



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

## CONVOCATÒRIA DE 345 BEQUES DE COL·LABORACIÓ AMB LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

### **BASES**

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística de conformitat amb les previsions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 26 de maig de 2009, ha aprovat les bases que hauran de regir la concessió de beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona.

#### **BASE I. Convocatòria**

Es convoquen beques de col·laboració amb els òrgans de la Universitat de Barcelona indicats a l'annex.

El règim de les activitats de col·laboració serà l'indicat a l'annex.

1. El període de col·laboració, la dedicació, l'horari i la dotació econòmica de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplicarà la retenció d'IRPF corresponent.
2. La percepció econòmica d'aquestes beques serà proporcional al període en què realment s'hagi prestat la col·laboració.
3. La dotació econòmica total de la convocatòria corresponent a l'exercici econòmic de 2011 és de 622.974,4 € i el pagament de les beques corresponents a aquest exercici es farà a càrrec de les partides pressupostàries aprovades per cada unitat convocant/organisme extern, i d'acord amb la seva reserva del pressupost de 2011 de la Universitat de Barcelona / organisme extern, per la qual cosa queda garantit.

El pagament de les beques corresponents a l'exercici de 2012, resta condicionat a l'aprovació del pressupost de la Universitat de Barcelona i/o organismes externs, de l'esmentat exercici i a la existència de la corresponent partida pressupostària i la seva suficient dotació econòmica.

#### **BASE II. Requisits i mèrits**

L'alumnat que sol·liciti aquestes beques haurà de tenir els requisits següents:



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

### Requisits generals

1. Ser estudiant de la UB o dels seus centres adscrits en qualsevol dels ensenyaments homologats de grau, primer i segon cicles, màster universitari o programes de doctorat i dels ensenyaments propis als quals fa referència l'Estatut de la UB, a excepció dels estudis d'extensió universitària o de certificat d'aprofitament durant el curs acadèmic de col·laboració de la beca i en el moment de finalització de presentació de les sol·licituds. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de Beques de Col·laboració no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
2. No haver gaudit d'una beca de col·laboració en la mateixa unitat o entitat externa durant més de dos anys acadèmics consecutius immediatament precedents al de la convocatòria.
3. Tenir un mínim de 30 crèdits superats (actuals o ECTS) en l'ensenyament de què l'alumne o l'alumna es matricula, a excepció dels estudiants que inicien un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral, que estigui matriculat en màster o en un postgrau propi. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència haurà de tenir superats un mínim de 15 crèdits. Els/les estudiants de doctorat només cal que compleixin la condició d'estar matriculats en un programa de doctorat, postgrau o mestratge o tenir la condició d'estudiants de doctorat de la Universitat de Barcelona, segons el que estableixi el Consell de Govern en matèria de tutela de doctorat.
4. Matricular-se d'un mínim de 30 crèdits o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament, o bé, si es tracta d'una matrícula semestral, cursar estudis de doctorat o de postgraus propis o haver optat per la modalitat de temps parcial de permanència.
5. Tenir coneixements orals bàsics de català i/o castellà.

### Requisits específics i mèrits

Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.

### **BASE III. Tramitació**

La sol·licitud s'haurà d'omplir per Internet a la pàgina web: [www.ub.es/beques/col.laboracio](http://www.ub.es/beques/col.laboracio) i el resguard s'entregarà, juntament amb la documentació que s'especifica a la base IV, a qualsevol dels registres de la UB **del 25 de març de 2011 al 15 d'abril de 2011**

La relació i els horaris de les diferents oficines del Registre General de la UB es poden consultar a la següent pàgina web: [http://www.ub.edu/gestiodocumentalarxiu/ca/registre/re\\_horaris.html](http://www.ub.edu/gestiodocumentalarxiu/ca/registre/re_horaris.html)

### **BASE IV. Documentació**

Documentació a presentar per sol·licitar les beques:



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

- \* Resguard imprès de sol·licitud, en la qual s'haurà d'indicar l'ordre de preferències de beques sol·licitades fins a un màxim de 7.
- \* Fotocòpia del DNI o NIE.
- \* Còpia de la matrícula en cas que es tracti d'una matriculació d'un ensenyament de màster universitari o de postgraus propis o de ser estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- \* L'expedient acadèmic dels estudis universitaris cursats, que haurà d'incloure totes les qualificacions de les diferents convocatòries, en el cas d'estudiants de doctorat, màster universitari o postgraus propis que no hagin realitzat els estudis previs a la UB, o bé estudiants de 2n cicle que hagin fet el 1r cicle a una altra universitat i que encara no tinguin cap qualificació al seu expedient. Els alumnes matriculats en centres adscrits també hauran d'aportar l'expedient acadèmic.
- \* El currículum, ajustat al model que es faciliti amb les bases, en què s'especifiquin la condició d'estudiant de la UB, la formació i l'experiència pràctica que es desitgi fer valer, acompanyat necessàriament de l'oportuna documentació acreditativa dels requisits exigits a la convocatòria i dels mèrits al·legats.

D'acord amb l'article 15 apartat segon del Reglament de Beques de col·laboració si s'observa que falta algun document, es requerirà a la persona interessada que aportï la documentació. A més s'indicarà que si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició, un cop feta la resolució dictada a l'efecte. Aquest requeriment es farà mitjançant llistes de reclamació de documentació penjades en la pàgina web de beques: <http://www.ub.edu/beques/col.laboracio/>.

## **BASE V. Comissió de valoració**

1. La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística nomenarà una comissió de valoració que estarà constituïda per:
  - a) President/a: La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística o persona en qui delegui.
  - b) Vocals: El responsable de la unitat/òrgan que proposa o la persona que delegui.  
Un representant de l'alumnat, nomenat pel Consell de l'Alumnat.
  - c) Secretari/a: La cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant.
2. La comissió, en el termini màxim de 60 dies a partir de l'últim assenyalat a les bases per a la presentació de sol·licituds, trametrà a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents.  
En el termini màxim de deu dies, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística resoldrà l'adjudicació de les beques.
3. L'alumnat que no hagi obtingut beca podrà formar part d'una llista d'espera.

En el cas que es produeixi una renúncia, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística podrà concedir la beca a una persona de la llista d'espera.



## BASE VI. Selecció

1. En la selecció dels candidats es tindran en compte els criteris següents:
  - a) Expedient acadèmic: Les qualificacions es valoraran ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern, i d'acord amb el que estableix l'art. 5.1 del Reglament de Beques de Col·laboració. A l'alumnat de doctorat i postgraus propis, o que iniciï estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcularà la nota mitjana de l'expedient que li dóna accés
  - b) Idoneïtat dels candidats: La comissió de valoració podrà avaluar la idoneïtat dels candidats segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si s'escau, fins a un màxim de 6 punts.
2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de Beques i Ajuts a l'Estudiant (Pavelló Rosa) i a l'adreça web: [www.ub.es/beques/col.laboracio](http://www.ub.es/beques/col.laboracio).

## BASE VII. Lliurament de credencials i documentació

1. Una vegada s'hagi resolt la convocatòria, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística expedirà a favor de la persona proposada la credencial corresponent, la qual serà tramesa a la unitat de col·laboració perquè sigui lliurada a la persona interessada i tindrà els efectes d'acreditar la condició de becari.
2. Els adjudicataris hauran d'omplir el quadern de becari, que els serà facilitat pel servei en el que hauran de col·laborar, i fer entrega de la documentació indicada per tal de poder percebre l'import econòmic de la beca. S'entén que els adjudicataris de les beques hi renunciïn voluntàriament si, sense justificació, no es presenten el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi i efecte de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. Cas que, per motius justificats, l'adjudicatari d'una beca no es pugui incorporar a la unitat en la que ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-se incorporat hagi de renunciar, pot demanar en el mateix moment de la renúncia, ser inclòs en la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions de renúncies. En aquest supòsit, el sol·licitant passa a formar part d'una segona llista d'espera.
4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'hauran d'acreditar mitjançant el NIE o Targeta d'Estudiant i tindran una retenció del 25 % (IRPF no residents) si no han estat residents durant més de 183 dies durant l'any natural. Quan el període d'estada sigui superior a 183 dies dintre de l'any natural, es practicarà una retenció mínima del 2% (IRPF de residents fiscals), que podrà ser superior d'acord amb l'import i durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si s'escau, només podrà sol·licitar-se directament a l'Agència Tributària.



### **BASE VIII. Activitats de col·laboració i pla formatiu**

1. Les activitats de col·laboració i el pla formatiu de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria.
2. El becari o la becària podrà dirigir un escrit de queixa adreçat a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística en el cas que, segons el seu judici, es produeixi qualsevol transgressió del contingut de la col·laboració.

### **BASE IX. Obligacions**

1. El becari o la becària haurà de tenir la condició d'estudiant de la UB durant tot el temps que gaudeixi de la beca.
2. El becari o la becària prestarà la seva col·laboració segons l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.
3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part del becari o la becària, decidirà el responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Haurà de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.
4. El responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui vetllarà pel compliment de les obligacions assignades a la persona col·laboradora i comunicarà a la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida.
5. En cas de renúncia a la beca, el becari o la becària només tindrà dret a la percepció de la quantitat deguda pels dies en què va prestar la col·laboració, fins a la data de renúncia. En aquests casos l'adjudicatari omplirà el model formalitzat de renúncia que lliurarà junt amb la credencial amb una antelació mínima de 10 dies de què ha de causar efectes. Cas que degut a una renúncia, el beneficiari hagi cobrat diners indegudament, haurà de procedir a la seva devolució tan aviat sigui reclamada. Pel contrari, se li aplicarà el que indica la disposició addicional 1a. de la normativa econòmica de la UB.

### **BASE X. Revocació**

L'adjudicació d'aquesta beca, se n'hagi o no abonat l'import mensual, podrà ser revocada, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, per les següents causes:

1. Si, d'acord amb les bases de la convocatòria, no s'inicien o no s'executen continuadament les tasques encomanades, o si la qualitat aconseguida és insuficient.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

2. Si l'adjudicatari de la beca incompleix qualsevol de les altres obligacions assumides en acceptar la beca de col·laboració
3. Quan concorrin d'altres circumstàncies que afectin l'adequat desenvolupament de les tasques encomanades.
4. Altres causes de revocació previstes a l'ordenament jurídic.
5. Passar a morositat econòmica a la Universitat de Barcelona.

### **BASE XI. Incompatibilitats**

El benefici de les beques de col·laboració és incompatible amb:

- a) La prestació de qualsevol tipus de treball remunerat per compte d'altri i sota dependència aliena o de la pròpia universitat, sotmesa a la normativa jurídicolaboral o administrativa.
- b) La prestació de serveis sotmesos a la normativa estatutària o funcional per compte de qualsevol administració pública.
- c) L'exercici de qualsevol activitat comercial, industrial o professional per compte propi o el fet de tenir-ne la titularitat.
- d) El gaudiment de qualsevol altra beca o ajut que comporti una prestació de col·laboració.
- e) El gaudiment de qualsevol ajut de personal investigador en formació.

Es competència de la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística la decisió d'altres supòsits possibles

Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística el fet que hagi sobrevingut alguna causa d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca. En aquests casos, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística disposarà l'extinció de la beca.

### **BASE XII. Règim jurídic**

En cap cas, el fet de gaudir d'aquesta beca tindrà efectes jurídicolaborals entre la persona beneficiària i la UB.

### **BASE XIII. Difusió**

Els centres de la Universitat de Barcelona procuraran la màxima difusió d'aquesta convocatòria.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

#### **BASE XIV. Aclariment**

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB amb data 26 de maig de 2009, el qual està a disposició de l'alumnat que vulgui consultar-lo, així com a l'adreça web: [www.ub.es/beques/col.laboracio](http://www.ub.es/beques/col.laboracio).

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.

#### **BASE XV. Recursos**

Contra les resolucions dictades per la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística, que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'art. 8 de la llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició d'acord amb allò que disposen els articles 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Barcelona, 25 de març de 2011

La Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística

Gemma Fonrodona Baldajos

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Aula de Poesia de la Universitat de Barcelona

**2011.1.AP.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Aula de Poesia	1
Responsable/s dels becaris: JORDI VIRALLONGA EGUREN	

#### Descripció de l'activitat:

1. Col·laborar amb els treballs de recerca a l'Aula de Poesia
2. Col·laborar a l'organització dels actes
3. Seguiment de totes les activitats culturals de la UB, de la resta de universitats i d'altres institucions públiques i privades, especialment en l'àmbit de la poesia.
4. Buidatge de revistes literàries i classificació de llibres, de material bibliogràfic i del centre de documentació per estudiants i investigadors.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Facultat de Formació del Professorat, Campus Mundet

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de 9 a 13 hores	480.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de grau/licenciatura, Màster Universitari o Doctorat.
2. Nivell C de Català, i ús correcte de la llengua castellana
3. Coneixement, almenys, d'un altra llengua europea.
4. Coneixement d'informàtica a nivell d'usuari avançat (paquet Office, Internet, correu electrònic, escàner, etc)
5. Interès, experiència i vinculació demostrable al món associatiu, bàsicament en el món de la poesia.

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en l'àmbit de la gestió i l'organització d'actes relacionats amb la poesia i la seva multidisciplinarietat.
2. Tenir experiència en la divulgació de les activitats culturals en els mitjans de comunicació (redactats, audiovisuals, memòries, notes de premsa etc)
3. Tenir experiència en la edició i realització de revistes escrites i/o electròniques.
4. Coneixements en la edició de pàgines web.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua (sobretot en català i castellà, i traducció d'una llengua a l'altra)
2. Coneixements d'una segona llengua (puntualment caldrà contactar amb poetes i investigadors estrangers en anglès o francès)
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Habilitats en la gestió de la informació (bases de dades, classificació de documents literaris i d'informació associativa)
5. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.

##### Competències específiques:

1. Capacitat d'empatia amb els estudiants (ja que cal gestionar la inscripció d'estudiants a les nostres activitats i mantenir contacte amb ells pel que fa al seguiment dels cursos i la demanda d'informació relacionada amb la poesia i el món cultural.
2. Coneixements literaris.



Pla formatiu:

---

1. Formació amb l'àmbit organitzatiu i cultural. El becari/a tindrà coneixement de totes les activitats culturals que es duen a terme a la UB, a la resta d'universitats i d'altres institucions públiques i privades, especialment dedicades a l'àmbit de la poesia.
2. Formació en habilitats organitzatives. El becari/a aprendrà com s'organitza un acte, un cicle, unes jornades literàries, com es fa la tria dels poetes, el contacte amb ells, l'organització de la seva estada a Catalunya, ect.
3. Formació en poesia. El fet de treballar entre poetes i conèixer els poetes de primera mà, permetrà el becari/a conèixer les principals figures de l'àmbit literari català i castellà i aprofundir en les seves respectives obres.
4. Formació en la sol·licitud i justificació de subvencions i ajudes institucionals per la realització d'activitats culturals.
5. Formació en les relacions protocol·làries pròpies de les institucions públiques.

Consideracions:

---

L'horari podrà ser modificat depenent de les necessitats de l'Aula.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Sistemes i Explotació

**2011.1.AT.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: JUAN LLOPART MARCE

2

Descripció de l'activitat:

Instal·lació de maquinari sota la supervisió d'un responsable.  
Participació en grups de treball de configuració i posta en marxa del programari  
Gestió dels incidents i de la problemàtica relacionada amb el grup de treball

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Travessera de les Corts 131-159, Recinte Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	Entre les 8:00 a 15:00 de dilluns a divendres.	474.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixement del sistema operatiu Unix i Linux
2. Tenir coneixements de llenguatges de programació relacionats amb aquest entorn

Mèrits:

1. Ser estudiant dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física, Química o Matemàtiques.
2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar
3. Acreditar experiència en informàtica
4. Acreditar coneixements en informàtica de sistemes i xarxes

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi/síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitat en la gestió de la informació
4. Voluntat d'aprendre
5. Voluntat de treball i col·laboració
6. Serietat i ètica laboral

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc

Pla formatiu:

1. Formació en gestió de material informàtic
2. Aprofundiment de la instal·lació de programari en els ordinadors
3. Aprofundiment en l'ètica laboral del treball de Sistemes i en les bones pràctiques de l'ofici, dins el context de la UB
4. Aprofundiment en l'elaboració d'utilitats de gestió del S.O.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Comunicacions i Xarxes

**2011.1.AT.2**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: LLUIS FRANCESC CUADRA ALBO

2

Descripció de l'activitat:

Documentació plànols de xarxa  
Inclusió de locals en base de dades d'espais  
Petits ajuts de programació (si en coneix)  
Ajut en posta en marxa d'eines de simulació i gestió de xarxa

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Travessera de les Corts 131-159, Recinte de la Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 a 15 hores	474.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows
2. Acreditar coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

Mèrits:

1. Ser estudiant o titulat dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física, Matemàtiques o Telecomunicacions
2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar
3. Acreditar experiència en informàtica
4. Acreditar coneixements en informàtica de sistemes i xarxes
5. Acreditar coneixements en Linux

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Habilitats bàsiques en entorns Windows i aplicacions Ofimàtiques
4. Habilitat per la programació informàtica

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc

Pla formatiu:

1. Formació bàsica eines gràfiques per a ordinador
2. Formació en l'àmbit de les eines utilitzades pels grups de Comunicacions i Xarxes
3. Formació en base de dades de Comunicacions
4. Aprofitament en coneixements relatius a la configuració i instal·lació del maquinari

Consideracions:

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica de Recerca

**2011.1.AT.3**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: MARIA JOSEFA COLL MARAVER

1

Descripció de l'activitat:

Recolzament tècnic al software de "Gestió de Projectes de Recerca" sota la direcció d'un tècnic informàtic.  
Seguiment de les incidències i suggeriments de millora proposades pels investigadors  
Petits desenvolupaments de Java, HTML, XML i bases de dades

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Travessera de la Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	541.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant d'ETIS Enginyeria Tècnica d'Informàtica de Sistemes o grau/llicenciatura-master/doctorat dels ensenyaments següents: Matemàtiques, Física, Química, Biologia, Geologia

Mèrits:

1. Es valorarà el coneixement de: Programació JAVA, HTML, JavaScript i XML. Bases de dades MySQL, ORACLE. Protocols WEB (HTTP, HTTPS).  
2. Es valorarà el coneixement d'idiomes (anglès)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi de requeriments funcionals
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats comunicatives
4. Capacitat d'aplicar coneixements informàtics als projectes de suport a la recerca

Competències específiques:

1. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
2. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc

Pla formatiu:

1. Formació en el tractament de bases de dades relacionals (MySQL / ORACLE)
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en la instal·lació de programari en els ordinadors
4. Formació en l'àmbit de programació (Java, HTML, XML)

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica Personal

**2011.1.AT.5**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT MARTINEZ GUILERA	4	
Descripció de l'activitat:		
Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica Tasques d'atenció i orientació als usuaris Tasques de control i organització del material informàtic Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Travessera de les Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa, 08028 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 a 15 hores *	474.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows</li><li>2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux</li><li>3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivirics, clients de correu, etc...)</li><li>4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català</li></ol>		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques</li><li>2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar</li><li>3. Acreditar experiència en informàtica</li><li>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows</li></ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Capacitat de treball en equip</li><li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li><li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li></ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball</li></ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC</li><li>2. Formació en control i organització de material informàtic</li><li>3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari</li><li>4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors</li><li>5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC</li><li>6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC</li><li>7. Formació en l'àmbit de les TIC</li></ol>		



UNIVERSITAT DE BARCELONA



## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

### Consideracions:

---

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del Servei fins a les 19 hores

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Gestió de Serveis (PAU)

**2011.1.AT.6**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT BACHS CASTAÑO

1

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris  
Tasques de control i organització del material informàtic  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Travessera de les Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa - 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 a 15 hores *	474.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows
2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.
3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)
4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català

Mèrits:

1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques
2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar
3. Acreditar experiència en informàtica
4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC



