

## Convocatòria de 270 Beques de Col·laboració amb la Universitat de Barcelona (Convocatòria de Primavera) (2014.3)

### BASES

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística de conformitat amb les previsions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 8 de maig de 2012, ha aprovat les bases que hauran de regir la concessió de beques de col·laboració de la Universitat de Barcelona.

### BASE I. Convocatòria

Es convoquen 270 .- beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona

El règim de les activitats de col·laboració serà l'indicat a l'annex.

1. El període de col·laboració, la dedicació, l'horari i la dotació econòmica de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplicarà la retenció d'IRPF i quota obrera de la Seguretat Social que correspon al becari.
2. La percepció econòmica d'aquestes beques serà proporcional al període en què realment s'hagi prestat la col·laboració.
3. La dotació econòmica total de la beca és de 1.281.086,73 €. El pagament es farà a càrrec de les següents posicions pressupostàries: D/482000900/C2014G/G00 i D/160000300/C2014G/G00 per a 2014 i D/482000900/P2015G/G00 i D/160000300/P2015G/G00 per a 2015 del pressupost de la Universitat de Barcelona. El pagament de les beques corresponents als exercicis 2014-2015 resten condicionats a l'aprovació definitiva del pressupost de la UB i/o organismes externs, dels esmentats exercicis i a la existència de les corresponents partides pressupostàries i la seva suficient dotació econòmica, amb la qual cosa, publicada la corresponent resolució, la incorporació de les persones beneficiàries estarà condicionada a l'existència real de dotació pressupostària adequada i suficient.

### BASE II. Requisits i mèrits

L'alumnat que sol·liciti aquestes beques haurà de tenir els requisits següents:

#### Requisits generals

1. Ser estudiant de la UB o dels seus centres adscrits en qualsevol dels ensenyaments homologat de grau, primer i segon cicles, màster universitari o programes de doctorat i dels ensenyaments propis als quals fa referència l'Estatut de la UB, a excepció dels estudis d'extensió universitària o de certificat d'aprofitament durant el curs acadèmic de col·laboració de la beca i en el moment de finalització de presentació de les sol·licituds. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de Beques de Col·laboració no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
2. No haver gaudit d'una beca de col·laboració en la mateixa unitat o entitat externa durant més de tres anys acadèmics consecutius immediatament precedents al de la convocatòria.
3. Tenir un mínim de 30 crèdits superats en l'ensenyament de què l'alumne o l'alumna es matricula, a excepció dels estudiants que inicien un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral, que estigui matriculat en màster o en un postgrau propi. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència haurà de tenir superats un mínim de 15 crèdits. Els/les estudiants de doctorat només cal que compleixin la condició d'estar matriculats en un programa de doctorat, postgrau o mestratge o tenir la condició d'estudiants de doctorat de la Universitat de Barcelona, segons el que estableixi el Consell de Govern en matèria de tutela de doctorat.

4. Matricular-se d'un mínim de 18 crèdits o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament, o bé, si es tracta d'una matrícula semestral, cursar estudis de doctorat o de postgraus propis.
5. Tenir coneixements orals bàsics de català i/o castellà.

#### Requisits específics i mèrits

Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.

#### **BASE III. Tramitació**

La sol·licitud s'haurà d'omplir per Internet a la pàgina web:

<http://www.ub.edu/beques/col.laboracio/>

i el resguard s'entregarà, juntament amb la documentació que s'especifica a la base IV, a qualsevol dels registres de la UB del **del 21 de març de 2014 al 22 d'abril de 2014**

La relació i els horaris de les diferents oficines del Registre General de la UB es poden consultar a la següent pàgina web: [http://www.ub.edu/gestiodocumentalarxiu/ca/registre/re\\_horaris.html](http://www.ub.edu/gestiodocumentalarxiu/ca/registre/re_horaris.html)

#### **BASE IV. Documentació**

Documentació a presentar per sol·licitar les beques:

- \* Resguard imprès de sol·licitud, degudament signat
- \* Fotocòpia del DNI o NIE.
- \* Còpia de la matrícula en cas que es tracti d'una matriculació d'un ensenyament de màster universitari o de postgraus propis o de ser estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- \* L'expedient acadèmic dels estudis universitaris cursats, que haurà d'incloure totes les qualificacions de les diferents convocatòries, en el cas d'estudiants de doctorat, màster universitari o postgraus propis que no hagin realitzat els estudis previs a la UB. Els alumnes matriculats en centres adscrits també hauran d'aportar l'expedient acadèmic
- \* El currículum, ajustat al model que es faciliti amb les bases, en què s'especifiquin la condició d'estudiant de la UB, la formació i l'experiència pràctica que es desitgi fer valer, acompanyat necessàriament de l'oportuna documentació acreditativa dels requisits exigits a la convocatòria i dels mèrits al·legats.

D'acord amb l'article 15 apartat segon del Reglament de Beques de col·laboració si s'observa que falta algun document, es requerirà a la persona interessada que porti la documentació. A més s'indicarà que si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició.

#### **BASE V. Comissió de valoració**

1. La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística nomenarà una comissió de valoració que estarà constituïda per:

|                   |  |
|-------------------|--|
| <u>President:</u> | La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística o persona en qui delegui.   |
| <u>Vocals:</u>    | Un representant de l'òrgan/unitat/projecte de recerca que va tenir la iniciativa de la convocatòria de la beca de col·laboració.<br>Un representant dels estudiants, nomenat pel Consell de l'Alumnat. |
| <u>Secretari:</u> | La cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant, que tindrà veu però no vot.  |

2. La comissió, en el termini màxim de 60 dies a partir de l'últim assenyalat a les bases per a la presentació de sol·licituds, trametrà les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents la Vicerectora d'Estudians i Política Lingüística.

En el termini màxim de deu dies, la Vicerectora d'Estudians i Política Lingüística convocant resoldrà l'adjudicació de les beques.

3. L'alumnat que no hagi obtingut beca podrà formar part d'una llista d'espera.

En el cas que es produeixi una renúncia, la Vicerectora d'Estudians i Política Lingüística convocant podrà concedir la beca a una persona de la llista d'espera.

### BASE VI. Selecció

1. En la selecció dels candidats es tindran en compte els criteris següents:
  - a) Expedient acadèmic: Les qualificacions es valoraran ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern, i d'acord amb el que estableix l'art. 5.1 del Reglament de Beques de Col·laboració. A l'alumnat de doctorat i postgraus propis, o que iniciï estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcularà la nota mitjana de l'expedient que li dóna accés
  - b) Idoneïtat dels candidats: La comissió de valoració podrà avaluar la idoneïtat dels candidats segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si s'escau, fins a un màxim de 6 punts.
2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de Beques i Ajuts a l'Estudiant i a l'adreça web:  
<http://www.ub.edu/beques/col.laboracio/>

### BASE VII. Lliurament de credencials i documentació

1. Una vegada s'hagi resolt la convocatòria, la Vicerectora d'Estudians i Política Lingüística convocant expedirà a favor de la persona proposada la credencial corresponent, la qual tindrà els efectes d'acreditar la condició de becari.
2. Els adjudicataris hauran d'omplir el quadern de becari, que els serà facilitat pel servei en el que hauran de col·laborar, i fer entrega de la documentació indicada per tal de poder percebre l'import econòmic de la beca i poder ser donats d'alta a la Seguretat Social. La persona beneficiària haurà de facilitar el seu número de la Seguretat Social en el moment de formalització del quadern de becari. Si no el té no podrà incorporar-se a la beca fins a la seva presentació. S'entén que els adjudicataris de les beques hi renunciïn voluntàriament si, sense justificació, no es presenten el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi i efecte de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. Cas que, per motius justificats, l'adjudicatari d'una beca no es pugui incorporar a la unitat en la que ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-se incorporat hagi de renunciar, pot demanar en el mateix moment de la renúncia, ser inclòs en la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions de renúncies. En aquest supòsit, el sol·licitant passa a formar part d'una segona llista d'espera.
4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'hauran d'acreditar mitjançant el NIE o Targeta d'Estudiant i tindran una retenció del 25 % (IRPF no residents) si no han estat residents durant més de 183 dies durant l'any natural. Quan el període d'estada sigui superior a 183 dies dintre de l'any natural, es practicarà una retenció mínima del 2% (IRPF de residents fiscals), que podrà ser superior d'acord amb l'import i durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si s'escau, només podrà sol·licitar-se directament a l'Agència Tributària.

### BASE VIII. Activitats de col·laboració

1. Les activitats de col·laboració de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. El desenvolupament del pla formatiu està regulat a l'article 24 del Reglament de beques de col·laboració, comportant drets i obligacions tant pels beneficiaris com per a les unitats responsables del becaris.
2. El becari o la becària podrà dirigir un escrit de queixa adreçada a la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística en el cas que, segons el seu judici, es produeixi qualsevol transgressió del contingut de la col·laboració i en el desenvolupament del seu pla formatiu.

### BASE IX. Obligacions

1. El becari o la becària haurà de tenir la condició d'estudiant de la UB durant tot el temps que gaudeixi de la beca i haurà de complir amb totes les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament de Beques de Col·laboració.
2. El becari o la becària prestarà la seva col·laboració segons l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria.
3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part del becari o la becària, decidirà el responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Haurà de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.
4. El responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui vetllarà pel compliment de les obligacions assignades a la persona col·laboradora i comunicarà a la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida. El responsable de la unitat també haurà de donar compliment al pla formatiu indicat al reglament i informar al becari en matèria de prevenció de riscos laborals.
5. En cas de renúncia a la beca, el becari o la becària només tindrà dret a la percepció de la quantitat deguda pels dies en què va prestar la col·laboració, fins a la data de renúncia. L'adjudicatari de la beca haurà d'omplir l'imprès formalitzat de renúncia de la beca i fer entrega de la credencial de becari amb una antelació mínima de 15 dies de què ha de causar efectes. Cas que degut a una renúncia el beneficiari hagi cobrat diners indegudament, haurà de procedir a la seva devolució tan aviat sigui reclamada. Pel contrari, se li aplicarà la disposició addicional 1ª de la normativa econòmica de la UB.

### BASE X. Revocació

L'adjudicació d'aquesta beca, se n'hagi o no abonat l'import mensual, podrà ser revocada, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, per les següents causes:

1. Si, d'acord amb les bases de la convocatòria, no s'inicien o no s'executen continuadament les tasques encomanades, o si la qualitat aconseguida és insuficient.
2. Si l'adjudicatari de la beca incompleix qualsevol de les altres obligacions assumides en acceptar la beca de col·laboració i contemplades en l'article 28 del Reglament de beques de col·laboració
3. Quan concorrin d'altres circumstàncies que afectin l'adequat desenvolupament de les tasques encomanades.
4. Altres causes de revocació previstes a l'ordenament jurídic.
5. Passar a morositat econòmica a la Universitat de Barcelona.

## BASE XI. Incompatibilitats

El benefici de les beques de col·laboració és incompatible amb:

- a) La prestació de qualsevol tipus de treball remunerat per compte d'altri i sota dependència aliena o de la pròpia universitat, sotmesa a la normativa jurídicolaboral o administrativa.
- b) La prestació de serveis sotmesos a la normativa estatutària o funcional per compte de qualsevol administració pública.
- c) L'exercici de qualsevol activitat comercial, industrial o professional per compte propi o el fet de tenir-ne la titularitat.
- d) El gaudiment de qualsevol altra beca o ajut que comporti una prestació de col·laboració
- e) El gaudiment de qualsevol ajut de personal investigador en formació.
- f) Prestació del subsidi d'atur

És competència de la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística la decisió d'altres supòsits possibles.

Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament a la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística el fet que hagi sobrevingut alguna causa d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca. En aquests casos, la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística disposarà l'extinció de la beca.

## BASE XII. Règim jurídic

En cap cas, el fet de gaudir d'aquesta beca tindrà efectes jurídicolaborals entre la persona beneficiària i la UB.

## BASE XIII. Difusió

Els centres de la Universitat de Barcelona procuraran la màxima difusió d'aquesta convocatòria.

## BASE XIV. Aclariment

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB amb data 8 de maig de 2012, el qual està a disposició de l'alumnat que vulgui consultar-lo, així com a l'adreça web: [www.ub.edu/beques/col.laboracio](http://www.ub.edu/beques/col.laboracio).

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.

