



AJUNTAMENT DE LA
COMTAL VILA DE RIPOLL

Diligència de Secretaria. Ripoll,
Gerard Soldevila i Freixa. Secretari de l'Ajuntament de Ripoll
CERTIFICO. Que en data 25 de gener de 2011 el Ple de l'Ajuntament de Ripoll
va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regiran el contracte
administratiu de serveis per a la neteja, conservació i manteniment dels parcs i
jardins municipals. I perquè així consti, expedixo aquesta diligència, en el lloc i
en la data indicats.

Expedient: Parcs i Jardins Municipals
Procediment: Contracte administratiu de Serveis
Tràmit: Plec de clàusules administratives particulars

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS PER A LA NETEJA, CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DELS PARCS I JARDINS MUNICIPALS

Dades principals del contracte

Objecte: Conservació i manteniment dels parcs i jardins municipals

Caràcter: Administratiu.

Òrgan de contractació: Plenari Municipal

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: obert.

Adjudicació: Oferta més avantatjosa amb diversos criteris d'adjudicació



CLÀUSULES

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte, llei del contracte, forma d'adjudicació i tramitació

1. El contracte té per objecte la neteja, conservació i la millora dels parcs i jardins del terme municipal de Ripoll inclosos en el Plec de Prescripcions Tècniques. Tots els documents que l'integren tenen naturalesa contractual i defineixen amb precisió l'objecte del contracte.

2. D'acord amb l'article 10 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, Contractes del Sector Públic són contractes de serveis aquells que tenen per objecte prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent al d'una obra o un subministrament.

3. Aquest contracte té naturalesa administrativa i es sotmet a la legislació de contractes del sector públic, a aquest plec i al plec de prescripcions tècniques.

4. La forma d'adjudicació del contracte administratiu de serveis serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 141 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

5. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'haurà d'atendre diversos criteris directament vinculats amb la finalitat del contracte, de conformitat amb l'article 134.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb el contingut d'aquest plec de clàusules

6. No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

Clàusula 2. Classificació estadística del contracte.

1. En el plec de clàusules administratives particulars, sigui quin sigui el pressupost de licitació, quan es definit l'objecte del contracte és procedent la identificació del codi corresponent a la CPA (classificació estadística de productes per activitats) de la CEE. També és d'aplicació als lots, si s'escau. L'article 67.2.a) del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions



Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, estableix que la codificació de l'objecte del contracte s'ha de fer d'acord amb la nomenclatura CNPA-1996, aprovada per Reial decret 81/1996, però això ja no és possible ja que el Reial decret 331/2003, de 14 de març, va derogar aquest Reial decret del 96 i es va remetre a la CPA-2002, que a la vegada s'ha d'entendre ara referit al Reglament (CE) núm. 451/2008, de 23 d'abril.

2. Als contractes continguts a l'annex II de la LCSP, es farà constar la categoria que se'ls assigna en aquest annex.

Codi CPV: 77311000-6 (Serveis de manteniment de jardins i parcs).

Clàusula 3. Fonts del dret

1. Tant pel que fa al procediment administratiu com al contingut material dels contractes, la normativa aplicable per ordre de prioritat serà la que es cita a continuació:

a. En primer lloc, el Dret comunitari en matèria de contractació pública que tingui efecte directe. Les directives no transposades seran d'aplicació en tant que presentin efecte directe, conforme als tractats i a la jurisprudència comunitaris.

b. En segon lloc, les normes de caràcter bàsic dictades en matèria de contractació del sector públic i de règim local.

c. En tercer lloc, les normes de desenvolupament de la normativa bàsica dictades per al territori de Catalunya, en matèria de contractació del sector públic i de règim local.

2. Aquests grups normatius es podran veure afectats pels següents grups normatius, prevalent les seves disposicions:

a. Normativa dictada per l'Estat en matèria de Dret laboral.

b. Normativa sectorial dictada per l'Estat o per la Generalitat de Catalunya que és aplicable directament al contingut de les prestacions del contracte.

c. En el cas de les prestacions de serveis, sigui quina sigui la classe del contracte, els serà d'aplicació la legislació sobre serveis dictada per la Generalitat de Catalunya i la regulació sobre serveis municipals continguda a la legislació catalana de desenvolupament de la normativa bàsica sobre règim local.

3. Les fonts dels apartats 1 i 2, que tindran el caràcter de preferents, s'articularen amb el sistema de fonts especials i supletòries que incideixin sobre cada grup normatiu.

4. Supletòriament, s'aplicaran la legislació exclusiva estatal en matèria de procediment administratiu comú i les normes supletòries estatals dels grups normatius enunciats als apartats 1 i 2, amb l'abast deduïble per aplicació de la doctrina fixada a la sentència 61/1997, de 20 de març, del Tribunal Constitucional.



5. En defecte de les fonts de dret anteriors, s'aplicarà, en primer lloc, la resta de disposicions de Dret administratiu i, en el seu defecte, les de Dret privat.

6. La interpretació dels contractes s'efectuarà en el marc d'aquells tractats i convencions de Dret Internacional Públic que tinguin per objecte o incideixin sobre el contracte.

7. Els grups normatius es relacionen entre sí segons els vincles de competència, especialitat, jerarquia i cronològic, amb preferència del posterior; per aquest ordre.

8. Com que es tracta d'un contracte administratiu, l'òrgan de contractació podrà exercir les prerrogatives corresponents d'acord amb la legislació vigent, i en concret les següents prerrogatives:

- Facultat de l'administració per interpretar i resoldre unilateralment els dubtes que ofereixi el contingut i compliment del contracte, sempre buscant d'interès públic i sense desviar-se'n, amb la particularitat que, en cas de discrepància del contractista, resulta preceptiu el dictamen de la Junta Consultiva de la Contractació Administrativa.
- La facultat de modificar, exclusivament per raó d'interès públic i atenent a la fi pròpia del contracte, els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i seguint els requisits assenyalats a la Llei. Una variant d'aquest poder de modificació és la facultat de suspensió del contracte, sempre que s'aixequi Acta on es consignin les circumstàncies que ho justifiquen i s'indemnitzi al contractista pels danys i perjudicis soferts.
- Poder de direcció i control, que faculta a l'administració per donar ordres i instruccions al contractista sota l'amenaça, en cas de desobediència o d'incompliment, d'imposició de les sancions, que tenen caràcter coercitiu, previstes al contracte o Plec de Condicions.
- Executivitat dels Acords de l'òrgan de contractació
- L'obligació d'anular els contractes celebrats indegudament, previ dictamen habilitant de la Junta de Contractació Administrativa de Catalunya (article 35 de la LCSP).

CAPÍTOL II. ELS INSTRUMENTS DE LA CONTRACTACIÓ

Clàusula 4. El perfil del contractant

1. El perfil del contractant constitueix una secció dins de la pàgina web de l'Ajuntament de Ripoll. A l'efecte, per tal d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament de Ripoll, compta amb el Perfil del Contractant el que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.ripoll.cat .

2. La inserció al perfil del contractant les disposarà el secretari, en raó a la fe pública que legalment se li reserva, i se subjectaran a les mateixes garanties per a la seguretat jurídica que legalment es preveuen per a la firma electrònica reconeguda, a més de complir el requisit de l'article 42.3 de la LCSP.

4. Les publicacions d'actes de tràmit al perfil del contractant es mantindran durant els terminis en els quals hagi de produir efectes, mentre que les resolucions romandran fins que no finalitzi el termini per a la seva impugnació contenciosa administrativa.

5. De tot el publicat al perfil del contractant, es deixarà constància certificada a l'expedient de contractació.

Clàusula 5. Actes sobre la contractació.

I. Expedient de contractació

En l'expedient de contractació que s'aprovarà per resolució de l'òrgan de contractació conté els documents següents:

1. Memòria justificativa sobre la necessitat atesa pel contracte, l'elecció del procediment per a la selecció del contractista, els criteris que s'aplicaran a l'adjudicació i els altres elements discrecionals del contracte.
2. Atès que el serveis es desenvolupa en béns immobles, informe del secretari que acredita que es disposa d'un títol suficient per a aquesta ocupació.
3. Aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.
4. Certificat sobre l'existència de crèdit pressupostari disponible, adequat i suficient.
5. Informes del secretari i de l'interventor sobre aquest plec.
6. Els documents integrants de l'expedient de contractació que comportin l'exercici de funcions reservades a funcionaris d'habilitació de caràcter estatal podran acumular-se en un únic per a cadascun dels titulars d'aquestes funcions.
7. Tots i cada un dels documents necessaris d'acord amb la legislació específica.

II. Adjudicació

L'adjudicació es disposarà per l'òrgan de contractació per mitjà de resolució motivada, amb el contingut següent:

1. Identitat del contracte adjudicat.
2. Identitat de l'adjudicatari .
3. Circumstàncies del contracte que es precisen a l'acord d'adjudicació, com a efecte de les ofertes, en especial, el preu i l'acceptació de variants.
4. Requeriment al contractista que, en el termini de 15 dies hàbils, comptats des de la publicació al perfil del contractant de l'adjudicació , si bé l'adjudicatari haurà de disposar de la totalitat dels dies esmentats, comptats des de la notificació de la resolució:

- 4.1. Constitueixi la garantia definitiva a la tresoreria de l'administració contractant.