UNIVERSITAT DE BARCELONA

U

B

## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

### Consideracions:

---

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores



**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Bellvitge, Clínic i Sants**

**2011.1.AT.7**

Unitat que proposa la beca:		Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA		5
Descripció de l'activitat:		
Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica Tasques d'atenció i orientació als usuaris Tasques de control i organització del material informàtic Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI) Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
C/. Casanovas 143, 08036 Barcelona - C/. Melcior de Palau 140, 08014 Barcelona - Feixa Llarga s/n, 08907 L'Hospitalet de Llobregat		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 a 15 hores *	474.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows</li> <li>2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.</li> <li>3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)</li> <li>4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català</li> </ol>		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.</li> <li>2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar</li> <li>3. Acreditar experiència en informàtica</li> <li>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows</li> </ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball</li> </ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC</li> <li>2. Formació en control i organització de material informàtic</li> <li>3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari</li> <li>4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors</li> <li>5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC</li> <li>6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC</li> </ol>		



---

7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

---

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Diagonal Nord i Sud

**2011.1.AT.8**

Unitat que proposa la beca: \_\_\_\_\_ Nombre de beques: \_\_\_\_\_

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS

6

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris  
Tasques de control i organització del material informàtic  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Avda. Diagonal 690, 08034 Barcelona - Baldiri i Reixach 2, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 a 15 hores *	474.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows
2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.
3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)
4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català

Mèrits:

1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.
2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar
3. Acreditar experiència en informàtica
4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC



Consideracions:

---

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Diagonal Centre

**2011.1.AT.9**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ

3

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració a Unitat Informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris  
Tasques de control i organització del material informàtic  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Av. Diagonal 643 - Av. Joan XXIII 27-31, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 a 15 hores *	474.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows
2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.
3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)
4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català

Mèrits:

1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.
2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar
3. Acreditar experiència en informàtica
4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC



Consideracions:

---

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Centre Ciutat

**2011.1.AT.10**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: IVAN TORRENS GUERRINI

4

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris  
Tasques de control i organització del material informàtic  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 a 15 hores *	474.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows
2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux
3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)
4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català

Mèrits:

1. Ser estudiants dels ensenyaments de Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.
2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar
3. Acreditar experiència en informàtica
4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC



UNIVERSITAT DE BARCELONA

U

B

## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

### Consideracions:

---

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Mundet

**2011.1.AT.11**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: CARMEN PINEDA TEIXIDO

4

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris  
Tasques de control i organització del material informàtic  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Passeig de la Vall d'Hebron 171 - Campus Mundet - 08035 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8 a 15 hores *	474.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows
2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.
3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)
4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català

Mèrits:

1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.
2. Acreditar experiència com a becari en una beca similar
3. Acreditar experiència en informàtica
4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC



UNIVERSITAT DE BARCELONA

U

B

## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

### Consideracions:

---

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració Audiovisuals - Facultat Belles Arts - Dep. Disseny i Imatge - Lab-Media

2011.1.AT.12

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
 Responsable/s dels becaris: CARLOS AMELLER FERRETTJANS

1

Descripció de l'activitat:

Atenció bàsica: informació general del funcionament del laboratori i donar accés als usuaris, així com als serveis de neteja i de manteniment contractats per la UB.  
 Confecció dels carnets i de les fitxes d'usuari (base de dades).  
 Control del pla d'utilització del material (planning).  
 Habilitació de permisos d'ús i de préstec de material.  
 Atenció a les consultes tècniques dels usuaris.  
 Preparar el material corresponent per a cada utilització específica que necessita l'usuari.  
 Orientar a l'usuari per saber realitzar algunes operacions o procediments tècnic-artístics.  
 Donar als usuaris les instruccions tècniques bàsiques per l'ús curós i segur del material.  
 Control del material després del seu ús.  
 Informar al coordinador sobre les possibles incidències i/o necessitats.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Adolf Florensa s/n, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a dijous de 12 a 14 hores i de 15 a 19,15 hores	508.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de grau/llicenciatura màster/doctorat de la Facultat de Belles Arts o estudis relacionats amb l'art i la tecnologia de la imatge i el media-art

Mèrits:

1. Bon expedient acadèmic en les assignatures cursades d'Imatge, especialment en les de vídeo, multimèdia, art electrònic.
2. Coneixements tècnics avançats de vídeo, so i d'informàtica.
3. Alumnes del Màster de Produccions Artístiques i Recerca.

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat d'aplicar coneixements a la pràctica
4. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Dinamització de persones i equips
2. Capacitat de fer respectar reglaments i normes de conducta
3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o base de dades, etc.
4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament del laboratori



2. Formació en accés i consulta del material del laboratori
3. Formació en base de dades dels usuaris (FileMaker)
4. Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals
5. Formació en control i organització del material audiovisual i multimèdia
6. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació i configuració del maquinari
7. Aprofundiment en la instal·lació del programari en els ordinadors
8. Formació en habilitats organitzatives

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració Audiovisuals - Aula Comunicació Audiovisual - Mundet

**2011.1.AT.13**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: ELISABET COSTA GIMENEZ

2

Descripció de l'activitat:

Dur a terme tasques de manteniment bàsic dels ordinadors i projector del Lab. 1104.  
Ajudar els estudiants en la resolució de dubtes sobre el maquinari i el programari audiovisuals del Lab.1104  
Ajudar el professor en la resolució de dubtes sobre el maquinari i el programari audiovisuals del Lab.1104  
Gestionar el préstec de càmeres, ordinadors, material d'il·luminació i de so.  
Gestionar l'ocupació del Lab 1104.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Passeig de la Vall d'Hebron 171 - Campus Mundet - Edifici de Migdia - Aula 1104, 08035 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres: 1 beca matí 10 a 14 hores; 1 beca tarda 16 a 20 hores *	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Acreditar coneixements d'entorns operatius Mac i Windows
2. Coneixements de programes d'edició de vídeo digital (iMovie, FinalCut i Premiere)
3. Coneixement dels problemes més freqüents amb els sistemes d'edició de vídeo (connexions)
4. Coneixement de l'ús de les càmeres
5. Coneixement del funcionament bàsic de xarxes en Mac i Windows
6. Coneixement de xarxes (Internet Intranet)

Mèrits:

1. Experiència provada en l'edició de vídeo i àudio analògic i digital
2. Ser estudiant de l'ensenyament de Comunicació Audiovisual

Competències:

Competències transversals:

1. Comunicar-se de forma escrita i oral en llengua catalana i castellana.
2. Treballar en equip.
3. Adaptar-se a noves situacions.
4. Posar en pràctica habilitats comunicatives i interpersonals.
5. Gestionar la informació.

Competències específiques:

1. Fer respectar reglaments i normes de conducta.
2. Empatitzar amb els estudiants, reflexionar i analitzar críticament les seves demandes.
3. Gestionar el préstec de material audiovisual.

Pla formatiu:

1. Aprofundiment en coneixements relatius a l'ús de càmeres.
2. Formació en atenció als estudiants i en habilitats comunicatives.
3. Aprofundiment en la instal·lació de programari en els ordinadors.
4. Formació en el coneixement de programari per a l'edició d'imatge i so.



---

5. Formació en el control i l'organització de material informàtic i audiovisual.

**Consideracions:**

\*El responsable de l'aula adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà, de forma excepcional en casos puntuals, adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Biblioteconomia**

**2011.1.AT.20**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
 Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA

4

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Melcior de Palau, 140, 08014 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 8:00 a 12:00; 10:30 a 14:30; 14:30 a 18:30; 17:00 a 21:00 hores *	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.



**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Medicina**

**2011.1.AT.21**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA	4

**Descripció de l'activitat:**

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

C/ Casanovas 143, 08036 Barcelona

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 8:00 a 12:00; 10:00 a 14:00; 13:00 a 17:00; 16:00 a 20:00 hores *	459.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

**Mèrits:**

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

**Competències específiques:**

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

**Pla formatiu:**

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de Campus Bellvitge**

**2011.1.AT.22**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
 Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA

4

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Feixa Llarga, s/n, Campus Bellvitge, 08907 L'Hospitalet de Llobregat

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 8:00 a 12:00; 10:00 a 14:00; 13:00 a 17:00; 16:00 a 20:00 hores *	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Belles Arts**

**2011.1.AT.23**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS, LUIS-ELOY PUIG MESTRES	3

**Descripció de l'activitat:**

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

C/ Pau Gargallo 4, 08028 Barcelona

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9:00 a 13:00; 13:00 a 17:00; 17:00 a 21:00 hores *	459.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

**Mèrits:**

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

**Competències específiques:**

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

**Pla formatiu:**

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Belles Arts-Mac**

**2011.1.AT.24**

Unitat que proposa la beca:		Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: LUIS-ELOY PUIG MESTRES, HORTENSIA FORNIES SOLANS		2
Descripció de l'activitat:		
<p>Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica</p> <p>Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica</p> <p>Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)</p> <p>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball</p> <p>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica</p> <p>Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre</p> <p>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat</p>		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
C/. Adolf Florensa s/n, 08028 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 8:00 a 14:00; 15:00 a 21:00 hores *	508.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant del grau/llicenciatura de Belles Arts o del grau de Disseny.</li> <li>2. Tenir coneixements orals de castellà i català</li> </ol>		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bon expedient acadèmic en les assignatures de fotografia i de vídeo o audio-visual.</li> <li>2. Coneixements tècnics de fotografia digital, de vídeo digital i de programari per so.</li> <li>3. Coneixements d'informàtica en plataformes Mac (Mac OS).</li> </ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat d'aplicar coneixements a la practica</li> <li>4. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dinamització de persones i equips</li> <li>2. Capacitat de fer respectar reglaments i normes de conducta</li> <li>3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica, etc.</li> <li>4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.</li> </ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de les aules</li> <li>2. Aprofundiment en l'ús dels programaris de fotografia i d'audio-visual</li> <li>3. Formació en control i organització del material informàtic</li> <li>4. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació i configuració del maquinari</li> <li>5. Aprofundiment en la instal·lació del programari en els ordinadors</li> </ol>		



---

6. Formació en habilitats organitzatives

**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.



**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Dret**

**2011.1.AT.25**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS	4

**Descripció de l'activitat:**

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Avda. Diagonal 684, 08034 Barcelona

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 8:00 a 12:00; 10:30 a 14:30; 14:00 a 18:00; 17:30 a 21:30 hores *	459.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

**Mèrits:**

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

**Competències específiques:**

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

**Pla formatiu:**

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat d'Economia i Empresa**

**2011.1.AT.26**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS

11

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Avda. Diagonal 690 - 696, 08034 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	Veure observacions	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

07:45 a 11:45; 8:00 a 12:00 (2 beques); 10,30 a 14:30; 11:00 a 15:00; 12:00 a 16:00; 14:00 a 18:00; 14:30 a 18:30; 16.00 a 20.00; 18:00 a 22:00 (2 beques)

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Dret, Ensenyament de Relacions Laborals**

**2011.1.AT.27**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS

4

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Còrcega 409, 08037 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 8:00 a 12:00; 10:30 a 14:30; 14:00 a 18:00; 17:30 a 21:30 hores *	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Física

**2011.1.AT.28**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ

4

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Av. Diagonal 647, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 9:30 a 19:00 hores * a convenir amb el responsable de les aules d'informàtica	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.



**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Biologia**

**2011.1.AT.29**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ

5

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Avda. Diagonal 645, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres a convenir entre 8:00 i les 20:00 hores *	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Geologia

**2011.1.AT.30**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ	3	
Descripció de l'activitat:		
Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI) Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
C/. Martí i Franquesa, s/n, 08028 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9:00 a 13:00; 12:30 a 16:30; 16:00 a 20:00 hores *	459.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari 2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows 3. Tenir coneixements orals de castellà i català		
Mèrits:		
1. Tenir experiència com a becari en una beca similar 2. Tenir experiència en informàtica 3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux 4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats d'ús de l'ordinador 3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions		
Competències específiques:		
1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)		
Pla formatiu:		
1. Formació en control i organització de material informàtic 2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari 3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica 5. Formació en l'àmbit de les TIC 6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre		



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Farmàcia**

**2011.1.AT.31**

Unitat que proposa la beca:		Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ		4
Descripció de l'activitat:		
Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI) Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Avda. Diagonal 643 - Avda. Joan XXIII, 27-31, 08028 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9:00 a 13:00; 11:00 a 15:00; 13:00 a 17:00; 16:00 a 20:00 hores *	459.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari 2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows 3. Tenir coneixements orals de castellà i català		
Mèrits:		
1. Tenir experiència com a becari en una beca similar 2. Tenir experiència en informàtica 3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux 4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats d'ús de l'ordinador 3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions		
Competències específiques:		
1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)		
Pla formatiu:		
1. Formació en control i organització de material informàtic; 2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari 3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica 5. Formació en l'àmbit de les TIC 6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre		



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Química

**2011.1.AT.32**

Unitat que proposa la beca: \_\_\_\_\_ Nombre de beques: \_\_\_\_\_

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ

4

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Martí i Franquesa, 1-11, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre 9:00 a 19:00 hores * a convenir amb el responsable de les aules d'informàtica	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català
4. Entendre textos en anglès (manuals de maquinari i programari)

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
5. Ser estudiant de la Facultat de Químiques

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC



---

6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.



**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques Campus Alimentari Torribera**

**2011.1.AT.33**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
 Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ

1

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Prat de la Riba, 171 - La Masia - 08921 Santa Coloma de Gramanet

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres a convenir entre les 8:00 i les 20:00 hores	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becarí en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
5. Ser estudiant de la Diplomatura de Nutrició Humana i Diet

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Geografia i Història**

**2011.1.AT.34**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: IVAN TORRENS GUERRINI	4

**Descripció de l'activitat:**

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

C/. Montalegre 6, 08001 Barcelona

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9:00 a 13:00; 11:30 a 15:30; 14:30 a 18:30; 17:00 a 21:00 hores *	459.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

**Mèrits:**

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

**Competències específiques:**

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

**Pla formatiu:**

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Filologia

**2011.1.AT.35**

Unitat que proposa la beca: \_\_\_\_\_ Nombre de beques: \_\_\_\_\_

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: IVAN TORRENS GUERRINI

4

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9:00 a 13:00; 13:00 a 17:00; 17:00 a 21:00 hores * 1 horari de matí a definir	459.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques SIG de la Facultat de Geografia i Història

**2011.1.AT.36**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: IVAN TORRENS GUERRINI	2

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Montalegre 6, 08001 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 10:00 a 15:00; 15:00 a 20:00 hores *	508.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de Màster Universitari o Doctorat de Geografia
2. Acreditar coneixements informàtics, Formació bàsica en Cartografia Digital i Sistemes d'Informació Geogràfica
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

#### Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

#### Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Matemàtiques**

**2011.1.AT.37**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: IVAN TORRENS GUERRINI	4

**Descripció de l'activitat:**

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

C/. Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres entre les 10:00 a 19:00 hores * a convenir amb el responsable de les aules d'informàtica	459.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Windows
4. Tenir coneixements orals de castellà i català

**Mèrits:**

1. Tenir experiència com a becari en una beca similar
2. Tenir experiència en informàtica
3. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

**Competències específiques:**

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

**Pla formatiu:**

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre





**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Filosofia**

**2011.1.AT.38**

Unitat que proposa la beca:		Nombre de beques:
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: IVAN TORRENS GUERRINI		2
Descripció de l'activitat:		
Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI) Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
C/. Montalegre 6, 08001 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 10:00 a 14:00; 16:00 a 20:00 hores *	459.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari 2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows 3. Tenir coneixements orals de castellà i català		
Mèrits:		
1. Tenir experiència com a becari en una beca similar 2. Tenir experiència en informàtica 3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux 4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats d'ús de l'ordinador 3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions		
Competències específiques:		
1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)		
Pla formatiu:		
1. Formació en control i organització de material informàtic 2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari 3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica 5. Formació en l'àmbit de les TIC 6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre		



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques Campus Mundet**

**2011.1.AT.39**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació Responsable/s dels becaris: CARMEN PINEDA TEIXIDO	10	
Descripció de l'activitat:		
Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI) Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Passeig de la Vall d'Hebron 171, Campus Mundet, 08035 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9:00 a 13:00 (4 beques); 12:30 a 16:30 (3 beques); 16:00 a 20:00 (3 beques) *	459.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari 2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows 3. Tenir coneixements orals de castellà i català		
Mèrits:		
1. Tenir experiència com a becari en una beca similar 2. Tenir experiència en informàtica 3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux 4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...) 5. Ser estudiant dels ensenyaments de Formació al professorat, Pedagogia o Psicologia		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats d'ús de l'ordinador 3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions		
Competències específiques:		
1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)		
Pla formatiu:		
1. Formació en control i organització de material informàtic 2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari 3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors 4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica 5. Formació en l'àmbit de les TIC 6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre		



**Consideracions:**

---

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la Unitat de Difracció de Raigs X)

**2011.1.CCiT.1**

Unitat que proposa la beca: \_\_\_\_\_ Nombre de beques: \_\_\_\_\_

Serveis de Suport a la Recerca  
Responsable/s dels becaris: XAVIER ALCOBE OLLE

1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració amb tècniques de suport.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la Unitat de Difracció de Raigs X

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012  
Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica:

20 hores setmanals

De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

483.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en la Facultat de Química, Física, Farmàcia o Geologia
2. Tenir coneixements d'Anglès
3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Experiència en coneixements de materials
3. Experiència en difracció de raigs X

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Treball en coneixement de materials i difracció de raig X
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació en la organització de la unitat/Laboratori
2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat
4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la Unitat de Anàlisi de Superfícies)

**2011.1.CCiT.2**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Serveis de Suport a la Recerca

1

Responsable/s dels becaris: LORENZO CALVO BARRIO

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la Unitat de Anàlisi de Superfícies

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica:

20 hores setmanals

De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)

483.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en la Facultat de Física, Química o Farmàcia
2. Tenir coneixements d'anglès
3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Experiència en anàlisis de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Treball en anàlisis de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat
4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la Unitat de Genòmica)

**2011.1.CCiT.3**

Unitat que proposa la beca: \_\_\_\_\_ Nombre de beques: \_\_\_\_\_

Serveis de Suport a la Recerca  
Responsable/s dels becaris: CARMEN LOPEZ IGLESIAS

1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració amb tècniques de suport.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la Unitat de Genòmica

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012  
Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)	483.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en la facultat de Biologia, Química, Farmàcia o Geologia.
2. Tenir coneixements d'anglès
3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Preferentment estudiants de master, doctorat.
3. Experiència en Genòmica

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Treball en la tècnica de Genòmica
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori
2. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat
4. Formació, estudi i el·laboració de protocol d'assatjos

Consideracions:



ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la Unitat d'Anàlisi Molecular)

**2011.1.CCiT.4**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Serveis de Suport a la Recerca 1  
 Responsable/s dels becaris: NURIA FERRER FELIS

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la Unitat d' Anàlisi Molecular

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)	483.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de la facultat de Biologia, Química, Farmàcia o Geologia
2. Tenir coneixements d'anglès
3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Experiència en espectroscòpia d'infraroig, preferentment amb microscopi d'imatges
3. Experiència en preparació de micro-mostres: microtomia i extraccions amb disolvents orgànics.