## BASE XV. Recursos

Contra les resolucions dictades per la la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística convocant, que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició d'acord amb allò que disposen els articles 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Barcelona, 21 de març de 2014

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística

Gemma Fonrodona Baldajos

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició d'acord amb allò que disposen els articles 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Àrea de Formació Complementària

**2014.3.AFC.1**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:   |                           |
| Àrea de Formació Complementària<br>Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG  | 1   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'Edifici Jeroni Granell fent diverses tasques com ara: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook, Twitter..), fer fotocòpies, arxivar documentació i material electrònic, revisar textops en català/castellà, mecanografiar textos   |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| Sala de professorat, planta principal - Edifici Jeroni Granell   |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals   | bàsic matí període docència dilluns a divendres 8-11no docència dilluns a divendres 10-13 | 370,20 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| 1. Acreditar documentalment el nivell de coneixements de la llengua anglesa equivalent al nivell C1 del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (EIM Avançat 1o 2; CAE; Filologia anglesa Llengua 2)  |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM ( especialment Alemany i /o Francès)</li> <li>2. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel , Internet)</li> <li>3. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres</li> <li>4. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoran en una entrevista</li> <li>5. Coneixements de l'estructura i continguts dels principals examens internacionals de llengua</li> </ol> |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| Competències transversals:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> <li>3. Capacitat de treball en equip</li> <li>4. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant</li> </ol>   |   |                           |
| Competències específiques:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua</li> <li>2. Coneixements d'una segona llengua</li> <li>3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li> <li>4. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> <li>5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades</li> <li>6. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> </ol>   |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
2. Formació i atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
3. Formació en la recerca d'informació
4. Formació en habilitats organitzatives
5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres

Consideracions:



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Sistemes i Explotació

**2014.3.AT.1**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                                    |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: JUAN LLOPART MARCE  | 2  |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| <p>Instal·lació de maquinari sota la supervisió d'un responsable<br/>         Participació en grups de treball de configuració i posta en marxa del programari<br/>         Gestió dels incidents i de la problemàtica relacionada amb el grup de treball</p>  |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Travessera de les Corts 131-159, Recinte Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona   |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:  | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres entre les 8:00 i les 15 hores | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements a nivell d'usuari en sistemes operatius GNU/Linux (Ubuntu, Debian, Centos, Opensuse, etc.)</li> <li>2. Coneixements a nivell d'usuari en sistemes operatius Windows, Workstation (Windows7, Windows8, etc.)</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física, Química o Matemàtiques</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Acreditar coneixements d'anglès i de català</li> <li>4. Coneixements a nivell d'administració dels sistemes abans esmentats.</li> <li>5. Creació i execució de màquines virtuals tipus Windows, Linux en entorn (VMware player, VMware Workstation, VMware ESXi, VIRTUAL BOX, HyperV, Xen, KVM).</li> <li>6. Coneixements bàsics d'administració en gestors de base de dades (MySQL), coneixements bàsics en servidors Web Apache, coneixements bàsics en gestors de continguts (Joomla/Moodle) i, coneixements en llenguatge de programació (php, C, java, etc...)</li> <li>7. Si escau, es podrà fer una entrevista personal entre els 3 seleccionats millor puntuats</li> </ol> |  |                           |

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi/síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitat en la gestió de la informació
4. Voluntat de treball i col·laboració
5. Serietat i ètica laboral

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir els coneixements apresos
2. Ordre i cura
3. Voluntat d'aprendre

Pla formatiu:

1. Formació en gestió de material informàtic
2. Aprofundiment de la instal·lació de programari en els ordinadors
3. Aprofundiment en l'ètica laboral del treball de Sistemes i en les bones pràctiques de l'ofici, dins el context de la UB
4. Aprofundiment en l'elaboració d'utilitats de gestió del S.O.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Comunicacions i Xarxes

**2014.3.AT.2**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                             |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: LLUIS FRANCESC CUADRA ALBO  | 2   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| Documentació plànols de xarxa<br>Inclusió de locals en base de dades d'espais<br>Petits ajuts de programació (si en coneix)<br>Ajut en posta en marxa d'eines de simulació i gestió de xarxa   |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| Travessera de les Corts 131-159, Recinte de la Maternitat, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona   |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                       | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres entre 8 i les 15 hores | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| 1. Acreditar coneixements dels sistemes operatius Windows<br>2. Acreditar coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)   |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| 1. Ser estudiant o titulat dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física, Matemàtiques o Telecomunicacions<br>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar<br>3. Acreditar experiència en informàtica<br>4. Acreditar coneixements en informàtica de sistemes i xarxes<br>5. Acreditar coneixements en Linux |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| Competències transversals:   |   |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats en la gestió de la informació<br>3. Habilitats bàsiques en entorns Windows i aplicacions Ofimàtiques<br>4. Habilitat per la programació informàtica  |   |                           |
| Competències específiques:   |   |                           |
| 1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació bàsica eines gràfiques per a ordinador
2. Formació en l'àmbit de les eines utilitzades pels grups de Comunicacions i Xarxes
3. Formació en base de dades de Comunicacions
4. Aprofitament en coneixements relatius a la configuració i instal·lació del maquinari

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica de Recerca

**2014.3.AT.3**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: DANIEL FARRE GARRIGA

1

Descripció de l'activitat:

Recolzament tècnic al software de "Gestió de Projectes de Recerca" sota la direcció d'un tècnic informàtic.  
Seguiment de les incidències i suggeriments de millora proposades pels investigadors  
Petits desenvolupaments de Java, HTML, XML i bases de dades

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Travessera de la Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres entre les 9 i les 14 hores

493,60 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant d'ETIS Enginyeria Tècnica d'Informàtica de Sistemes o grau/licenciatura-master/doctorat dels ensenyaments següents: Matemàtiques, Física, Química, Biologia, Geologia

Mèrits:

- Es valorarà el coneixement de: Programació JAVA, HTML, JavaScript i XML. Bases de dades MySQL, ORACLE. Protocols WEB (HTTP, HTTPS).
- Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
- Es valorarà el coneixement d'idiomes (anglès)
- Si escau, es podrà fer una entrevista personal entre els 4 seleccionats millor puntuats.

Competències:

Competències transversals:

- Capacitat d'anàlisi de requeriments funcionals
- Capacitat de treball en equip
- Habilitats comunicatives
- Capacitat d'aplicar coneixements informàtics als projectes de suport a la recerca

Competències específiques:

- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
- Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc

Pla formatiu:

- Formació en el tractament de bases de dades relacionals (MySQL / ORACLE)
- Formació en control i organització de material informàtic
- Aprofundiment en la instal·lació de programari en els ordinadors
- Formació en l'àmbit de programació (Java, HTML, XML)



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat d'Informàtica Personal

**2014.3.AT.4**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                               |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT MARTINEZ GUILERA  | 4   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris<br>Tasques de control i organització del material informàtic<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Travessera de les Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa, 08028 Barcelona  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres entre 8 i les 15 hores * | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows</li> <li>2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux</li> <li>3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivirics, clients de correu, etc...)</li> <li>4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català</li> </ol> |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Acreditar experiència en informàtica</li> <li>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows</li> </ol>   |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball</li> </ol>  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del Servei fins a les 19 hores



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat de Gestió de Serveis (PAU)

**2014.3.AT.5**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                   |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT BACHS CASTAÑO   | 2   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració a la Untat Informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris<br>Tasques de control i organització del material informàtic<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Travessera de les Corts 131-159 - Recinte de la Maternitat - Pavelló Rosa - 08028 Barcelona   |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores * | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows</li> <li>2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.</li> <li>3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)</li> <li>4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català</li> </ol>            |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Acreditar experiència en informàtica</li> <li>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows</li> <li>5. Si s'escau es podrà fer una entrevista personal</li> </ol> |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball</li> </ol>  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Campus Bellvitge)

**2014.3.AT.6**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                   |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA   | 2   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| <p>Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica<br/>         Tasques d'atenció i orientació als usuaris<br/>         Tasques de control i organització del material informàtic<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball<br/>         Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat</p>   |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Feixa Llarga s/n, 08907 L'Hospitalet de Llobregat   |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores * | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows</li> <li>2. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)</li> <li>3. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català</li> </ol>   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Acreditar experiència en informàtica</li> <li>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows</li> <li>5. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux i Mac</li> <li>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal</li> </ol> |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball</li> </ol>  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores de 9 a 13 hores de dilluns a divendres o a convenir entre les 8 i les 15 hores.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Medicina-Clínic)

**2014.3.AT.7**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                   |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA   | 1   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris<br>Tasques de control i organització del material informàtic<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| C/ Casanova 143, 08036 Barcelona  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores * | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| 1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows<br>2. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)<br>3. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| 1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.<br>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar<br>3. Acreditar experiència en informàtica<br>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows<br>5. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux i Mac<br>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats d'ús de l'ordinador<br>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| 1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores de dilluns a divendres de 9 a 13 hores o a convenir entre les 8 i les 15 hores.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica BCS (Sants)

**2014.3.AT.8**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                   |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA   | 1   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris<br>Tasques de control i organització del material informàtic<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| C/ Melcior de Palau 140, 08014 Barcelona  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores * | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| 1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows<br>2. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)<br>3. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| 1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.<br>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar<br>3. Acreditar experiència en informàtica<br>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows<br>5. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Mac i Linux<br>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats d'ús de l'ordinador<br>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| 1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores de 9 a 13 hores de dilluns a divendres o a convenir entre les 8 i les 15 hores.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Diagonal Nord i Sud

**2014.3.AT.9**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS

7

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris  
Tasques de control i organització del material informàtic  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Avda. Diagonal 690, 08034 Barcelona - Baldiri i Reixach 2, 08028 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

#### Dedicació setmanal:

#### Horari:

Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres entre les 8 a les 15 hores \*

493,60 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows
2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.
3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)
4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català

#### Mèrits:

1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Acreditar experiència en informàtica
4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Diagonal Centre

**2014.3.AT.10**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                   |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ  | 4   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració a Unitat Informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris<br>Tasques de control i organització del material informàtic<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Av. Diagonal 643 - Av. Joan XXIII 27-31, 08028 Barcelona  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores * | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows</li> <li>2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.</li> <li>3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)</li> <li>4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català</li> </ol>              |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Acreditar experiència en informàtica</li> <li>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows</li> <li>5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal</li> </ol> |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball</li> </ol>  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Centre Ciutat

**2014.3.AT.11**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                                   |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: XAVIER COLET TORRES   | 6   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris<br>Tasques de control i organització del material informàtic<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| C/. Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona   |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores * | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows</li> <li>2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux</li> <li>3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)</li> <li>4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català</li> </ol>                |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiants dels ensenyaments de Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becarí en una beca similar</li> <li>3. Acreditar experiència en informàtica</li> <li>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows</li> <li>5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal</li> </ol> |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| Competències transversals:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>  |   |                           |
| Competències específiques:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball</li> </ol>   |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Unitat Informàtica Mundet

**2014.3.AT.12**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                   |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: CARMEN PINEDA TEIXIDO  | 5   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració a la Unitat Informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris<br>Tasques de control i organització del material informàtic<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari i maquinari en les estacions de treball (UI)<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat   |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Unitat Informàtica Mundet - Edifici llevant planta 3 despatx 362, Campus Mundet - Passeig de la Vall d'Hebron 171 - 08035 Barcelona   |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores * | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements avançats dels sistemes operatius Windows</li> <li>2. Tenir coneixements bàsics de sistemes operatius Linux.</li> <li>3. Tenir coneixements avançats de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows i Linux (MS Office, OpenOffice, navegadors, antivírics, clients de correu, etc...)</li> <li>4. Tenir coneixements orals i escrits de castellà i català</li> </ol>              |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiants dels ensenyaments d'Enginyeria de Sistemes, Enginyeria Electrònica, Física o Matemàtiques.</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Acreditar experiència en informàtica</li> <li>4. Acreditar experiència en la instal·lació i configuració dels sistemes operatius Windows</li> <li>5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal</li> </ol> |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball</li> </ol>  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de les estructures TIC
2. Formació en control i organització de material informàtic
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en els ordinadors
5. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús dels serveis de l'àrea TIC
6. Formació en documentació i procediments d'incidències TIC
7. Formació en l'àmbit de les TIC

Consideracions:

\* 4 hores a convenir de dilluns a divendres entre les 8 i les 15 hores, eventualment a conveniència del servei fins a les 19 hores



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Biblioteconomia

**2014.3.AT.13**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA

2

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Melcior de Palau, 140, 08014 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

#### Dedicació setmanal:

#### Horari:

#### Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres en horari de matí o tarda \*

433,00 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux i Mac
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Medicina

**2014.3.AT.14**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA

2

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/ Casanova 143, 08036 Barcelona (Campus Medicina-Clínic)

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

#### Dedicació setmanal:

#### Horari:

#### Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres en horari de matí o tarda \*

433,00 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de Campus Bellvitge

**2014.3.AT.15**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA

2

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Feixa Llarga, s/n, Campus Bellvitge, 08907 L'Hospitalet de Llobregat

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

#### Dedicació setmanal:

#### Horari:

Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres en horari de matí o tarda \*

433,00 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules d'Informàtica de la Facultat de Belles Arts

**2014.3.AT.16**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació 4

Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS, LUIS ELOY PUIG MESTRES

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
 Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
 Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
 Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
 Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
 Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Adolf Florensa s/n, 08028 Barcelona i C/Pau Gargallo 4,08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