- 4.2. Satisfaci l'import els anuncis oficials al seu càrrec a la tresoreria de l'administració contractant.
 - 4.3. Acrediti el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - 4.4. Acrediti la disposició efectiva dels mitjans adscrits que hagi ofert (article 53.2 de la LCSP).
5. Aprovar la disposició de la despesa, quan sigui inherent al contracte, amb indicació de l'aplicació pressupostària i de la referència que la vinculi amb la Comptabilitat General, a banda de la resta de mencions que s'estableixin a les disposicions generals sobre comptabilitat local i a les bases d'execució del pressupost.
6. Requeriment al contractista perquè en el termini de 15 dies hàbils, a la tramitació ordinària, i 5 dies hàbils, a la tramitació d'urgència, comptats en ambdós casos des que se li notifiqui l'adjudicació, atorgui l'instrument de formalització del contracte en document públic administratiu amb les característiques previstes a la clàusula següent.
7. El compliment de la circumstància del subapartat 4.3 de l'apartat 2 d'aquesta clàusula es realitzarà aportant certificacions vigents que així ho acreditin, expedides pels òrgans corresponents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de l'Agència Tributària de Catalunya i de la Tresoreria de la Seguretat Social .
- En quant a l'acreditació de trobar-se al corrent dels tributs locals, l'administració contractant requerirà a l'ens local o a l'administració en qui es trobi delegada la competència que dins del mateix termini expedeixi d'ofici certificació sobre aquest extrem.
- L'adjudicatari provisional es trobarà obligat a més a aportar el document d'alta a la matrícula de l'IAE, el rebut corresponent al darrer exercici que hagi estat liquidat i una declaració responsable de trobar-se al corrent de les obligacions per aquest concepte, llevat que es trobi exempt d'aquest tribut. En aquest darrer cas, l'adjudicatari provisional es trobarà obligat a presentar una declaració responsable expressiva de la causa de l'exempció i del precepte legal que l'empara.
8. L'adjudicació es notificarà a tots els empresaris que hagin participat al procediment de selecció del contractista.
9. L'adjudicació del contractes no menors es publicarà al perfil del contractant.
- En el termini de 48 dies naturals, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona l'adjudicació definitiva del contracte.
10. La motivació de l'adjudicació es podrà realitzar amb la incorporació de les actes de la mesa de contractació i dels informes que hagin servit de base per a l'adjudicació.



11. Quan l'adjudicació tingui lloc a l'exercici anterior al de l'execució, queda sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

Clàusula 6. Formalització del contracte

1.El contracte es formalitzarà en document públic administratiu autoritzat per qui ocupa el lloc de treball de secretaria, en tant que titular de la fe pública municipal, el qual document s'integrarà per una acta de formalització, amb les indicacions següents:

1. Identificació del secretari.
2. Identificació del representant municipal i la competència actuada i, si escau, la delegació en raó de la qual obra.
3. Identificació del contractista, tot acreditant que reuneix les condicions subjectives de capacitat i solvència per al contracte formalitzat.
4. Identificació del representant del contractista, quan obri per mitjà d'aquest, amb expressió del poder que actua.
5. Indicació que s'atorga la formalització contractual i de la conformitat de les parts amb tots els termes del contracte.
6. Identificació del contracte que es formalitza, amb expressió de l'aprovació de l'expedient de contractació i indicació de l'òrgan de contractació, de la competència atribuïda i, si escau, delegació que actua i data en la qual fou conferida.
- 7 Referència a l'acord de l'òrgan de contractació que ha disposat l'adjudicació, amb les mateixes especificacions realitzades per l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació.
8. Lloc i data de l'atorgament.
9. Annexos que integren l'instrument i que seran:
 - 9.1. Plec de clàusules administratives particulars.
 - 9.2. Plec de prescripcions tècniques particulars.
 - 9.3. Oferta de l'adjudicatari, quant a aquelles parts que presentin naturalesa contractual, conforme a l'apartat 4 d'aquesta clàusula.
 - 9.4. Certificat de l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació.
 - 9.5. Certificat de l'acord d'adjudicació.
 - 9.6. Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.

2. Cas de contradicció entre els documents contractuals, prevaldran, per aquest ordre, sens perjudici del compliment en tot cas de la tramitació que resulta de la integració de l'article 278.4 de la LMC amb l'article 98.3 de la LCSP:

- a. Plec de clàusules administratives particulars.
- b. Plec de prescripcions tècniques particulars.
- c. Acord d'adjudicació.
- d. Oferta del contractista.

3. El preu serà sempre aquell que hagi presentat el contractista, en el seu cas, per a l'oferta amb la variant o variants determinades a l'adjudicació provisional.



4. De l'oferta, tenen naturalesa contractual les declaracions que completen la delimitació de les prestacions contractuals.

5. No tenen la consideració d'estipulacions contractuals aquelles justificacions que hagi aportat el contractista dins de la seva oferta només per acreditar la seva veracitat, correcció o caràcter fundat.

6. En cas que el contracte es formalitzi mitjançant escriptura pública, les despeses aniran a càrrec del contractista i haurà de lliurar a l'Administració dins del termini de quinze dies hàbils comptats a partir de la data de signatura, una còpia autèntica i dues de simples en català.

Clàusula 7. Documentació de l'execució

1. L'execució del contracte es constatarà de forma mensual amb la corresponent presentació de les factures a les prestacions realitzades durant el mes vençut. Aquestes factures es realitzaran d'acord amb la normativa vigent aplicable i hauran de ser fiscalitzades pel Director de l'Àrea de Serveis Centrals i Hisenda amb el vist i plau del regidor delegat, previ els informes que es considerin oportuns.

Clàusula 8. Obligacions generals

1. El contractista estarà obligat al règim de drets i obligacions dimanades de les fonts de dret aplicables al contracte, una vegada aquest vigeixi, en la forma en què hagi estat concretada al contracte. En tot cas, aquest règim comprendrà les obligacions següents:

A. Executar el contracte per sí mateix:

- a) Sens perjudici de les subcontractacions legítimes.
- b) Amb continuïtat, en els terminis previstos a les seves clàusules o al programa de treballs que se'n derivi, llevat dels supòsits de força major, fins i tot en el cas que circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles ocasionessin una subversió a l'economia contractual i sense més interrupcions que les que es produïrien si la prestació la realitzés directament l'administració, sempre que això fos possible.
- c) Desenvolupant les seves prestacions d'acord amb la manera disposada en el contracte formalitzat o ordenada posteriorment per l'administració contractant, sense modificar el seu contingut o la seva forma de realització, si no es modifica el contracte o ho autoritza l'administració contractant, segons correspongui.
- d) Segons els estàndards de qualitat que es deriven de la seva definició de les prestacions i de les exigències de l'evolució científica, tecnològica, jurídica i social que resultin exigibles en raó a la naturalesa del contracte.
- e) Aportant els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a l'execució del contracte.
- f) Actuant en tot moment d'acord amb les indicacions i les observacions de l'administració contractant sobre l'execució, exercida per mitjà dels òrgans previstos en el contracte o establerts a les normes aplicables.
- g) Permetent i facilitant les inspeccions que disposi l'administració contractant respecte als treballs, materials i equips, tal i com estableix el plec de prescripcions tècniques.



h) Sotmetent-se al risc i ventura inherent al contracte, en els termes definits en aquest plec.

B. Complir els reglaments, les ordenances i els bans que aprovi l'ens local o les disposicions generals de les entitats supramunicipals a les quals l'ens local s'integri, en qualsevol matèria que els sigui d'aplicació.

C. Respondre dels danys que es derivin de l'execució del contracte, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula, disposició o resolució imposada per l'administració contractant amb caràcter ineludible o per vicis presents al contracte format per l'administració.

D. No alienar cap dels actius que hagin de revertir a l'administració contractant a l'extinció del contracte, ni tampoc gravar-los.

E. Complir les disposicions legals en matèria laboral, les de previsió de la Seguretat Social i les de seguretat i salut en el treball, en tots els seus aspectes, restant l'administració contractant exempta de qualsevol responsabilitat per l'incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral en què incorri el contractista, llevat que la legislació corresponent disposi altra cosa.

F. Aportar a l'administració contractant en el termini de 10 dies hàbils des que es formulin les declaracions de naturalesa fiscal i de seguretat social i els documents sobre prevenció de riscos laborals de tot ordre que hagi de disposar preceptivament i que es relacionin amb el contracte, quan així s'especifiqui en aquest plec.

G. Fer-se càrrec de les despeses remunerades amb la retribució i, en tot cas, les següents:

- a) Les de caràcter tributari que es desprenguin de l'activitat desenvolupada.
- b) Les que originin la contractació del personal necessari per a la correcta execució del contracte.
- c) Qualsevol altra despesa que es derivi del contracte i legalment no hagi de recaure sobre l'administració contractant o un tercer.

H. Tramitar al seu càrrec totes les llicències, autoritzacions i legalitzacions que exigeixi el compliment de l'objecte del contracte.

I. Les obligacions derivades de l'exercici de les potestats que corresponen a l'administració contractant i les previstes al contracte.

2. L'administració contractant no lliura al contractista cap material, maquinària, subministrament, servei, eina o equip per a l'execució del contracte, si bé li atorgarà un accés permanent als antecedents documentals que resultin útils existents als registres i arxius municipals i aquells que, dipositats en altres dependències administratives, requereixin de l'autorització municipal per a l'accés, amb els límits previstos a legislació vigent i a allò establert en aquest plec.



Clàusula. 9 Pòlissa d'assegurances

L'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

Primera. L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.

Segona. El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà l'establert en aquest plec per cada un dels accidents que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, en el ben entès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà aquell que s'estableix en aquest plec.

Tercera. L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:

- a) Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o subsidiària. Concretament, l'assegurança haurà de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.
- b) Les costes i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.
- c) La constitució de fiances judicials de tot ordre per al cobriment de la responsabilitat civil.

Quarta. La pòlissa haurà de contenir una clàusula per la qual l'assegurador renuncia als possibles drets de repetició que eventualment pogués exercir contra l'administració contractant per raó d'un sinistre en el qual hagués hagut d'indemnitzar.

Cinquena. El prenedor de l'assegurança haurà d'acreditar estar al corrent del pagament de la pòlissa subscrita presentant el rebut original corresponent en el moment de la signatura del contracte.

Sisena. Si es tracta de contractes d'abast plurianual, caldrà que l'adjudicatari acrediti estar al corrent de pagament dels venciments successius de la pòlissa.

Aquesta acreditació es realitzarà a requeriment de l'administració contractant en qualsevol moment de l'execució, si bé en aquest plec s'imposa l'obligació d'aportar-la a l'administració contractant sense necessitat d'intimació.