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Coneixement de tècniques d'anàlisi molecular
2. Experiència en la interpretació de dades espectroscòpiques

Pla formatiu:

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat
4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos

Consideracions:

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la unitat d'Experimentació Animal- Psicologia)**

**2011.1.CCiT.5**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Serveis de Suport a la Recerca Responsable/s dels becaris: M.TERESA RODRIGO CALDUCH	1	
Descripció de l'activitat:		
Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la unitat d'Experimentació Animal- Psicologia		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012 Període Inactivitat: setembre de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 hores	483.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Haver realitzat o realitzar qualsevol dels ensenyament en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia		
Mèrits:		
1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura dels animals		
2. Haver realitzat algun curs de formació del personal usuari d'animals d'experimentació.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip		
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades		
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica		
4. Capacitat d'atenció als usuaris		
Competències específiques:		
1. Treball en la manipulació i experimentació animal		
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca		
Pla formatiu:		
1. Formació en la organització de la Unitat		
2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori		
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat		
4. Formació, estudi i el·laboració de protocols experimentals		
Consideracions:		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la unitat d'Experimentació Animal- Farmàcia)

**2011.1.CCiT.6**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Serveis de Suport a la Recerca Responsable/s dels becaris: M.TERESA RODRIGO CALDUCH	1	
Descripció de l'activitat:		
Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la unitat d'Experimentació Animal- Farmàcia		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012 Període Inactivitat: setembre de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 15 a 20 hores	657.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Haver realitzat o realitzar qualsevol dels ensenyaments en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia.		
Mèrits:		
1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals 2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats en la gestió de la informació i dades 3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 4. Capacitat d'atenció als usuaris		
Competències específiques:		
1. Treball en la manipulació i experimentació animal 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca		
Pla formatiu:		
1. Formació en la organització de la Unitat 2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori 3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat 4. Formació, estudi i el·laboració de protocols experimentals		
Consideracions:		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la unitat d'Experimentació Animal- Farmàcia)

**2011.1.CCiT.7**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Serveis de Suport a la Recerca Responsable/s dels becaris: M.TERESA RODRIGO CALDUCH	1	
Descripció de l'activitat:		
Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment la unitat de Experimentació Animal- Farmàcia		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: juny de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Haver realitzat o realitzar qualsevol dels ensenyaments en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia		
Mèrits:		
1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals 2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats en la gestió de la informació i dades 3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 4. Capacitat d'atenció als usuaris		
Competències específiques:		
1. Treball en la manipulació i experimentació animal 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca		
Pla formatiu:		
1. Formació en la organització de la Unitat 2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori 3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat 4. Formació, estudi i el·laboració de protocols experimentals		
Consideracions:		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal- Bellvitge)

**2011.1.CCiT.8**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Serveis de Suport a la Recerca Responsable/s dels becaris: ALVARO GIMENO SANDIG	1	
Descripció de l'activitat:		
Donar suport en el manteniment i cura d'animals d'experimentació i altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal. Suport a la investigació Atenció a l'usuari		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la unitat d'Experimentació Animal - Bellvitge		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: juny de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia		
Mèrits:		
1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals 2. Haver realitzat algun curs per a la formació del personal usuari d'animals d'experimentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats en la gestió de la informació i dades 3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 4. Capacitat d'atenció als usuaris		
Competències específiques:		
1. Treball en la manipulació i experimentació animal 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca		
Pla formatiu:		
1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori 2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Estabulari 3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat 4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos		
Consideracions:		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la Unitat de Microscopia Confocal)

**2011.1.CCiT.9**

Unitat que proposa la beca: \_\_\_\_\_ Nombre de beques: \_\_\_\_\_

Serveis de Suport a la Recerca  
Responsable/s dels becaris: MARIA CALVO ADAMUZ

1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCiT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la Unitat de Microscopia Confocal

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)	483.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en la Facultat de Biologia, Química, Farmàcia o Geologia.
2. Tenir coneixements d'anglès
3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca
2. Preferentment estudiants de master o doctorat
3. Experiència en microscòpia òptica

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Treball en la tècnica de microscòpia òptica
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat
4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a l'Administració dels CCiTUB)

**2011.1.CCiT.10**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Serveis de Suport a la Recerca 1  
Responsable/s dels becaris: FATIMA PUJOL FERNANDEZ

Descripció de l'activitat:

Col·laborar amb les tasques derivades de la nova implementació del sistema de gestió de la activitat (SGA-facturació), que es portarà a terme als propers mesos a l'administració dels CCiTUB.  
Col·laborar en el seguiment de processos i indicadors del sistema de qualitat que afecta a l'àrea d'administració.  
Col·laborar en tasques d'arxiu general.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a l'Administració dels CCiTUB

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012  
Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzat qualsevol ensenyament de 2on cicle
2. Tenir coneixements d'anglès
3. Tenir coneixements d'informàtica, i Internet a nivell usuari

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada en feines d'Administració

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats bàsiques d'us de l'ordinador
4. Habilitats en la gestió de la informació i dades
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements d'ofimàtica (base de dades, tractament de textos, full de càlcul)
2. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió dels processos administratius
3. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació en processos administratius dintre de l'àmbit de la gestió econòmica tant d'ingressos com de despeses
2. Formació en l'àmbit de normativa de qualitat ISO 9001

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb els CCiT-UB (Preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-St Joan de Déu)

**2011.1.CCiT.11**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Serveis de Suport a la Recerca Responsable/s dels becaris: AMERICA GIMENEZ LAGUNAS	1	
Descripció de l'activitat:		
Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-St.Joan de Déu		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: maig de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia.		
Mèrits:		
1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals. 2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats en la gestió de la informació i dades 3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 4. Capacitat d'atenció als usuaris		
Competències específiques:		
1. Treball en la manipulació i experimentació animal. 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.		
Pla formatiu:		
1. Formació en la organització de la Unitat 2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori. 3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat. 4. Formació, estudi i el·laboració de protocols experimentals		
Consideracions:		



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb els CCiTUB (preferentment al Comitè Ètic d'Experimentació Animal)

**2011.1.CCiT.12**

Unitat que proposa la beca: \_\_\_\_\_ Nombre de beques: \_\_\_\_\_

Serveis de Suport a la Recerca \_\_\_\_\_ 1  
Responsable/s dels becaris: ALVARO GIMENO SANDIG

Descripció de l'activitat:

Donar suport al personal administratiu del Comitè Ètic d'Experimentació Animal.  
Elaboració de documents interns del Comitè Ètic.  
Correspondència i tràmits entre el Comitè i l'Administració Autònoma.  
Tramitació i actualització arxiu informàtic (accés, excel, word) del Comitè Ètic d'Experimentació Animal  
Preparació de la documentació per a reunions del Comitè.  
Tramitació de documentació amb els investigadors.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCiT-UB, preferentment al Comitè Ètic d'Experimentació Animal

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012  
Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 13 hores	483.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de segon cicle
2. Coneixements mitjans o superiors de català, especialment a nivell escrit
3. Coneixements d'ofimàtica

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: haver realitzat el curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de fer servir els coneixements en ofimàtica (base de dades, tractaments de textos...)
2. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Capacitat de realitzar informes oficials
2. Capacitat de gestionar tràmits amb la Generalitat de Catalunya
3. Capacitat per preparar la documentació per a les reunions del Comitè Ètic

Pla formatiu:

1. Formació en processos administratius
2. Familiaritzar-se amb les normes ISO
3. Familiaritzar-se amb la normativa d'Experimentació Animal
4. Formació amb el protocol d'habilitats d'Experimentació Animal

Consideracions:

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb el CRAI. Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal.

2011.1.CeDocBiV.1

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: ROSER GUARDIA RUBIES		
Descripció de l'activitat:		
- Tècniques de conservació de mostres d'herbari		
- Documentació, informatització i digitalització de mostres d'herbari		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de juny de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	220.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de grau/llicenciatura de Biologia, Ciències Ambientals o Farmàcia		
2. Haver cursat alguna de les assignatures de botànica (Botànica, Botànica Farmacèutica, Biologia Vegetal, etc...) que s'imparteixen en aquests ensenyaments.		
Mèrits:		
1. Formació en Botànica		
2. Coneixements informàtics a nivell d'usuari		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador		
2. Habilitats en la gestió de la informació		
3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.		
Pla formatiu:		
1. Formació en bases de dades específiques		
2. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica		
3. Formació en l'àmbit de la Biodiversitat Vegetal i Biogeografia		
Consideracions:		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.

**2011.1.CRAI.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	3	
Responsable/s dels becaris: ANA CLAVELL GARCIA		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració en el préstec. - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques : adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Matí	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant del grau/ llicenciatura de les Facultats de Filosofia, i Geografia i Història o de la facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'us de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca. 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Belles Arts

**2011.1.CRAI.2**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: MARIA MANADE PALAU		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració en el préstec. - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques : adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Belles Arts		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Belles Arts o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Dret

2011.1.CRAI.3

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: MARIA DOLORES GUTIERREZ PUJADAS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Dret		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Dret o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca d'Economia i Empresa

**2011.1.CRAI.4**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	3	
Responsable/s dels becaris: M. DEL CARMEN FERRER HORTS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca d'Economia i Empresa		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat d'Economia i Empresa o la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Biologia

**2011.1.CRAI.5**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: MARIA TERESA PAÑELL BAULAS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Biologia		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Farmàcia

**2011.1.CRAI.6**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: JOAQUINA MAICAS MALLEN		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Farmàcia		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Farmàcia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Física i Química

**2011.1.CRAI.7**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: MARIA ISABEL PARES GOMEZ		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Física i Química		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Física, de la Facultat de Química o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Geologia

**2011.1.CRAI.8**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: JORDI CASADELLA SALADAS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Geologia		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Geologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca del Campus Mundet

**2011.1.CRAI.9**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	3	
Responsable/s dels becaris: CONCEPCIO ALVAREZ MALLOL		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca del Campus Mundet		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de qualsevol centre del Campus Mundet o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost.		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca del Campus Bellvitge

**2011.1.CRAI.10**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: ROSA ANGELET CLADELLAS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca del Campus Bellvitge		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de qualsevol centre del Campus Bellvitge o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Lletres

**2011.1.CRAI.11**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	5	
Responsable/s dels becaris: JOSE MELQUIADES TURIEL DIEZ		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Lletres		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Filologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Matemàtiques

**2011.1.CRAI.12**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: CARMEN NAVAJAS NAVARRO		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Matemàtiques		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Matemàtiques o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Medicina (Clínic)

**2011.1.CRAI.13**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	3	
Responsable/s dels becaris: CORAL BACCHETTA GREZZI		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Medicina		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Medicina o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Reserva

**2011.1.CRAI.14**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: NEUS ANNA VERGER ARCE		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Reserva		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, de la Facultat de Filologia o de la Facultat d'Història		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		





ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

**2011.1.CRAI.15**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: MA.LOURDES GONZALEZ FERNANDEZ		
Descripció de l'activitat:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012		
Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	309.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ul>		
Competències específiques:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ul>		
Pla formatiu:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ul>		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Relacions Laborals

**2011.1.CRAI.16**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: MARIA PEREIRA SANJURJO		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Relacions Laborals		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	309.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de Relacions Laborals o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

**2011.1.CRAI.17**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	4	
Responsable/s dels becaris: ANA CLAVELL GARCIA		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/ llicenciatura de les Facultats de Filosofia, i Geografia i Història o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Belles Arts

2011.1.CRAI.18

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: MARIA MANADE PALAU		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Belles Arts		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Belles Arts o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Dret

**2011.1.CRAI.19**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: MARIA DOLORES GUTIERREZ PUJADAS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Dret		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Dret o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca d'Economia i Empresa

**2011.1.CRAI.20**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	3	
Responsable/s dels becaris: M. DEL CARMEN FERRER HORTS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca d'Economia i Empresa		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat d'Economia i Empresa o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Biologia

**2011.1.CRAI.21**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: MARIA TERESA PAÑELL BAULAS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Biologia		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Farmàcia

**2011.1.CRAI.22**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: JOAQUINA MAICAS MALLEN		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Farmàcia		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Farmàcia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Física i Química

**2011.1.CRAI.23**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: MARIA ISABEL PARES GOMEZ		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Física i Química		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Física, de Química o de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Geologia

**2011.1.CRAI.24**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: JORDI CASADELLA SALADAS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Geologia		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Geologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beques de Col·laboració amb la Biblioteca del Campus Mundet

2011.1.CRAI.25

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	3	
Responsable/s dels becaris: CONCEPCIO ALVAREZ MALLOL		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca del Campus Mundet		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de qualsevol centre del Campus Mundet o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca del Campus Bellvitge

**2011.1.CRAI.26**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: ROSA ANGELET CLADELLAS		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca del Campus Bellvitge		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de qualsevol centre del Campus de Bellvitge o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		



ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

**2011.1.CRAI.27**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: MA.LOURDES GONZALEZ FERNANDEZ		
Descripció de l'activitat:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012		
Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	309.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ul>		
Competències específiques:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ul>		
Pla formatiu:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ul>		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Lletres

**2011.1.CRAI.28**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	5	
Responsable/s dels becaris: JOSE MELQUIADES TURIEL DIEZ		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Lletres		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Filologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Matemàtiques

2011.1.CRAI.29

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: CARMEN NAVAJAS NAVARRO		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Matemàtiques		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Matemàtiques o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beques de Col·laboració amb la Biblioteca de Medicina (Clínic)**

**2011.1.CRAI.30**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	2	
Responsable/s dels becaris: CORAL BACCHETTA GREZZI		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Medicina		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Medicina o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca 5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Reserva

**2011.1.CRAI.31**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: NEUS ANNA VERGER ARCE		
Descripció de l'activitat:		
- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec - Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Reserva		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	551.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB		
Mèrits:		
1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, de la Facultat de Filologia o de la Facultat d'Història		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals		
Competències específiques:		
1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement 4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca		
Pla formatiu:		
1. Formació general en el funcionament de la biblioteca 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en el funcionament de bases de dades 4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca del Campus de l'Alimentació de Torribera

**2011.1.CRAI.32**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

2

Responsable/s dels becaris: JOAQUINA MAICAS MALLEN

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració en el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques : adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca del Campus de l'Alimentació de Torribera

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 30 de juny de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	309.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferent ser estudiant de grau de qualsevol ensenyament del Campus Torribera o de grau/ llicenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb la Biblioteca del Campus de l'Alimentació de Torribera

**2011.1.CRAI.33**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

1

Responsable/s dels becaris: JOAQUINA MAICAS MALLEN

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració en el préstec.
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques : adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Biblioteca del Campus de l'Alimentació de Torribera

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 30 de juny de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	309.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferent ser estudiant de grau de qualsevol ensenyament del Campus Torribera o de grau/ llicenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb el Servei d'Obtenció de Documents del CRAI

**2011.1.CRAI.34**

Unitat que proposa la beca:	CRAI Administració		Nombre de beques:	1
Responsable/s dels becaris:	CRISTINA GUELL GUILLEN			
Descripció de l'activitat:	- Col·laborar amb les tasques del servei de Préstec Interbibliotecari: fotocopiar i/o escanejar els documents, preparar els documents per la seva tramesa, fer certificats de correus, etc.			
Lloc on es prestarà la col·laboració:	Servei d'Obtenció de Documents			
Període de col·laboració:	De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012			
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:		
15 hores setmanals	Horari bàsic de tarda	309.0 € mensuals		
Requisits específics:	1. Ser estudiant de la UB			
Mèrits:	1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació			
Competències:	Competències transversals: 1. Capacitat de treball en equip 2. Habilitats comunicatives i interpersonals  Competències específiques: 1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació			
Pla formatiu:	1. Formació en accés i consulta de catàlegs 2. Formació en accés i consulta del programari GTBIB			
Consideracions:	El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost			



ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb la Biblioteca de Geologia (BIGPI)

**2011.1.CRAI.35**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
CRAI Administració	1	
Responsable/s dels becaris: JORDI CASADELLA SALADAS		
Descripció de l'activitat:		
- Manteniment d'una base de dades de geologia de la Península Ibèrica (BIGPI) - Introducció de registres i indexació temàtica		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Biblioteca de Geologia		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	309.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de grau/licenciatura dels ensenyaments de Geologia o Enginyeria geològica		
Mèrits:		
1. Coneixements d'ofimàtica a nivell d'usuari		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat d'anàlisi i síntesi		
Competències específiques:		
1. Coneixement d'una segona llengua (anglès) 2. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.		
Pla formatiu:		
1. Formació en l'àmbit de la Geologia 2. Formació en accés i consulta de catàlegs 3. Formació en creació i organització de bibliografies 4. Formació en bases de dades específiques 5. Formació en la recerca d'informació		
Consideracions:		
El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb el Taller de Restauració del CRAI

**2011.1.CRAI.36**

Unitat que proposa la beca:	CRAI Administració		Nombre de beques:	3	
Responsable/s dels becaris:	DOMÈNEC PALAU SALLEN				
Descripció de l'activitat:	- Restauració de llibres - Restauració de materials - Restauració de gravats				
Lloc on es prestarà la col·laboració:	Taller de Restauració				
Període de col·laboració:	De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012				
Dedicació setmanal:	20 hores setmanals	Horari:	Horari bàsic de matí.	Dotació econòmica:	430.0 € mensuals
Requisits específics:	1. Ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Belles Arts, alumnes de Restauració				
Mèrits:					
Competències:	Competències transversals: 1. Capacitat de treball en equip 2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions 4. Dinamització de persones i equips  Competències específiques: 1. Coneixements en matèria de restauració del document gràfic 2. Formació en restauració del document gràfic 3. Capacitat crítica davant la intervenció en restauració 4. Habilitat manual en l'ús d'instrumental de restauració 5. Habilitat en l'ús del programa de tractament d'imatges 6. Capacitat de coneixements en conservació				
Pla formatiu:	1. Formació en l'àmbit de la Metodologia de treball 2. Formació en el coneixement en l'enquadernació històrica 3. Aprofundiment en la identificació de les alteracions del paper 4. Formació en l'àmbit de la restauració del llibre 5. Formació en elaboració de programes de conservació preventiva 6. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació del taller de restauració 7. Aprofundiment en la preparació de productes i ús de la maquinària				
Consideracions:	El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost				



ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beques de Col·laboració amb la Unitat de Procés Tècnic del CRAI (Fons personals)

2011.1.CRAI.37

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

2

Responsable/s dels becaris: ROSA M. FABEIRO GARCIA

Descripció de l'activitat:

Descripció documental i ordenació dels fons personals del CRAI

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat de Procés Tècnic del CRAI

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica:

20 hores setmanals

Horari bàsic de matí.