Dedicació setmanal: Horari: Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals De dilluns a divendres en horaris de matí o tarda \* 433,00 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Coneixements d'informàtica en plataformes Mac (Mac OS).
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus..)
6. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
7. Coneixements tècnics de fotografia digital, de vídeo digital i de programari per so.
8. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Formació general en el funcionament de les aules
3. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
4. Aprofundiment en l'ús dels programaris de fotografia i d'audio-visual
5. Formació en control i organització del material informàtic
6. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
7. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
8. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació i configuració del maquinari
9. Aprofundiment en la instal·lació del programari en els ordinadors
10. Formació en l'àmbit de les TIC
11. Formació en habilitats organitzatives
12. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Dret

**2014.3.AT.17**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                                  |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS  | 2  |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| <p>Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica<br/>         Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica<br/>         Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica<br/>         Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre<br/>         Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat</p> |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Avda. Diagonal 684, 08034 Barcelona  |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:  | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda * | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari</li> <li>2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows</li> <li>3. Tenir coneixements orals de castellà i català</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir experiència en informàtica</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca</li> <li>4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux</li> <li>5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)</li> <li>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal</li> </ol>  |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>  |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)</li> </ol>   |  |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat d'Economia i Empresa

**2014.3.AT.18**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                                 |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS  | 6   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| <p>Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica<br/>         Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica<br/>         Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica<br/>         Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre<br/>         Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat</p> |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| Avda. Diagonal 690 - 696, 08034 Barcelona  |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda* | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari</li> <li>2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows</li> <li>3. Tenir coneixements orals de castellà i català</li> </ol>  |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir experiència en informàtica</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca</li> <li>4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux</li> <li>5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)</li> <li>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal</li> </ol>  |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| Competències transversals:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>  |   |                           |
| Competències específiques:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)</li> </ol>   |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Dret, Ensenyament de Relacions Laborals

**2014.3.AT.19**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: HORTENSIA FORNIES SOLANS

2

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Còrcega 409, 08037 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

#### Dedicació setmanal:

20 hores setmanals

#### Horari:

De dilluns a divendres en horari de matí o tarda \*

#### Dotació econòmica en brut

433,00 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Física

**2014.3.AT.20**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                                 |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ   | 2   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| <p>Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica<br/>         Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica<br/>         Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica<br/>         Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre<br/>         Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat</p> |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| Av. Diagonal 647, 08028 Barcelona  |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda* | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari</li> <li>2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows</li> <li>3. Tenir coneixements orals de castellà i català</li> </ol>  |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir experiència en informàtica</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca</li> <li>4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux</li> <li>5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)</li> <li>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal</li> </ol>  |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| Competències transversals:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>  |   |                           |
| Competències específiques:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)</li> </ol>   |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Biologia

**2014.3.AT.21**

Unitat que proposa la beca: \_\_\_\_\_ Nombre de beques: \_\_\_\_\_

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ

3

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Avda. Diagonal 645, 08028 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres en horari de matí o tarda \*

433,00 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Geologia

**2014.3.AT.22**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                  |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ  | 2  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica<br>Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica<br>Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| C/. Martí i Franquesa, s/n, 08028 Barcelona   |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:  | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda * | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| 1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari<br>2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows<br>3. Tenir coneixements orals de castellà i català   |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| 1. Tenir experiència en informàtica<br>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar<br>3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca<br>4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux<br>5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)<br>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal   |  |                           |
| Competències:   |  |                           |
| Competències transversals:  |  |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats d'ús de l'ordinador<br>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions   |  |                           |
| Competències específiques:  |  |                           |
| 1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)  |  |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Farmàcia

**2014.3.AT.23**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                                  |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ   | 2  |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| <p>Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica<br/>         Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica<br/>         Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica<br/>         Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre<br/>         Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat</p> |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Avda. Diagonal 643 - Avda. Joan XXIII, 27-31, 08028 Barcelona  |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:  | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda * | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari</li> <li>2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows</li> <li>3. Tenir coneixements orals de castellà i català</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir experiència en informàtica</li> <li>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Ser estudiant del centre o Campus on es convoca la beca</li> <li>4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux</li> <li>5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)</li> <li>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal</li> </ol>  |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol>  |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)</li> </ol>   |  |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic;
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Química

**2014.3.AT.24**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                                 |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ   | 3   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| <p>Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica<br/>         Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica<br/>         Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball<br/>         Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica<br/>         Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre<br/>         Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat</p> |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| C/. Martí i Franquesa, 1-11, 08028 Barcelona   |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda* | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari</li> <li>2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows</li> <li>3. Tenir coneixements orals de castellà i català</li> <li>4. Entendre textos en anglès (manuals de maquinari i programari)</li> </ol>  |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir experiència en informàtica</li> <li>2. Acreditat informe positiu com a becari en una beca similar</li> <li>3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca</li> <li>4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux</li> <li>5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)</li> <li>6. Ser estudiant de la Facultat de Químiques</li> <li>7. Si escau, es podrà fer una entrevista personal entre els 5 seleccionats millor puntuats</li> </ol>   |   |                           |

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques Campus Alimentari Torribera

**2014.3.AT.25**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                |                           |
| Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació<br>Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS CUEVAS MARTINEZ  | 1  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica<br>Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball<br>Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica<br>Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| C/. Prat de la Riba, 171 - La Masia - 08921 Santa Coloma de Gramanet  |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:  | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| 1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari<br>2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows<br>3. Tenir coneixements orals de castellà i català   |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| 1. Tenir experiència en informàtica<br>2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar<br>3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca<br>4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux<br>5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)<br>6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal   |  |                           |
| Competències:   |  |                           |
| Competències transversals:  |  |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats d'ús de l'ordinador<br>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions   |  |                           |
| Competències específiques:  |  |                           |
| 1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)  |  |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Filosofia i Geografia i Història

**2014.3.AT.26**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: XAVIER COLET TORRES

4

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Montalegre 6, 08001 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

#### Dedicació setmanal:

20 hores setmanals

#### Horari:

De dilluns a divendres en horari de matí o tarda \*

#### Dotació econòmica en brut

433,00 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
6. Si, s'escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Filologia

**2014.3.AT.27**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: XAVIER COLET TORRES

2

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|---|---------------------------|
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda* | 433,00 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de la Facultat de Matemàtiques

**2014.3.AT.28**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: XAVIER COLET TORRES

3

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Gran Via de les Corts Catalanes 585, 08007 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

#### Dedicació setmanal:

#### Horari:

#### Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres en horari de matí o tarda \*

433,00 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
3. Tenir coneixements dels sistemes operatius Windows
4. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
5. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques Campus Mundet

**2014.3.AT.29**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: CARMEN PINEDA TEIXIDO

5

Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Unitat Informàtica Mundet - Edifici llevant planta 3 despatx 362, Campus Mundet - Passeig de la Vall d'Hebron 171 - 08035 Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:  | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|--|---------------------------|
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres en horari de matí o tarda * | 433,00 € mensuals         |

Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Windows
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

Mèrits:

1. Tenir experiència en informàtica
2. Acreditar informe positiu com a becari en una beca similar
3. Ser estudiant del Centre o Campus on es convoca la beca
4. Tenir coneixements dels sistemes operatius Linux
5. Tenir coneixements de les aplicacions ofimàtiques més usuals per a Windows (MS Office, navegadors, antivirus, ...)
6. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques SIG de la Facultat de Geografia i Història

**2014.3.AT.30**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: XAVIER COLET TORRES

1

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control i organització del material informàtic i les aules d'informàtica(AI)  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari en estacions de treball  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del maquinari de les estacions de treball de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/. Montalegre 6, 08001 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:      | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|--------------|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | A determinar | 541,30 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de Màster o Doctorat de Geografia o SIG
2. Acreditar coneixements informàtics, Formació bàsica en Cartografia Digital i Sistemes d'Informació Geogràfica
3. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Si s'escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball PC (UI)

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment del maquinari
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en atenció i orientació als usuaris en l'ús de les aules d'informàtica
5. Formació en l'àmbit de les TIC
6. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

El responsable de les aules l'adjudicarà l'horari de les beques per ordre de preferència d'acord amb la puntuació obtinguda en la Comissió de la valoració. El responsable podrà de forma excepcional en casos puntuals adaptar aquest horari a les necessitats del servei.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Àrea de TIC - Aules Informàtiques de Comunicació Audiovisual (Campus Sants)

**2014.3.AT.31**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Direcció de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació  
Responsable/s dels becaris: ORIOL RUBIES MARTIN SIERRA

1

#### Descripció de l'activitat:

Tasques informàtiques de col·laboració amb les aules d'informàtica  
Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les aules d'informàtica  
Tasques de control, manteniment, organització i préstec del material audiovisual  
Tasques d'instal·lació, configuració i manteniment del programari, sistema operatiu i maquinari de les aules d'informàtica  
Tasques informàtiques relacionades amb les singularitats de programari i maquinari específic del centre  
Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

C/ Melcior de Palau, 140 - 08014 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015

#### Dedicació setmanal:

#### Horari:

Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres en horari a concretar

433,00 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari
2. Tenir coneixements del sistema operatiu Mac
3. Tenir coneixements de programes d'edició de vídeo digital (iMovie, FinalCut i Premiere)
4. Tenir coneixement de l'ús de material audiovisual (càmeres, il·luminació, so i connexions)
5. Tenir coneixements orals de castellà i català

#### Mèrits:

1. Tenir experiència en l'edició de vídeo i àudio analògic i digital
2. Acreditar coneixements del sistema operatiu Mac i del programari d'edició digital de vídeo
3. Tenir experiència en l'ús de material audiovisual
4. Ser estudiant de l'ensenyament de Comunicació Audiovisual
5. Si s' escau, es podrà fer una entrevista personal

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats d'ús de l'ordinador
3. Habilitats d'ús de material audiovisual
4. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Expertesa en manteniment d'estacions de treball Mac
2. Expertesa en manteniment de material audiovisual

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic i audiovisual
2. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació, configuració i manteniment de l'equipament informàtic i audiovisual
3. Aprofundiment en la instal·lació, configuració i manteniment de programari en ordinadors
4. Formació en coneixements de programari d'edició de vídeo digital
5. Formació de solucions informàtiques específiques del centre

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant

**2014.3.AT.32**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                        |                           |
| Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)  | 1  |                           |
| Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT BACHS CASTAÑO, MARIA ASUNCION RIVERA   |  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació.</li> <li>-Resolució de consultes(modalitats:presencial, telefònica i correu electronic).</li> <li>-Mantenimnet de pàgines web.</li> <li>-Manteniment de bases de dades.</li> <li>-Elaboració de dossiers d'informació.</li> <li>-Assistència a Salons i Fires fora de les instal·lacions del SAE.</li> </ul>   |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació).C/Adolf Florensa, 8.Barcelona   |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  |  |                           |
| Període d'inactivitat: agost de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                  | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals  | De dilluns a divendres en horari de matí | 541,30 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements avançats de la llengua catalana</li> <li>2. Coneixements avançats de la llengua anglesa</li> <li>3. Experiència en tracte amb el públic</li> </ol>   |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements d'ofimàtica</li> <li>2. Coneixements de correu electrònic</li> <li>3. Coneixements de confecció de pàgines web</li> <li>4. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació</li> <li>5. Coneixements del web de la UB</li> <li>6. Coneixements en la cerca d'informació al web</li> <li>7. Coneixements en xarxes socials</li> <li>8. First Certificat in English</li> <li>9. Certificat Nivell C de català</li> <li>10. Superar una entrevista</li> </ol> |  |                           |

**Competències:****Competències transversals:**

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
2. Coneixements d'una segona llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador

**Competències específiques:**

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Habilitats comunicatives i interpersonal
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

**Pla formatiu:**

1. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
2. Formació en la recerca d'informació
3. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica

**Consideracions:**



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant

**2014.3.AT.33**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                         |                           |
| Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)  | 1   |                           |
| Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT BACHS CASTAÑO, MARIA ASUNCION RIVERA   |   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació.</li> <li>-Resolució de consultes(modalitats:presencial, telefònica i correu electronic).</li> <li>-Mantenimnet de pàgines web.</li> <li>-Manteniment de bases de dades.</li> <li>-Elaboració de dossiers d'informació.</li> <li>-Assistència a Salons i Fires fora de les instal·lacions del SAE.</li> </ul>   |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació).C/Adolf Florensa, 8.Barcelona   |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  |   |                           |
| Període d'inactivitat: agost de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                   | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals  | De dilluns a divendres en horari de tarda | 541,30 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements avançats de la llengua catalana</li> <li>2. Coneixements avançats de la llengua anglesa</li> <li>3. Experiència en tracte amb el públic</li> </ol>   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements d'ofimatica</li> <li>2. Coneixements de correu electrònic</li> <li>3. Coneixements de confecció de pàgines web</li> <li>4. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació</li> <li>5. Coneixements del web de la UB</li> <li>6. Coneixements en la cerca d'informació al web</li> <li>7. Coneixements en xarxes socials</li> <li>8. First Certificat in English</li> <li>9. Certificat Nivell C de català</li> <li>10. Superar una entrevista</li> </ol> |   |                           |