Clàusula 10. Idioma en l'execució del contracte

1. Les pliques seran presentades en llengua catalana o castellana.

2. El contractista ha d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb les prestacions objecte



del contracte, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei de política lingüística i a les disposicions administratives generals que es dictin per al seu desenvolupament o per a la seva aplicació, incloses les ordenances i reglaments municipals.

3. El contractista tindrà l'obligació de traduir al castellà els documents vinculats al contracte, quan sigui requerit per l'administració contractant o així es disposi a aquest plec, als efectes de tramitacions que hagin de produir-se fora de Catalunya o per garantir l'assoliment dels efectes d'interès públic als quals serveix el contracte.

Clàusula 11. Utilització de les dades pel contractista

1. L'accés per part de l'adjudicatari a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i se subjecta a l'article 12 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i l'article 124.2 de la LCSP.

2. L'adjudicatari únicament tractarà les dades de conformitat amb les instruccions del responsable del tractament. No les aplicarà per a una finalitat diferent al compliment del contracte. Tampoc no podrà comunicar-les a un tercer, ni que sigui per a la seva conservació.

3. Un cop s'hagi complert la prestació contractual, les dades de caràcter personal i qualsevol suport o document que les contingui han de ser destruïts o retornats a l'administració contractant.

4. En cas que l'encarregat del tractament destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del contracte serà considerat també responsable del tractament donat, responent de les infraccions en les quals hagués incorregut.

5. En tot cas, l'encarregat del tractament haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, i tractament o accés no autoritzat.

6. L'administració contractant efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància del compliment d'aquesta clàusula per a la realització correcta dels treballs contractats.

Clàusula 12. Pla de seguretat i salut en el treball

1. El contractista en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la formalització del contracte, i amb caràcter previ a l'inici dels treballs per a la seva execució, restarà obligat a elaborar i trametre al responsable del contracte un pla de seguretat i salut en el treball en tots els casos en els quals l'execució suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista en espais de titularitat municipal.

2. El pla, informat pel responsable del contracte, serà aprovat pel director d'execució del contracte, enunciat en aquest plec, mitjançant decret.

3. El pla implementarà les previsions contingudes a la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball per a les funcions i tasques a desenvolupar per part dels treballadors implicats respecte als treballs d'execució esmentats.

4. En tot cas, durant l'execució del contracte, l'adjudicatari estarà obligat al compliment del pla i als principis generals i normes imperatives previstos a la legislació sectorial corresponent.

5. La redacció del pla de seguretat i salut i la implementació de les mesures que en ell es preveuen es troben incloses en el preu i correran a càrrec del contractista.

Clàusula 13. Personal d'interlocució tècnica del contractista

El contractista designarà una o diverses persones amb la capacitat i amb la funció de disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte i també als efectes d'interlocució tècnica en la relació del contractista amb l'administració contractant.

Clàusula 14. Resolució d'incidències

1. Les incidències que se suscitin en l'execució del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació o per la direcció de l'execució del contracte, segons els correspongui per raó de la competència, mitjançant expedient contradictori, amb les actuacions preceptuades a la normativa general de contractació.

2. Les resolucions que es dictin en aquests procediments seran immediatament executives, sens perjudici de la seva impugnació.

3. Aquest procediment s'aplicarà a l'exigència de protecció, reparació o indemnització a càrrec del contractista per danys al patrimoni municipal i també per a la imposició de penaltats per incompliments contractuals, tal i com es disposa en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

4. Les parts contractants podran resoldre també totes les incidències que es derivin del contracte, incloses les suspensions dels terminis d'execució, per mitjà d'acta convencional que expressi l'acord adoptat i subscrit pel responsable del contracte, quan afecti els aspectes del contingut tècnic de les prestacions.

Aquest apartat no podrà servir en cap cas per a l'incompliment dels procediments sobre modificació del contracte.

Clàusula 15. Efectes del desconeixement per part del contractista

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes o documentació que l'integren, o de la normativa aplicable a tot allò que s'ha pactat no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 16. Subjecció a fiscalització

Els contractistes tenen la condició de comptedant davant de la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Comptes i les seves prestacions es troben subjectes a la intervenció material de l'interventor municipal.



CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Clàusula 17. Retribució del contractista

1. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, sens perjudici del dret a l'equilibri econòmic, tal i com es configura a la normativa reguladora, en aquest plec, en especial a la clàusula 18, i, per tant, la seva retribució és la contraprestació única per totes les obligacions de qualsevol naturalesa que hagi de suportar per raó del contracte, incloses, a títol enunciatiu i no limitatiu, les despeses generals de l'empresa imputables al contracte, les de personal, seguretat i salut en el treball, controls de qualitat i altres treballs tècnics, materials, propietats immaterials, consums de subministraments i serveis d'aigua, gas, electricitat, transports, telecomunicacions i combustibles, despeses administratives, incloses les de licitació, formalització, inscripcions registrals i legalitzacions, tributs, inclòs l'impost sobre el valor afegit, preus públics i tarifes, assegurances, vehicles, amortitzacions, serveis preparatoris, complementaris i addicionals i altres despeses d'explotació, les indemnitzacions de tot ordre que li siguin imputables i el benefici industrial ordinari, sense que es tingui dret a cap contraprestació addicional. Resten fora d'aquest caràcter únic, les obligacions econòmiques que neixen a càrrec de l'administració contractant per mandat de norma.

2. La retribució meritada pel contractista en raó a l'execució és només aquella que es correspon amb les prestacions que han estat efectivament efectuades de conformitat amb el contracte a favor de l'administració contractant o dels usuaris de les prestacions i que no hagin estat rebutjades per l'Administració contractant o invalidades per l'autoritat competent, sens perjudici de les indemnitzacions a què el contractista tingui dret per raó del desistiment del contracte.

3. A les ofertes i a tots els documents contractuals, s'expressarà el preu desglossant la part corresponent a l'IVA. En cas de no indicar-se aquesta circumstància, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou aquest impost.

Clàusula 18. Modificacions de la retribució

1. La retribució només es modifica per revisió o per variació.

2. La retribució del contractista només variarà quan concorri alguna de les circumstàncies següents que, a més, trenqui l'equilibri econòmic del contracte:

- a) Alteració de les prestacions a càrrec del contractista, per disposició de l'administració contractant, en exercici de les seva potestat d'"ius variandi".
- b) Producció d'un acte qualificable com a "factum principis".
- c) Risc sobrevingut i imprevisible.

3. No tindran la consideració de trencament de l'equilibri econòmic del contracte que doni lloc a la variació del seu preu les modificacions que experimenti el benefici del contractista quan siguin degudes a una evolució dels costos derivats del contracte retribuïts pel preu, quan



puguin ser previstos com a “aleas” normal del contracte integrat dins del risc i ventura que presideix l'execució del contracte i, en cap cas, no rebran aquesta qualificació:

- a) Les alteracions dels salaris per negociació col·lectiva o per una altra circumstància o de les altres despeses que hagi de suportar per raó del contracte, quan derivin d'una evolució normal de la conjuntura econòmica.
- b) Les substitucions de membres del personal per qualsevol circumstància, incloses les degudes a l'exercici del dret de vaga, a les incapacitats temporals, a la maternitat de la dona treballadora o situacions equivalents o assimilables, i als permisos i llicències del personal.
- c) Les substitucions temporals o definitives dels elements afectes a l'execució.
- d) Els errors imputables al contractista en la formulació de la seva proposició econòmica.
- e) L'evolució dels mitjans i procediments d'execució de les prestacions delimitada en aquest plec, sempre que no es deguin a un “factum principis” de l'administració contractant que no es pugui qualificar com a previsible segons l'objecte del contracte.
- f) Qualsevol circumstància que d'acord amb la jurisprudència no sigui constitutiva d'una de les causes de variació.

En concret, no s'aplicaran les doctrines del “factum principis” i del risc imprevisible a aquells contractes en què la implementació successiva de noves tecnologies més avançades sigui inherent a la seva naturalesa o així es prevegi al contracte.

4. El trencament de l'equilibri del contracte per les causes de modificació es podrà produir tant a favor del contractista com a favor de l'administració contractant i l'òrgan de contractació disposarà les resolucions pertinents per a la seva restauració. La restauració únicament operarà fins al punt que es restableixi l'equilibri trencat, sense que la compensació ultrapassi aquest llindar.

Aquesta restauració es realitzarà:

- a) Quan es degui al “ius variandi” o un “factum principis” disposat per l'administració contractant, totalment a càrrec d'aquesta administració, en un sentit de compensació, quan l'alteració sigui negativa per al contractista, i de reducció del preu, a càrrec exclusivament del contractista, quan sigui positiva.
- b) Quan es degui a un “factum principis” no disposat per l'administració contractant o a un risc imprevisible, es compartirà a parts iguals pel contractista i l'administració contractant.

Clàusula 19. Pressupost de licitació

1. El pressupost total de licitació és de 100.000,00 €, IVA inclòs per cada anualitat. El desglossament anual és el següent:

Neteja de parcs i jardins: 46.296'30 €, pressupost net i 3.703'70 € en concepte d'Impost sobre el Valor afegit al tipus del 8%.



Manteniment de parcs i jardins: 42.372'88 €, pressupost net i 7.627'12 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 18 %.

2. A tots els efectes s'entendrà que tant en les ofertes que formulin els licitadors com en el pressupost d'adjudicació, estant compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin l'execució dels treballs.

3. L'import del pressupost de licitació té el caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import seran desestimades automàticament.

4. L'import del pressupost del contracte que haurà de regir durant l'execució dels treballs serà el pressupost de licitació aplicant-li el coeficient d'adjudicació que en resulti.

5. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Clàusula 20. Imputació pressupostària

1. L'ajuntament té previst el finançament de 200.000,00 €, segons consta en informe d'intervenció a la partida pressupostària 2011.12400.171.22700 del pressupost vigent en la quantitat de 100.000,-€, i s'haurà de preveure en els exercicis de 2012-2013 la partida corresponent dels 100.000,-€ restants, atès que la durada del contracte és de dos anys si bé compren tres exercicis (2011-2012-2013).

Clàusula 21. Preu del contracte

1. El preu del contracte serà el pressupost que figurarà en l'acord d'adjudicació i que coincidirà amb el preu ofertat pel qui resulti adjudicatari. A tots els efectes d'aquest contracte, es considerarà com a preu seu el que vigeixi en cada moment, és a dir, el d'adjudicació amb les modificacions contractuals que experimenti.

2. Aquest pressupost comprèn totes les despeses directes i indirectes a càrrec del contractista per a la normal prestació del servei contractat, inclòs l'impost sobre el valor afegit, i, en tot cas, i sense constituir una relació exhaustiva, els conceptes següents:

- a) Despeses generades i els impostos, arbitris o taxes meritats per motiu del contracte i de l'execució de la prestació del servei.
- b) Programació dels treballs, el control de materials, el control de l'execució i les proves.
- c) Despeses de permisos o llicències propis del contractista necessaris per a l'execució de la prestació del servei.
- d) Despeses corresponents a plantes, instal·lacions i equips de maquinària.
- e) Els danys a tercers per motiu de la forma d'execució dels treballs.
- f) Els majors costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries o en dies festius, necessaris per a complir el programa de treballs i els terminis acordats.



3. Seran a càrrec del contractista els facultatius que hagi de disposar per a l'execució correcta del servei.

CAPÍTOL III. ÒRGANS DE L'ADMINISTRACIÓ CONTRATANT

Clàusula 22. Direcció de l'execució del contracte

1. La direcció de l'execució del contracte suposa l'exercici de les atribucions de direcció, inspecció i impuls sobre les obres i serveis municipals que la legislació sobre règim local atribueix als presidents de les entitats locals i no forma part de les atribucions reservades a l'òrgan de contractació.

2. La direcció de l'execució del contracte l'exercirà l'òrgan que ostenti la competència legal o els seus delegats.

Clàusula 23. Responsable del contracte

1. Per Decret d'Alcaldia, l'administració contractant designarà un o més d'un responsable de la supervisió i control del servei. També podrà actuar com a responsable del contracte un contractista administratiu de servei, el qual podrà ser una entitat col·laboradora de l'administració degudament acreditada, l'objecte de la qual es correspongui amb les funcions que hagi de desplegar al contracte, segons l'objecte d'aquest i amb els límits que fixi la normativa reguladora d'aquestes entitats.

2. Les modificacions posteriors de la identitat del/s responsable/s del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el responsable podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.

Llevat que es disposi una altra cosa al contracte, les actuacions posteriors del responsable del contracte les podrà realitzar en qualsevol moment de l'execució i sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

3. El responsable del contracte disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació qui abastarà almenys, els objectius i les funcions següents:

A. Objectius:

- a. Garantir l'execució conforme al contracte.
- b. Precisar els termes de la prestació del servei
- c. Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.
- d. Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui.
- e. Verificar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.



B. Funcions:

- a. Inspeccionar els béns i drets adscrits, afectes o vinculats al contracte.
- b. Formular requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació.
- c. Elevar a l'òrgan de contractació i a la direcció de l'execució del contracte, segons correspongui, la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures.
- d. Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions al seu càrrec.
- g. Desenvolupar i aplicar les instruccions que li adrecin l'òrgan de contractació i la direcció de l'execució del contracte

4. Les ordres que el responsable del contracte adreci al contractista s'instrumentaran en un llibre d'ordres el qual tindrà el format que es determinarà reglamentàriament o per resolució de la direcció de l'execució del contracte, amb les característiques fonamentals que es defineixen en aquest plec.

5. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències recollides en ambdós plecs (PCAP – PPTP)

CAPÍTOL IV. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

Clàusula 24. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació és un òrgan de composició i funcionalitat tècnica, el qual s'integrarà per un número imparell de membres, no inferior a tres i en formaran part, el secretari i l'interventor municipals. A la determinació dels seus membres, l'òrgan de contractació vetllarà per garantir que l'especialització tècnica i professional dels seus membres sigui l'adequada en raó a la naturalesa del contracte que ha de ser adjudicat.

2. Poden formar-ne part membres electes de l'administració contractant, personal funcionari de carrera o laboral indefinit i fix integrats dins de la plantilla municipal, inclosos els titulars de llocs de treball de col·laboració reservats a funcionaris d'habilitació de caràcter estatal i personal de la Diputació que tinguin una relació de serveis o laboral com la indicada per als empleats municipals. El responsable del contracte, sempre que reuneixi els requisits per ser membre que acaben de ser indicats, i es trobés ja designat, formarà part de la mesa de contractació.

3. En serà secretari de la mesa de contractació, un funcionari degudament qualificat diferent del secretari i l'interventor.

4. A la mesa de contractació, li seran d'aplicació les previsions normatives sobre òrgans administratius col·legiats diferents del ple i de la junta de govern local.



Clàusula 25. Membres de la mesa de contractació

Constituiran la Mesa de contractació:

Sra. Teresa Jordà i Roura, (Alcaldessa presidenta) que actuarà com a President de la Taula.

Sr. Eudald Casas i Vaqué, (Regidor d'Urbanisme i Obres), que actuarà com a vocal

Sr. Àngel Ferrer i Mora, (regidor de Medi Ambient), que actuarà com a vocal

Sr. Antoni Garcia Leiva, (Interventor), que actuarà com a vocal.

Sr. Gerard Soldevila i Freixa, Vocal (Secretari), que actuarà com a vocal

Sra. Carme Arimany i Raulet, (Directora de Serveis Territorials) que actuarà com a Secretari de la mesa de contractació.

Clàusula 26. Regles comunes sobre mitjans d'acreditació de les condicions subjectives dels empresaris

1. L'acreditació de classificació empresarial, quan aquesta sigui exigida o quan la seva possessió justifiqui la possessió de les condicions de solvència exigides pel contracte, serà suficient per acreditar la capacitat d'obrar i la solvència del contractista, però aleshores s'acompanyarà d'una declaració responsable del licitador que manifesti que les circumstàncies que motiven la classificació no han sofert variació.

2. Quan no sigui possible l'acreditació de les condicions subjectives dels licitadors o empresaris que participen a la selecció del contractista i d'aquest pels mitjans establerts en aquest plec i en la normativa vigent aplicable, aquesta es podrà realitzar per qualsevol mitjà admissible en dret, sempre que aquest darrer així ho prevegi.

Tanmateix, quan la classificació empresarial sigui legalment necessària no s'admetrà la prova de reunir les condicions de solvència en substitució de l'acreditació de posseir la mateixa classificació.

3. Els documents que s'aportin per a l'acreditació de les condicions subjectives seran originals, còpies autenticades notarialment o confrontades amb l'original per l'administració contractant. No s'admetran còpies confrontades amb l'original per altres entitats del sector públic.

Clàusula 27. Capacitat d'obrar.

1. La capacitat d'obrar s'acreditarà pels mitjans següents:

a. Si es tracta d'empresari individual, s'acreditarà per mitjà del DNI no caducat i NIF (aquest últim document no caldrà quan el DNI ja contingui la lletra del NIF), quan sigui espanyol, i amb el document que acrediti fefaentment la identitat en termes equivalents quan es tracti d'un estranger.

b. Si es tracta de societats, s'acreditarà amb l'escriptura de constitució de la societat, acompanyada de les seves modificacions, degudament inscrites al Registre Mercantil.



c. Si es tracta d'una altra mena de persona jurídica s'acreditarà amb el títol constitutiu original, acompanyat, si s'escau, dels de les alteracions ulteriors que hagi experimentat, i de la inscripció al registre públic on sigui preceptiva per a la contractació amb l'administració.

d. Les empreses no espanyoles nacionals d'estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat per mitjà de la inscripció en els registres, o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, en els termes de l'article 73 de la LCSP.

e. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran d'aportar davant de l'òrgan de contractació un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc de domicili de l'empresa, en el qual consti:

e.1. Que l'empresa gaudeixi de la capacitat i l'habilitació suficients segons la seva llei nacional per concertar el contracte.

e.2. Que l'Estat de la seva nacionalitat admet la concurrència a la contractació pública d'empreses espanyoles en circumstàncies equivalents.

f. Les empreses citades a la lletra e, hauran de tenir sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions inscrites al Registre Mercantil.

2. Quan es tracti de persones jurídiques, s'haurà d'acreditar que l'objecte social o l'activitat econòmica té relació directa amb l'objecte del contracte, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals.

3. S'entendran per empreses, a efectes de la contractació, les persones físiques o jurídiques capacitades per a contractar amb l'administració contractant.

4. Quan s'exigeixi una habilitació empresarial o professional específica per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, l'acreditació es realitzarà per mitjà del títol o certificació que acrediti la seva possessió. Per a les empreses comunitàries no espanyoles i per a l'exigència d'habilitació, s'aplicarà l'article 47 de la LCSP.

Clàusula 28. Prohibició de contractar

1. Per al compliment del requisit de no trobar-se incurs en prohibició de contractar, es consignarà a les proposicions una declaració responsable, la qual expressarà que el contractista no es troba incurs en cap de les causes de prohibició previstes a l'ordenament jurídic vigent i, en especial, a l'article 49 de la LCSP, sens perjudici dels mitjans de prova de l'article 62 de la mateixa llei.

2. La declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit hagi de presentar-se per l'adjudicatari abans de l'adjudicació definitiva.