430.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de grau/licenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Mèrits:

1. Es valorarà el coneixement de l'anglès

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador

2. Habilitats en la gestió de la informació

3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla formatiu:

1. Formació en gestió de fons d'arxiu

2. Formació en accés i consulta de catàlegs

3. Formació en gestió bibliogràfica dels fons

Consideracions:



ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb la Unitat de Procés Tècnic del CRAI

**2011.1.CRAI.38**

Unitat que proposa la beca:	CRAI Administració		Nombre de beques:	1
Responsable/s dels becaris:	ROSA M. FABEIRO GARCIA			
Descripció de l'activitat:	Tasques de manteniment de catàleg			
Lloc on es prestarà la col·laboració:	Unitat de Procés Tècnic del CRAI			
Període de col·laboració:	De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012			
Dedicació setmanal:	25 hores setmanals	Horari:	Horari bàsic de matí.	Dotació econòmica:
				551.0 € mensuals
Requisits específics:	1. Ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació			
Mèrits:				
Competències:	Competències transversals: 1. Capacitat de treball en equip			
	Competències específiques: 1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement			
Pla formatiu:	1. Formació en accés i consulta de catàleg 2. Formació en punts d'accés i formats de catalogació			
Consideracions:	El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost			



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Unitat de Projectes del CRAI

**2011.1.CRAI.39**

Unitat que proposa la beca:	CRAI Administració		Nombre de beques:	1
Responsable/s dels becaris:	JUDIT CASALS PARLADE			
Descripció de l'activitat:	- Tasques de col·laboració amb la Unitat de Projectes - Tasques de suport en la creació i manteniment de col·leccions digitals i especials, dipòsits digitals i d'altres aplicatius relacionats amb la biblioteca digital			
Lloc on es prestarà la col·laboració:	Unitat de Projectes del CRAI			
Període de col·laboració:	De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012			
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:		
25 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	551.0 € mensuals		
Requisits específics:	1. Coneixements d'Acrobat per editar i crear pdfs 2. Coneixements d'ofimàtica 3. Coneixements de softwares de tractaments d'imatges			
Mèrits:	1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau/llicenciatura de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació			
Competències:	Competències transversals: 1. Capacitat de treball en equip 2. Capacitat en aplicar coneixements a la pràctica 3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions 4. Habilitats comunicatives i interpersonals  Competències específiques: 1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador 2. Habilitats en la gestió de la informació 3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc. 4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement			
Pla formatiu:	1. Formació general en el funcionament de la Unitat de Projectes 2. Formació en accés i consulta del catàleg 3. Formació en l'ús de dipòsits digitals (Dipòsit, Digital de la UB, RACO, Memòria Digital de Catalunya)			
Consideracions:	El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost			

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Unitat de Serveis als Usuaris del CRAI

**2011.1.CRAI.40**

Unitat que proposa la beca:	CRAI Administració		Nombre de beques:	1	
Responsable/s dels becaris:	CRISTINA GUELL GUILLEN				
Descripció de l'activitat:	Tasques de col·laboració amb la Unitat de Serveis als Usuaris del CRAI				
Lloc on es prestarà la col·laboració:	Unitat de Serveis als Usuaris del CRAI				
Període de col·laboració:	De l'1 de setembre de 2011 al 31 d'agost de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012				
Dedicació setmanal:	20 hores setmanals	Horari:	Horari bàsic de matí.	Dotació econòmica:	430.0 € mensuals
Requisits específics:	1. Coneixements d'ofimàtica, especialment Excel 2. Coneixements bàsics de HTML				
Mèrits:					
Competències:	Competències transversals: 1. Capacitat de treball en equip 2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions 4. Habilitats comunicatives i interpersonals  Competències específiques: 1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador 2. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc. 3. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement				
Pla formatiu:	1. Formació en la realització i manteniment de pàgines html 2. Formació en les tasques que es desenvolupen a la Unitat de Serveis als Usuaris 3. Formació en el mòdul de préstec de Millennium				
Consideracions:	El mes d'inactivitat podrà estar comprès entre els mesos de juliol i agost				

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb els Punts de Suport a la Docència del CRAI

**2011.1.CRAI-SD.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració 10  
Responsable/s dels becaris: MIREIA CASAS ESCRIBANO

Descripció de l'activitat:

Tasques d'elaboració de material docent:

- digitalització de material
- edició de documents i material gràfic

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Punts de Suport a la Docència de les diferents biblioteques

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres matí o tarda	463.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Coneixements per a la creació de documents en format PDF
2. Coneixements d'eines de disseny gràfic (Photoshop Fireworks...) per a tractament d'imatges
3. Coneixements d'eines de disseny web

Mèrits:

1. Acreditar haver gaudit d'una beca de col·laboració amb el CRAI
2. Acreditar experiència en realització de tasques similars
3. Coneixements d'OCR

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta
4. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació

Pla formatiu:

1. Formació general sobre els mecanismes de suport a la docència a la UB
2. Formació general en determinats aplicatius de gestió de projectes
3. Formació en habilitats organitzatives
4. Formació en control i organització de material informàtic
5. Aprofundiment en coneixements d'eines informàtiques per al desenvolupament de les tasques d'elaboració de materials per a la docència

Consideracions:

Les places estaran distribuïdes en funció de les necessitats del servei

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beques de Col.laboració amb la Unitat de Suport a la Docència del CRAI**

**2011.1.CRAI-SD.2**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
CRAI Administració Responsable/s dels becaris: MIREIA CASAS ESCRIBANO	11

**Descripció de l'activitat:**

**Tasques d'elaboració de material docent:**

- elaboració de material multimèdia
- elaboració de material en format web
- digitalització i edició de material audiovisual
- creació d'entorns web amb l'ús de gestors de contingut
- elaboració de material gràfic
- adequació de formats de publicació a repositoris digitals o entorns d'aprenentatge

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Unitat de Suport a la Docència del CRAI

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9h a 14h	551.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Coneixements de HTML
2. Coneixements de programes d'animació multimèdia (Adobe Flash, Camtasia, Captive,...)
3. Coneixements d'eines de disseny gràfic (Photoshop Fireworks,...)
4. Coneixements d'eines de disseny web (Dreamweaver,...)

**Mèrits:**

1. Acreditar haver gaudit d'una beca de col.laboració amb el CRAI
2. Acreditar experiència en realització de tasques similars
3. Coneixements de HTML avançat
4. Coneixements de programació web
5. Coneixements de programes d'edició de vídeo digital
6. Coneixements d'eines d'autor
7. Coneixements de CMS i/o LMS

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Habilitats comunicatives i interpersonals
4. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta
5. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

**Competències específiques:**

1. Habilitats en la gestió de la informació

**Pla formatiu:**

1. Formació general sobre els mecanismes de suport a la docència a la UB
2. Formació general en determinats aplicatius de gestió de projectes
3. Formació en habilitats organitzatives



---

4. Formació en control i organització de material informàtic

5. Aprofundiment en coneixements d'eines informàtiques per al desenvolupament de les tasques d'elaboració de materials per a la docència

---

**Consideracions:**

L'acreditació dels coneixements que es demanen com a requisits específics és recomanable, encara que entenem que no és imprescindible si al curriculum es pot valorar experiència en l'aplicació d'aquests coneixements.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beques de Col·laboració amb la Unitat de Recerca i Innovació**

**2011.1.CRAI-SD.3**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

5

Responsable/s dels becaris: IGNASI LABASTIDA JUAN, JORGE PARDO CARAZO

Descripció de l'activitat:

- Tasques de col·laboració amb el PMID per la gestió de les accions d'innovació i millora adreçades a la comunitat docent
- Tasques de col·laboració amb la gestió de les accions de suport a la recerca
- Tasques de col·laboració amb la gestió de les accions de suport a la difusió del coneixement a la UB
- Tasques d'elaboració de material web
- Tasques de gestió de continguts digitals mitjançant l'ús d'aplicatius web

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat de Recerca i Innovació del CRAI

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	Horari bàsic de matí.	463.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Coneixements d'edició web (HTML, CSS) i eines de disseny
2. Coneixements d'eines per a la creació de documents en format PDF

Mèrits:

1. Haver gaudit d'una beca de col·laboració amb el CRAI
2. Coneixements de programació web (PHP, MySQL)
3. Coneixements d'eines i aplicatius web
4. Coneixements d'aplicatius de programari lliure

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels sabers a la pràctica

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i dades
2. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement
3. Expertesa en la cerca d'informació

Pla formatiu:

1. Formació en eines i aplicatius de gestió de la informació i continguts digitals
2. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
3. Formació en habilitats organitzatives
4. Adquisició de coneixements sobre els mecanismes de l'estructura universitària de suport a la recerca, la innovació i la difusió del coneixement
5. Formació en atenció i orientació a la comunitat universitària
6. Formació en accés, consulta i utilització de recursos d'informació



UNIVERSITAT DE BARCELONA



## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb el Departament de Disseny i Imatge

**2011.1.DISSENY.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Departament de Disseny i Imatge Responsable/s dels becaris: MIGUEL MALLOL ESQUEFA	1

Descripció de l'activitat:

Manteniment i suport del laboratori d'informàtica de disseny de la Facultat de Belles Arts  
 Control de la utilització del hardware  
 Assessorament als usuaris en la utilització dels ordinadors (sessions de convidat) i del programari específic (Mac i PC): Photoshop, Illustrator, InDesign, AutoCad, Rhinoceros, FileMaker, Excel i programari lliure: Gimp, InkScape, GoogleSketchup, LibreOffice (OpenOffice), bases de dades.  
 Assessorament als usuaris en la utilització del programari online (Proxys, RefWorks, Recercador, etc) de la WEB del UB CRAI.  
 Manteniment i actualització del programari dels aparells informàtics i d'impressió, a nivell d'usuari  
 Assessorament sobre tècniques de presentació de projectes de disseny

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Taller de Disseny de la Facultat de Belles Arts

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 10 a 14 hores.	480.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements de hardware (connexions, impresora, plotter...)
2. Experiència en l'ús i instal·lació de software
3. Tenir coneixements en tècniques de presentació en disseny
4. Tenir coneixements i pràctica en el dibuix 2D i 3D
5. Tenir coneixement i pràctica en el tractament informàtic de projectes de disseny gràfic i de producte

Mèrits:

1. Idioma català
2. Llengua anglesa
3. Ser estudiant o graduat en disseny (gràfic i de producte)
4. Acreditar experiència com a becari en una beca similar
5. Acreditar coneixements sobre l'activitat de disseny, la seva història i teoria a nivell universitari
6. Coneixements d'altres programes: Dream Weaver, Flash, QuarXpress, 3D-studio, Solid-Works i altres lliures
7. Ser estudiant de Belles Arts, alumne del departament de Disseny i Imatge

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Ordre en el manteniment del funcionament de les instal·lacions que utilitzen els usuaris del laboratori

Competències específiques:

1. Formació especialitzada en l'ús i manteniment de recursos informàtics aplicats al disseny industrial i gràfic
2. Formació aplicada en les tècniques de presentació de projectes de Disseny:
  - Formació en l'assessorament de les tècniques informàtiques i de presentació de projectes de Disseny
  - Formació per al assessorament sobre les tècniques informàtiques i de presentació de projectes de Disseny
  - Formació aplicada en la pràctica





---

**Pla formatiu:**

1. Manteniment i suport del laboratori d'informàtica de disseny de la Facultat de Belles Arts
2. Control de l'utilització del hardware
3. Assessorament als usuaris en la utilització dels ordinadors (sessions de convidat) i del programari específic (Mac i PC): Photoshop, Illustrator, InDesign, AutoCad, Rhinoceros, FileMaker, Excel i programari lliure: Gimp, InkSpace, GoogleSketchup, LibreOffice (Open Office), Bases de dades
4. Assessorament als usuaris en la utilització del programari online (proxys, RefWorks, recercador, etc) de la WEB de la UB CRAI
5. Manteniment i actualització del programari dels aparells informàtics i d'impressió, a nivell d'usuari.
6. Assessorament sobre tècniques de presentació en disseny

---

**Consideracions:**

---

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beques de Col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns**

**2011.1.EIM.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Escola d'Idiomes Moderns (EIM) Responsable/s dels becaris: PAUL AMBROSE	5

**Descripció de l'activitat:**

. Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'Edifici Històric fent diverses tasques com ara: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook, Twitter...), fer fotocòpies, arxivar documentació i material electrònic, revisar textos en català/castellà, mecanografiar textos.

. Col·laborar amb la coordinació i el professorat amb els mitjans audiovisuals i informàtics, i altres tasques pedagògiques.

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Sala de Professorat EIM - Edifici Històric (Gran Via de les Corts Catalanes, 585)

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	De dilluns a divendres de 8:00 a 21:30 hores (amb diferents horaris)	327.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Acreditar documentalment el nivell de coneixements de llengua anglesa equivalent al nivell C1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (EIM Avançat 1 o 2; CAE; Filologia Anglesa Llengua 2)

**Mèrits:**

1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)
2. Coneixements de llengua catalana
3. Coneixements d'informàtica a nivell de usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet)
4. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres
5. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista.

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
3. Capacitat de treball en equip
4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

**Competències específiques:**

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
2. Coneixements d'una segona llengua
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Habilitats comunicatives i interpersonals
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades
6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

**Pla formatiu:**

1. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.
2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
3. Formació en la recerca d'informació
4. Formació en habilitats organitzatives



---

5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de llengües estrangeres

**Consideracions:**

---

Els horaris de col·laboració es pactaran en funció de les necessitats de l'Escola i s'adjudicaran per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de valoració.

Es realitzarà una entrevista personal.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

**2011.1.EIM.2**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Escola d'Idiomes Moderns (EIM) Responsable/s dels becaris: PAUL AMBROSE	1	
Descripció de l'activitat:		
-Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'Edifici Històric fent diverses tasques com ara: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook, Twitter...), fer fotocòpies, arxivar documentació i material electrònic, revisar textos en català/castellà, mecanografiar textos.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Sala de Professorat EIM - Edifici Històric (Gran Via de les Corts Catalanes, 585)		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	Divendres de 11:00 a 15:00; dissabte de 8:30 a 14:30	231.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Acreditar documentalment el nivell de coneixements de llengua anglesa equivalent al nivell C1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (EIM Avançat 1 o 2; CAE; Filologia Anglesa Llengua 2		
Mèrits:		
1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès) 2. Coneixements de llengua catalana. 3. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres 4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet) 5. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Habilitats en la gestió de la informació 2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions 3. Capacitat de treball en equip 4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant		
Competències específiques:		
1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua 2. Coneixements d'una segona llengua 3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador 4. Habilitats comunicatives i interpersonals 5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc... 6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement		
Pla formatiu:		
1. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica 2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives 3. Formació en la recerca d'informació 4. Formació en habilitats organitzatives 5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de llengües estrangeres		



UNIVERSITAT DE BARCELONA

U

B

## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

Consideracions:

---

Es realitzarà entrevista personal

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

**2011.1.EIM.3**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Escola d'Idiomes Moderns (EIM) Responsable/s dels becaris: PAUL AMBROSE	4	
Descripció de l'activitat:		
Col·laboració en tots els aspectes de la matrícula de l'EIM: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook, Twitter...) ajudar a les proves de nivell, fer fotocòpies, entre altres		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Secretaria EIM Edifici Històric UB, Gran Via Corts Catalanes, 585. Secretaria EIM Facultat d'Economia i Empresa. Diagonal, 690		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 7 d'octubre de 2011		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9:30 a 14:30	657.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Acreditar documentalment coneixement d'anglès nivell B1 assolit (nivell 3 de l'EIM acabat o equivalent)</li><li>2. Acreditar documentalment coneixements de llengua catalana (Nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent)</li></ol>		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Coneixement d'una segona llengua estrangera</li><li>2. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic</li><li>3. Ser estudiant de l'EIM</li><li>4. Coneixements d'informàtica a nivell de usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet)</li></ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Habilitats en la gestió de la informació</li><li>2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li><li>3. Capacitat de treballar en equip</li><li>4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant</li></ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua</li><li>2. Coneixements d'una segona llengua</li><li>3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li><li>4. Habilitats comunicatives i interpersonal</li><li>5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.</li><li>6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement</li></ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica</li><li>2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li><li>3. Formació en la recerca d'informació</li><li>4. Formació en habilitats comunicatives</li></ol>		



UNIVERSITAT DE BARCELONA



## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Escola d'Idiomes Moderns

**2011.1.EIM.4**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Escola d'Idiomes Moderns (EIM) Responsable/s dels becaris: PAUL AMBROSE	4	
Descripció de l'activitat:		
Col·laboració en tots els aspectes de la matrícula de l'EIM: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook, Twitter...), ajudar a les proves de nivell, fer fotocòpies, entre d'altres		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Secretaria EIM Edifici Històric UB, Gran Via Corts Catalanes, 585. Secretaria EIM. Facultat d'Economia i Empresa, Diagonal, 690		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 7 d'octubre de 2011		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 14:30 a 19:30	657.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Acreditar documentalment coneixements d'anglès nivell B1 assolit( nivell 3 de l'EIM acabat o equivalent)</li><li>2. Acreditar documentalment coneixements de llengua catalana (nivell C de la Junta Permanent de Català o equivalent)</li></ol>		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Coneixement d'una segona llengua estrangera</li><li>2. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic</li><li>3. Ser estudiant de l'EIM</li><li>4. Coneixements d'informàtica a nivell de usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet)</li></ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Habilitats en la gestió de la informació</li><li>2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li><li>3. Capacitat de treball en equip</li><li>4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant</li></ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua</li><li>2. Coneixements d'una segona llengua</li><li>3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li><li>4. Habilitats comunicatives i interpersonal.</li><li>5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc...</li><li>6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement</li></ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica</li><li>2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li><li>3. Formació en la recerca d'informació</li><li>4. Formació en habilitats organitzatives</li></ol>		





UNIVERSITAT DE BARCELONA



## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb Esports UB

#### 2011.1.ESPORTS.1

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Esports	5
Responsable/s dels becaris: Carme Collado Albareda	

#### Descripció de l'activitat:

Tasques de control i vigilància de les instal·lacions d'Esports: Piscina-Tennis, Pavelló poliesportiu i rodalies, Estadi d'atletisme-camp de Rugbi i Control d'Accés. Aplicació de la normativa de l'ús d'instal·lacions. Verificació de carnets d'usuaris. Adjudicació de pistes de tennis. Recollida d'objectes perduts. Obertura i tancament d'instal·lacions. Distribució d'equips en vestuaris en funció de les competicions i entrenaments. Realització d'actuacions, d'acord amb les indicacions dels superiors immediats, per tal d'aconseguir que tots els esdeveniments que es desenvolupen en la seva zona d'actuació i/o en les instal·lacions esportives pugin dur-se a terme de forma correcta i eficaç.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Esports UB

#### Període de col·laboració:

Del 3 de setembre de 2011 al 30 de juny de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
14 hores setmanals	dissabtes de 8:30 a 15:30 (tot el període), diumenges i festius de 8:30 a 16 h. (veure observacions)	418.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. 1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2011-2012.

#### Mèrits:

1. 1. Experiència en atenció al públic.
2. 2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc.
3. 3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. 1. Capacitat treball en grup
2. 2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
3. 3. Habilitats comunicatives i interpersonals

##### Competències específiques:

1. 1. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
2. 2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

#### Pla formatiu:

1. 1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a la instal·lació esportiva de la UB
2. 2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB

#### Consideracions:

En el període comprès entre l'1 de desembre de 2011 i el 15 de gener de 2012, la dedicació s'ampliarà fins a 25 hores setmanals (en dies feiners). La dotació econòmica durant aquest període serà en proporció als dies treballats. La jornada de diumenges i festius serà de 8:30 a 16 h excepte el mes de setembre de 2011 i el mes de juny de 2012 que l'horari serà de 8:30 a 15:30 hores.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb Esports UB

**2011.1.ESPORTS.2**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Esports

5

Responsable/s dels becaris: Carme Collado Albareda

Descripció de l'activitat:

Tasques de control i vigilància de les instal·lacions d'Esports: Piscina-Tennis, Pavelló poliesportiu i rodalies, Estadi d'atletisme-camp de Rugbi i Control d'Accés. Aplicació de la normativa de l'ús d'instal·lacions. Verificació de carnets d'usuaris. Adjudicació de pistes de tennis. Recollida d'objectes perduts. Obertura i tancament d'instal·lacions. Distribució d'equips en vestuaris en funció de les competicions i entrenaments. Realització d'actuacions, d'acord amb les indicacions dels superiors immediats, per tal d'aconseguir que tots els esdeveniments que es desenvolupen en la seva zona d'actuació i/o en les instal·lacions esportives pugin dur-se a terme de forma correcta i eficaç.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Esports UB

Període de col·laboració:

Del 3 de setembre de 2011 al 30 de juny de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
7 hores setmanals	dissabtes de 15 a 22 hores	182.0 € mensuals

Requisits específics:

1. 1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2011-2012

Mèrits:

1. 1. Experiència en atenció al públic.
2. 2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc.
3. 3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències:

Competències transversals:

1. 1. Capacitat treball en grup
2. 2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
3. 3. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. 1. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
2. 2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla formatiu:

1. 1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a la instal·lació esportiva de la UB
2. 2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB

Consideracions:

En el període comprés entre l'1 de desembre de 2011 i el 15 de gener de 2012, la dedicació es pot ampliar fins a 25 hores setmanals (en dies feiners). La dotació econòmica durant aquest període serà en proporció als dies treballats. L'horari el mes de setembre de 2011 i el mes de juny de 2012 serà de 14 h en jornada de caps de setmana i festius.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb Esports UB**

**2011.1.ESPORTS.3**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Esports	1	
Responsable/s dels becaris: YOLANDA ANDREU RAMIREZ		
Descripció de l'activitat:		
Suport a l'àrea d'organització d'Esports de la UB.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Esports UB		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 16 a 21 hores.	644.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. 1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2011-2012.		
2. 2. Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català.		
Mèrits:		
1. 1. Coneixements avançats d'informàtica, degudament documentats (Windows 98/2000/NT, MS-Office i Internet) que s'avaluaran mitjançant una prova de nivell, si escau.		
2. 2. Experiència en atenció al públic		
3. 3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. 1. Capacitat treball en grup		
2. 2. Habilitats en l'ús de les aplicacions informàtiques		
3. 3. Habilitats en la gestió de la informació		
Competències específiques:		
1. 1. Habilitats comunicatives i interpersonals		
2. 2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions		
Pla formatiu:		
1. 1. Formació general en el funcionament de l'àrea d'organització d'una instal·lació esportiva		
2. 2. Formació en habilitats organitzatives		
3. 3. Formació en l'àmbit d'atenció als usuaris (estudiants, PDI, PAS i altres col·lectius)		
Consideracions:		

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb Esports UB

**2011.1.ESPORTS.4**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Esports	1
Responsable/s dels becaris: CARLOS CAZORLA NEMESIO	

Descripció de l'activitat:

- Col·laboració amb l'àrea d'instal·lacions d'Esports. Tasques de control i vigilància de les instal·lacions d'Esports: Piscina-Tennis, Pavelló poliesportiu i rodalies, Estadi d'atletisme, camp de Rugbi i Control d'Accés.