Competències:

Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
2. Coneixements d'una segona llengua
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació
2. Habilitats comunicatives i interpersonals
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant

Pla formatiu:

1. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
2. Formació en la recerca d'informació
3. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant

**2014.3.AT.34**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                        |                           |
| Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)<br>Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL  | 1  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Donar suport en el procés d'implantació de l'aplicatiu per a la gestió integral de pràctiques de la UB</li> <li>-Resolució de consultes</li> <li>-Manteniment de pàgines web.</li> <li>-Manteniment de bases de dades</li> </ul>  |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| Servei d'Atenció a l'Estudiant. C/Adolf Florensa, 8.Barcelona   |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                  | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals  | De dilluns a divendres en horari de matí | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nivell D de català</li> <li>2. Nivell C2 d'anglès d'acord amb el marc de referència europeu</li> <li>3. Experiència en tracte amb el públic</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usuari avançat del paquet Office (Word, Excel, Acces, PowerPoint.....)</li> <li>2. Coneixements de disseny de pàgines web (Dreamweaver, DHTML.....)</li> <li>3. Coneixements del programa Photoshop</li> <li>4. Coneixement d'eines per a la creació i administració de fòrums</li> <li>5. Entrevista personal</li> </ol> |  |                           |

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat d'anàlisi
3. Capacitat de selecció de mètodes de treball
4. Habilitats d'ús d'ordinador
5. Capacitat de síntesi

Competències específiques:

1. Creativitat
2. Comunicació
3. Lògica
4. Solucions Informàtiques
5. Reunir i interpretar dades

Pla formatiu:

1. Formació en bases de dades especialitzades
2. Formació en la gestió i tractament de dades
3. Formació d'aplicacions informàtiques en la gestió de dades
4. Formació en l'elaboració d'informes
5. Formació en la recollida de dades
6. Formació en habilitats organitzatives
7. Formació en la creació de formularis

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (Preferentment a la Unitat de Difracció de Raigs X)

**2014.3.CCiT.1**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:   |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: XAVIER ALCOBE OLLE   | 1   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració amb tècniques de suport.  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat de Difracció de Raigs X   |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015<br>Període d'inactivitat: De l'1 d'agost de 2015 al 30 d'agost de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei) | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| 1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de la Facultat de Química, Física, Farmàcia o Geologia.<br>2. Tenir coneixements d'anglès<br>3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari                                    |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| 1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca<br>2. Experiència en coneixements de materials  |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| Competències transversals:   |   |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats en la gestió de la informació i dades<br>3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica<br>4. Capacitat d'atenció als usuaris   |   |                           |
| Competències específiques:   |   |                           |
| 1. Treball en coneixement de materials i difracció de raigs X<br>2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca  |   |                           |
| Pla formatiu:  |   |                           |
| 1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori<br>2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori<br>3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat<br>4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos |   |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (Preferentment a la Unitat d'Anàlisi de Superfícies)

**2014.3.CCiT.2**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:   |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: LORENZO CALVO BARRIO | 1   |                           |
| Descripció de l'activitat:   | Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport.  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  | Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Anàlisi de Superfícies   |                           |
| Període de col·laboració:  | De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei)   | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  | 1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en la Facultat de Física o Química.<br>2. Tenir coneixements d'anglès<br>3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari   |                           |
| Mèrits:  | 1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca<br>2. Experiència en anàlisi de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons<br>3. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau.  |                           |
| Competències:  | Competències transversals:<br>1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats en la gestió de la informació i dades<br>3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica<br>4. Capacitat d'atenció als usuaris<br><br>Competències específiques:<br>1. Treball en anàlisi de superfícies i en espectroscòpia de fotoelectrons<br>2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca |                           |
| Pla formatiu:  | 1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori<br>2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori<br>3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat<br>4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos  |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment amb la Unitat de Genòmica)

**2014.3.CCiT.3**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:   |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: JAUME F. COMAS RIU  | 1   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració amb tècniques de suport  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat de Genòmica  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei) | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en la Facultat de Biologia, Química, Farmàcia o Geologia</li> <li>2. Tenir coneixements d'anglès</li> <li>3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari</li> </ol>  |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca</li> <li>2. Preferentment estudiants de master, doctorat</li> <li>3. Experiència en Genòmica</li> </ol>   |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació i dades</li> <li>3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica</li> <li>4. Capacitat d'atenció als usuaris</li> </ol>  |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Treball en la tècnica de Genòmica</li> <li>2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> </ol>  |   |                           |
| Pla formatiu:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació en el maneig dels instruments bàsics del laboratori</li> <li>2. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori</li> <li>3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat</li> <li>4. Formació, estudi i el·laboració de protocol d'assatjos</li> </ol> |   |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Anàlisi Molecular)

**2014.3.CCiT.4**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:   |                           |
| Centres Científics i Tecnològics  | 1   |                           |
| Responsable/s dels becaris: ISIDRE CASALS RIBES, NURIA FERRER FELIS   |   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Anàlisi Molecular  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015  |   |                           |
| Període d'inactivitat: agost de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres de 9 a 13 hores o de 10 a 14 hores (segons necessitats del servei) | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| 1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de la Facultat de Biologia, Química, Farmàcia o Geologia   |   |                           |
| 2. Tenir coneixements d'anglès  |   |                           |
| 3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| 1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca  |   |                           |
| 2. Experiència en preparació de mostres per a tècniques analítiques de laboratori.  |   |                           |
| 3. Experiència en la tècnica d'espectroscòpia d'infraroig i en tècniques de separació.  |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip  |   |                           |
| 2. Habilitats en la gestió de la informació i dades   |   |                           |
| 3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica   |   |                           |
| 4. Capacitat d'atenció als usuaris  |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| 1. Treball en coneixement d'anàlisi molecular   |   |                           |
| 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca  |   |                           |
| Pla formatiu:   |   |                           |
| 1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori  |   |                           |
| 2. Formació en el maneig d'instruments bàsics del laboratori  |   |                           |
| 3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat   |   |                           |
| 4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos  |   |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Psicologia

**2014.3.CCiT.5**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                      |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: M.TERESA RODRIGO CALDUCH   | 1                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal  |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Psicologia  |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: novembre de 2014  |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| 1. Haver realitzat o realitzar qualsevol dels ensenyaments en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia   |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| 1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura dels animals<br>2. Haver realitzat algun curs de formació del personal usuari d'animals d'experimentació  |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats en la gestió de la informació i dades<br>3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica<br>4. Capacitat d'atenció als usuaris   |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| 1. Treball en la manipulació i experimentació animal<br>2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca   |  |                           |
| Pla formatiu:  |  |                           |
| 1. Formació en la organització de la Unitat<br>2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori<br>3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat<br>4. Formació, estudi i el·laboració de protocols experimentals |  |                           |
| Consideracions:  |  |                           |
|  |  |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia

**2014.3.CCiT.6**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                       |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: M.TERESA RODRIGO CALDUCH   | 1                                       |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia  |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: setembre de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                 | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 15 a 20 hores | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| 1. Haver realitzat o realitzar qualsevol dels ensenyaments en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia   |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| 1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals<br>2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació  |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| Competències transversals:   |   |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats en la gestió de la informació i dades<br>3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica<br>4. Capacitat d'atenció als usuaris   |   |                           |
| Competències específiques:   |   |                           |
| 1. Treball en la manipulació i experimentació animal<br>2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca   |   |                           |
| Pla formatiu:  |   |                           |
| 1. Formació en la organització de la Unitat<br>2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori<br>3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat<br>4. Formació, estudi i el·laboració de protocols experimentals |   |                           |
| Consideracions:  |   |                           |
|  |   |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia)

**2014.3.CCIT.7**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Centres Científics i Tecnològics

1

Responsable/s dels becaris: M.TERESA RODRIGO CALDUCH

Descripció de l'activitat:

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la unitat d'Experimentació Animal-Farmàcia

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015

Període d'inactivitat: juny de 2015

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

25 hores setmanals

De dilluns a divendres de 9 a 14 hores

617,00 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol dels ensenyaments en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals
2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Treball en la manipulació i experimentació animal
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació en la organització de la Unitat
2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat
4. Formació, estudi i el·laboració de protocols experimentals

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-Bellvitge)

**2014.3.CCiT.8**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                      |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: ALVARO GIMENO SANDIG   | 1                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| Donar suport en el manteniment i cura d'animals d'experimentació i altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació Animal.<br>Suport a la investigació<br>Atenció a l'usuari   |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la unitat d'Experimentació Animal-Bellvitge   |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015<br>Període d'inactivitat: juny de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| 1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia   |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| 1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals<br>2. Haver realitzat algun curs per a la formació del personal usuari d'animals d'experimentació   |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats en la gestió de la informació i dades<br>3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica<br>4. Capacitat d'atenció als usuaris   |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| 1. Treball en la manipulació i experimentació animal<br>2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca   |  |                           |
| Pla formatiu:  |  |                           |
| 1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori<br>2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Estabulari<br>3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat<br>4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos |  |                           |





**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat de Microscopia Òptica Avançada)

**2014.3.CCIT.9**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                       |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: MARIA CALVO ADAMUZ  | 1                                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Col·laboració amb les tasques de suport a la recerca dels laboratoris dels CCIT-UB: maneig d'instruments, atenció als usuaris, col·laboració en tècniques de suport   |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat de Microscopia Òptica Avançada   |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                 | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres de 14 a 18 hores | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en la Facultat de Biologia, Química, Física o Farmàcia</li> <li>2. Tenir coneixements d'anglès nivell avançat</li> <li>3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell usuari</li> </ol>   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada a laboratoris d'alta tecnologia en l'àmbit de la beca</li> <li>2. Preferentment estudiants de master o doctorat</li> <li>3. Experiència en microscòpia òptica</li> <li>4. Coneixements d'informàtica a nivell de programació</li> </ol> |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació i dades</li> <li>3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica</li> <li>4. Capacitat d'atenció als usuaris</li> </ol>  |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Treball en la tècnica de microscòpia òptica</li> <li>2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>3. Programació per anàlisi d'imatges</li> </ol>  |   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en la organització de la Unitat/Laboratori
2. Formació en el maneig dels instruments bàsics del Laboratori
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat
4. Formació, estudi i el·laboració de protocols d'assatjos

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a l'Administració dels CCIT-UB)

**2014.3.CCiT.10**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                      |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: JOSE RAMON SEOANE TRIGO  | 1                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| Col·laborar amb les tasques pròpies de l'Administració dels CCIT-UB, en especial:<br>Les relacionades amb el procés de gestió de les compres<br>Les relacionades amb el seguiment de processos i indicadors del sistema de qualitat implementat als CCIT-UB<br>Les relacionades amb l'atenció als usuaris<br>Altres tasques de caire general (arxiu...)            |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Administració dels CCIT-UB   |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de master o doctorat</li> <li>2. Tenir coneixements d'anglès</li> <li>3. Tenir coneixements d'informàtica, i Internet a nivell usuari</li> </ol>   |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es valorarà molt positivament: experiència demostrada en feines d'Administració</li> </ol>   |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat d'anàlisi i síntesi</li> <li>2. Capacitat de treball en equip</li> <li>3. Habilitats bàsiques d'us de l'ordinador</li> <li>4. Habilitats en la gestió de la informació i dades</li> <li>5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica</li> <li>6. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> </ol> |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de fer servir coneixements d'ofimàtica (base de dades, tractament de textos, full de càlcul)</li> <li>2. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió dels processos administratius</li> <li>3. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> </ol>  |  |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en processos administratius dintre de l'àmbit de la gestió econòmica tant d'ingressos com de despeses
2. Formació en l'àmbit de normativa de qualitat ISO 9001

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal-St. Joan de Déu)

**2014.3.CCiT.11**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Centres Científics i Tecnològics 1  
Responsable/s dels becaris: GARIKOITZ AZKONA MENDOZA

Descripció de l'activitat:

Donar suport en el manteniment i cura dels animals d'experimentació i en les altres activitats pròpies de la Unitat d'Experimentació animal

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment a la Unitat d'Experimentació Animal- St. Joan de Déu

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015

Període d'inactivitat: maig de 2015

Dedicació setmanal: Horari: Dotació econòmica en brut

25 hores setmanals De dilluns a divendres de 8 a 13 hores 617,00 € mensuals

Requisits específics:

1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament en Ciències Experimentals, de la Salut o Psicologia

Mèrits:

1. Es valorarà molt positivament: experiència en la manipulació i cura d'animals
2. Haver realitzat algun curs de formació de personal usuari d'animals d'experimentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
4. Capacitat d'atenció als usuaris

Competències específiques:

1. Treball en la manipulació i experimentació animal
2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació en la organització de la Unitat
2. Formació en la manipulació bàsica dels animals de laboratori
3. Familiaritzar-se en les normes de qualitat
4. Formació, estudi i el·laboració de protocols experimentals

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb els CCIT-UB (preferentment al Comitè Ètic d'Experimentació Animal)

**2014.3.CCiT.12**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                      |                           |
| Centres Científics i Tecnològics<br>Responsable/s dels becaris: ALVARO GIMENO SANDIG   | 1                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| <p>Donar suport al personal administratiu del Comitè Ètic d'Experimentació Animal<br/>         El·laboració de documents interns del Comitè Ètic<br/>         Correspondència i tràmits entre el Comitè i Administració Autònoma<br/>         Tramitació i actualització arxiu informàtic (accés, excel, word) del Comitè Ètic d'Experimentació Animal<br/>         Preparació de la documentació per a reunions del Comitè Ètic d'Experimentació Animal<br/>         Tramitació de documentació amb els investigadors</p> |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Qualsevol unitat dels CCIT-UB, preferentment al Comitè Ètic d'Experimentació Animal  |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 d'agost de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 9 a 13 hores | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haver realitzat o realitzar qualsevol ensenyament de segon cicle</li> <li>2. Coneixements mitjans o superiors de català, especialment a nivell escrit</li> <li>3. Coneixements d'ofimàtica</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| 1. Es valorarà molt positivament: haver realitzat el curs de Formació de Personal Investigador Usuari d'Animals d'Experimentació   |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de fer servir els coneixements en ofimàtica (base de dades, tractament de textos...)</li> <li>2. Capacitat de treball en equip</li> </ol>  |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de realitzar informes oficials</li> <li>2. Capacitat de gestionar tràmits amb la Generalitat de Catalunya</li> <li>3. Capacitat per preparar la documentació per a les reunions del Comitè Ètic</li> </ol>   |  |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en processos administratius
2. Familiaritzar-se amb les normes ISO
3. Familiaritzar-se amb la normativa d'Experimentació Animal
4. Formació amb el protocol d'habilitats d'Experimentació Animal

Consideracions:



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI. Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal.

**2014.3.CeDocBiV.1**

|  |                       |                           |
|--|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració<br>Responsable/s dels becaris: ROSER GUARDIA RUBIES   | 2                     |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                       |                           |
| - Tècniques de conservació de mostres d'herbari<br>- Documentació, informatització i digitalització de mostres d'herbari   |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                       |                           |
| Centre de Documentació de Biodiversitat Vegetal  |                       |                           |
| Període de col·laboració:  |                       |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de juny de 2015   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 10 hores setmanals   | Horari bàsic de matí. | 216,50 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de grau de Biologia, Ciències Ambientals o Farmàcia<br>2. Haver cursat alguna de les assignatures de botànica (Botànica, Botànica Farmacèutica, Biologia Vegetal, etc...) que s'imparteixen en aquests ensenyaments.  |                       |                           |
| Mèrits:  |                       |                           |
| 1. Formació en Botànica<br>2. Coneixements informàtics a nivell d'usuari   |                       |                           |
| Competències:  |                       |                           |
| Competències transversals:   |                       |                           |
| 1. Capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels sabers a la pràctica<br>2. Capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds<br>3. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit<br>4. Capacitat de col·laborar amb els altres i integrar nous coneixements i actituds  |                       |                           |
| Competències específiques:   |                       |                           |
| 1. Comprendre els principis bàsics de la sistemàtica i nomenclatura dels vegetals<br>2. Conèixer les tècniques de conservació de mostres vegetals a llarg termini<br>3. Saber utilitzar les bases de dades relacionals per a l'organització de la informació<br>4. Conèixer les bases de dades disponibles en xarxa sobre biodiversitat vegetal<br>5. Conèixer la metodologia d'obtenció d'imatges de mostres vegetals |                       |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en el funcionament i organització d'un herbari
2. Formació en tècniques de conservació de mostres vegetals
3. Formació en tècniques de muntatge de mostres vegetals
4. Formació en identificació i reconeixement de mostres vegetals
5. Formació en criteris d'ordenació de mostres vegetals
6. Formació en introducció d'informació i explotació de les dades de biodiversitat vegetal
7. Formació en l'obtenció d'imatges digitals de mostres vegetals

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.

**2014.3.CRAI.1**

|  |                   |                           |
|--|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques: |                           |
| CRAI Administració   | 3                 |                           |
| Responsable/s dels becaris: ANA MARIA CLAVELL GARCIA   |                   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                   |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració en el préstec.</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques : adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                   |                           |
| CRAI-Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.  |                   |                           |
| Període de col·laboració:  |                   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015   |                   |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014  |                   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals   | Matí              | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                   |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB  |                   |                           |
| Mèrits:  |                   |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de les Facultats de Filosofia, i Geografia i Història o de la facultat de Biblioteconomia i Documentació  |                   |                           |
| Competències:  |                   |                           |
| Competències transversals:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>   |                   |                           |
| Competències específiques:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'us de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                   |                           |
| Pla formatiu:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>   |                   |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Belles Arts

**2014.3.CRAI.2**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració<br>Responsable/s dels becaris: MARIA MANADE PALAU  | 1                     |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració en el préstec.</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques : adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                 |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Belles Arts  |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Belles Arts o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Dret

**2014.3.CRAI.3**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 2                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: MARIA DOLORES GUTIERREZ PUJADAS   |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Dret   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Dret o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació  |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

**2014.3.CRAI.4**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

3

Responsable/s dels becaris: M. DEL CARMEN FERRER HORTS

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de matí.

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Economia i Empresa o la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Biologia

**2014.3.CRAI.5**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

2

Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT FONT CANUDAS

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Biologia

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de matí.

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca de Farmàcia

**2014.3.CRAI.6**

|  |                       |                           |
|--|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració   | 2                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: JOSEFA SANCHEZ MONTERRUBIO   |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                       |                           |
| - Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec<br>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc. |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Farmàcia  |                       |                           |
| Període de col·laboració:  |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014  |                       |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals   | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB  |                       |                           |
| Mèrits:  |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Farmàcia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Competències:  |                       |                           |
| Competències transversals:   |                       |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats comunicatives i interpersonals   |                       |                           |
| Competències específiques:   |                       |                           |
| 1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador<br>2. Habilitats en la gestió de la informació<br>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement<br>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca<br>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies  |                       |                           |
| Pla formatiu:  |                       |                           |
| 1. Formació general en el funcionament de la biblioteca<br>2. Formació en accés i consulta de catàlegs<br>3. Formació en el funcionament de bases de dades<br>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives   |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca de Física i Química

**2014.3.CRAI.7**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 2                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: MARIA ISABEL PARES GOMEZ  |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Física i Química   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Física, de la Facultat de Química o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca de Geologia

**2014.3.CRAI.8**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 1                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: JORDI CASADELLA SALADAS   |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Geologia   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Geologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació  |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI- Biblioteca del Campus Mundet

**2014.3.CRAI.9**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 3                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: CONCEPCION ALVAREZ MALLOL   |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca del Campus Mundet   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Mundet o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca del Campus Bellvitge

**2014.3.CRAI.10**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

2

Responsable/s dels becaris: ROSA ANGELET CLADELLAS

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca del Campus Bellvitge

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de matí.

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Bellvitge o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Lletres

**2014.3.CRAI.11**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 5                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: JOSE MELQUIADES TURIEL DIEZ   |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Lletres  |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Filologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Matemàtiques

**2014.3.CRAI.12**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 1                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT GARRICH RIBERA   |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Matemàtiques   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Matemàtiques o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació  |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Medicina (Clínic)

**2014.3.CRAI.13**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 3                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: MARIA ASSUMPTA PUJOL VALLCORBA  |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Medicina   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Medicina o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació  |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Reserva

**2014.3.CRAI.14**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

1

Responsable/s dels becaris: NEUS ANNA VERGER ARCE

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Reserva

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de matí.

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, de la Facultat de Filologia o de la Facultat d'Història

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als usuaris i en les capacitats comunicatives

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

**2014.3.CRAI.15**

|   |                   |
|---|-------------------|
| Unitat que proposa la beca:                               | Nombre de beques: |
| CRAI Administració  | 1                 |
| Responsable/s dels becaris: MA.LOURDES GONZALEZ FERNANDEZ |                   |

#### Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  
Període d'inactivitat: desembre de 2014

|                     |                       |                           |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|
| Dedicació setmanal: | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

#### Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

##### Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

#### Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

#### Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història

**2014.3.CRAI.16**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

4

Responsable/s dels becaris: ANA MARIA CLAVELL GARCIA

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història.

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de tarda

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de les Facultats de Filosofia, i Geografia i Història o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Belles Arts

**2014.3.CRAI.17**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

1

Responsable/s dels becaris: MARIA MANADE PALAU

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Belles Arts

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de tarda

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Belles Arts o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Dret

**2014.3.CRAI.18**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

2

Responsable/s dels becaris: MARIA DOLORES GUTIERREZ PUJADAS

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Dret

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de tarda

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Dret o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa

**2014.3.CRAI.19**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 3                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: M. DEL CARMEN FERRER HORTS  |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca d'Economia i Empresa  |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de tarda | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Economia i Empresa o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Biologia

**2014.3.CRAI.20**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 2                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT FONT CANUDAS   |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Biologia   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de tarda | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació  |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Farmàcia

**2014.3.CRAI.21**

|                                       |  |         |                       |  |
|---------------------------------------|--|---------|-----------------------|--|
| Unitat que proposa la beca:           | CRAI Administració   |         | Nombre de beques:     | 1  |
| Responsable/s dels becaris:           | JOSEFA SANCHEZ MONTERRUBIO   |         |                       |  |
| Descripció de l'activitat:            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>   |         |                       |  |
| Lloc on es prestarà la col·laboració: | CRAI-Biblioteca de Farmàcia  |         |                       |  |
| Període de col·laboració:             | De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014  |         |                       |  |
| Dedicació setmanal:                   | 15 hores setmanals   | Horari: | Horari bàsic de tarda | Dotació econòmica en brut<br>324,80 € mensuals |
| Requisits específics:                 | 1. Ser estudiant de la UB  |         |                       |  |
| Mèrits:                               | 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Farmàcia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |         |                       |  |
| Competències:                         | <p>Competències transversals:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol> <p>Competències específiques:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |         |                       |  |
| Pla formatiu:                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>   |         |                       |  |



**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Física i Química

**2014.3.CRAI.22**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 2                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: MARIA ISABEL PARES GOMEZ  |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Física i Química   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de tarda | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Física, de Química o de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Geologia

**2014.3.CRAI.23**

|                                       |  |         |                       |  |
|---------------------------------------|--|---------|-----------------------|--|
| Unitat que proposa la beca:           | CRAI Administració   |         | Nombre de beques:     | 1  |
| Responsable/s dels becaris:           | JORDI CASADELLA SALADAS  |         |                       |  |
| Descripció de l'activitat:            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>   |         |                       |  |
| Lloc on es prestarà la col·laboració: | CRAI-Biblioteca de Geologia  |         |                       |  |
| Període de col·laboració:             | De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014  |         |                       |  |
| Dedicació setmanal:                   | 15 hores setmanals   | Horari: | Horari bàsic de tarda | Dotació econòmica en brut<br>324,80 € mensuals |
| Requisits específics:                 | 1. Ser estudiant de la UB  |         |                       |  |
| Mèrits:                               | 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Geologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |         |                       |  |
| Competències:                         | <p>Competències transversals:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol> <p>Competències específiques:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |         |                       |  |
| Pla formatiu:                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>   |         |                       |  |



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca del Campus Mundet

**2014.3.CRAI.24**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

3

Responsable/s dels becaris: CONCEPCION ALVAREZ MALLOL

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca del Campus Mundet

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de tarda

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus Mundet o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca del Campus Bellvitge

**2014.3.CRAI.25**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

2

Responsable/s dels becaris: ROSA ANGELET CLADELLAS

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca del Campus Bellvitge

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de tarda

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de qualsevol centre del Campus de Bellvitge o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

**2014.3.CRAI.26**

|   |                   |
|---|-------------------|
| Unitat que proposa la beca:                               | Nombre de beques: |
| CRAI Administració  | 1                 |
| Responsable/s dels becaris: MA.LOURDES GONZALEZ FERNANDEZ |                   |

#### Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Biblioteconomia i Documentació

#### Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  
Període d'inactivitat: desembre de 2014

|                     |                       |                           |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|
| Dedicació setmanal: | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de tarda | 324,80 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

#### Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

##### Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

#### Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

#### Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Lletres

**2014.3.CRAI.27**

|                                       |  |         |                       |  |
|---------------------------------------|--|---------|-----------------------|--|
| Unitat que proposa la beca:           | CRAI Administració   |         | Nombre de beques:     | 6  |
| Responsable/s dels becaris:           | JOSE MELQUIADES TURIEL DIEZ  |         |                       |  |
| Descripció de l'activitat:            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>   |         |                       |  |
| Lloc on es prestarà la col·laboració: | CRAI-Biblioteca de Lletres   |         |                       |  |
| Període de col·laboració:             | De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014  |         |                       |  |
| Dedicació setmanal:                   | 15 hores setmanals   | Horari: | Horari bàsic de tarda | Dotació econòmica en brut<br>324,80 € mensuals |
| Requisits específics:                 | 1. Ser estudiant de la UB  |         |                       |  |
| Mèrits:                               | 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Filologia o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació  |         |                       |  |
| Competències:                         | <p>Competències transversals:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol> <p>Competències específiques:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |         |                       |  |
| Pla formatiu:                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>   |         |                       |  |



---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Matemàtiques

**2014.3.CRAI.28**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

1

Responsable/s dels becaris: MONTSERRAT GARRICH RIBERA

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Matemàtiques

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de tarda

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Matemàtiques o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives



---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Medicina (Clínic)

**2014.3.CRAI.29**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 2                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: MARIA ASSUMPTA PUJOL VALLCORBA  |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec</li> <li>- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.</li> </ul>                  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Medicina   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de tarda | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Medicina o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació  |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> <li>4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>5. Expertesa en la creació i organització de bibliografies</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la biblioteca</li> <li>2. Formació en accés i consulta de catàlegs</li> <li>3. Formació en el funcionament de bases de dades</li> <li>4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li> </ol>  |                       |                           |





**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Reserva

**2014.3.CRAI.30**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

1

Responsable/s dels becaris: NEUS ANNA VERGER ARCE

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca de Reserva

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de tarda

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació, de la Facultat de Filologia o de la Facultat d'Història

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca del Pavelló de la República

**2014.3.CRAI.31**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració

1

Responsable/s dels becaris: MA. LOURDES PRADES ARTIGAS

Descripció de l'activitat:

- Recol·locació i ordenació dels llibres a les sales, atenció a l'usuari, col·laboració amb el préstec
- Col·laboració en les tasques auxiliars que es realitzen a les biblioteques: adquisicions, control de revistes, procés del llibre, fotocòpies, servei d'obtenció de documents, etc.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Biblioteca del pavelló de la República

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Horari bàsic de tarda

324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB

Mèrits:

1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat d'Història o de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador
2. Habilitats en la gestió de la informació
3. Capacitat per fer servir noves eines per la gestió del coneixement
4. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca

Pla formatiu:

1. Formació general en el funcionament de la biblioteca
2. Formació en accés i consulta de catàlegs
3. Formació en el funcionament de bases de dades
4. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Servei d'Obtenció de Documents

**2014.3.CRAI.32**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració<br>Responsable/s dels becaris: CRISTINA GUELL GUILLEN  | 1                     |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| - Col·laborar amb les tasques del servei de Préstec Interbibliotecari: fotocopiar i/o escanejar els documents, preparar els documents per la seva tramesa, fer certificats de correus, etc. |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Servei d'Obtenció de Documents   |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de tarda | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de la UB   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip<br>2. Habilitats comunicatives i interpersonals  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| 1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador<br>2. Habilitats en la gestió de la informació  |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| 1. Formació en accés i consulta de catàlegs<br>2. Formació en accés i consulta del programari GTBIB   |                       |                           |
| Consideracions:   |                       |                           |
|   |                       |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Biblioteca de Geologia (BIGPI)

**2014.3.CRAI.33**

|  |                       |                           |
|--|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració<br>Responsable/s dels becaris: JORDI CASADELLA SALADAS  | 1                     |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                       |                           |
| - Manteniment d'una base de dades de geologia de la Península Ibèrica (BIGPI)<br>- Introducció de registres i indexació temàtica   |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                       |                           |
| CRAI-Biblioteca de Geologia  |                       |                           |
| Període de col·laboració:  |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014  |                       |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals   | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de grau dels ensenyaments de Geologia o Enginyeria geològica o estudiant de Màster universitari o Doctorat de la mateixa facultat.  |                       |                           |
| Mèrits:  |                       |                           |
| 1. Coneixements d'ofimàtica a nivell d'usuari  |                       |                           |
| Competències:  |                       |                           |
| Competències transversals:   |                       |                           |
| 1. Capacitat d'anàlisi i síntesi   |                       |                           |
| Competències específiques:   |                       |                           |
| 1. Coneixement d'una segona llengua (anglès)<br>2. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador<br>3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.  |                       |                           |
| Pla formatiu:  |                       |                           |
| 1. Formació en l'àmbit de la Geologia<br>2. Formació en accés i consulta de catàlegs<br>3. Formació en creació i organització de bibliografies<br>4. Formació en bases de dades específiques<br>5. Formació en la recerca d'informació |                       |                           |
| Consideracions:  |                       |                           |
|  |                       |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Taller de Restauració

**2014.3.CRAI.34**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració 3

Responsable/s dels becaris: DOMÈNEC PALAU SALLEN

Descripció de l'activitat:

- Restauració de llibres
- Restauració de materials
- Restauració de gravats

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Taller de Restauració

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal: Horari: Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals Horari bàsic de matí. 324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Belles Arts, alumnes de Restauració

Mèrits:

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Dinamització de persones i equips

Competències específiques:

1. Coneixements en matèria de restauració del document gràfic
2. Formació en restauració del document gràfic
3. Capacitat crítica davant la intervenció en restauració
4. Habilitat manual en l'ús d'instrumental de restauració
5. Habilitat en l'ús del programa de tractament d'imatges
6. Capacitat de coneixements en conservació



Pla formatiu:

1. Formació en l'àmbit de la Metodologia de treball
2. Formació en el coneixement en l'enquadernació històrica
3. Aprofundiment en la identificació de les alteracions del paper
4. Formació en l'àmbit de la restauració del llibre
5. Formació en elaboració de programes de conservació preventiva
6. Aprofundiment en coneixements relatius a la instal·lació del taller de restauració
7. Aprofundiment en la preparació de productes i ús de la maquinària

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Procés Tècnic (Fons personals)

**2014.3.CRAI.35**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració<br>Responsable/s dels becaris: ROSA MARIA FABEIRO GARCIA   | 2                     |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| Descripció documental i ordenació dels fons personals del CRAI  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Unitat de Procés Tècnic  |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| 1. Es valorarà el coneixement de l'anglès   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| 1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador<br>2. Habilitats en la gestió de la informació<br>3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| 1. Formació en gestió de fons d'arxiu<br>2. Formació en accés i consulta de catàlegs<br>3. Formació en gestió bibliogràfica dels fons                             |                       |                           |
| Consideracions:   |                       |                           |
|   |                       |                           |



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Procés Tècnic

**2014.3.CRAI.36**

|  |                       |                           |
|--|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració<br>Responsable/s dels becaris: ROSA MARIA FABEIRO GARCIA  | 1                     |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                       |                           |
| Tasques de manteniment de catàleg  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                       |                           |
| CRAI-Unitat de Procés Tècnic   |                       |                           |
| Període de col·laboració:  |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015<br>Període d'inactivitat: desembre de 2014  |                       |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals   | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                       |                           |
| 1. Ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació  |                       |                           |
| Mèrits:  |                       |                           |
| Competències:  |                       |                           |
| Competències transversals:   |                       |                           |
| 1. Capacitat de treball en equip   |                       |                           |
| Competències específiques:   |                       |                           |
| 1. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador<br>2. Habilitats en la gestió de la informació<br>3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement |                       |                           |
| Pla formatiu:  |                       |                           |
| 1. Formació en accés i consulta de catàleg<br>2. Formació en punts d'accés i formats de catalogació  |                       |                           |
| Consideracions:  |                       |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Projectes

**2014.3.CRAI.37**

|   |                       |                           |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:     |                           |
| CRAI Administració  | 1                     |                           |
| Responsable/s dels becaris: JUDIT CASALS PARLADE  |                       |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                       |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasques de col·laboració amb la Unitat de Projectes</li> <li>- Tasques de suport en la creació i manteniment de col·leccions digitals i especials, dipòsits digitals i d'altres aplicatius relacionats amb la biblioteca digital</li> </ul>  |                       |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                       |                           |
| CRAI-Unitat de Projectes  |                       |                           |
| Període de col·laboració:   |                       |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                       |                           |
| Període d'inactivitat: desembre de 2014   |                       |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:               | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Horari bàsic de matí. | 324,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements d'Acrobat per editar i crear pdfs</li> <li>2. Coneixements d'ofimàtica</li> <li>3. Coneixements de softwares de tractaments d'imatges</li> </ol>   |                       |                           |
| Mèrits:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Es valorarà preferentment ser estudiant de grau de la Facultat de Biblioteconomia i Documentació</li> </ol>   |                       |                           |
| Competències:   |                       |                           |
| Competències transversals:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Capacitat en aplicar coneixements a la pràctica</li> <li>3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> <li>4. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> </ol>  |                       |                           |
| Competències específiques:  |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.</li> <li>4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> </ol> |                       |                           |
| Pla formatiu:   |                       |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació general en el funcionament de la Unitat de Projectes</li> <li>2. Formació en accés i consulta del catàleg</li> <li>3. Formació en l'ús de dipòsits digitals (Dipòsit, Digital de la UB, RACO, Memòria Digital de Catalunya)</li> </ol>   |                       |                           |



**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb el CRAI-Unitat de Serveis als Usuaris

**2014.3.CRAI.38**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

CRAI Administració 1

Responsable/s dels becaris: CRISTINA GUELL GUILLEN

Descripció de l'activitat:

Tasques de col·laboració amb la Unitat de Serveis als Usuaris del CRAI

Lloc on es prestarà la col·laboració:

CRAI-Unitat de Serveis als Usuaris

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Període d'inactivitat: desembre de 2014

Dedicació setmanal: Horari: Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals Horari bàsic de matí. 324,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Coneixements d'ofimàtica, especialment Excel
2. Coneixements bàsics de HTML

Mèrits:

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
4. Habilitats comunicatives i interpersonals

Competències específiques:

1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
2. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
3. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

Pla formatiu:

1. Formació en la realització i manteniment de pàgines html
2. Formació en les tasques que es desenvolupen a la Unitat de Serveis als Usuaris
3. Formació en el mòdul de préstec de Millenium

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

**2014.3.EIM.1**

|   |                   |                           |
|---|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques: |                           |
| Escola d'Idiomes Moderns (EIM)<br>Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG  | 1                 |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                   |                           |
| Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a l'Edifici Jeroni Granell fent diverses tasques com ara: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook, Twiter...) fer fotocòpies, arxiva documentació i material electrònic, revisar textos en català/castellà, mecanografiar textos.  |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                   |                           |
| Sala de professorat, planta principal - Edifici Jeroni Granell (Gran via de les Corts Catalanes, 582)   |                   |                           |
| Període de col·laboració:   |                   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |                   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | bàsic de tarda    | 370,20 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                   |                           |
| 1. Acreditar documentalment el nivell de coneixements de la llengua anglesa equivalent al nivell C1 de Marc Europeu Comú de Referència per les Llengües ( EIM Avançat 1 o 2; CAE; Filologia anglesa Llengua 2)  |                   |                           |
| Mèrits:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)</li> <li>2. Coneixements de la llengua catalana</li> <li>3. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres</li> <li>4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet)</li> <li>5. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista</li> </ol> |                   |                           |
| Competències:   |                   |                           |
| Competències transversals:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> <li>3. Capacitat de treball en equip</li> <li>4. capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant le demandes de l'estudiant</li> </ol>   |                   |                           |
| Competències específiques:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicació escrit i oral en la pròpia llengua</li> <li>2. Coneixements d'una segona llengua</li> <li>3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li> <li>4. Habilitats comunicatives i interpersonal</li> <li>5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.</li> <li>6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement</li> </ol>  |                   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
3. Formació en la recerca d'informació
4. Formació en habilitats organitzatives
5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Escola d'Idiomes Moderns (EIM)