Clàusula 29. Solvència – Classificació

1. La solvència dels contractistes consistirà en la classificació empresarial establerta en aquest plec.
2. La classificació s'acreditarà amb els certificats que es detallen als articles 72 i 73 de la LCSP.
3. L'article 52 de la LCSP s'aplicarà a la llum de la doctrina que dimana de la sentència de l'assumpte C-176/1998, cas "Holst Italia SpA contra Comune di Cagliari, amb la intervenció de Ruhrwasser AG International Water Management", de 2 de desembre de 1999, del Tribunal de Justícia de la Comunitat Europea.
4. La classificació haurà de concórrer als licitadors i als empresaris amb qui es negociï en el moment de presentar les proposicions i al contractista en el moment de les adjudicacions i de la formalització.
5. La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o alguns dels mitjans següents:
 - a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
 - b) Els comptes anuals presentats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà|medi alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
 - c) Declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent amb la finalitat del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.
6. La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un o alguns dels següents mitjans:
 - a) Relació dels serveis executats en el decurs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per als serveis més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es s'indicarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
 - b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrades a l'empresa, dels que aquesta disposi per a l'execució dels serveis, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.
 - c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables dels serveis.
 - d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambientals que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.



- e) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- f) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels serveis, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

7. La classificació

Donada la quantia del present contracte i de conformitat amb el previst a l'article 25.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, encara en vigor tal i com a estableix la disposició transitòria cinquena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, per contractar serà requisit que l'empresari disposi de la següent classificació:

GRUP O, SUBGRUP 6, CATEGORIA D.

Clàusula 30. Representació

1. Quan s'actuï per mitjà de representant, aquest haurà de ser òrgan societari competent o apoderat i el seu poder, acreditat a l'article 32.3 de la LPC, haurà de ser vàlid, eficaç, i suficient.
2. Si el licitador fos persona jurídica, el poder haurà de figurar inscrit al registre on sigui preceptiva o sigui possible aquesta inscripció, llevat que es tracti de poder per a acte concret.

Clàusula 31. Unions d'empresaris

1. Si dues o més empreses pretenen ser contractistes conjuntament, únicament ho podran fer sota la forma de la unió d'empresaris prevista a l'article 48 de la LCSP. Només s'exceptua quan aquesta concurrència ho és a una concessió d'obra pública i els empresaris ofereixen el compromís de constituir una societat que serà titular de la concessió, segons la previsió de l'article 46.2 de la LCSP.
2. Cada una de les empreses integrades a la unió haurà d'acreditar la seva capacitat, solvència i no incursió en prohibició.
3. L'acumulació de les condicions de solvència dins de la unió es realitzarà en els termes de l'article 52 del RLCAP.
4. Els empresaris donaran compliment a allò que estableix l'article 48 de la LCSP i 24 del RLCAP, i a aquests efectes:
 - a) Indicaràn la identitat i les circumstàncies de cadascun dels membres de la unió en els termes exigits per a la resta de licitadors.
 - b) Declararan la voluntat de concórrer formant la unió temporal d'empreses i el compromís de constituir-se formalment, en escriptura pública, cas de resultar adjudicatari del contracte.
 - c) Indicaràn la participació de cada empresari a la unió.

- d) Designaran un representant únic amb poders generals, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

5. En cas de resultar adjudicatàries, les empreses hauran d'acreditar la constitució de la unió temporal d'empreses en escriptura pública davant l'òrgan de contractació en l'acte de formalització i actuaran sota el principi de responsabilitat solidària dels seus socis.

6. La durada de la unió temporal d'empresaris ha de ser coincident amb la del contracte fins que s'extingeixi.

7. Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí que gaudeixin d'aquesta nacionalitat, els dos primers grups hauran d'acreditar la classificació i els dos últims la seva solvència.

8. La separació voluntària o forçosa del qualsevol empresari de la unió temporal d'empreses comportarà la inadmissibilitat de l'oferta, si aquesta separació es fa abans de l'adjudicació definitiva, i l'extinció del contracte, si es fa després d'aquesta, sens perjudici de l'article 202.4 de la LCSP.

9. No podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb d'altres empreses, si ho ha fet ja individualment o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produirà la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 32. Publicitat dels processos de selecció del contractista

Els anuncis de licitació es publicaran també al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Clàusula 33. Obtenció d'informació sobre els processos de selecció dels contractistes

1. El mitjà ordinari d'obtenir informació, inclosos el plecs, serà el perfil del contractant.

2. Els plecs podran també obtenir-se a la secretaria de l'administració contractant. El termini i l'horari d'atenció als licitadors s'indica en aquest plec. Si se sol·licita per correu, l'administració contractant practicarà la seva tramesa en el termini màxim de 3 dies hàbils. La data límit per sol·licitar la tramesa d'informació per correu serà el quart dia hàbil anterior al de la finalització del termini de licitació, sens perjudici que el licitador pugui obtenir els plecs fins que s'extingeixi el mateix termini a les dependències de la secretaria de l'administració contractant.

3. La data límit per a l'obtenció de l'altra informació contemplada a l'article 142.2 de la LCSP serà el novè dia hàbil anterior a la finalització del termini de presentació de proposicions.

4. Les dates límits dels apartats 2 i 3 es computaran per referència a l'entrada de la sol·licitud al registre general municipal.



Clàusula 34. Contingut de les proposicions

1. La participació als procediments de selecció del contractista es realitzarà per mitjà de la presentació de les proposicions, les quals s'integraran per una instància de presentació i tres sobres, denominats 1, 2 i 3.

El primer sobre (sobre 1) contindrà la documentació acreditativa de les condicions capacitat, solvència i no incursió en prohibició i l'acreditació d'haver constituït la garantia provisional, el segon sobre (sobre 2), les propostes tècniques, i el tercer sobre (sobre 3) l'oferta econòmica relativa al contracte.

Cadascun dels sobres contindrà un document independent que relacionarà de forma indexada cadascun dels documents que l'integren.

La instància de presentació i els tres sobres a l'anvers indicaran la referència al procediment de contractació en el qual es participa, el nom, NIF i domicili a efectes de notificacions de l'empresari que hi participa i també a l'anvers els signarà l'empresari o el representant que actuarà dins del procediment en nom seu, amb indicació del nom i els cognoms i el número de NIF de qui signa. La instància de presentació també indicarà expressament que s'acompanyen els tres sobres.

En conseqüència,

en l'exterior del sobre número 1 s'indicarà el següent:

SOBRE 1. Documentació administrativa per al procediment relatiu al contracte núm. ... que té per objecte ... , expedient núm. , tramitat per l'Ajuntament de Ripoll, presentada per ... amb CIF/NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....

En l'exterior del sobre número 2 s'indicarà el següent:

SOBRE 2. Propostes tècniques per al procediment relatiu al contracte núm. ... que té per objecte ...expedient núm., tramitat per (*dependència*), presentada per ... amb CIF/NIF..

En l'exterior del sobre número 3 s'indicarà el següent:

SOBRE3. Proposició per al procediment relatiu al contracte núm. ... que té per objecte ...expedient núm., tramitat per (*dependència*), presentada per ... amb CIF/NIF..

2. Els certificats sobre classificació empresarial se sol·licitaran d'ofici dins dels 5 dies hàbils posteriors a la conclusió del termini de licitació. En aquest cas, els empresaris concurrents només estaran obligats a aportar dins del sobre 1 una declaració responsable que declari que gaudeix de la classificació requerida i que les circumstàncies que van determinar l'atorgament de la classificació empresarial no s'han modificat de forma que deixi de reunir alguna de les condicions subjectives necessàries per participar en el contracte i l'acreditació d'haver constituït la garantia provisional.

3. Dins del sobre 1, es contindrà una declaració de l'empresari sobre submissió als òrgans jurisdiccionals espanyols, quan es tracti d'empresaris estrangers, en relació a les qüestions

que es derivin del contracte, amb renúncia expressa a la competència dels òrgans jurisdiccionals estrangers que li puguin correspondre.

4. L'oferta s'integrarà per l'oferta econòmica i per l'oferta tècnica.

5. L'oferta econòmica es formularà a partir de les referències de sortida que conté aquest plec de clàusules administratives particulars.

6. Els criteris d'adjudicació podran no només ponderar el preu, sinó tots aquells factors objectius i quantificables amb precisió a partir de l'oferta que afectin la contraprestació econòmica que acreditarà el contractista per l'execució contractual.

7. En aquest plec s'especifica el contingut que ha de reunir l'oferta tècnica, la qual es valorarà prèviament a l'oferta econòmica.

Quadre de la documentació a aportar

Sobre número 1

Codi	Tipus de documentació
1.1	Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.
1.2	Documents que acreditin la representació. <ul style="list-style-type: none"> - Els que compareguin o firmin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, degudament validades o compulsades segons s'indica en el plec. - Si el candidat fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment. - Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.
1.3	Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per contractar-ne de les recollides a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposada per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari al favor de la qual es vagi a efectuar aquesta.
1.4	Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional (Classificació segons indicada en aquest plec). Si l'empresa es trobés pendent de classificació, s'haurà d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, havent de justificar l'estar en possessió de la classificació exigida en el termini previst en les



	normes de desenvolupament de la Llei 30/2007 per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.
1.5	Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional per import de 2 % .
1.6	Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat

Sobre número 2. Oferta tècnica

Codi	Documentació
2.1	Documentació tècnica que acrediti els diferents criteris de valoració de les ofertes.

Sobre número 3. Oferta econòmica i percentatge de persones amb minusvalidesa

Codi	Documentació
3.1	Oferta Econòmica, segons model annex III del present plec de clàusules administratives.
3.2	Percentatge de persones amb minusvalidesa, segons model annex III del present plec de clàusules administratives.

En relació al percentatge de persones amb minusvalidesa caldrà que el licitador aporti la documentació suficient acreditativa del percentatge consignat i declarat en el corresponent annex.

Clàusula 35. Efectes de la presentació de les proposicions

1. La presentació de l'oferta implica la declaració del licitador que les manifestacions sobre capacitat, solvència i no incursió en prohibició de contractar són certes i vigents, que accepta íntegrament i sense cap reserva o condició la totalitat de les estipulacions contingudes als plecs del contracte i que s'obliga al compliment de les obligacions que se'n deriven com a licitador i, si escau, com a contractista, en especial en aquest darrer cas, pel que fa al compliment del contracte en els termes de la seva oferta amb les concrecions, inclosa l'acceptació de variants, que hagi inserit l'òrgan de contractació a l'acord d'adjudicació definitiva en els termes admesos pels plecs.

2. Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.



3. D'acord amb l'article 129 de la L 30/2007, de 30 d'octubre, cada licitador només podrà presentar una proposició, encara que fossin diverses les dependències en les quals es pogués presentar.
4. La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec d'acord al què fixa l'art. 129 de la L 30/2007, de 30 d'octubre.
5. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a la disposició dels interessats. Si aquests no retiren la seva documentació en els tres mesos següents a la data que se'ls notifiqui l'adjudicació, l'administració no estarà obligada a seguir-la custodiant.

Clàusula 36. Lloc de presentació de les proposicions

1. La proposició es presentarà al registre general de l'administració contractant, als seus registres auxiliars o en qualsevol altre dels registres previstos a l'article 38.4 de la LPC.
2. Quan la documentació no es presenti als registres de l'administració contractant, l'empresari justificarà de forma fefaent la data i l'hora de presentació i anunciarà a l'òrgan de contractació la remissió de la proposició per tèlex, fax o telegrama el mateix dia.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la documentació si és rebuda al registre de l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de la finalització del termini indicat a l'anunci.

Transcorreguts, tanmateix, els 10 dies naturals següents a la data de finalització del termini de presentació de proposicions sense haver rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Clàusula 37. Terminis de presentació de les proposicions

1. El termini de presentació de proposicions serà de 15 dies naturals a comptar a partir de la darrera publicació preceptiva.
2. Durant el termini de presentació de proposicions, els licitadors gaudiran dels drets d'accés a la informació sobre la contractació que es preveu a l'ordenament vigent i en aquest plec.
3. Els terminis de presentació de proposicions són improrrogables per disposició posterior a l'aprovació de l'expedient de contractació.
4. Si el darrer dia del termini de presentació de proposicions finalitzés en dissabte, diumenge o festiu al municipi on té el domicili l'administració contractant, s'entendrà ajornat fins al primer dia hàbil posterior.
5. S'inclou dins del termini de presentació de proposicions tot el dia darrer.

Aquesta previsió no suposa el dret a presentar les ofertes davant dels registres corresponents fora del seu horari d'atenció al públic.

6. L'anunci de licitació al perfil del contractant expressarà la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 38. Esmena de deficiències i exigència d'aclariments

1. L'esmena de deficiències, limitada als documents integrants del sobre 1, es requerirà als licitadors, s'anunciarà verbalment a la sessió de la mesa, es publicarà al tauler d'edictes i al perfil de contractant i es notificarà.

2. L'òrgan de contractació o la mesa de contractació podran exigir als licitadors o empresaris que participin aclariments sobre els documents integrats al sobre 1 i requerir-los per a la presentació d'altres complementaris.

3. En qualsevol dels casos ja sigui l'esmena de deficiències o bé els aclariments s'hauran de realitzar dins dels tres dies hàbils següents de la seva notificació.

Clàusula 39. Criteris de valoració

1. Les ofertes es valoraran per aplicació dels criteris d'adjudicació següents:

Núm.	Descripció	Puntuació màxima	Modalitat Avaluació
1	Oferta econòmica	20	Reglat
2	Programa del pla de treball	10	Discrecional
3	Millores presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques	10	Discrecional
4	Millores Ambientals	10	Discrecional
5	Percentatge de treballadors amb minusvalidesa	20	Reglat
Total puntuació		70	--

2. La proposta econòmica es valorarà de manera que, per mig punt de tant per cent de baixa (0,5%) que presenti respecte al pressupost de licitació, s'atorgarà dos punts (2) al licitador per aquest criteri, amb un límit màxim de vint punts (20). A aquests efectes, no es computaran en cap cas les fraccions resultants que no arribin al percentatge esmentat.

3. Es considerarà que una oferta incórrer en temeritat si el preu proposat no arriba al noranta-cinc per cent (95%) del pressupost de licitació.

4. Pel què afecta al percentatge de treballadors amb minusvalidesa es tindrà en compte als efectes de valoració la taula següent:

Percentatge de treballadors amb minusvalidesa (%)	Interval 0-1	Interval 1-2	Interval 2-4	Interval 4-7	Interval 7-10	Més d'un 10
Punts	0	2	8	12	15	20



4. Dins de cada criteri d'adjudicació, la mesa valorarà de forma singular segons els criteris d'adjudicació i atorgarà puntuació, sense superar la puntuació màxim de cada criteri. La puntuació total obtinguda pel licitador serà el resultat de sumar cada una de les puntuacions obtingudes en cada criteri. Serà adjudicatari el licitador admissible que hagi obtingut major puntuació total. En aquest sentit, la Mesa de contractació valorarà les proposicions d'acord amb la documentació aportada i, si escau, l'informe valoratiu dels serveis tècnics, i les elevarà a l'òrgan competent amb l'acta i la proposta d'adjudicació del contracte, incloent-hi els criteris que motiven la seva proposta, d'acord amb l'article 144 LCSP.

Clàusula 40. Obertura de les proposicions

1. L'obertura de les ofertes s'efectuarà en el termini màxim d'un mes comptat des de la data d'acabament del termini per presentar les mateixes.

La mesa de contractació en cas que ho cregui convenient podrà incorporar en la deliberació un tècnic assessor.

2. La Mesa procedirà a obrir el sobre de la documentació administrativa en un primer acte, a les nou hores del tercer dia posterior a la data de finalització del termini de presentació de les proposicions. Immediatament després, i en un acte públic, procedirà a l'obertura del sobre número 2 acreditatiu de la proposta tècnica i seguidament al sobre núm. 2 de la proposta econòmica. En el cas que aquests dies coincidissin en dissabte, la mesa es reunirà el primer dia hàbil següent.

3. La Mesa de Contractació procedirà primerament a la qualificació de la documentació presentada en temps i forma. Als efectes establerts als articles 43 a 67 de la LCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran sol·licitar a l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o demanar la presentació d'altres complementaris en el termini de tres dies sense que es puguin presentar després de declarades admeses les ofertes

4. Quan la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada podrà concedir, si ho estima convenient, un termini de **tres dies hàbils** per tal que el licitador esmeni el seu error. La comunicació de les esmenes als licitadors es farà immediatament i simultàniament per fax i per correu. En aquest supòsit, la Mesa fixarà un nou dia per a la obertura dels sobres núm. 2 i 3.

La Mesa examinarà les esmenes presentades i declararà quines proposicions han estat admeses i quines excloses de la licitació. La manca d'esmena dels defectes indicats en el termini establert, serà causa d'exclusió del procediment. Es donarà compte de les ofertes que han estat admeses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres núm. 2 i 3 corresponents a les ofertes rebutjades.

5. La mesa efectuarà la valoració de les proposicions presentades segons allò disposat article 135 i article 144 de la L 30/2007, de 30 d'octubre.



6. Conclou l'obertura del contingut de tots els **sobres núm. 2 i 3** la Mesa de Contractació formularà proposta d'adjudicació o sol·licitarà quants informes tècnics consideri precisos i en relacionin amb l'objecte del contracte.
7. La Mesa elevarà la seva proposta a l'òrgan de contractació amb l'acta en què s'incloguin els criteris de ponderació indicats en aquest plec.
8. No es podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi una oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en els plecs relatius a aquest contracte.
9. Rebut els informes si s'escau, i reunida de nou la Mesa de Contractació, realitzarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Clàusula 41. Adjudicació

1. L'adjudicació s'efectuarà en el termini màxim de deu dies hàbils des de la data de finalització de la presentació de la documentació per part del contractista i en tot cas no abans que hagin transcorregut quinze dies hàbils a comptar a partir de la data de publicació de l'adjudicació provisional del contracte. L'acord d'adjudicació es notificarà als licitadors mitjançant publicació en el tauló d'anuncis de l'Ajuntament i es publicarà al BOP i en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripoll en un termini no superior a 48 dies, d'acord amb el que disposa l'article 138 la LCSP.
2. L'òrgan competent té la facultat d'adjudicar-lo a la proposició més avantatjosa, sense atendre exclusivament al valor econòmic de la mateixa.
3. No es podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi una oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en els plecs.
4. La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.
5. El contracte es perfeccionarà amb l'adjudicació, en virtut de la qual d'adjudicatari i l'Ajuntament restaran obligats al seu compliment.
6. En cas de petició d'aclariments per part dels licitadors es procedirà de la forma prevista en l'article 137 de la LCSP. Aquesta informació s'ha de facilitar en el termini de 15 dies a partir de la recepció de la petició del licitador.
7. Realitzada l'adjudicació del contracte, es procedirà la devolució de la garantia provisional deixada pels candidats excepte la corresponent a l'adjudicatari, que quedarà retingut fins a la constitució de la garantia definitiva.

Clàusula 42. Notificació i formalització del contracte



1. L'adjudicació del contracte serà notificada als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordada. Els licitadors podran sol·licitar informació sobre els motius del rebuig de la seva proposició, així com sobre les característiques de l'oferta que hagin estat determinants per a l'adjudicació definitiva.
2. En la notificació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte. Si l'adjudicatari no atengués l'esmentat requeriment, o impedisís la formalització del contracte en el termini assenyalat, la Corporació podrà acordar-ne la resolució amb incoació prèvia de l'expedient oportú i la incautació de la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït. En el procediment que s'instrueixi a l'efecte caldrà atorgar audiència al contractista i, en el supòsit que aquest hi formuli oposició, sol·licitar el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.
3. El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
4. L'adjudicació del contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona en un termini no superior a 48 dies a comptar de la data de l'adjudicació.

Clàusula 43. Renúncia i desistiment

L'ajuntament pot renunciar a subscriure el contracte, reiniciar el procés per a la seva adjudicació o desistir del procediment per les causes i a través del procediment previst en l'article 139 de la L 30/2007, de 30 d'octubre.