- Vigilar la correcta utilització de les instal·lacions.

- Col·laborar, si fos necessari, en el trasllat de material i de mobiliari a l'interior del recinte, i en la detecció i comunicació d'incidències sobre el manteniment. Aplicació de la normativa de l'ús d'instal·lacions. Verificació de carnets d'usuaris. Adjudicació de pistes de tennis. Recollida d'objectes perduts. Obertura i tancament d'instal·lacions.

- Distribució d'equips en vestuaris en funció de les competicions i entrenaments. Realització d'actuacions, d'acord amb les indicacions dels superiors immediats, per tal d'aconseguir que tots els esdeveniments que es desenvolupen en la seva zona d'actuació i/o en les instal·lacions esportives pugin dur-se a terme de forma correcta i eficaç.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Esports UB

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 10:15 a 15:15 hores	644.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2011-2012.
2. Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català

Mèrits:

1. Experiència en atenció al públic
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc..
3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat treball en grup
2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
3. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
2. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla formatiu:

1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a la instal·lació esportiva de la UB



---

2. 2. Formació en l'àmbit d'atenció als usuaris d'Esports UB

---

**Consideracions:**

---

L'horari pot patir alguna variació en funció de les necessitats de la unitat.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb Esports UB**

**2011.1.ESPORTS.5**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Esports	1
Responsable/s dels becaris: CARLOS CAZORLA NEMESIO	

**Descripció de l'activitat:**

-Col·laboració amb l'àrea d'instal·lacions d'Esports. Tasques de control i vigilància de les instal·lacions d'Esports: Piscina-Tennis, Pavelló Poliesportiu i rodalies, Estadi d'atletisme-camp de Rugbi i control d'Accés.

- Vigilar la correcta utilització de les instal·lacions.

- Col·laborar, si fos necessari, en el trasllat de material i de mobiliari a l'interior del recinte.

- Col·laborar en la detecció i comunicació d'incidències sobre el manteniment.

- Aplicació de la normativa de l'ús d'instal·lacions. Verificació de carnets d'usuaris. Adjudicació de pistes de tennis. Recollida de objectes perduts. Obertura i tancament d'instal·lacions. Distribució d'equips en vestuaris en funció de les competicions i entrenaments. Realització d'actuacions, d'acord amb les indicacions dels superiors immediats, per tal d'aconseguir que tots els esdeveniments que es desenvolupen en la seva zona d'actuació i/o en les instal·lacions esportives puguin dur-se a terme de forma correcta i eficaç.

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Esports UB

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 14:45 a 19:45 hores	644.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2011-2012.
2. Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català.

**Mèrits:**

1. Experiència en atenció al públic
2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc..
3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants.

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Capacitat treball en grup
2. Habilitats en l'ús de les aplicacions informàtiques
3. Habilitats en la gestió de la informació

**Competències específiques:**

1. Habilitats comunicatives i interpersonals
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

**Pla formatiu:**

1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a la instal·lació esportiva de la UB
2. Formació en l'àmbit d'atenció als usuaris d'Esports UB



UNIVERSITAT DE BARCELONA



## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

Consideracions:

L'horari pot patir alguna valoració en funció de les necessitats de la unitat.



ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb Gerència

**2011.1.GERENCIA.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Gerència	1	
Responsable/s dels becaris: MARIA ISABEL FERRER ALEMANY		
Descripció de l'activitat:		
- Col·laboració en tasques administratives i d'arxiu - Col·laboració en tasques de comptabilitat - Col·laboració en tasques de seguiment pressupostari - Col·laboració en tasques de control econòmic i de gestió		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Gerència - Edifici Històric - Gran Via de les Corts Catalanes, 585		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores.	650.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de segon cicle de llicenciatura, haver superat com a mínim la meitat dels crèdits del grau, ser estudiant de postgrau de la Facultat d'Economia i Empresa de la UB. 2. Coneixements d'Office (Excel, Word, Access, PowerPoint) 3. Coneixements de comptabilitat 4. Nivell C de català o equivalent		
Mèrits:		
1. Coneixements d'edició Web 2. Coneixements d'anglès 3. Coneixements de matemàtica financera		
Competències:		
Competències transversals: 1. Capacitats d'abstracció i crítica 2. Capacitat d'anàlisi i síntesi 3. Capacitat de treball en equip 4. Habilitats en la gestió de la informació i dades 5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 6. Capacitat d'adaptar-se a noves situacions 7. Bona expressió verbal i escrita.		
Competències específiques: 1. Capacitat de fer servir coneixements d'ofimàtica 2. Capacitat de fer servir coneixements de comptabilitat		
Pla formatiu:		
1. Formació pràctica en processos comptables 2. Formació pràctica en control i gestió d'entitats		
Consideracions:		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb l'Oficina de Gestió de la Recerca

**2011.1.GR.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Gestió de la Recerca Responsable/s dels becaris: CARLOS GABRIEL PEREZ ORCERO	2	
Descripció de l'activitat:		
Revisió de la qualitat de les dades de producció científica Introducció de dades a la base de dades GREC Cerca d'informació bibliomètrica Gestió dels canvis al currículum de recerca GREC		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Oficina de Gestió de la Recerca. Travessera de les Corts, 131-159 08028 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	640.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Alumnes de Màster Oficial o Doctorat de la UB 2. Coneixements informàtics susceptibles d'èsser aplicats a la gestió i/o avaluació de la recerca i experiència en l'àmbit de la recerca		
Mèrits:		
1. Coneixements programa Grec 2. Coneixements elevats d'anglès i francès 3. Coneixements d'altres idiomes		
Competències:		
Competències transversals: 1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua 2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador		
Competències específiques: 1. Habilitats en la gestió d'informació estructurada 2. Rigor en el seguiment de processos de gestió 3. Documentació sistemàtica de tasques realitzades		
Pla formatiu:		
1. Formació en base de dades GREC 2. Formació bàsica en bibliometria 3. Formació de la gestió del currículum de recerca 4. Nocions de recerca bibliogràfica		
Consideracions:		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Hotel d'Associacions.

**2011.1.HA.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Hotel d'Associacions

1

Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT MASSAGUE JUANOLA

Descripció de l'activitat:

- Atenció a l'alumnat.
- Gestió de les qüestions relacionades amb el Consell de l'Alumnat i les Comissions derivades.
- Actualització de la pàgina web institucional, gestió de webs.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Hotel d'Associacions (Edifici Central)

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 30 de juny de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 10 a 15 hores	600.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB.
2. Coneixements de nivell C o equivalent de català.
3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
4. Coneixements demostrables sobre l'edició de pàgines WEB.

Mèrits:

1. Expedient acadèmic.
2. Curriculum vitae (idiomes, informàtica...)
3. Experiència en tasques administratives.
4. Coneixements de l'estructura dels òrgans de la UB.
5. Coneixements del moviment associatiu a la UB

Competències:

Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la llengua pròpia de la UB.
2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.

Pla formatiu:

1. El Pla de Formació es desenvolupa en l'atenció de l'estudiant i en les capacitats comunicatives i la pràctica en habilitats organitzatives.
2. Així mateix tindrà que realitzar i/o mantenir la pàgina web de l'Hotel.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Hotel d'Associacions.

**2011.1.HA.2**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Hotel d'Associacions

1

Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT MASSAGUE JUANOLA

Descripció de l'activitat:

- Atenció a l'alumnat.
- Gestió de les qüestions relacionades amb el Consell de l'Alumnat i les Comissions derivades.
- Actualització de la pàgina web institucional, gestió de webs.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Hotel d'Associacions (Edifici Central)

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 15 a 20 hores	600.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB.
2. Coneixements de nivell C o equivalent de català.
3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
4. Coneixements demostrables sobre l'edició de pàgines web.

Mèrits:

1. Expedient acadèmic.
2. Curriculum vitae (idiomes, informàtica...)
3. Experiència en tasques administratives.
4. Coneixements de l'estructura dels òrgans de la UB.
5. Coneixements del moviment associatiu a la UB.

Competències:

Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la llengua pròpia de la UB.
2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació

Pla formatiu:

1. El Pla de Formació es desenvolupa en l'atenció de l'estudiant i en les capacitats comunicatives i la pràctica en habilitats organitzatives.
2. Així mateix tindrà que realitzar i/o mantenir la pàgina web de l'Hotel.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut de Ciències del Cosmos

**2011.1.ICCUB.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Institut de Ciències del Cosmos Responsable/s dels becaris: ARIADNA FRUTOS JAVIERRE	1

#### Descripció de l'activitat:

Donar suport a l'Institut de Ciències del Cosmos (ICC) en les següents tasques:

- Manteniment de la base de dades del GREC i de l'ICC
- Realització de memòries i informes de l'ICC
- Manteniment de la pàgina web de l'ICC, en especial la part corresponent a la difusió científica i de les activitats de l'Institut.
- Suport a les activitats de divulgació científica de de l'ICC
- Col·laboració en les tasques científiques de de l'ICC
- Suport a les activitats de recerca de l'ICC

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Facultat de Física, C. Martí i Franquès 1

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De 9:00 a 14:00	657.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Cursar el tercer cicle de física o estar cursant l'últim curs del grau o llicenciatura de física.
2. Domini d'ofimàtica
3. Bon currículum acadèmic

#### Mèrits:

1. Informàtica, en particular coneixements en bases de dades (Access, sql...) i disseny web
2. Anglès nivell superior
3. Currículum acadèmic
4. Haver gaudit d'una beca de col·laboració amb l'ICC amb anterioritat

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Habilitats d'ús de l'ordinador: ofimàtica
2. Coneixements d'anglès escrit
3. Capacitat de síntesi i comunicació de coneixements científics
4. Coneixements en Física de Partícules i Astrofísica

##### Competències específiques:

1. Habilitats d'ús de l'ordinador: manteniment i disseny de pàgines web
2. Habilitats d'ús de l'ordinador: gestió i disseny de bases de dades
3. Habilitats en gestió de la informació

#### Pla formatiu:

1. Formació en bases de dades de publicacions en les àrees de Física de partícules i astrofísica



- 
2. Formació en la recerca d'informació
  3. Formació en la realització i el manteniment de pàgines web
  4. Formació en la gestió de bases de dades
  5. Formació en els àmbits de Física de Partícules i Astrofísica

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut Català de les Dones (Àrea de Planificació i Seguiment del Pla d'Actuació del Govern).

**2011.1.ICD.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Català de les Dones 1  
Responsable/s dels becaris: Núria Cañellas Pascual

Descripció de l'activitat:

Suport a la jurista de l'ICD:

- Lloc de treball intern on la persona interessada haurà de donar suport a la tasca que fa la jurista de l'ICD: informes d'impacte de gènere, desplegament de normativa, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Institut Català de les Dones (Àrea de Planificació i Seguiment del Pla d'Actuació del Govern)

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	644.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Informàtica a nivell usuari.
2. Acreditar nivell C de català.
3. Ser alumne avançat de Dret, o en el cas d'haver finalitzat la formació estar matriculat en algun màster o doctorat sobre matèries relacionades amb l'àmbit de competència de l'organisme (igualtat de gènere, violència masclista, polítiques de dones...).

Mèrits:

1. Coneixements en igualtat, gènere i polítiques de dones.
2. Normativa existent en aquest àmbit.

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip i en xarxa.
2. Adaptabilitat a l'entorn, capacitat de canvi.

Competències específiques:

1. Respecte al deure de confidencialitat i protecció de dades.
2. Empatia i receptivitat envers les demandes i les necessitats de l'àrea.

Pla formatiu:

1. Formació general sobre la confecció d'informes d'impacte de gènere, procediment i objectius.

Consideracions:

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb l'Institut Català de les Dones (Àrea de Planificació i seguiment del Pla d'Actuació del Govern).**

**2011.1.ICD.2**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Institut Català de les Dones Responsable/s dels becaris: Núria Cañellas Pascual	1	
Descripció de l'activitat:		
<p>- Organització de l'arxiu històric de l'Àrea de Planificació i seguiment del Pla d'Actuació del Govern, així com organització i manteniment de la documentació viva.</p> <p>- Lloc de treball intern on la persona interessada haurà de donar continuïtat a la tasca ja iniciada d'acord la sistemàtica pròpia de l'organisme.</p>		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Institut Català de les Dones (Àrea de Planificació i seguiment del Pla d'Actuació del Govern).		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	644.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informàtica a nivell usuari.</li> <li>2. Coneixements del programa SIGEDA.</li> <li>3. Acreditar nivell C de català.</li> <li>4. Ser alumna/e dels ensenyaments de Biblioteconomia i Documentació o de Documentació, o trobar-se cursant un ensenyament de cycle superior relacionat amb matèries relacionades amb l'àmbit de competència de l'organisme (igualtat de gènere, violència masclista, polítiques de dones...).</li> </ol>		
Mèrits:		
1. Coneixements en polítiques de dones.		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip i en xarxa.</li> <li>2. Adaptabilitat a l'entorn, capacitat de canvi.</li> </ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Respecte al deure de confidencialitat i protecció de dades.</li> <li>2. Empatia i receptivitat envers les demandes i les necessitats de l'àrea.</li> </ol>		
Pla formatiu:		
1. Formació sobre l'organització de l'arxiu corporatiu del departament d'Acció Social i Ciutadania i sobre l'organització de l'arxiu de treball de l'Àrea de Planificació i Seguiment del Pla d'Actuació del Govern.		
Consideracions:		



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut Català de les Dones (Àrea de Planificació i seguiment del Pla d'Actuació del Govern).

**2011.1.ICD.3**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Català de les Dones 1  
Responsable/s dels becaris: Núria Cañellas Pascual

Descripció de l'activitat:

Suport a la tècnica responsable del programa de violència de l'ICD.

Lloc de treball intern on la persona interessada haurà de donar suport a la tasca que fa la tècnica responsable del programa de violència: seguiment, desplegament i avaluació del programa i del protocol de violència.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Institut Català de les Dones (Àrea de Planificació i seguiment del Pla d'Actuació del Govern).

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	644.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Informàtica a nivell d'usuari/ària.
2. Acreditar nivell C de català.
3. Ser alumne/a de Sociologia o Psicologia, o en cas d'haver finalitzat la formació estar matriculat en algun màster o doctorat sobre matèries relacionades amb l'àmbit de competència de l'organisme (igualtat de gènere, violència masclista, polítiques de dones...).

Mèrits:

1. Coneixements en polítiques de dones i en particular sobre l'abordatge de la violència masclista.

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip i en xarxa.
2. Adaptabilitat a l'entorn, capacitat de canvi.

Competències específiques:

1. Respecte al deure de confidencialitat i protecció de dades.
2. empatia i receptivitat envers les demandes i les necessitats de l'àrea.

Pla formatiu:

1. Formació sobre la situació actual de la xarxa de recursos i serveis d'atenció a les dones que pateixen violència masclista.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beques de Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones (Àrea de promoció d'Activitats i Entitats de l'ICD).

**2011.1.ICD.4**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Català de les Dones 1  
Responsable/s dels becaris: Montserrat Vila Albet

Descripció de l'activitat:

- Organització, gestió i protocol dels actes.
- Gestió i producció de les exposicions itinerants.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Beques de Col·laboració amb l'Institut Català de les Dones (Àrea de promoció d'Activitats i Entitats de l'ICD).

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres (matins, a convenir)	644.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser alumne/a dels Ensenyaments de Publicitat i Relacions Públiques, o de Gestió i Administració Pública, o Formació a les Organitzacions.
2. Coneixements de la llengua catalana.
3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari/ària: Windows, Office 97 (Excel, Word...).

Mèrits:

1. Coneixements en la gestió d'actes i protocol.
2. Experiència en tasques administratives.

Competències:

Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats en la gestió de la informació.
4. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió.

Pla formatiu:

1. Formació en gestió i administració pública.
2. Formació en relacions públiques.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut Català de les Dones (Àrea de promoció d'Activitats i Entitats de l'ICD).

**2011.1.ICD.5**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Català de les Dones 1  
Responsable/s dels becaris: Montserrat Vila Albet

Descripció de l'activitat:

Suport a la gestió del Consell Nacional de Dones de Catalunya i de les relacions amb les entitats de dones. Participació en la relació ICD/CNDC i en les relacions amb les entitats de dones que conformen la Guia d'Entitats de Dones de Catalunya.

Contribuir en l'impuls de mecanismes de participació.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Beca de col·laboració amb l'Institut Català de les Dones (Àrea de promoció d'Activitats i Entitats de l'ICD).

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres (matins)	644.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Estudiant de l'ensenyament de Sociologia.
2. Coneixements de la llengua catalana.
3. Coneixements informàtics a nivell usuari/ària (entorn Windows i Microsoft Office)

Mèrits:

1. Coneixements de participació ciutadana i del moviment associatiu.

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Habilitats en la gestió de la informació.

Competències específiques:

1. Dinamització de persones i equips.
2. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en l'àmbit de l'associacionisme i la participació.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya a Sistema d'Informació de Riscos Geològics.

**2011.1.IGC.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Geològic de Catalunya

1

Responsable/s dels becaris: JORDI PINYOL GUAMIS, Pere Oller Figueras, MARTA GONZALEZ DIE

Descripció de l'activitat:

Col·laboració en la gestió del Sistema d'Informació de Riscos Geològics.

Bases de dades de riscos geològics: introducció, manteniment i consulta d'informació.

Suport en l'elaboració d'informes tècnics.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

c/Balmes 209-211,08006 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de 9:00h a 13:00h	400.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de Grau o Master o Doctorat de la Facultat de Geologia.
2. Coneixements d'informàtica, geomorfologia i/o cartografia.
3. Els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista, si escau.

Mèrits:

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
3. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
4. Habilitats en l'ús de sistemes d'informació geogràfica.
5. Habilitats en cartografia geològica.
6. Habilitats en l'ús de bases de dades.
7. Habilitats en recursos ofimàtics bàsics.

Competències específiques:

1. -Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.
2. -Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
3. -Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. -Formació en la gestió i consulta de les bases de dades de riscos geològics.
2. -Formació en cartografia de riscos geològics.
3. -Formació en l'elaboració dels Mapes de Prevenció de Riscos Geològics.
4. -Formació en cerca d'informació específica.
5. -Coneixement de programari específic.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya per la realització de Cartografia d'Allaus.

**2011.1.IGC.2**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Geològic de Catalunya 1  
Responsable/s dels becaris: Pere Oller Figueras, OLGA COSTA FOGUET, GLORIA MARTI DOMENI

Descripció de l'activitat:

Col·laboració en la Cartografia d'Allaus.  
Bases de dades d'allaus: introducció, manteniment i consulta d'informació.  
Suport en l'elaboració d'informes tècnics.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

c/Balmes 209-211,08006 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012  
Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de 9:00h a 13:00h	400.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de Grau, Màster o Doctorat de la Facultat de Geologia.
2. Coneixements d'informàtica, geomorfologia i/o cartografia.
3. Els coneixements requerits s'avaluaran en una entrevista, si escau.

Mèrits:

Competències:

Competències transversals:

1. -Capacitat de treball en equip.
2. -Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
3. -Capacitat d'anàlisi i síntesi.
4. -Habilitats en l'ús de sistemes d'informació geogràfica.
5. -Habilitats en recursos ofimàtics bàsics.
6. -Habilitats en l'ús de bases de dades.
7. -Habilitat en cartografia geològica.

Competències específiques:

1. -Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.
2. -Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.

