

## **Normativa de presentació de treballs**

Un treball ha de tenir les parts següents:

- 1. Coberta**
- 2. Portada**
- 3. Índex**
- 4. Introducció**
- 5. Cos del treball repartit en capítols**
- 6. Conclusions**
- 7. Bibliografia**
- 8. Annexos**

1. **Coberta.** A la coberta ha de constar exclusivament el títol del treball, el nom de l'autor i, de forma opcional, alguna imatge significativa del tema treballat.
2. **Portada.** A la portada ha de figurar el títol del treball, el nom de l'autor, el nom de l'Institut, el grup al qual pertany l'alumne i el curs escolar que es tracta.
3. A l'**índex** hi consta la relació de totes les parts del treball (la introducció, els títols dels capítols, les conclusions i els títols dels annexos, amb el número de pàgina corresponent).
4. **Introducció.** És, de fet, la part inicial del treball. Té per objecte presentar breument la motivació del tema elegit i l'objectiu o la hipòtesi del treball. És fonamental d'exposar-hi la metodologia que s'ha utilitzat, els procediments de documentació, d'observació, d'experimentació, etc.; apuntar els problemes trobats en la recerca, i presentar-ne les etapes que s'han seguit. És imprescindible, doncs, redactar la introducció quan ja tenim el treball pràcticament enllestit.

5. **Cos de la memòria** El cos és la part fonamental del treball. Aquesta exposició s'ha d'organitzar per capítols, apartats o subapartats..

Els comentaris o explicacions marginals, les dades complementàries o la referència a un document, es ressenyen en forma de *notes fora del text, a peu de pàgina*. L'existència d'una nota a peu de pàgina s'indica mitjançant una crida (número en superíndex) col·locada al punt convenient del text. Cada nota va encapçalada pel mateix número de la crida corresponent.

6. **Conclusions.** El cos del treball acaba amb un capítol de conclusions, que ofereix, resumits, els resultats del treball degudament comentats i relacionats amb l'objectiu o hipòtesi exposada en la introducció.

7. **Bibliografia** És la llista, ordenada alfabèticament, que conté les informacions que identifiquen tots els documents citats en el text i utilitzats per elaborar el treball.

Les entrades bibliogràfiques de llibres han de contenir de cada document les següents informacions, i segons l'ordre i el format que s'indica a continuació:

- COGNOM (en majúscula) i nom (en rodona) de l'autor o autors.
- Títol i subtítol (en cursiva).
- Lloc d'edició (en rodona)
- Editorial o organisme editor (en rodona).
- Data de publicació (en rodona).

**Exemples:**

[ Llibre d'un sol autor]

SOLÀ, J. *Ensenyar la llengua*. Barcelona: Empúries, 2003.

[ Llibre de més d'un autor]

ESCARDINO BENLLOCH, A.; BERNA PRATS, À. *Introducció a l'enginyeria dels reactors químics*. València: Universitat de València, 2003.

[ DOCUMENTS EN LÍNIA]

**Altres aspectes que cal tenir presents:**

Pel que fa a la configuració i a la impressió de les pàgines del treball, cal tenir en compte els aspectes següents:

- Després de la portada, i també al final del treball se sol col·locar un full en blanc anomenat full de cortesia.
- Utilitzeu fulls en blanc de format A4 vertical, per una cara.
- Presenteu el **text justificat**, alineat al marge esquerre i al dret.
- Deixeu, a cada pàgina, marge a l'esquerre d'uns 3 cm.
- Utilitzeu, al llarg de tota la memòria, una mateixa família de lletres o caràcters, d'un cos o grandària d'11-12 punts per al text principal.
- Destaqueu els títols amb lletra més gran que l'emprada en el cos. Els títols no porten punt final.
- Distingiu del text principal amb un cos de lletres més petit, les notes a peu de pàgina, els peus d'il·lustracions o gràfics i les citacions presentades en paràgraf a part.
- Separeu amb una línia en blanc, després de punt i a part, els diferents paràgrafs del text. També es pot prescindir d'aquesta línia en blanc, però aleshores cada nou paràgraf comença amb la primera línia entrada dins el text: després d'haver fet unes cinc pulsacions.
- Deixeu, entre les ratlles del text principal, un **interlineat d'un espai i mig**.
- Numereu les pàgines correlativament. És recomanable escriure la numeració centrada a la part inferior de la pàgina. Les pàgines en blanc i les que només es reserven per a un títol compten com a pàgines, però no han de dur impresa la numeració.
- Corregiu el text amb un corrector ortogràfic i **repassar-lo abans de la impressió definitiva**. El treball s'ha de presentar sense faltes.