

Important Fundació dins l'entorn universitari i tecnològic precisa per a Barcelona:

ASSISTANT INNOVATION PROJECT MANAGER

En dependència jeràrquica i funcional del Director del Projecte, les seves funcions principals seran:

- ✓ Desenvolupar les funcions delegades pel director del Projecte pel que fa al seguiment del programa d'accions pel desenvolupament de l'ecosistema d'innovació del Barcelonès Nord.

Les seves tasques vindran relacionades en tenir contactes amb els agents del territori, elaborar la informació econòmica i fer el seguiment de les accions acordades.

- ✓ Serà freqüent realitzar reunions amb persones relacionades amb el teixit empresarial, de les universitats del territori, així com amb els responsables municipals de promoció econòmica i innovació.
- ✓ El treball és molt col·laboratiu amb força independència i creativitat.
- ✓ Tindrà llibertat d'organització pròpia del treball enfocant la seva acció a l'obtenció de resultats.

➤ **Perfil del candidat/a:**

- ✓ Persona de formació universitària superior amb experiència i acostumat a treballar per projectes i entorns innovadors.
- ✓ Plena dedicació i disponibilitat.
- ✓ Alt coneixement de català i anglès, parlat i escrit.
- ✓ Es valorarà que tingui disponibilitat de vehicle propi. Igualment es valorarà, encara que no és imprescindible, el coneixement del Barcelonès Nord.

Interessats enviar currículum a la següent direcció de correu electrònic:

Ingrid.mayoral@hunivers.com