Pla formatiu:

1. -Formació en la gestió i consulta de la base de dades d'allaus.
2. -Formació en cartografia d'allaus.
3. -Coneixement de programari específic.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya per donar suport a la predicció d'allaus

**2011.1.IGC.3**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Geològic de Catalunya

1

Responsable/s dels becaris: Pere Oller Figueras, CARLES GARCIA SELLES, GLORIA MARTI DOME

Descripció de l'activitat:

- Col·laboració en les tasques d'elaboració del Butlletí de Perill d'Allaus durant la temporada hivernal.
- Introducció, manteniment i consulta d'informació a base de dades nivellògiques.
- Suport en l'elaboració d'informes tècnics.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

c/balmes 209-211,08006 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de 9:00h a 13:00h	400.0 € mensuals

Requisits específics:

1. -Ser estudiant de Grau, Màster o Doctorat a la Facultat de Geografia.
2. -Coneixements de climatologia sinòptica, informàtica i geomorfologia i/o cartografia.

Mèrits:

Competències:

Competències transversals:

1. -Capacitat de treball en equip.
2. -Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
3. -Capacitat d'anàlisi i síntesi.
4. -Habilitats en recursos ofimàtics bàsics.
5. -Habilitats en l'ús de bases de dades.
6. -Habilitat en la interpretació de mapes sinòptics.

Competències específiques:

1. -Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades. etc.
2. -Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. -Formació en la gestió i consulta de bases de dades nivellògiques.
2. -Formació en l'ús de programes de gestió de dades i predictius.
3. -Formació en nivologia i meteorologia.
4. -Coneixement de programari específic.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya per la realització de treballs de Geofísica Aplicada

**2011.1.IGC.4**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Institut Geològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: Sara Figueras Vila	2	
Descripció de l'activitat:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Suport en les tasques relacionades amb els treballs de camp.</li> <li>-Base de dades geofísiques: introducció d'informació, manteniment i consulta d'informació.</li> <li>-Manteniment bàsic de la instrumentació geofísica que s'utilitza per als treballs de camp.</li> <li>-Suport en la elaboració d'informes tècnics.</li> <li>-Suport en el processat de dades geofísiques.</li> <li>-Manteniment de l'arxiu d'informes tècnics i publicacions.</li> </ul>		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
c/Balmes 209-211,08006 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	flexible de 9:00h a 19:00h	400.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Ser estudiant de llicenciatura, grau o màster oficial dels estudis de Física, Geologia o Enginyeria Geològica. <ul style="list-style-type: none"> <li>-Si és llicenciatura, s'ha d'haver superat el primer cicle</li> <li>-Si és grau, s'han de tenir aprovats 120 crèdits.</li> </ul> </li> <li>2. -Coneixements d'informàtica.</li> </ol>		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Nocions de prospecció geofísica, sismologia i geologia.</li> <li>2. -Capacitat per utilitzar i manipular instruments i material geofísic.</li> <li>3. -Coneixements dels programes de representació gràfica Freehand, Corel i Surfer.</li> <li>4. -Coneixements de programació (Fortran, Matlab, Shell) i sistemes d'informació geogràfica (SIG-GIS).</li> </ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Capacitat de treball en equip.</li> <li>2. -Capacitat per adaptar-se a noves situacions.</li> <li>3. -Capacitat d'anàlisi i síntesi.</li> <li>4. -Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.</li> </ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.</li> <li>2. -Capacitat per generar noves idees.</li> <li>3. -Capacitat per aplicar coneixements de diferents tècniques de geofísica aplicada.</li> <li>4. -Capacitat per fer servir coneixements de bases de dades.</li> </ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Formació en les diferents tècniques de prospecció geofísica que utilitza la Unitat de Tècniques de Geofísiques.</li> <li>2. -Coneixement de programari específic.</li> <li>3. -Formació en la recerca d'informació.</li> <li>4. -Formació en cerca i gestió de la informació.</li> </ol>		



---

5. -Formació en la gestió i consulta de la base de dades geofísiques.

---

Consideracions:

---



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya pel processament d'informació de dades Geològiques i d'Enginyeria Geològica.

**2011.1.IGC.5**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Institut Geològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: JORDI MARTURIA ALAVEDRA	1	
Descripció de l'activitat:		
Processat d'informació de dades Geològiques i d'Enginyeria Geològica.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
c/Balmes 209-211,08006 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	flexible de 9:00h a 19:00h	400.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. -Ser estudiant de Grau, Màster o Doctorat de la Facultat de Geologia o de la Facultat de Físiques. 2. -Coneixements de SIG. 3. -Interpretació de mapes geològics.		
Mèrits:		
1. -Coneixements de Microstation.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. -Capacitat d'anàlisi i síntesi. 2. -Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador. 3. -Habilitats en la gestió de la informació. 4. -Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.		
Competències específiques:		
1. -Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement. 2. -Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.		
Pla formatiu:		
1. -Formació en la recerca d'informació. 2. -Formació en creació i organització de bibliografies. 3. -Formació en control i organització de material informàtic. 4. -Formació en l'àmbit de la Geologia aplicada. 5. -Formació en l'àmbit de la Enginyeria Geològica. 6. -Formació en l'àmbit de Sistemes d'Informació Geogràfica.		
Consideracions:		

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

**Beca de col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya per la realització de Cartografia i dades geològiques**

**2011.1.IGC.6**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Geològic de Catalunya

4

Responsable/s dels becaris: Anna Isabel De Paz Magaz, Jordi Cires Fortuny

Descripció de l'activitat:

Tasques relacionades amb cartografia geològica digital, bases de dades i informació geològica.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

c/Balmes 209-211,08006 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	flexible de 9:00h a 19:00h	400.0 € mensuals

Requisits específics:

1. -Ser estudiant de Grau, Màster o Doctorat de la Facultat de Geologia.
2. -Haver cursat les assignatures de cartografia geològica i d'altres relacionades amb el coneixement de geologia regional.

Mèrits:

1. -Altes qualificacions en l'assignatura de cartografia geològica.

Competències:

Competències transversals:

1. -Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. -Capacitat de treball en equip.
3. -Habilitats de gestió de la informació.
4. -Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o base de dades.

Competències específiques:

1. -Capacitat per fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.

Pla formatiu:

1. -Taques relacionades amb cartografia geològica digital, bases de dades i informació geològica.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya de SIG per a Sismologia.

**2011.1.IGC.7**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Institut Geològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: M.Teresa Susagna Vidal, XAVIER GOULA SURINACH	1	
Descripció de l'activitat:		
Bases de dades i representacions cartogràfiques per estudis de risc sísmic.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
c/Balmes 209-211,08006 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de 9:00h a 13:00h	400.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. -Ser estudiant de llicenciatura, grau o màster oficial dels estudis de Geografia, Geologia o Enginyeria Geològica. 2. -Coneixements de SIG.		
Mèrits:		
1. -Coneixements de SIG aplicat a la Sismologia.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. -Capacitat d'anàlisi i síntesi. 2. -Capacitat de treball en equip. 3. -Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador. 4. -Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.		
Competències específiques:		
1. -Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc. 2. -Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.		
Pla formatiu:		
1. -Formació en bases de dades específiques. 2. -Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica. 3. -Formació en control i organització de material informàtic. 4. -Formació en l'àmbit de geofísica.		
Consideracions:		

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

**Beca de col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya de procés i tractament de senyals sísmiques.**

**2011.1.IGC.8**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Institut Geològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: M.Teresa Susagna Vidal, XAVIER GOULA SURINACH	1	
Descripció de l'activitat:		
Procés i tractament de senyals sísmiques.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
c/Balmes 209-211,08006 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de 9:00h a 13:00h	400.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la Llicenciatura de Física, Enginyeria Geològica o Màster o Doctorat.		
Mèrits:		
1. -Coneixements d'informàtica aplicats a la Sismologia.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. -Capacitat d'anàlisi i síntesi. 2. -Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua. 3. -Coneixements d'una segona llengua. 4. -Capacitats de treball en equip. 5. -Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.		
Competències específiques:		
1. -Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc. 2. -Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.		
Pla formatiu:		
1. -Formació en bases de dades específiques de Sismologia. 2. -Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica. 3. -Formació en l'àmbit de la sismologia.		
Consideracions:		



ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

**Beca de Col·laboració amb l'Institut Geològic de Catalunya pel procés i tractament de senyals sísmiques.**

**2011.1.IGC.9**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Institut Geològic de Catalunya	2	
Responsable/s dels becaris: Carme Olivera Lloret, XAVIER GOULA SURINACH		
Descripció de l'activitat:		
Procés i tractament de senyals sísmiques		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
c/Balmes 209-211,08006 Barcelona		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012		
Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de 9:00h a 13:00h	400.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de la Llicenciatura de Física, Enginyeria Geològica o Màster Oficial o Doctorat.</li> <li>2. Coneixements d'informàtica.</li> </ol>		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Coneixements d'informàtica aplicats a la Sismologia.</li> </ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Capacitat d'anàlisi i síntesi.</li> <li>2. -Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.</li> <li>3. -Coneixements d'una segona llengua.</li> <li>4. -Capacitat de treball en equip.</li> <li>5. -Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.</li> <li>6. -Habilitats en la gestió de la informació.</li> <li>7. -Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.</li> </ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Capacitat per fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.</li> <li>2. -Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.</li> <li>3. -Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.</li> </ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. -Formació en base de dades específiques de sismologia.</li> <li>2. -Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.</li> <li>3. -Formació en control i organització del material informàtic.</li> <li>4. -Formació en l'àmbit de la sismologia.</li> </ol>		
Consideracions:		

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de Col·laboració amb la Litoteca - Preparoteca de Mineralogia

2011.1.LITOTECA.1

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Litoteca	1
Responsable/s dels becaris: JOAN CARLES MELGAREJO DRAPER	

Descripció de l'activitat:

- Obrir l'aula de la col·lecció de visu (aula 11 de la Facultat de Geologia) i la de la col·lecció de microscopi (aula 12 de la Facultat de Geologia) en els horaris que s'indiqui.
- Permanència a les aules en els horaris indicats, i garantir-hi l'ordre, d'acord amb les normes d'ús de les aules publicades pel professor responsable al taulell d'anuncis del Departament.
- Notificar al professor responsable qualsevol alteració que es produxi en l'estat o en l'ús del material o de les aules.
- Revisió periòdica de la correcta ordenació de la col·lecció docent de Mineralogia i de l'estat del material docent.
- Etiquetació i incorporació a la col·lecció docent de peces que en substitueixin de deteriorades o de noves.
- Comprovació de la identitat d'algunes espècies minerals (mitjançant DRX, SEM-EDS)
- Orientar els estudiants en els dubtes que es puguin presentar durant l'ús del material de les aules.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Facultat de Geologia, C/ Martí i Franquès s/n

Període de col·laboració:

De l'1 de novembre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
12 hores setmanals	Segons disponibilitat de l'aulari.	290.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Estudiant de l'últim curs o llicenciat dels ensenyaments de Geologia o Enginyeria Geològica.
2. Assignatures aprovades de Cristal·lografia, Mineralogia, Petrologia ígnia, Petrologia metafòrfica, Petrologia sedimentària.

Mèrits:

1. Qualificacions de les assignatures relacionades als requisits específics.
2. Experiència anterior en activitats assimilables
3. Experiència demostrada d'activitats de servei a la comunitat.
4. Experiència demostrada en el lideratge de grups.

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
2. Habilitats comunicatives i interpersonals.
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
5. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.

Pla formatiu:

1. Formació en creació i organització de col·leccions.
2. Formació en Mineralogia determinativa de visu.



3. Formació en Mineralogia determinativa de microscopi (llum transmesa/reflexada)
4. Formació en identificació de materials geològics amb DRX, SEM-EDS i EMP.
5. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.

**Consideracions:**

L'horari serà a concretar amb el responsable.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Museu de la Farmàcia Catalana

**2011.1.MFC.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Museu Farmàcia Catalana 1  
Responsable/s dels becaris: JUAN ESTEVA DE SAGRERA

Descripció de l'activitat:

- Catalogació: Participació Museu Virtual de la Universitat de Barcelona.
- Exposicions: Col·laboració amb la Fundació Concòrdia Farmacèutica i amb el Museu Arxiu Tomàs Balvez.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Museu de la Farmàcia Catalana. Facultat de Farmàcia

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	650.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Nocions d'informàtica i de base de dades.
2. Nocions Photoshop (o altres programes de tractament d'imatge).

Mèrits:

1. Estudiant de Conservació-Restauració.

Competències:

Competències transversals:

1. Treball amb bases de dades i informàtica.
2. Fotografia digital documental.

Competències específiques:

1. Col·laboracions amb altres Centres com el Museu Arxiu Tomàs Balvez.
2. Estudi de la Història de la Farmàcia i del seu patrimoni cultural.

Pla formatiu:

1. Coneixement del Patrimoni Farmacèutic i catalogació dels objectes, documentació gràfica.
2. Catalogació, conservació, documentació gràfica de medicaments antics.
3. Actualització de la base de dades de medicaments antics: Pharmakoteka.
4. Fer ús de la Bibliografia corresponent necessària en la història de la Farmàcia.
5. Realització d'exposicions temporals.

Consideracions:



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat

**2011.1.OOAU.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Of.d'Orientació per a l'accés a la Universitat

3

Responsable/s dels becaris: Javier Barcelon Sendros, Conxita Domínguez Otero

Descripció de l'activitat:

Informar i orientar per a l'accés a la universitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Plaça Bonsuccés, 5-6. Barcelona

Període de col·laboració:

Del 15 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica:

25 hores setmanals

de dilluns a divendres de 9 a 14h

600.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la Universitat de Barcelona (qualsevol titulació)
2. Coneixements de Català: Nivell C de la Junta Permanent o equivalent, en el cas de no tenir-lo, promesa o jurament en la que consti que es tenen coneixements de català a nivell oral.

Mèrits:

1. Experiència en tracte amb el públic
2. Coneixements informàtics (paquet Office) i d'Internet a nivell usuari
3. Coneixements informàtics d'eines de tractament estadístics de dades
4. Coneixement d'idiomes (preferentment anglès i francès)

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Habilitats comunicatives i interpersonals

Pla formatiu:

1. Promoció dels estudis universitaris a Catalunya
2. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
4. Formació en la recerca d'informació
5. Capacitat informativa per a l'agilització del procés de la preinscripció universitària
6. Formació en creació i organitzacions de bibliografies

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb l'Oficina de Seguretat Salut i Medi Ambient

**2011.1.OSSMA.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA) Responsable/s dels becaris: JOSE RAMON GUMIEL PUY	1	
Descripció de l'activitat:		
Suport informàtic a la unitat (disseny de pàgines web, confecció de material docent multimèdia, creació de bases de dades...)		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA)		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 h a 13 h	483.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Coneixements d'aplicacions estàndard de l'entorn windows (word, excel, acces...) 2. Coneixements de confecció de pàgines web (Dreamweaver) 3. Coneixements d'aplicacions de tractament d'imatges i multimèdia (Photoshop, Corel Draw...)		
Mèrits:		
1. Nivell elemental de català, equivalent al nivell B de la Junta Permanent de Català 2. Coneixements de programació		
Competències:		
Competències transversals: 1. Capacitat d'anàlisi i síntesi 2. Capacitat de treball en equip 3. Habilitats en la gestió de la informació 4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 5. Habilitats comunicatives i interpersonals 6. Capacitat per generar noves idees (creativitat)		
Competències específiques: 1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc		
Pla formatiu:		
1. Formació en control i organització de material informàtic 2. Formació i aplicació pràctica en la realització i manteniment de pàgines web 3. Formació general en l'aplicació pràctica de diverses aplicacions informàtiques de l'entorn windows (word, excel, acces,...) i de tractament d'imatge i multimèdia (photoshop, corel draw...) 4. Formació i aplicació pràctica en la confecció de material docent		
Consideracions:		

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi ambient**

**2011.1.OSSMA.2**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA) Responsable/s dels becaris: OSCAR MARCOS VALIENTE	1	
Descripció de l'activitat:		
<p>Participar en la implantació de projectes de millora ambiental en els centres de la UB (plans de gestió de residus, estudis de mobilitat, eficiència energètica, etc)</p> <p>Col·laborar en el disseny de materials informatius i en el desenvolupament d'accions de sensibilització</p> <p>Participar en l'assessorament als usuaris sobre bones pràctiques ambientals</p> <p>Col·laborar en la realització d'estudis de diagnosi i en l'actualització d'indicadors de sostenibilitat de la UB</p>		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Oficina de Seguretat, Salut i Medi ambient		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9h a 13h	483.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Estudiant d'ensenyaments on s'imparteix docència de tipus ambiental		
Mèrits:		
<p>1. Coneixements demostrables en medi ambient i sostenibilitat, ja sigui per realització de cursos monogràfics o per haver cursat assignatures amb contingut ambiental</p> <p>2. Coneixements informàtics a nivell d'usuari</p> <p>3. Coneixements demostrables en aplicacions informàtiques de tractament d'imatge i/o disseny gràfic</p> <p>4. Experiència demostrable de participació en accions de millora ambiental en qualsevol àmbit</p>		
Competències:		
Competències transversals:		
<p>1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua</p> <p>2. Habilitats bàsiques d'ús d'ordinador</p> <p>3. Habilitats en la gestió de la informació</p> <p>4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica</p> <p>5. Habilitats comunicatives i interpersonals</p> <p>6. Capacitat per generar noves idees (creativitat)</p>		
Competències específiques:		
1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica		
Pla formatiu:		
<p>1. Formació en l'àmbit de la gestió ambiental</p> <p>2. Formació en procediments de control i seguiment de la gestió ambiental</p> <p>3. Formació en el disseny i la realització de campanyes i accions de sensibilització ambiental</p> <p>4. Formació en l'elaboració d'estudis i diagnosi sobre sostenibilitat</p> <p>5. Aplicació pràctica dels coneixements adquirits en gestió ambiental</p> <p>6. Formació en atenció i orientació als membres de la comunitat universitària en bones pràctiques ambientals</p>		



UNIVERSITAT DE BARCELONA



## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb Patrimoni Artístic

**2011.1.PA.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Patrimoni Artístic	1	
Responsable/s dels becaris: JOSEP MONTOYA HORTELANO, M. DOLORES PULIDO LEON		
Descripció de l'activitat:		
-Mantenir l'inventari de la Col·lecció d'Art -Realitzar el seguiment de les obres d'art -Diagnosticar l'estat de manteniment de la Col·lecció		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Facultat de Belles Arts		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	De dilluns a divendres. Horari a determinar	327.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. -Formació en Belles Arts. 2. -Coneixements de catalogació, restauració, inventari, diagnòstic i circulació de Patrimoni Artístic. 3. -Coneixements informàtics: bases de dades i tractament digital de la imatge.		
Mèrits:		
1. -Formació en restauració i conservació preventiva.		
Competències:		
Competències transversals:		
1. -Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador. 2. -Habilitats en la gestió de la informació. 3. -Habilitats comunicatives i interpersonals. 4. -Capacitat de treball en equip.		
Competències específiques:		
1. -Coneixements en l'àmbit de la conservació preventiva. 2. -Coneixements en l'àmbit de la restauració.		
Pla formatiu:		
1. -Formació en sistemes de registrament d'una Col·lecció d'Art. 2. -Formació en catalogació d'obres d'art contemporani. 3. -Formació en bases de dades generals i específiques d'art. 4. -Formació en manipulació i moviment d'obres d'art. 5. -Formació en l'àmbit de la conservació preventiva. 6. -Aprofundiment en sistemes de tractament digital de la imatge. 7. -Formació en la recerca d'informació.		
Consideracions:		

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Organització)

**2011.1.SAE.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

#### Descripció de l'activitat:

- 1.- Suport a l'àrea d'organització.
- 2.- Suport a activitats específiques del Servei relacionades amb l'atenció a l'estudiant:
  - Manteniment de bases de dades.
  - Suport a la difusió de l'oferta formativa.
  - Participació al Saló de l'Ensenyament i altres Fires.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Organització). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Ésser estudiant de la UB durant el curs 2011-2012.
2. Coneixement de la llengua catalana (certificat nivell C).
3. Coneixement de la llengua anglesa (First Certificate).
4. Coneixement avançat dels programes Word, Accés i Excel.

#### Mèrits:

1. Coneixements sobre la UB.
2. Participació en activitats adreçades a estudiants.
3. Capacitat de comunicació.
4. Disseny de pàgines web.
5. Experiència en atenció al públic.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.