CAPITOL V. GARANTIES

Clàusula 44. Garantia provisional i Garantia definitiva

1. La regulació de la garantia provisional i definitiva s'ajustarà als articles 83 a 92 de la LCSP.
2. La garantia provisional serà l'equivalent al 2% del pressupost de licitació, exclòs l'IVA.
3. La garantia definitiva serà del 5 % del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA.
4. Les esmentades garanties es podran constituir en metàl·lic, valors de deute públic en les condicions legalment establertes, mitjançant Aval Bancari o assegurança de caució. Els avals hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant que tingui poder suficient per a obligar-la plenament.
5. Així mateix podran ésser atorgades per persona o entitat diferent de l'adjudicatari, entenent-se en tot cas que la garantia resta subjecta a les mateixes responsabilitats que tindria si fos constituïda per ell mateix i no pot utilitzar el benefici d'exclusió a què es refereixen els articles 1830 i concordants del Codi Civil. També es podrà prestar, alternativament, una garantia global en els termes previstos a l'article 86 de la LCSP.



6. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari resta obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

7. Quan a conseqüència de la modificació del contracte el valor total de l'assistència contractada experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el nou preu modificat. Aquest reajustament s'ha d'efectuar en el termini de 15 dies comptats des de la notificació a l'empresari de l'acord de modificació.

8. Les garanties prestades responen pels conceptes determinats en l'article 88 de la LCSP.

9. La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà tornada als candidats immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda a l'adjudicatari fins que procedeixi a la constitució de la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva oferta abans de l'adjudicació.

10. L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última, en quin cas la garantia provisional es cancel·larà simultàniament a la constitució de la definitiva.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 45. Drets i obligacions de l'adjudicatari

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i als plec, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

A) Abonaments al contractista del servei efectuat de forma mensual.

B) Obligacions del contractista.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals. (Llei 31/1995)

- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 53.2 de la LCSP).
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos a l'article 210 de la LCSP per als supòsits de subcontractació.
- El contractista haurà de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.
- Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis d'adjudicació de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

Clàusula 46. Inici, termini i execució de la prestació.

1. El termini d'execució del contracte objecte d'aquest plec serà de dos anys a comptar des de l'inici de la prestació del servei. L'execució del contracte de serveis començarà en el termini de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, prèvia formalització del contracte d'acord amb allò establert en plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.
2. L'Administració per mitjà del responsable del contracte designat a l'efecte, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la realització correcta dels treballs contractats. L'Administració pot dictar instruccions al contractista per a la correcta interpretació de les clàusules del contracte i el seu correcte compliment.
3. La prestació dels serveis s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest donessin al contractista el responsable del contracte, en els àmbits de la seva respectiva competència.
4. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva. Finalitzat el termini del contracte, la relació contractual seguirà vigent en el ben entès que s'hagi iniciat un nou procediment de contractació pel mateix objecte o bé l'administració posi



en coneixement del contractista la voluntat de realitzar-ho a través de personal propi. En ambdós casos s'haurà de comunicar al contractista prèviament a la finalització del termini previst pel contracte.

5. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Clàusula 47. Abonaments al contractista

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions al contractista s'efectuarà d'acord amb el què estableix el PCAP i el PPTP, de forma que el contractista haurà de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Ripoll, la/les factura/res corresponent/s a les prestacions executades. En aquest sentit en el termini de tres dies hàbils el responsable del contracte emetrà l'informe corresponent i, prèvia audiència del contractista pel termini de tres dies hàbils, proposarà a l'òrgan corresponent l'abonament concret que procedeixi. S'entendrà que l'audiència al contractista ha estat atorgada si es fa constar l'informe en el llibre d'ordres que fa referència la clàusula següent.

Clàusula 48. Llibre d'ordres

1. Serà obligatori portar un llibre d'ordres dels serveis, el qual es lliurarà diligenciat per l'administració al contractista prèviament a la formalització del contracte administratiu de serveis.

2. El llibre d'ordres s'integrà per fulls triplicats que permetran la constància en tres exemplars de tota ordre, comunicació o incidència. L'original restarà al llibre i les còpies restaran sota la custòdia, una del responsable del servei i l'altra del contractista.

3. Les anotacions al llibre les realitzarà el director del servei i sempre qui anoti lliurarà còpia a l'altre.

4. La sola anotació al llibre ja constitueix notificació als responsables afectats, sens perjudici que el contractista estarà obligat a signar cadascun dels assentaments.

5. El llibre s'obrirà amb la formalització del contracte administratiu de serveis.

6. Quan finalitzi el servei el llibre d'ordres passarà a la possessió de l'administració contractant, si bé el contractista té dret d'accedir-hi en qualsevol moment, en els termes de l'article 37 de la LPC.

Clàusula 49. Materials

1. Els materials que s'utilitzin pel servei hauran d'ésser aprovats per la seva direcció del servei, raó per la qual els que es proposin per part del contractista per utilitzar en el servei hauran de ser examinats. Els rebuigs de materials per part de la direcció del servei seran motivats, es notificaran al contractista per escrit, i, motivant la urgència, podrà imposar inexcusablement la utilització d'altres diferents. La recepció dels materials per la direcció no exigeix el contractista de la seva responsabilitat, quant al compliment de les característiques que en disposi el Plec de prescripcions tècniques particulars.



Clàusula 50. Maquinària, eines i mitjans auxiliars

1. El contractista queda obligat a aportar en el servei, les eines i els mitjans auxiliars que calgui per a la bona execució del servei en els terminis parcials i totals establerts en el contracte.
2. L'equip queda adscrit al servei mentre duri la prestació de les unitats en què s'hagi d'emprar, no podrà retirar-se del lloc on es presti el servei sense el consentiment del seu director i haurà de ser substituït quan s'avariï o inutilitzi, de forma que es compleixin els terminis del programa de treball.
3. Cada element de l'equip serà reconegut per la direcció del servei, qui anotarà les altes i les baixes de posada en el servei a l'inventari de l'equip. L'inventari estarà a disposició de l'administració contractant durant l'execució i se li lliurarà a aquesta quan conclougui el servei.
4. La direcció del servei podrà també rebutjar qualsevol element de l'equip que consideri inadequat per al treball.
5. L'equip aportat pel contractista quedarà a la seva lliure disposició una vegada conclougui la prestació del servei.
6. El contractista no podrà efectuar reclamació de cap classe fonamentada en la insuficiència de dotació o de l'equip que l'administració pogués haver previst per a la prestació del servei.

Clàusula 51. Troballes

1. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant la prestació del servei, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció del servei i col·locar-los sota la seva custòdia.

Clàusula 52. Suspensions

1. El disposat en aquesta clàusula ho és sens perjudici d'allò que es disposa a la regulació de les suspensions continguda a la legislació sobre contractes del sector públic.
2. Les suspensions de la prestació del servei derivades d'incidències en el transcurs es documentaran en acta. Quan cessin les causes que motivaren la suspensió, s'aixecarà una acta de reanudació del servei. Les actes formaran part del llibre d'ordres.
3. Les actes les signaran el director del servei, els quals es trobaran a aquests efectes degudament habilitats per l'administració contractant i pel contractista, respectivament, sense necessitat de cap resolució expressa.
4. Les actes es traslladaran immediatament a la direcció de la prestació del servei, en forma de còpia, el qual podrà resoldre que s'aixequi la suspensió o es perllongui la que havia estat acordada. En aquest segon cas, s'aplicarà la regulació prevista a la LCSP.

5. La suspensió ho serà també dels terminis del programa de treballs. L'acta de renovació contindrà com a annex el programa de treballs corregit amb aquest efecte.

Clàusula 53. Força major

1. El contractista tindrà dret a ser indemnitzat per l'administració contractant pels danys i perjudicis que se li haguessin produït com a conseqüència dels efectes catastròfics esdevinguts per causa de força major, concorrent aquesta en els supòsits que resultin de la normativa general

2. El seu exercici restarà sotmès a les determinacions següents:

a. El procediment s'iniciarà a instància del contractista mitjançant comunicació a l'administració contractant, la qual haurà de ser inscrita al seu registre en el termini de 20 dies naturals a comptar des de la data final de l'esdeveniment, s'instruirà per aquesta amb audiència del contractista i informe jurídic, i es resoldrà per l'òrgan competent. De la comunicació i de totes les actuacions ulteriors es donarà trasllat al responsable del servei, qui en tot moment podrà assessorar l'administració contractant i formular les al·legacions que resultin pertinents, si bé només gaudirà de la condició d'interessat en els termes de l'article 31.1 de la LPC.

b. Aquest dret està condicionat a què no existeixi actuació imprudent per part del contractista davant del fet constitutiu de força major causant dels danys. En aquest sentit, s'haurà d'acreditar a l'expedient que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys pels esdeveniments causants, i, en la valoració dels danys causats, es tindrà en compte l'adopció d'aquestes mesures i precaucions, durant i després dels fets causants, amb la finalitat de segregat de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causa dels danys.

c. Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major transcorreguessin tres mesos sense haver-se notificat la resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Clàusula 54. Resolució d'Incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació de les mateixes no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 55. Modificacions del contracte

1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes,



justificant degudament la seva necessitat a l'expedient. Cal tenir en compte que en cap cas no podran afectar les condicions essencials del contracte.

2. No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no puguin integrar-se en el projecte inicial mitjançant una correcció del mateix o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que hauran de ser contractades de forma separada, podent aplicar-se, en el seu cas, el règim previst per a la contractació de prestacions complementàries si concorren les circumstàncies previstes als articles 158.b) de la LCSP. En aquest sentit, podran adjudicar-se els contractes de serveis per procediment negociat, quan es tracti de serveis complementaris que no figurin en el plec de prescripcions tècniques particulars ni al contracte, però que a causa d'una circumstància imprevista passin a ser necessàries per prestar el servei tal com estava descrita en el projecte o al contracte sense modificar-la, i la prestació del qual es confiï al contractista del servei principal d'acord amb els preus que regeixin per al contracte primitiu o que, en el seu cas, es fixin contradictòriament, sempre que els serveis no es puguin separar tècnicament o econòmicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients a l'Administració o que, encara que resultin separables, siguin estrictament necessàries per al seu perfeccionament, i que l'import acumulat dels serveis complementaris no superi el 50% del preu primitiu del contracte. Els altres serveis complementaris que no reuneixin els requisits assenyalats hauran de ser objecte de contractació independent.