**2014.3.EIM.2**

|   |                   |                           |
|---|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques: |                           |
| Escola d'Idiomes Moderns (EIM)<br>Responsable/s dels becaris: JONATHAN ANGUS GREGG  | 1                 |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                   |                           |
| Col·laboracions a la Sala de Professorat de l'EIM a l'Edifici Jeroni Granell fent diverses tasques com ara: atenció al públic, donar informació (via telefònica, correu electrònic, Facebook, Twiter...), fer fotocòpies, arxivar documentació i material electrònic, revisar textos català/castellà, mecanografiar textos.   |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                   |                           |
| Sala de professorat, planta principal - Edifici Jeroni Granell (Gran via de les Corts Catalanes, 582)   |                   |                           |
| Període de col·laboració:   |                   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |                   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | bàsic de tarda    | 370,20 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                   |                           |
| 1. Acreditar documentalment el nivell de coneixements de la llengua anglesa equivalent al nivell C1 de Marc Europeu Comú de Referència per les Llengües ( EIM Avançat 1 o 2; CAE; Filologia anglesa Llengua 2)  |                   |                           |
| Mèrits:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements avançats d'altres llengües que s'imparteixen a l'EIM (especialment Alemany i/o Francès)</li> <li>2. Coneixements de la llengua catalana</li> <li>3. Experiència docent i/o formació en la docència de les llengües estrangeres</li> <li>4. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programes de Word i Excel, Internet)</li> <li>5. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una entrevista</li> </ol> |                   |                           |
| Competències:   |                   |                           |
| Competències transversals:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> <li>3. Capacitat de treball en equip</li> <li>4. capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant le demandes de l'estudiant</li> </ol>   |                   |                           |
| Competències específiques:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicació escrit i oral en la pròpia llengua</li> <li>2. Coneixements d'una segona llengua</li> <li>3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li> <li>4. Habilitats comunicatives i interpersonals</li> <li>5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.</li> <li>6. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement</li> </ol>   |                   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
2. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
3. Formació en la recerca d'informació
4. Formació en habilitats organitzatives
5. Formació en l'àmbit de l'ensenyament de les llengües estrangeres

Consideracions:



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

**2014.3.ESPORTS.1**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:   |                           |
| Esports   | 4   |                           |
| Responsable/s dels becaris: YOLANDA ANDREU RAMIREZ, CARLOS CAZORLA NEMESIK  |   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.<br>Tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.<br>Tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat. |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| ESPORTS UB  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | Dissabtes de 08:30 a 15:30h (tot el període), diumenges i festius de 08:30 a 16h veure observacions | 370,20 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| 1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2014-2015   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| 1. Experiència en atenció al públic<br>2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc.<br>3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants   |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| 1. Capacitat treball en grup<br>2. Habilitats bàsiques de l'ús de l'ordinador<br>3. Habilitats comunicatives i interpersonals   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| 1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris   |   |                           |
| Pla formatiu:   |   |                           |
| 1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB<br>2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB   |   |                           |

Consideracions:

En el període comprès entre l'1 de desembre del 2014 i el 15 de gener de 2015, la dedicació es pot ampliar fins a 25 hores (en dies feiners), la dotació econòmica durant aquest període serà en proporció als dies treballats. La jornada de diumenges i festius serà de 8:30 a 16 h excepte el mes de setembre de 2014 i el mes de juny de 2015 que l'horari serà de 8:30 a 15:30 hores.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

**2014.3.ESPORTS.2**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                 |                           |
| Esports   | 4   |                           |
| Responsable/s dels becaris: YOLANDA ANDREU RAMIREZ, CARLOS CAZORLA NEMESIK  |   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.<br>Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.<br>Tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.<br>Tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.<br>Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat. |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| ESPORTS UB  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 7 hores setmanals   | Dissabtes de 15:00h a 22:00h (veure observacions) | 172,80 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| 1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2014-2015   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| 1. Experiència en atenció al públic<br>2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc.<br>3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants   |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| 1. Capacitat de treballar en grup<br>2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador<br>3. Habilitats comunicatives i interpersonals   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| 1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris   |   |                           |
| Pla formatiu:   |   |                           |
| 1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB<br>2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB   |   |                           |
| Consideracions:   |   |                           |
| A banda dels dissabtes també hauran de treballar-se els següents dies: 7 i 11 de setembre 2014 i 21-24 i 28 de juny de 2015   |   |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

**2014.3.ESPORTS.3**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                             |                           |
| Esports  | 1   |                           |
| Responsable/s dels becaris: CARLOS CAZORLA NEMESIO   |   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| <p>Tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.<br/>         Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.<br/>         Tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.<br/>         Tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.<br/>         Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat.</p> |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| ESPORTS UB   |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                       | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 15:00 a 19:00 hores | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| <p>1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2014-2015<br/>         2. Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català</p>  |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <p>1. Experiència en atenció al públic<br/>         2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc.<br/>         3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants</p>   |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| Competències transversals:   |   |                           |
| <p>1. Capacitat de treball en grup<br/>         2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador<br/>         3. Habilitats comunicatives i interpersonals</p>   |   |                           |
| Competències específiques:   |   |                           |
| <p>1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris</p>   |   |                           |
| Pla formatiu:  |   |                           |
| <p>1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB<br/>         2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB</p>   |   |                           |
| Consideracions:  |   |                           |
|  |   |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

**2014.3.ESPORTS.4**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                             |                           |
| Esports  | 1   |                           |
| Responsable/s dels becaris: CARLOS CAZORLA NEMESIO   |   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| <p>Tasques de col·laboració en el funcionament dels espais esportius.<br/>         Tasques d'atenció i orientació als usuaris de les instal·lacions esportives.<br/>         Tasques de control i organització del material esportiu i de les instal·lacions esportives.<br/>         Tasques relacionades amb les singularitats dels espais esportius.<br/>         Altres tasques de suport que puguin ser encomanades pel responsable de la unitat.</p> |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| ESPORTS UB   |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                       | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a divendres de 19:00 a 23:00 hores | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| <p>1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2014-2015<br/>         2. Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català</p>  |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <p>1. Experiència en atenció al públic<br/>         2. Vinculació amb el món de l'esport, preferentment jugadors de bàsquet, futbol, etc.<br/>         3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants</p>   |   |                           |
| Competències:  |   |                           |
| <p>Competències transversals:</p> <p>1. Capacitat de treball en grup<br/>         2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador<br/>         3. Habilitats comunicatives i interpersonal</p>  |   |                           |
| <p>Competències específiques:</p> <p>1. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes dels usuaris</p>   |   |                           |
| Pla formatiu:  |   |                           |
| <p>1. Aprofitament i formació general en coneixements relatius a les instal·lacions esportives de la UB<br/>         2. Formació en l'àmbit d'usuaris d'Esports UB</p>   |   |                           |
| Consideracions:  |   |                           |
|  |   |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### BECA DE COL·LABORACIÓ AMB ESPORTS UB

**2014.3.ESPORTS.5**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                             |                           |
| Esports   | 1   |                           |
| Responsable/s dels becaris: YOLANDA ANDREU RAMIREZ  |   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Suport a l'àrea d'organització d'Esports UB   |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| ESPORTS UB  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| Del 15 de setembre de 2014 al 15 d'octubre de 2014  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                       | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres de 16:00 a 20:00 hores | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| 1. Estar matriculat a la UB o a l'Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC) durant el curs 2014-2015                                     |   |                           |
| 2. Coneixements bàsics de comprensió i expressió oral de català   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| 1. Coneixements avançats d'informàtica degudament documentats (Windows, MS-Office, i Internet) que s'avaluaran mitjançant una prova de nivell si escau. |   |                           |
| 2. Experiència en atenció al públic   |   |                           |
| 3. L'Àrea d'Esports podria realitzar entrevistes per determinar la idoneïtat dels aspirants   |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| 1. Capacitat de treball en grup   |   |                           |
| 2. Habilitat en l'ús de les aplicacions informàtiques   |   |                           |
| 3. Habilitats en la gestió de la informació   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| 1. Habilitats comunicatives i interpersonals  |   |                           |
| 2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions  |   |                           |
| Pla formatiu:   |   |                           |
| 1. Formació general en el funcionament de l'àrea d'organització d'una instal·lació esportiva  |   |                           |
| 2. Formació en habilitats organitzatives  |   |                           |
| 3. Formació en l'àmbit d'atenció als usuaris (estudiants, PDI,PAS i altres usuaris)   |   |                           |
| Consideracions:   |   |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### BECA DE COL·LABORACIÓ AMB GERÈNCIA

**2014.3.GERENCIA.1**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                       |                           |
| Gerència   | 1                                       |                           |
| Responsable/s dels becaris: MARIA ISABEL FERRER ALEMANY  |   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Col.laboració en tasques administratives i d'arxiu</li> <li>- Col.laboració en tasques de comptabilitat</li> <li>- Col.laboració en tasques de seguiment pressupostari</li> <li>- Col.laboració en tasques de control econòmic i de gestió</li> </ul>   |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| Gerència - Edifici Històric - Gran Via de les Corts Catalanes 585  |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                 | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals   | De dilluns a divendres, de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de segon cicle de llicenciatura, haver superat com a mínim la meitat dels crèdits del grau, ser estudiant de postgrau de la Facultat d'Economia i Empresa de la UB.</li> <li>2. Coneixements d'Office (Excel, Word, Access, PowerPoint)</li> <li>3. Coneixements de comptabilitat</li> <li>4. Nivell C de català o equivalent</li> </ol> |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements d'edició Web</li> <li>2. Coneixements d'anglès</li> <li>3. Coneixements de matemàtica financera</li> <li>4. Es requereix realitzar entrevistes als candidats seleccionats</li> <li>5. Es requereix fer una prova escrita als candidats seleccionats</li> </ol>  |   |                           |

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitats d'abstracció i crítica
2. Capacitat d'anàlisi i síntesi
3. Capacitat de treball en equip
4. Habilitats en la gestió de la informació i dades
5. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
6. Capacitat d'adaptar-se a noves situacions

7. Bona expressió oral i escrita

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements d'ofimàtica
2. Capacitat de fer servir coneixements de comptabilitat

Pla formatiu:

1. Formació pràctica en processos comptables
2. Formació pràctica en control i gestió d'entitats

Consideracions:



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb l'Hotel d'Associacions.

**2014.3.HA.1**

|   |                                      |                           |
|---|--------------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                    |                           |
| Hotel d'Associacions  | 1                                    |                           |
| Responsable/s dels becaris: ESTHER MARIA BERASTEGUI JIMENO, NIEVES FRUTOS G   |                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                                      |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atenció a l'alumnat.</li> <li>- Gestió de les qüestions relacionades amb el Consell de l'Alumnat i les Comissions derivades.</li> <li>- Actualització de la pàgina web institucional, gestió de webs.</li> </ul>   |                                      |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                                      |                           |
| Hotel d'Associacions (Edifici Central)  |                                      |                           |
| Període de col·laboració:   |                                      |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                                      |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                              | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | de dilluns a dijous de 10 A 15 hores | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de la UB.</li> <li>2. Persona amb capacitat de control sobre situacions imprevistes</li> <li>3. Capacitat d'escriure notícies, reportatges, cartes o missatges formals</li> <li>4. Coneixements de nivell C o equivalent de català.</li> <li>5. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.</li> <li>6. Coneixements demostrables sobre l'edició de pàgines WEB (Joomla, wordpress i generador específic propi).</li> </ol> |                                      |                           |
| Mèrits:   |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expedient acadèmic.</li> <li>2. Curriculum vitae (idiomes, informàtica...)</li> <li>3. Experiència en tasques administratives.</li> <li>4. Coneixements de l'estructura dels òrgans de la UB.</li> <li>5. Coneixements del moviment associatiu a la UB</li> <li>6. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau.</li> </ol>  |                                      |                           |
| Competències:   |                                      |                           |
| Competències transversals:  |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicació escrita i oral en la llengua pròpia de la UB.</li> <li>2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.</li> <li>3. Habilitats comunicatives i interpersonals.</li> <li>4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.</li> </ol>   |                                      |                           |
| Competències específiques:  |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació.</li> </ol>  |                                      |                           |



Pla formatiu:

1. Així mateix tindrà que realitzar i/o mantenir la pàgina web de l'Hotel.
2. El Pla de Formació es desenvolupa en l'atenció de l'estudiant i en les capacitats comunicatives i la pràctica en habilitats organitzatives.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb l'Hotel d'Associacions.