##### Competències específiques:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
3. Habilitats en la gestió de la informació.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

#### Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques.
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.



---

4. Formació en habilitats organitzatives.

---

Consideracions:

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB)**

**2011.1.SAE.2**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

**Descripció de l'activitat:**

- 1.- Suport a l'àrea de Feina UB.
- 2.- Activitats de col·laboració:
  - Gestió i tractament de dades a través de programes Excel, Acces, de Windows, programari lliure i programes estadístics.
  - Creació de macros dels programes Excel, Acces, de Windows o programari lliure.
  - Creació de formularis Excel, Acces, de Windows o programari lliure.
  - Creació d'informes estadístics.
  - Relacions amb els centres i entitats externes.
  - Gestió administrativa.
  - Creació i actualització de pàgines web.

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

**Període de col·laboració:**

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Ser estudiant de la UB durant el curs 2011/2012.
2. Coneixement de la llengua catalana (certificat nivell C).
3. Coneixements a nivell d'usuari del paquet Microsoft Windows.
4. Domini avançat del programa Excel de Windows o programari lliure.
5. Domini avançat del programa Acces de Windows o programari lliure.

**Mèrits:**

1. Coneixements bàsics del programa Dreamweaver.
2. Pràctica o experiència en l'ús dels programes Excel i Acces de Windows o programari lliure.
3. Coneixement del programa estadístic SPSS o similars.
4. Coneixements de l'idioma anglès.
5. Coneixements sobre l'organització administrativa del treball.
6. Coneixements sobre la UB.
7. Superar una entrevista personal.

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Treball en equip.
2. Organització del treball.





- 
3. Capacitat d'anàlisi.
  4. Capacitat de síntesi.
  5. Capacitat de selecció de mètodes de treball.

Competències específiques:

1. Creativitat.
2. Comunicació.
3. Lògica.
4. Solucions informàtiques.
5. Reunir i interpretar dades.

---

Pla formatiu:

1. Formació en la creació de formularis.
2. Formació en la creació i realització d'enquestes.
3. Formació en la creació i realització de qüestionaris.
4. Formació en la gestió i tractament de dades.
5. Formació en el tractament i interpretació estadística.
6. Formació en l'elaboració d'informes.
7. Formació d'aplicacions informàtiques en la gestió de dades.
8. Formació en la recollida de dades.

---

Consideracions:

---

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació)**

**2011.1.SAE.3**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

**Descripció de l'activitat:**

- 1.- Suport a l'equip d'orientació universitària.
- 2.- Activitats de col·laboració:
  - Atenció telefònica i presencial a estudiants.
  - Col·laboració en tasques de suport de les diferents accions de formació i de programes d'orientació.
  - Cerca d'informació i recursos específics d'interès per l'activitat d'orientació.
  - Participar en l'elaboració d'informes i documents propis de la gestió dels diferents programes.
  - Utilització de recursos d'orientació, directoris...

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona

**Període de col·laboració:**

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012  
Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Estudiants dels ensenyaments de Pedagogia, Psicopedagogia i Psicologia, inclosos els màsters relacionats, durant el curs 2011/2012.
2. Coneixement de la llengua catalana (certificat nivell C).
3. Coneixement a nivell d'usuari del paquet Microsoft Office.

**Mèrits:**

1. Coneixement de l'idioma anglès.
2. Competències personals: habilitats comunicatives, treball en equip, responsabilitat...
3. Superar una entrevista personal.

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Comunicació escrita i oral.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats d'ús de l'ordinador.

**Competències específiques:**

1. Capacitat de cercar informació específica.
2. Capacitat de generar noves idees.
3. Habilitats de comunicació.
4. Capacitat d'empatia.

**Pla formatiu:**

1. Formació en atenció i informació als estudiants.
2. Formació en orientació universitària.
3. Formació en la recerca d'informació relacionada en Orientació Universitària.
4. Formació en habilitats organitzatives i de suport en la gestió de les diferents activitats.



---

5. Aprofundiment en el coneixement d'eines i recursos d'orientació.

---

Consideracions:

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació)**

**2011.1.SAE.4**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

**Descripció de l'activitat:**

- 1.- Suport a l'àrea d'orientació universitària.
- 2.- Activitats de col·laboració:
  - Atenció telefònica i presencial als estudiants.
  - Col·laboració en tasques de suport de les diferents accions de formació i programes d'orientació.
  - Cerca d'informació i recursos específics d'interès per l'activitat d'orientació.
  - Participar en l'elaboració d'informes i documents propis de la gestió dels diferents programes.
  - Utilització de recursos d'orientació, directoris...

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

**Període de col·laboració:**

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012  
Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Estudiant dels ensenyaments de Pedagogia, Psicopedagogia, Psicologia i Belles Arts durant el curs 2011/2012.
2. Coneixement de la llengua catalana (certificat nivell C).
3. Coneixement a nivell d'usuari del paquet Microsoft Office.

**Mèrits:**

1. Coneixement de l'idioma anglès.
2. Competències personals: habilitats comunicatives, treball en equip, responsabilitat...
3. Superar una entrevista personal.

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Comunicació oral i escrita.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats d'ús de l'ordinador.

**Competències específiques:**

1. Capacitat de cercar informació específica.
2. Capacitat de generar noves idees.
3. Habilitats de comunicació.
4. Capacitat d'empatia.

**Pla formatiu:**

1. Formació en atenció i informació als estudiants.
2. Formació en orientació universitària.
3. Formació en la recerca d'informació relacionada amb Orientació Universitària.
4. Formació en habilitats organitzatives i de suport a la gestió de les diferents activitats.
5. Aprofundiment en el coneixement d'eines i recursos d'orientació.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Oficina de Programes d'Integració)

**2011.1.SAE.5**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	2	
Descripció de l'activitat:		
- Col·laboració en els processos de confecció i difusió de material de suport i de sensibilització. - Suport en el manteniment de la borsa de treball especialitzada.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Servei d'Atenció a l'Estudiant. Oficina de Programes d'Integració.		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant de la UB de 1r o 2n cicle durant el curs 2011/2012. 2. Català parlat i escrit correctament.		
Mèrits:		
1. Coneixements en l'atenció a persones amb discapacitat. 2. Formació relacionada amb l'àmbit social o de la salut. 3. Coneixements previs en l'àmbit de l'accessibilitat.  4. Coneixements informàtics, especialment relatius a: - paquet Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, etc). - internet. - pàgines web		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Instrumentals: capacitat d'anàlisi i síntesi. 2. Instrumentals: habilitats en la gestió de la informació. 3. Personals: habilitats comunicatives i interpersonals. 4. Personals: capacitat de treball en equip. 5. Personals: raonament crític. 6. Sistèmiques: capacitat per adaptar-se a noves situacions. 7. Sistèmiques: capacitat per generar noves idees (creativitat).		
Competències específiques:		
1. Coneixements: conèixer els problemes, necessitats i barreres que es troba l'alumnat amb necessitats especials. 2. Habilitats: capacitat per fer un ús adequat dels recursos orientats a promoure la inclusió i la igualtat d'oportunitats de l'estudiant. 3. Actituds: desenvolupar actituds positives cap a les persones amb necessitats especials, dins el marc del respecte a les diferències.		
Pla formatiu:		
1. Formació en cerca i gestió de la informació impresa o electrònica relativa a la integració social, especialment dins l'àmbit universitari.		



2. Formació en control i organització de bases de dades específiques (comunitat universitària, legislació i normativa, recursos, borsa de treball especialitzada, etc).
3. Formació en l'àmbit de l'atenció a la diversitat funcional i cultural.
4. Formació en l'àmbit de l'accessibilitat.
5. Formació en la creació de material de suport i sensibilització (en suport físic o virtual).
6. Formació en l'àmbit de la inserció laboral.
7. Aprofundiment en el coneixement dels factors que intervenen en un adequat desenvolupament de l'activitat econòmica.

Consideracions:

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació - Matí)**

**2011.1.SAE.6**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	2

**Descripció de l'activitat:**

- 1.- Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:
  - resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
  - manteniment de pàgines web.
  - manteniment de bases de dades.
  - elaboració de dossiers d'informació.

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona

**Període de col·laboració:**

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Matins, de 9 a 14 hores	657.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Ésser estudiant de la UB durant el curs 2011/2012.
2. Coneixement de català (certificat nivell C).
3. Coneixement de la llengua anglesa (First Certificate).
4. Experiència en tracte amb el públic.

**Mèrits:**

1. Coneixements d'ofimàtica.
2. Coneixements de correu electrònic.
3. Coneixements de confecció de pàgines web.
4. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
2. Coneixements d'una segona llengua.
3. Capacitat de treball en equip.
4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

**Competències específiques:**

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.

**Pla formatiu:**

1. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.





---

4. Formació en la realització i manteniment de pàgines web.

---

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb le Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació- Tarda)

**2011.1.SAE.7**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	2

#### Descripció de l'activitat:

- 1.- Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:
  - resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
  - manteniment de pàgines web.
  - manteniment de bases de dades.
  - elaboració de dossiers d'informació.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012  
Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	Tardes, de 14 a 19 hores	657.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Ésser estudiant de la UB durant el curs 2011/2012.
2. Coneixements de català (certificat nivell C).
3. Coneixements d'anglès (First Certificate).
4. Experiència en tracte amb el públic.

#### Mèrits:

1. Coneixements d'ofimàtica.
2. Coneixements de correu electrònic.
3. Coneixements de confecció de pàgines web.
4. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
2. Coneixements d'una segona llengua.
3. Capacitat de treball en equip.
4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

##### Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.

#### Pla formatiu:

1. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
2. Formació en la recerca d'informació.



- 
- 3. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.
  - 4. Formació en la realització i manteniment de pàgines web.

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat de Belles Arts

**2011.1.SAE.8**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial:

- suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants.
- suport als professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives.
- col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides als nous estudiants.
- col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics.
- participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants.
- Altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Sevei d'Atenció a l'Estudiant. Facultat de Belles Arts.

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	231.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.

Mèrits:

1. Coneixements informàtics.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Participació en activitats adreçades a estudiants.
4. Capacitat de comunicació amb estudiants.
5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.
6. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques.



- 
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  4. Formació en elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
  5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat de Biologia

**2011.1.SAE.9**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial:

- suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants.
- suport als professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives.
- col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides a nous estudiants.
- col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics.
- participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants.
- altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Facultat de Biologia

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	231.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.

Mèrits:

1. Coneixements informàtics.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Participació en activitats adreçades a estudiants.
4. Capacitat de comunicació amb estudiants.
5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.
6. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques.



- 
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  4. Formació en elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
  5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat de Dret

**2011.1.SAE.10**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1	
Descripció de l'activitat:		
Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial: - suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT). - confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants. - suport als professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives. - col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides a nous estudiants. - col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics. - participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants. - altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Servei d'Atenció a l'Estudiant. Facultat de Dret		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012 Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	231.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements informàtics.</li> <li>2. Coneixements escrits i orals de català.</li> <li>3. Participació en activitats adreçades a estudiants.</li> <li>4. Capacitat de comunicació amb estudiants.</li> <li>5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.</li> <li>6. Superar una entrevista personal.</li> </ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements d'una segona llengua.</li> <li>2. Coneixements escrits i orals de català.</li> <li>3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.</li> </ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació.</li> <li>2. Dinamització de persones i equips.</li> <li>3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.</li> <li>4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.</li> </ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació en accés i consulta de catàleg.</li> <li>2. Formació en bases de dades específiques.</li> </ol>		





3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
4. Formació en l'elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat d'Economia i Empresa

**2011.1.SAE.11**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial:

- suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants.
- suport als professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives.
- col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides a nous estudiants.
- col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics.
- participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants.
- altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Facultat d'Economia i Empresa

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	483.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.

Mèrits:

1. Coneixements informàtics.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Participació en activitats adreçades a estudiants.
4. Capacitat de comunicació amb estudiants.
5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.
6. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques.



- 
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  4. Formació en elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
  5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat de Farmàcia

**2011.1.SAE.12**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial:

- suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants.
- suport als professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives.
- col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides a nous estudiants.
- col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics.
- participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants.
- altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Facultat de Farmàcia

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	231.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.

Mèrits:

1. Coneixements informàtics.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Participació en activitats adreçades a estudiants.
4. Capacitat de comunicació amb estudiants.
5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.
6. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques.



- 
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  4. Formació en elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
  5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat de Filosofia

**2011.1.SAE.13**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial:

- suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants.
- suport als professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives.
- col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides a nous estudiants.
- col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics.
- participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants.
- altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Facultat de Filosofia

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	231.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.

Mèrits:

1. Coneixements informàtics.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Participació en activitats adreçades a estudiants.
4. Capacitat de comunicació amb estudiants.
5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.
6. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques.



- 
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  4. Formació en elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
  5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat de Matemàtiques

**2011.1.SAE.14**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial:

- suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants.
- suport als professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives.
- col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides a nous estudiants.
- col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics.
- participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants.
- altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'estudiant. Facultat de Matemàtiques

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	231.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.

Mèrits:

1. Coneixements informàtics.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Participació en activitats adreçades a estudiants.
4. Capacitat de comunicació amb estudiants.
5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.
6. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques.





- 
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  4. Formació en elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
  5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat de Pedagogia

**2011.1.SAE.15**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial:

- suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants.
- suport als Professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives.
- col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides a nous estudiants.
- col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics.
- participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants.
- altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Facultat de Pedagogia

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	231.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.

Mèrits:

1. Coneixements informàtics.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Participació en activitats adreçades a estudiants.
4. Capacitat de comunicació amb estudiants.
5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.
6. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques



- 
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  4. Formació en elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
  5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant - Facultat de Psicologia

**2011.1.SAE.16**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL	1

Descripció de l'activitat:

Col·laboració amb el Pla d'Acció Tutorial:

- suport al Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- confeccionar els circuits de comunicació entre professors tutors i estudiants.
- suport als Professors tutors en: tutories virtuals, sessions informatives.
- col·laboració en les tasques d'orientació en les activitats dirigides a nous estudiants.
- col·laboració en les enquestes als estudiants i estudis estadístics.
- participació en l'estand de la UB al Saló de l'Ensenyament sobre l'oferta acadèmica i de serveis de la UB als futurs estudiants.
- altres possibles tasques que el coordinador PAT consideri necessàries.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Facultat de Psicologia

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
10 hores setmanals	A acordar amb el coordinador PAT del centre corresponent (excepte Saló de l'Ensenyament)	231.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Ésser estudiant d'un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar o d'un ensenyament afí durant el curs 2011/2012.

Mèrits:

1. Coneixements informàtics.
2. Coneixements escrits i orals de català.
3. Participació en activitats adreçades a estudiants.
4. Capacitat de comunicació amb estudiants.
5. Es valorarà especialment pertànyer a un ensenyament de la Facultat on hagi de col·laborar.
6. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en accés i consulta de catàleg.
2. Formació en bases de dades específiques.



- 
3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
  4. Formació en elaboració d'entrevistes pels estudiants i professorat.
  5. Formació en habilitats organitzatives.

Consideracions:

---

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic de català**

**2011.1.SL.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Serveis Lingüístics	6
Responsable/s dels becaris: MARTA JUNCADELLA FORTUNY	

**Descripció de l'activitat:**

- Correcció de textos universitaris escrits en català.
- Traducció de textos universitaris del castellà al català.
- Postedició de textos universitaris traduïts automàticament del castellà al català.
- Manteniment de bases de dades terminològiques.
- Actualització de pàgines web de criteris lingüístics.

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Sants i els diferents punts d'atenció als usuaris

**Període de col·laboració:**

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Matins, de dilluns a divendres.	372.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Ser estudiant de la Universitat de Barcelona durant el curs 2011-2012.
2. Tenir el català com a llengua materna.
3. Acreditar documentalment coneixements del nivell superior de llengua catalana de la Generalitat de Catalunya o d'algun certificat equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça [www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm](http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm)), o bé haver aprovat l'assignatura Llengua Catalana Estàndard (Llengua III). Per a les persones que no disposin de cap d'aquestes acreditacions, es farà una prova de nivell de llengua catalana.
4. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.
5. Tenir iniciativa, autonomia i sentit de la llengua, qualitats que es valoraran, si cal, en una entrevista.

**Mèrits:**

1. Ser estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia (principalment Filologia Catalana) o ser llicenciat en Filologia Catalana i estar estudiant algun altre ensenyament a la Universitat de Barcelona durant el curs 2011-2012.
2. Tenir formació en correcció i traducció.
3. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
4. Haver obtingut una qualificació d'excel·lent o de matrícula d'honor en l'assignatura Llengua Catalana Estàndard (Llengua III).
5. Haver cursat algun cicle d'algun altre ensenyament.

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Habilitats d'ús de l'ordinador.
5. Habilitats comunicatives i interpersonals.

**Competències específiques:**

1. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
2. Expertesa en la cerca d'informació.
3. Habilitats en l'organització de la feina.



**Pla formatiu:**

---

1. Formació en l'àmbit de la correcció.
2. Formació en l'àmbit de la traducció.
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en bases de dades terminològiques.
5. Formació en redacció de criteris lingüístics.
6. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
7. Aprofundiment en els coneixements lingüístics.

**Consideracions:**

---

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic de castellà

**2011.1.SL.2**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Serveis Lingüístics	2
Responsable/s dels becaris: ESTER HUGUET SOLER, SARA SICART PEREA, MARTA JUNCADELLA	

#### Descripció de l'activitat:

- Traducció de textos universitaris del català al castellà.
- Postedició de textos universitaris traduïts automàticament del català al castellà.
- Tractament de textos amb eines de traducció automàtica i assistida, i de formats molt diversos.
- Correcció de textos universitaris escrits en castellà.
- Documentació bibliogràfica i consulta de determinats criteris lingüístics.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Sants i PAU de Plaça Universitat

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	De dilluns a divendres, de 9 a 12 h	372.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de la Universitat de Barcelona durant el curs 2011-2012.
2. Tenir el castellà com a llengua materna.
3. Acreditar documentalment coneixements del nivell de suficiència de llengua catalana de la Generalitat de Catalunya o d'algun certificat equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça ([www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm](http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm))). Per a les persones que no disposin de cap d'aquestes acreditacions, es farà una entrevista per valorar-ne el nivell.
4. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, processador de textos Word, Internet, etc.).
5. Tenir iniciativa i autonomia, sentit de la llengua i inquietuds lingüístiques.

#### Mèrits:

1. Estar cursant o ser llicenciat en Filologia Hispànica, i estar estudiant algun altre ensenyament a la Universitat de Barcelona durant el curs 2011-2012.
2. Tenir formació en correcció i traducció.
3. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
4. Haver cursat algun cicle d'algun altre ensenyament.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Habilitats d'ús de l'ordinador.
5. Habilitats comunicatives i interpersonals.

##### Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
2. Expertesa en la cerca d'informació.
3. Habilitats en l'organització de la feina.





**Pla formatiu:**

1. Formació en l'àmbit de la traducció.
2. Formació en l'àmbit de la correcció.
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
5. Aprofundiment en els coneixements lingüístics.

**Consideracions:**

Es valorarà en una prova les aptituds per a la correcció i traducció de les persones candidates preseleccionades.

Si cal, també es farà una entrevista de valoració personal.