3. No obstant això, seran obligatòries per al contractista les modificacions del contracte de serveis, que produeixin augment, reducció o supressió de la prestació, quan aquesta sigui una de les compreses al contracte. En cas de supressió o reducció del servei, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

4. Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar conforme a allò establert a l'article 140 de la LCSP.

Clàusula 56. Subcontractacions i cessions

En el present contracte resten prohibides les subcontractacions i les cessions.

Clàusula 57. Causes extintives del contracte

A més de les establertes a la LCSP i a les normes que la desenvolupin, són causes extintives dels contractes:

a. Haver hagut de respondre administrativament o haver hagut de fer front l'administració contractant o l'ens local al règim de recàrrec previst a l'article 123 del Text refós de la Llei general de la Seguretat Social, per causes imputables al contractista.

b. La impossibilitat de restablir l'equilibri econòmic amb els mitjans previstos en el contracte.

c. La utilització de les dades contravenint aquest plec o la legislació orgànica sobre protecció de dades de caràcter personal.



Clàusula 58. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte son les que s'estableixen en aquest plec així com en els articles 206 a 208 i 220 a 222 de la LCSP. En tot cas es seguirà el procediment establert a l'article 109 Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, o normativa que el substitueixi si així ho estableix la mateixa, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes en aquest plec, amb els efectes corresponents. A part de les establertes, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de la prestació del servei.
- b) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- c) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- d) Les altres establertes legalment per al contracte de serveis
- e) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials de prestació del servei en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- f) No haver aportat l'adjudicatari la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a què es refereix aquest plec en el termini d'un mes a comptar des de l'inici del servei.
- g) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

CAPITOL VII. INCOMPLIMENTS DEL CONTRACTISTA I PENALITATS CONTRACTUALS

Clàusula 59. Naturalesa

1. Els incompliments contractuals en què incorri el contractista, tipificats en aquest plec, es subjectaran a les penalitats que també s'establiran nominativament en ell i s'aplicaran en exercici d'una potestat pública irrenunciable.

2. Les penalitats contractuals són l'efecte de les clàusules contractuals penals acceptades per les parts i no constitueixen sancions administratives derivades de la potestat sancionadora.



Un incompliment contractual serà sancionat administrativament si a més constitueix una infracció administrativa, sense que existeixi incompatibilitat entre la penalitat i la sanció ni vulneració del principi de “non bis in idem”.

3. Tanmateix, s'aplicaran per graduar l'incompliment i la penalitat els criteris previstos a la LPC per a graduar la responsabilitat a les infraccions administratives.

4. La força major, si concorre, exclourà l'incompliment.

La força major es caracteritza per la seva naturalesa externa a la conducta del contractista i la seva irresistibilitat.

No es consideraran força major els supòsits de cas fortuït, interns i evitables, els quals no exclouen l'incompliment.

A efectes de qualificar els incompliments, es consideraran força major o cas fortuït les delimitacions dogmàtiques que la jurisprudència sobre responsabilitat administrativa hagi caracteritzat de forma consolidada.

5. Són incompliments contractuals imputables al contractista tots aquells que es derivin d'accions, omissions o comissions per omissió que li siguin atribuïbles personalment, als seus representants i agents, als seus treballadors i subcontractistes, i a aquells que per qualsevol vincle actuïn integrats sota la seva organització, encara que obrin contra el seu consentiment o sense el seu coneixement. Els actes d'aquestes persones no es consideraran en cap cas personalíssims als efectes de l'aplicació de les penalitats contractuals.

Clàusula 60. Procediment d'aplicació

1. Les penalitats contractuals no s'imposaran pel procediment sancionador, sinó per mitjà del procediment de resolució d'incidències, sempre que la legislació no estableixi un altre.

Per als incompliments contractuals que impliquin la resolució del contracte, se seguirà el procediment previst a la legislació sobre contractes del sector públic.

2. L'acord d'iniciació determinarà els fets presumptament constitutius d'incompliment, la causalitat en una acció, omissió o comissió per omissió de contractista, la tipificació de l'incompliment i de la penalitat, la graduació de l'incompliment i la penalitat proposada.

Clàusula 61. Competència

Les penalitats seran imposades per la direcció de l'execució del contracte quan normativament no es disposi l'atribució d'aquesta competència a un altre òrgan.

Clàusula 62. Concurrència d'incompliments

Quan un únic fet pugui ser constitutiu de més d'un incompliment, se sancionarà com un únic aplicant la tipificació més greu d'entre les concurrents.

Clàusula 63. Rescabament a favor de l'administració per manca de compliment



1. A més de les penalitats aplicables:

a. El contractista veurà reduït el preu en allò que no hagi efectivament prestat o la seva prestació sigui defectuosa o incompleta. Si una prestació parcial respecte a la contractada no resultés d'utilitat a l'administració aquesta no adeutarà el preu corresponent.

b. El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats per l'incompliment.

2. La imposició de penalitats, la reducció del preu i el rescabament de danys i perjudicis per l'incompliment es podran substanciar en un únic procediment, sempre que no existeixin normes de procediment que impedeixin la seva acumulació.

Clàusula 64. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 65. Responsabilitat en l'execució del contracte

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en el desenvolupament del servei
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.



b) Faltes greus

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Faltes lleus

- L'incompliment de les prescripcions establertes en el plec que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst en la normativa vigent aplicable

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. No inclusió de l'IVA a les quantitats monetàries

Les quantitats monetàries expressades al plec no inclouen l'IVA, a no ser que disposin el contrari.

Segona. Abreviatures

Al Plec s'empren les abreviatures següents:

LCSP	Llei de contractes del sector públic
LHL	Llei reguladora de les hisendes locals (Text refós)
LMC	Llei municipal i de règim local de Catalunya (Text refós)
LPC	Llei del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
RLCAP	Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques

Tercera. Annexes

Disposar que els annexes I, II i III formen part del plec de clàusules administratives particulars.



ANNEX I. SOL-LICITUD DE PRESENTACIÓ

Dades generals

Sol·licitant	
Nom	
NIF/CIF	
Domicili	
Inscripció registral	

Representant	
Nom	
NIF	
Domicili	
Naturalesa del poder	
Instrument del poder	

Dades de contacte a efectes de notificacions	
Nom	
NIF/CIF	
Domicili	
Telèfon	
Mòbil	
Fax	
Correu electrònic	

Vist l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número _____, de data _____, referent a la contractació administrativa de serveis de neteja, conservació i manteniment dels parcs i jardins municipals de Ripoll,

SOL-LICITO PARTICIPAR en el procés licitador del contracte administratiu de serveis de neteja, conservació i manteniment dels parcs i jardins municipals de Ripoll, i en conseqüència adjunto la documentació següent **PROPOSICIÓ**

Documentació adjunta (Sobres 1, 2 i 3)

S'adjunta la documentació a presentar de forma obligada que consta en la clàusula 34 del plec de clàusules administratives particulars.

(Signatura)
_____, de _____ de 2011 (lloc i data)

IL·LUSTRÍSSIMA ALCALDESSA PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLL



ANNEX II. DECLARACIÓ DE NO INCÓRRER EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ I DELS EMPRESARIS ESTRANGERS DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS

Sol·licitant	
Nom	
NIF/CIF	
Domicili	
Inscripció registral	

Representant	
Nom	
NIF	
Domicili	
Naturalesa del poder	
Instrument del poder	

Dades de contacte a efectes de notificacions	
Nom	
NIF/CIF	
Domicili	
Telèfon	
Mòbil	
Fax	
Correu electrònic	

En relació al Contracte administratiu de serveis per a la neteja, conservació i manteniment dels parcs i jardins municipals

DECLARO:

Que el licitador no es troba incurs en cap circumstància de prohibició per a contractar amb les administracions públiques espanyoles, així com tampoc no s'ha iniciat cap període executiu per drets de la Hisenda Pública de qualsevol d'aquestes mateixes administracions.

(En el supòsit de ser empresa estrangera, s'haurà de sotmetre a la jurisdicció dels tribunals espanyols, amb la renúncia expressa de qualsevol tribunal no espanyol que li pogués correspondre).

(Signatura del licitador o representant)

, de de 2011 (lloc i data)

IL·LUSTRÍSSIMA ALCALDESSA PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLL



ANNEX III. PROPOSICIÓ. Oferta econòmica i percentatge de persones amb minusvalidesa

Sol·licitant	
Nom	
NIF/CIF	
Domicili	
Inscripció registral	

Representant	
Nom	
NIF	
Domicili	
Naturalesa del poder	
Instrument del poder	

Dades de contacte a efectes de notificacions	
Nom	
NIF/CIF	
Domicili	
Telèfon	
Mòbil	
Fax	
Correu electrònic	

DISPOSO que en relació al procediment de contractació administrativa del servei de neteja, conservació i manteniment de parcs i jardins formulo la següent oferta econòmica i declaro el percentatge de persones amb minusvalidesa que ostenta la mercantil que represento següents:

Codi 3.1) Preu del contracte ofertat (IVA INCLÒS) – Clàusula 34

En lletres – expressat en euros	En números – Expressat en €
Neteja de parcs i jardins	€
Manteniment de parcs i jardins	€

Codi 3.2) Percentatge de persones amb minusvalidesa – Clàusula 34

En lletres – expressat en percentatge	En números – Expressat en %
	%

(Signatura del licitador o representant)
, de de 2011 (lloc i data)

IL·LUSTRÍSSIMA ALCALDESSA PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE RIPOLL