiu dels nostres valors:

- *Es el resultat de complir els compromisos, d'entendre i comprendre la necessitat de tots.*
- *Per a els nostres clients, es la conseqüència del nostre esforç per escoltar-los, per anticipar-nos i buscar l'excel·lència.*
- *Per a tot l'equip de Sala Assessor Informàtic, es construeix sobre el creixement personal i professional de tots.*
- *Per a els nostres proveïdors i socis, es el resultat de la recerca de benefici mutu en totes les nostres operacions.*
- *Per a la societat, està sustentada en el respecte als drets humans, medi ambient i diversitat cultural.*
- *El nostre servei es basa en la fiabilitat de les nostres operacions i la nostre capacitat per adaptar-nos a les necessitats dels nostres clients*
- *La confiança en el nostre equip es el motor que ens impulsa aconseguir la nostre visió com empresa.*



PRINCIPIS ÈTICS

Amb els clients:

Posar a disposició dels nostres clients productes i serveis de qualitat, innovadors, segurs i que compleixin amb les característiques descrites o anunciades.

Respectar la privacitat de les comunicacions i protegir les dades dels nostres clients contra qualsevol utilització que no compleixi la legalitat vigent.

No realitzar publicitat enganyosa en la comercialització dels productes o serveis que oferim.

Transmetre valors de caràcter ambiental i de consum energètic.

Amb el personal:

Establir condicions de treball que garanteixin la seguretat i protegeixin la Salut, en un entorn lliure de qualsevol amenaça o abús.

Compensar de manera justa, als nostres treballadors.

Garantir l'igualtat d'oportunitats i afavorir el desenvolupament integral dels treballadors tant en l'aspecte professional com personal.

Sensibilitzar sobre els valors mediambientals i de consum energètic.

Amb la societat:

Actuar conforme a les lleis y normatives nacionals i internacionals que siguin d'aplicació

Respectar els drets humans i llibertats públiques reconegudes en la declaració universal de drets humans, no exercir ninguna forma de discriminació i no tolerar el treball infantil ni ninguna forma d'abús laboral, fen extensible aquest compromís a tots els nostres subministradors i empreses col·laboradores.

Identificar els aspectes mediambientals derivats del desenvolupament de l'activitat de l'empresa amb l'objecte de reduir els seus efectes en la mesura del possible.

Contribuir, col·laborar, assessorar, o participar amb ens socials sense ànim de lucre per millorar la qualitat de vida en la mesura de les nostres possibilitats.



COMPORAMENT

Obligacions dels treballadors:

- Complir totes les lleis regulacions vigents així com respectar la política i normatives internes de Sala assessor Informàtic.
- Actuar de forma íntegra amb els clients, facilitant sempre informació clara i certa.
- Actuar amb integritat, evitant fer valer la posició o els contactes deguts a l'activitat en l'empresa, per interessos personals.
- Utilitzar les instal·lacions, equipaments o serveis de l'empresa exclusivament per a les funcions que han estat assignades.
- Respectar al seus companys i procurar per l'harmonia de l'ambient laboral al no realitzar amenaces, coaccions, insults o actes violents.
- Rebutjar i no oferir suborns, incloent regals dels que, per el seu valor, puguin derivar-se obligacions posteriors.
- Vetllar per la propietat física i intel·lectual de l'empresa.
- Protegir i evitar la divulgació de la informació sota la seva responsabilitat. Tota la informació estratègica de Sala Assessor informàtic, així com qualsevol altre dada sobre clients, treballadors o proveïdors a la que s'accedeixi per raó de treball, ha de ser considerada confidencial i en conseqüència, tractada com tal.
- Utilitzar solament els equips informàtics que li son assignats per a la realització de les seves funcions. Es prohibeix la generació o transmissió de virus, la copia il·legal de software o la distribució de correus electrònics aliens als interessos de l'empresa.
- Informar a l'empresa de qualsevol conflicte d'interessos derivat d'altres activitats professionals o vincles familiars o econòmics amb competidors o proveïdors.
- Mostrar respecte per la resta de L'equip de Sala Assessor Informàtic i el client, presentant-se a treballar correctament vestit i sense l'influència de l'alcohol o les drogues.



Obligacions de l'empresa:

- Guardar respecte als seus treballadors. Actuar de forma decidida contra qualsevol forma de discriminació per motius de sexe, raça, edat, nacionalitat, discapacitat, ideologia o religió, tant en el moment de la contractació com en la promoció i el dia a dia.
- Ajudar al treballadors que tinguin problemes familiars i socials. L'empresa habilitarà un conducte per assessorar sobre quin pot ser l'ajut adequat, als treballadors amb familiars al seu càrrec amb discapacitats o malalties greus, així com per ajudar a treballadors amb problemes de drogodependència.
- Vetllar per la protecció de la informació confidencial dels treballadors analitzant les excepcions que es requereixin sobretot si aquestes son d'índole legal.
- Establir mecanismes justos i objectius de compensació salarial. El treballador coneixerà els objectius per els que serà avaluat i els resultat de les seves avaluacions, amb possibilitat de realitzar els aclariments o al·legacions que consideri oportunes.
- Vetllar perquè les polítiques de contractació i promoció interna es fonamentin en criteris professionals.
- Oferir formació i posar a disposició dels treballadors les eines necessàries per el desenvolupament del seu lloc de treball.
- Complir totes les normes vigents en matèria de seguretat i salut laboral.
- Respectar la llibertat sindical.
- Respectar el dret a participar en qualsevol activitat no professional, sempre que no interfereixi en el desenvolupament de l'activitat professional.
- Identificar a les persones i establir els mecanismes per a la vigilància i el control del codi ètic.