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic d'anglès**

**2011.1.SL.3**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Serveis Lingüístics	1	
Responsable/s dels becaris: MARTA JUNCADELLA FORTUNY, BARNABY NOONE		
Descripció de l'activitat:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducció de registres a bases de dades de gestió de l'assessorament lingüístic.</li> <li>- Alineació de textos bilingües per crear memòries de traducció.</li> <li>- Verificació de bon alineament de textos paral·lels.</li> <li>- Organització dels diferents passos d'un procés (gestió de les memòries de traducció, gestió de les correccions i traduccions, etc.).</li> </ul>		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Sants		
Període de col·laboració:		
De l'1 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012		
Període Inactivitat: agost de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Matins, de dilluns a divendres.	372.0 € mensuals
Requisits específics:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant d'Estudis Anglesos (o Filologia Anglesa) de la UB durant el curs acadèmic 2011-2012.</li> <li>2. Acreditar documentalment el nivell B.2.1 (intermedi alt) d'anglès en el Marc europeu comú de referència (MECR), o el nivell 5 de l'EIM o equivalent.</li> <li>3. Acreditar documentalment el nivell de suficiència de català (nivell C) o equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça <a href="http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm">www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm</a>).</li> </ol>		
Mèrits:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haver cursat estudis fora de l'Estat espanyol (Erasmus, programes de mobilitat, etc.).</li> <li>2. Haver gaudit d'una altra beca de col·laboració a la UB.</li> <li>3. Haver cursat un altre ensenyament (grau, diplomatura o llicenciatura).</li> <li>4. Acreditar documentalment coneixements d'eines informàtiques i d'Internet, especialment les relacionades amb l'edició i la traducció (DreamWeaver, DéjàVu, Trados, etc.).</li> <li>5. Acreditar documentalment el nivell B.2.2 (avançat) d'anglès en el Marc europeu comú de referència (MECR) o el Cambridge Advanced o superior.</li> </ol>		
Competències:		
Competències transversals:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals.</li> </ol>		
Competències específiques:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements d'una tercera llengua (anglès).</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació.</li> <li>3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació.</li> </ol>		
Pla formatiu:		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació en bases de dades específiques de gestió de l'assessorament lingüístic.</li> <li>2. Formació en memòries de traducció i traductors assistits.</li> </ol>		



3. Formació en l'àmbit de la comprensió lectora en una tercera llengua (anglès).
4. Formació en habilitats organitzatives.
5. Formació en cerca d'informació lingüística i terminològica.

**Consideracions:**

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Formació

2011.1.SL.4

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Serveis Lingüístics	1
Responsable/s dels becaris: JUAN RAMON BERENGUERAS BASSA	

Descripció de l'activitat:

1. Tasques d'atenció al públic.
2. Atenció de demandes sobre cursos i formació lingüística.
3. Difusió de les accions formatives dels Serveis Lingüístics.
4. Tasques de matrícula als cursos i tasques administratives que se'n derivin en suport informàtic.
5. Tasques de suport als PAU i als centres d'autoaprenentatge de llengua catalana en temes relacionats amb accions formatives.
6. Col·laboracions puntuals en activitats de dinamització lingüística.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Sants

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 29 de juny de 2012

Període Inactivitat: desembre de 2011

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	de 10 a 13 h	372.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixement de llengua catalana: nivell de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya (nivell C) o equivalent (podeu consultar: <http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat>). El nivell s'ha de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
2. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, Word, Excel, Internet).
3. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.

Mèrits:

1. Tenir coneixements d'anglès, francès, alemany, italià, etc.
2. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.)

Competències:

Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonals
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
6. Habilitats en la gestió de la informació
7. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir bases de dades
2. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
3. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

**Pla formatiu:**

---

1. Formació de l'estructura dels SL
2. Formació en nivells d'ensenyament de llengües (SL, Generalitat, Marc europeu)
3. Formació en bases de dades específiques (GIGA, base d'alumnes dels SL)
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
5. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
6. Formació en habilitats organitzatives

**Consideracions:**

---

La inactivitat serà des de el dia 9 de desembre de 2011 a 9 de gener de 2012.

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Documentació**

**2011.1.SL.5**

Unitat que proposa la beca:			Nombre de beques:
Serveis Lingüístics			1
Responsable/s dels becaris: TERESA GRANADOS CAMARASA			
Descripció de l'activitat:			
Col·laboració en el registre i l'entrada de documents lingüístics en una base de dades documental i en l'elaboració de productes documentals.			
Lloc on es prestarà la col·laboració:			
Sants			
Període de col·laboració:			
Del 3 d'octubre de 2011 al 30 de setembre de 2012			
Període Inactivitat: agost de 2012			
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:	
15 hores setmanals	Matí	372.0 € mensuals	
Requisits específics:			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alumnes de Biblioteconomia i Documentació, Filologia, Geografia i Història</li> <li>2. Tenir coneixement de llengua catalana: nivell de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya (nivell C) o equivalents (podeu consultar: <a href="http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat">http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat</a>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.</li> <li>3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows o Linux, Word i Internet).</li> </ol>			
Mèrits:			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements de gestors documentals.</li> <li>2. Tenir coneixements d'anglès, francès, italià o alemany.</li> <li>3. Haver elaborat productes documentals.</li> </ol>			
Competències:			
<b>Competències transversals:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> <li>2. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement</li> <li>3. Coneixements de terceres llengües</li> <li>4. Capacitat d'anàlisi i de síntesi</li> <li>5. Capacitat de treball en equip</li> <li>6. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li> </ol>			
<b>Competències específiques:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>2. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> <li>3. Capacitat de fer servir a bases de dades</li> <li>4. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'usuari</li> </ol>			
Pla formatiu:			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació de l'estructura dels SL</li> <li>2. Formació general en el funcionament de l'àrea de Documentació dels SL</li> <li>3. Formació en bases de dades específiques (catàleg SL i PIGA)</li> <li>4. Formació en accés i consulta de catàleg</li> <li>5. Formació en creació i organització de bibliografies</li> <li>6. Formació en la recerca i gestió d'informació impresa i electrònica</li> </ol>			



- 
- 7. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
  - 8. Formació en habilitats organitzatives

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - CAL d' Economia i Empresa

**2011.1.SL.6**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Serveis Lingüístics

3

Responsable/s dels becaris: Glòria Vallès Fitó

Descripció de l'activitat:

Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desmar els materials utilitzats, fer inventaris, elaborar material de suport, entre d'altres.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Facultat d'Economia i Empresa

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	1 beca d'11 a 14 h / 1 beca de 14 a 17 h / 1 beca de 17 a 20 h	372.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar <http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
2. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, Internet i correu electrònic).
3. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.

Mèrits:

1. Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).
2. Coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, japonès o rus.
3. Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.
4. Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).
5. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
6. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).

Competències:

Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonals
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement



Pla formatiu:

---

1. Formació de l'estructura dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - CAL de Física i Química

2011.1.SL.7

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Serveis Lingüístics

1

Responsable/s dels becaris: Rosa Bonafont Vila-seca

Descripció de l'activitat:

Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desar els materials utilitzats, fer inventaris, elaborar material de suport, entre d'altres.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Facultat de Física

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	Matins	372.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar <http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
2. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, Internet i correu electrònic).
3. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau

Mèrits:

1. Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).
2. Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.
3. Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).
4. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
5. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).

Competències:

Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonals
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement



---

**Pla formatiu:**

1. Formació de l'estructura dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives

---

**Consideracions:**

---

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - CAL de plaça Universitat**

**2011.1.SL.8**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Serveis Lingüístics	3
Responsable/s dels becaris: Òscar Serrra Silvia	

**Descripció de l'activitat:**

Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desar els materials utilitzats, fer inventaris, elaborar material de suport, entre d'altres.

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Plaça Universitat

**Període de col·laboració:**

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	1 beca d'11 a 14 h / 1 beca de 14 a 17 h / 1 beca de 17 a 20 h	372.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar: <http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.
2. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, Internet i correu electrònic).
3. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.

**Mèrits:**

1. Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).
2. Coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, àrab o rus.
3. Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.
4. Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).
5. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).
6. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Habilitats comunicatives i interpersonals
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts...)
7. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

**Competències específiques:**

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu:

---

1. Formació de l'estructura dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives

Consideracions:

---

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics. PAU de Plaça Universitat

**2011.1.SL.9**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Serveis Lingüístics

1

Responsable/s dels becaris: MICHAEL MAUDSLEY

Descripció de l'activitat:

Tasques de suport a la gestió del Punt d'Atenció als Usuaris de Plaça Universitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Punt d'Atenció als Usuaris de Plaça Universitat

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de dilluns a divendres, matins de 9 h 30 a 13 h 30	502.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Acreditar documentalment el nivell de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya (nivell C) o equivalents (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça <http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm>).
2. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, Word, Excel, navegadors i cercadors d'Internet, programes de correu electrònic, etc.).
3. Tenir iniciativa, autonomia personal, habilitats comunicatives i capacitat d'organització, qualitats que es valoraran, si cal, en una entrevista

Mèrits:

1. Ser estudiant de les Facultats de Filologia, Matemàtiques, Geografia i Història o Filosofia.
2. Tenir coneixements mitjans d'anglès (nivell First Certificate o equivalents).
3. Tenir coneixements d'altres llengües de la Unió Europea.
4. Haver gaudit d'una beca de suport als PAU dels Serveis Lingüístics en anys anteriors.

Observacions

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
3. Coneixements d'anglès

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Habilitats comunicatives i interpersonals

Pla formatiu:

1. Formació general en serveis i recursos lingüístics per a la comunitat universitària.
2. Formació específica en canalització d'informació lingüística.
3. Formació en habilitats comunicatives orals.



---

4. Formació en habilitats organitzatives.

---

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

**2011.1.SMC.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei Meteorològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: JOAN BECH RUSTULLET	1

#### Descripció de l'activitat:

Suport a l'Equip de Teledetecció en l'adequació a les necessitats derivades de vigilància i la predicció meteorològica a molt curt termini procedents de les eines de teledetecció. Elaboració d'informes estadístics a partir de les dades procedents de les eines de teledetecció.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

#### Període de col·laboració:

Del 13 de setembre de 2011 al 12 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	484.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de Grau/Llicenciatura, Màster o Doctorat de Física, Geografia, o d'altres graus/licenciatures de ciències o enginyeries superiors, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Coneixements bàsics de les eines de teledetecció meteorològica.
3. Coneixements d'ofimàtica.
4. Coneixements bàsics de programació informàtica.
5. Coneixements bàsics de llengua anglesa.
6. Interès per la meteorologia.

#### Mèrits:

1. Coneixements de Linux/Unix.
2. Coneixements avançats de programació informàtica.
3. Coneixements avançats de la llengua anglesa.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Treball en equip
2. Comunicació.

##### Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

#### Pla formatiu:

1. Coneixements de sistemes de teledetecció meteorològica: Xarxa de radars, sistema de detecció de descàrregues elèctriques, imatges de satèl·lit meteorològic.
2. Aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica.
3. Iniciació/aprofundiment en coneixements de llenguatges de programació en entorn LINUX.
4. Processament de productes de teledetecció meteorològica.

#### Consideracions:

Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Teledetecció.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

**2011.1.SMC.2**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei Meteorològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: ANNA RIUS VENTOSA	1

#### Descripció de l'activitat:

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Climatologia i, en concret en:

- Col·laborar en l'atenció i resposta de les sol·licituds d'informació meteorològica i climàtica dels usuaris externs.
- Col·laborar en la digitalització de sèries de dades meteorològiques antigues.
- Col·laborar i/o participar en estudis, informes butlletins i/o projectes concrets de l'àmbit de la climatologia.
- Col·laborar donant suport a tasques concretes vinculades al control de qualitat de dades meteorològiques.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

#### Període de col·laboració:

Del 20 de setembre de 2011 al 19 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres de 9 a 14 hores	484.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Estudiant de Màster o Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia.
2. Coneixements de català equivalent a nivell C de la Junta Permanent.

#### Mèrits:

1. Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C.
2. Coneixements en tractament de base de dades.
3. Coneixements en llenguatges SQL o PLSQL.
4. Coneixement de SIG.
5. Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia.
6. Col·laboració en projectes relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Treball en equip.
2. Comunicació.

##### Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

#### Pla formatiu:

1. Coneixements dels climes de Catalunya.
2. Coneixements del territori de Catalunya.
3. Coneixements de validació i control de qualitat de dades meteorològiques.
4. Coneixements de tractament de sèries de climàtiques.
5. Coneixements d'exploració de bases de dades.

#### Consideracions:

**ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1**

**Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)**

**2011.1.SMC.3**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei Meteorològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: ANNA RIUS VENTOSA	2

**Descripció de l'activitat:**

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Climatologia i, en concret en:

- Col·laborar en l'atenció i resposta de les sol·licituds d'informació meteorològica i climàtica dels usuaris externs.
- Col·laborar en la digitalització de sèries de dades meteorològiques antigues.
- Col·laborar i/o participar en estudis, informes butlletins i/o projectes concrets de l'àmbit de la climatologia.
- Col·laborar donant suport a tasques concretes vinculades al control de qualitat de dades meteorològiques.

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

**Període de col·laboració:**

Del 6 de setembre de 2011 al 5 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	de dilluns a divendres de 15 a 19 hores	388.0 € mensuals

**Requisits específics:**

1. Estudiant de Màster o Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia.
2. Coneixements de català equivalent a nivell C de la Junta Permanent.

**Mèrits:**

1. Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C.
2. Coneixements en tractament de base de dades Oracle.
3. Coneixements en llenguatges SQL o PLSQL.
4. Coneixement de SIG.
5. Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia.
6. Col·laboració en projectes relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.

**Competències:**

**Competències transversals:**

1. Treball en equip.
2. Comunicació.

**Competències específiques:**

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

**Pla formatiu:**

1. Coneixements dels climes de Catalunya.
2. Coneixements del territori de Catalunya.
3. Coneixements de validació i control de qualitat de dades meteorològiques.
4. Coneixements de tractament de sèries de climàtiques.
5. Coneixements d'exploració de bases de dades.

**Consideracions:**

ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)

2011.1.SMC.4

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Servei Meteorològic de Catalunya 1  
 Responsable/s dels becaris: ABDEL SAIROUNI AFIF

Descripció de l'activitat:

Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Modelització i, en concret en:  
 -Suport en les tècniques desenvolupades per l'equip de modelització, relacionades amb la validació dels diferents models numèrics de pronòstic, la introducció de noves eines (imatges radar i satèl·lits) o la introducció de noves parametritzacions.  
 - Col·laboració en l'elaboració de productes meteorològics a partir de les sortides d'un model.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)

Període de col·laboració:

Del 13 de setembre de 2011 al 12 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	de dilluns a divendres de 9 a 14 hores	484.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Estudiant de Màster o Doctorat de Física, haver cursat alguna assignatura de Física de l'Atmosfera (o Meteorologia) o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionats amb la meteorologia.
2. Coneixements de llenguatges de programació.

Mèrits:

1. Ús dels entorns i eines de programació més habituals (C, Fortran, i d'altres en entorns UNIX-LINUX i Windows).
2. Coneixements d'anglès.

Competències:

Competències transversals:

1. Treball en equip.
2. Comunicació.

Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

Pla formatiu:

1. Coneixements de meteorologia física i dinàmica: Ús operatiu dels models numèrics de predicció del temps, anàlisi de fenòmens de meso escala.
2. Interpretació d'eines de teledetecció: Imatges de satèl·lit i radar.
3. Coneixements en programació en C i Fortran en entorn LINUX, "scripting".

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

**2011.1.SMC.5**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Servei Meteorològic de Catalunya 1  
Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

Descripció de l'activitat:

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

Període de col·laboració:

Del 20 de setembre de 2011 al 19 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	De dissabte a dilluns de 7,30 a 12,30 hores (veure consideracions)	291.0 € mensuals

Requisits específics:

1. Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.

Mèrits:

1. Interès per la meteorologia.
2. Coneixements d'anglès i de català.
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.

Competències:

Competències transversals:

1. Treball en equip.
2. Comunicació.

Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

Pla formatiu:

1. Interpretació de models meteorològics.
2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica.
3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
4. Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
5. Interpretació de les diferents eines de teledetecció.
6. Coneixements de la gestió d'una situació Meteorològica de Risc.
7. Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.

Consideracions:

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana.

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

**2011.1.SMC.6**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei Meteorològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE	1

#### Descripció de l'activitat:

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

#### Període de col·laboració:

Del 13 de setembre de 2011 al 12 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dimarts a divendres de 7,30 a 12,30 hores (veure consideracions)	388.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.

#### Mèrits:

1. Interès per la meteorologia.
2. Coneixements d'anglès i de català.
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Treball en equip.
2. Comunicació.

##### Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

#### Pla formatiu:

1. Interpretació de models meteorològics.
2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica.
3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
4. Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
5. Interpretació de les diferents eines de teledetecció.
6. Coneixements de la gestió d'una situació Meteorològica de Risc.
7. Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.

#### Consideracions:

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana.

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància).

**2011.1.SMC.7**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei Meteorològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE	1

#### Descripció de l'activitat:

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als motjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

#### Període de col·laboració:

Del 21 de setembre de 2011 al 20 de setembre de 2012

Període Inactivitat: juliol de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
20 hores setmanals	De dimarts a divendres de 15,00 a 20,00 hores (veure consideracions)	388.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.

#### Mèrits:

1. Interès per la meteorologia.
2. Coneixements d'anglès i de català.
3. Coneixements de ofimàtica, programació i d'entorn web.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Treball en equip.
2. Comunicació.

##### Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

#### Pla formatiu:

1. Interpretació de models meteorològics.
2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica.
3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
4. Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
5. Interpretació de les diferents eines de teledetecció.
6. Coneixements de la gestió d'una situació Meteorològica de Risc.
7. Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.

#### Consideracions:

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana.

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

**2011.1.SMC.8**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:
Servei Meteorològic de Catalunya Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE	1

#### Descripció de l'activitat:

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als mitjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

#### Període de col·laboració:

Del 20 de setembre de 2011 al 19 de setembre de 2012

Període Inactivitat: agost de 2012

Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
15 hores setmanals	De dissabte a dilluns de 15,00 a 20,00 hores (veure consideracions)	291.0 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.

#### Mèrits:

1. Interès per la meteorologia.
2. Coneixements d'anglès i de català.
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Treball en equip.
2. Comunicació.

##### Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

#### Pla formatiu:

1. Coneixement de treball en grup.
2. Interpretació de models meteorològics.
3. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica.
4. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
5. Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
6. Interpretació de les diferents eines de teledetecció.
7. Coneixements de la gestió d'una situació Meteorològica de Risc.
8. Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.

#### Consideracions:

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana.

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2011.1

### Beca de Col·laboració amb la Unitat de Comunicació

**2011.1.UC.1**

Unitat que proposa la beca:	Nombre de beques:	
Comunicació	3	
Responsable/s dels becaris: ESTHER ORIOL FERNANDEZ		
Descripció de l'activitat:		
- Maquetació en HTML de pàgines web institucionals. - Gestió de continguts a través de l'Open CMS. - Gestió de la col·lecció fotogràfica (classificació i indexació)		
Lloc on es prestarà la col·laboració:		
Unitat de Comunicació - Edifici Històric		
Període de col·laboració:		
De l'1 de setembre de 2011 al 31 de juliol de 2012		
Dedicació setmanal:	Horari:	Dotació econòmica:
25 hores setmanals	De dilluns a divendres (veure consideracions)	620.0 € mensuals
Requisits específics:		
1. Ser estudiant dels ensenyaments de la UB 2. Gestió de continguts a través de l'OPEN CMS 3. Gestió de la col·lecció fotogràfica ( Classificació i indexació)		
Mèrits:		
1. Tenir bon nivell de català, anglès i altres idiomes 2. Es valorarà coneixements de llenguatges de programació 3. Es valorarà coneixements de HTML, Dreamweaver,Flash,Corel Draw, Photoshop 4. Es valorarà estudis en Comunicació Audiovisual, Biblioteconomia o Documentació		
Competències:		
Competències transversals:		
1. Capacitat de treball en equip 2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica 3. Capacitat per generar noves idees (creativitat)		
Competències específiques:		
1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua 2. Habilitats bàsiques d'ús d'ordinador 3. Habilitats en la gestió de la informació 4. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc. 5. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement		
Pla formatiu:		
1. Aprofundiment en l'ús de tècniques audiovisuals 2. Formació en la realització i manteniment de pàgines web 3. Formació en l'àmbit de la gestió de continguts Digitals 4. Formació en la creació de base de dades de material audiovisual		





UNIVERSITAT DE BARCELONA

U

B

## Beques i Ajuts a l'Estudiant

Beques de col·laboració

### Consideracions:

---

Horari a convenir amb el responsable, 2 beques amb horari de matí de 9 a 14 hores i 1 beca de tarda de 14 a 19 hores.