**2014.3.HA.2**

|  |                                      |                           |
|--|--------------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                    |                           |
| Hotel d'Associacions   | 1                                    |                           |
| Responsable/s dels becaris: NIEVES FRUTOS GRANADOS   |                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                                      |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atenció a l'alumnat.</li> <li>- Gestió de les qüestions relacionades amb el Consell de l'Alumnat i les Comissions derivades.</li> <li>- Actualització de la pàgina web institucional, gestió de webs.</li> </ul>  |                                      |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                                      |                           |
| Hotel d'Associacions (Edifici Central)   |                                      |                           |
| Període de col·laboració:  |                                      |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015   |                                      |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                              | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | de dilluns a dijous de 15 a 20 HORES | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de la UB.</li> <li>2. Capacitat d'escriure notícies, reportatges, cartes o missatges formals.</li> <li>3. Persona amb capacitat de control sobre situacions imprevistes</li> <li>4. Coneixements de nivell C o equivalent de català.</li> <li>5. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari.</li> <li>6. Coneixements demostrables sobre l'edició de pàgines web (Joomla, wordpress i generador específic propi).</li> </ol> |                                      |                           |
| Mèrits:  |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expedient acadèmic.</li> <li>2. Curriculum vitae (idiomes, informàtica...)</li> <li>3. Experiència en tasques administratives.</li> <li>4. Coneixements de l'estructura dels òrgans de la UB.</li> <li>5. Coneixements del moviment associatiu a la UB.</li> <li>6. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista, si escau.</li> </ol>  |                                      |                           |
| Competències:  |                                      |                           |
| Competències transversals:   |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicació escrita i oral en la llengua pròpia de la UB.</li> <li>2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.</li> <li>3. Habilitats comunicatives i interpersonals.</li> <li>4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.</li> </ol>  |                                      |                           |
| Competències específiques:   |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació</li> </ol>  |                                      |                           |



Pla formatiu:

1. Així mateix tindrà que realitzar i/o mantenir la pàgina web de l'Hotel.
2. El Pla de Formació es desenvolupa en l'atenció de l'estudiant i en les capacitats comunicatives i la pràctica en habilitats organitzatives.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb l'Institut de Ciències del Cosmos

**2014.3.ICCUB.1**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                      |                           |
| Institut de Ciències del Cosmos   | 1                                      |                           |
| Responsable/s dels becaris: ARIADNA FRUTOS JAVIERRE, ANA BELEN MORENO ROMA  |  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| <p>Manteniment de la base de dades del GREC i de l'Institut de Ciències del Cosmos (ICCUB).<br/>         Realització de memòries i informes de l'ICCUB.<br/>         Manteniment de la pàgina web de l'ICCUB, en especial la part corresponent a la difusió científica i de les activitats de l'Institut.<br/>         Suport a les activitats de divulgació científica de l'ICCUB.<br/>         Suport a les activitats de recerca de l'ICCUB.</p> |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| Facultat de Física  |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  |  |                           |
| Període d'inactivitat: agost de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals  | De dilluns a divendres de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cursar tercer cicle de física o estar cursant l'últim curs del grau o llicenciatura de Física.</li> <li>2. Bon nivell d'ofimàtica</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informàtica, en particular coneixements en base de dades (Acces, sql...) i disseny web.</li> <li>2. Anglès nivell superior.</li> <li>3. Bon currículum acadèmic.</li> <li>4. Haver gaudit d'una beca de col·laboració amb l'ICCUB amb anterioritat.</li> </ol>  |  |                           |
| Competències:   |  |                           |
| Competències transversals:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats d'ús de l'ordinador: ofimàtica.</li> <li>2. Habilitats d'ús de l'ordinador: gestió i disseny de bases de dades.</li> <li>3. Habilitats d'ús de l'ordinador: manteniment i disseny de pàgines web.</li> <li>4. Coneixements d'anglès escrit.</li> </ol>   |  |                           |
| Competències específiques:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de síntesi i comunicació de coneixements científics.</li> <li>2. Coneixements en Física de Partícules i Astrofísica.</li> </ol>   |  |                           |



Pla formatiu:

1. Formació en bases de dades de publicacions en les àrees de Física de partícules i astrofísica.
2. Formació en la recerca de informació.
3. Formació en la realització i el manteniment de pàgines web.
4. Formació en el disseny de bases de dades.
5. Formació en els àmbits de Física de Partícules i Astrofísica

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Suport Marxandatge Universitat de Barcelona

**2014.3.ICM.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Imatge Corporativa i Màrqueting

1

Responsable/s dels becaris: GEMMA GIL MUÑIZ, LOURDES SESMA ORTI

Descripció de l'activitat:

- Venda i atenció al públic a la Botiga UB de l'Edifici Històric (punt de venda de marxandatge oficial UB)
- Gestió del TPV de la Botiga (alta de productes, control d'estoc, tancament de caixa)
- Accions de promoció i comercialització externa del marxandatge UB
- Recepció, emmagatzematge i organització de l'estoc
- Suport en la gestió de comandes amb proveïdors i distribuïdors de marxandatge UB
- Seguiment facturació
- Valoració de la satisfacció dels clients
- Creació, explotació i seguiment BB.DD de clients.
- Gestió, organització i control vitrines de marxandatge UB instal·lades a Facultats UB.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Botiga Marxandatge Universitat de Barcelona - Edifici Històric

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015

Període d'inactivitat: agost de 2015

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

25 hores setmanals

2 MATINS (per concretar) de 10 A 15h. i 3 TARDES (per concretar) de 15 a 20h.

617,00 € mensuals

Requisits específics:

1. Coneixements de català (Nivell C)
2. Coneixements d'Anglès (nivell conversa)
3. Coneixement, a nivell d'usuari, de l'entorn Microsoft Office (Word, Excel, Acces, Power Point)

Mèrits:

1. Superar una entrevista personal

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats comunicatives interpersonalmentals
3. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
6. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

Competències específiques:

1. Inquietuds per conèixer eines del màrqueting aplicat a les vendes
2. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla formatiu:

1. Formació en màrqueting aplicat a vendes
2. Formació en l'àmbit publicitari
3. Formació en la gestió de plans de difusió / comunicació

Consideracions:

Persona dinàmica amb iniciativa, que li agradi treballar en equip i amb facilitat per al tracte amb la gent. Amb capacitat d'aprenentatge i adaptació a noves situacions, amb inquietuds per conèixer l'organització de la UB i l'estratègia de màrqueting aplicada a les vendes



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració per la Xarxa Sísmica

**2014.3.IGC.1**

|   |                   |                           |
|---|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques: |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara  | 1                 |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                   |                           |
| <p>Seguiment tasques d'enregistraments en temps real.<br/>         Procés i tractament de senyals sísmiques.<br/>         Suport en la realització del Butlletí Sismològic anual.<br/>         Possibles sortides a camp.</p>   |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                   |                           |
| Parc de Montjuïc, S/N 08038 Barcelona   |                   |                           |
| Període de col·laboració:   |                   |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |                   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | matins            | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>2n o 3r cicle de Ciències Físiques</li> <li>Coneixements d'informàtica</li> </ol>  |                   |                           |
| Mèrits:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Coneixements d'informàtica aplicats a la Sismologia</li> </ol>   |                   |                           |
| Competències:   |                   |                           |
| Competències transversals:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Capacitat d'anàlisi i síntesi.</li> <li>Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua catalana.</li> <li>Coneixements d'una segona llengua</li> <li>Capacitat de treball en equip</li> <li>Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li> <li>Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.</li> </ol> |                   |                           |
| Competències específiques:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Capacitat per fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.</li> <li>Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.</li> <li>Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.</li> </ol>  |                   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en base de dades específiques de sismologia
2. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.
3. Formació en control i organització del material informàtic
4. Formació en l'àmbit de la sismologia

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració de Risc Sísmic (accelerògrafs)

**2014.3.IGC.2**

|  |                   |                           |
|--|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques: |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara   | 1                 |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                   |                           |
| Seguiment i tasques de procés de dades de moviments forts (accelerògrafs) per la posterior publicació d'aquestes dades a la web de l'Institut.<br>Possibles sortides a camp. |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                   |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona   |                   |                           |
| Període de col·laboració:  |                   |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015   |                   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | matins            | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                   |                           |
| 1. Ser estudiant de 2n o 3r cicle de C.Físiques  |                   |                           |
| Mèrits:  |                   |                           |
| 1. Coneixements d'informàtica aplicats a la Sismologia.  |                   |                           |
| Competències:  |                   |                           |
| Competències transversals:   |                   |                           |
| 1. Capacitat d'anàlisi i síntesi   |                   |                           |
| 2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua   |                   |                           |
| 3. Coneixements d'una segona llengua   |                   |                           |
| 4. Capacitats de treball en equip  |                   |                           |
| 5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador   |                   |                           |
| Competències específiques:   |                   |                           |
| 1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.   |                   |                           |
| 2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.  |                   |                           |
| Pla formatiu:  |                   |                           |
| 1. Formació en bases de dades específiques de Sismologia.  |                   |                           |
| 2. Formació en cerca i gestió de la informació i/o electrònica.  |                   |                           |
| 3. Formació en l'àmbit de la sismologia.   |                   |                           |
| Consideracions:  |                   |                           |
|  |                   |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració de Risc Sísmic (projectes gràfics)

**2014.3.IGC.3**

|   |                   |                           |
|---|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques: |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara  | 1                 |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                   |                           |
| Realització de projectes gràfics en entorn Arcview de tot Sismologia.<br>Possibles sortides a camp.   |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                   |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038, Barcelona   |                   |                           |
| Període de col·laboració:   |                   |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |                   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | matins            | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                   |                           |
| 1. Ser estudiant de 2n o 3r cicle de Geografia o d'Enginyeria Geològica o de C. Físiques<br>2. Coneixements d'Arcview.  |                   |                           |
| Mèrits:   |                   |                           |
| 1. Coneixements d'informàtica aplicats a la Sismologia.   |                   |                           |
| Competències:   |                   |                           |
| Competències transversals:  |                   |                           |
| 1. Capacitat d'anàlisi i síntesi<br>2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua<br>3. Coneixements d'una segona llengua.<br>4. Capacitat de treball en equip<br>5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador |                   |                           |
| Competències específiques:  |                   |                           |
| 1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o base de dades, etc.<br>2. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca   |                   |                           |
| Pla formatiu:   |                   |                           |
| 1. Formació en base de dades específiques de Sismologia<br>2. Formació en l'àmbit de la sismologia<br>3. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.                                     |                   |                           |
| Consideracions:   |                   |                           |
|   |                   |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració de Bases de Dades de Geofísica

**2014.3.IGC.4**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                            |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara   | 1  |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| Preparació i introducció de dades (noves, antigues i externes) a la Base de Dades Geofísiques.   |  |                           |
| Digitalització de les diagrames de sondejos miners i de petroli.   |  |                           |
| Treballs de manteniment i posta a punt de la instrumentació geofísica.   |  |                           |
| Suport als treballs de camp i gabinet de la Unitat de Tècniques Geofísiques.   |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona   |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015   |  |                           |
| Període d'inactivitat: agost de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                      | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | 4h diàries flexibles entre les 8h i les 18h. | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| 1. Ser estudiant de Grau amb un mínim de 120 crèdits aprovats o de màster oficial dels estudis de Física, Geologia o Enginyeria Geològica. |  |                           |
| 2. Coneixements d'informàtica  |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| 1. Nocions de prospecció geofísica, sismologia i geologia.   |  |                           |
| 2. Capacitat per utilitzar i manipular instruments i material geofísic.  |  |                           |
| 3. Coneixements dels programes de representació gràfica Freehand, Corel i Surfer.  |  |                           |
| 4. Coneixements de programació (C ó Fortran, Matlab, Shell) i sistemes d'informació geogràfica (SIG-GIS)                                   |  |                           |

## Competències:

## Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
3. Capacitat d'anàlisi i síntesi
4. Habilitats bàsiques s'ús de l'ordinador

## Competències específiques:

1. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.
2. Capacitat per a generar noves idees
3. Capacitat per aplicar coneixements de diferents tècniques de geofísica aplicada
4. Capacitat per fer servir coneixements de bases de dades

## Pla formatiu:

1. Formació en les diferents tècniques de prospecció geofísica que utilitza la Unitat de Tècniques Geofísiques
2. Coneixement de Programari Específic.
3. Formació en la recerca d'informació
4. Formació en cerca i gestió de la informació
5. Formació en la gestió i consulta de la base de dades geofísiques

## Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració per la realització de treballs de Geofísica Aplicada

**2014.3.IGC.5**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  |  | Nombre de beques:         |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara   |  | 1                         |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| Tasques relacionades amb l'anàlisi i la implementació de diferents tècniques de sísmica passiva, amb mesures d'ones superficials (MASW) i amb la caracterització del subsòl de les estacions de la XS.<br>Suport als treballs de camp i gabinet de la UTG.   |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona   |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:  | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | 4 h diàries flexibles entre les 8 i les 18.00h | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de Grau amb 120 crèdits aprovats o de màster oficials dels estudis de Física, Geologia o Enginyeria Geològica.</li> <li>2. Coneixements d'informàtica</li> </ol>   |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nocions de prospecció geofísica, sismologia i geologia.</li> <li>2. Capacitat per utilitzar i manipular instruments i material geofísic.</li> <li>3. Coneixements dels programes de representació gràfica Freehand, Corel i Surfer.</li> <li>4. Coneixements de programació (C ó Fortran, Matlab, Shell) i sistemes d'informació geogràfica (SIG - GIS)</li> </ol> |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de Treball en Equip</li> <li>2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> <li>3. Capacitat d'anàlisi i síntesi</li> <li>4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li> </ol>   |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>2. Capacitat per generar noves idees.</li> <li>3. Capacitat per aplicar coneixements de diferents tècniques de geofísica aplicada.</li> <li>4. Capacitat per fer servir coneixements de bases de dades.</li> </ol>  |  |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en les diferents tècniques de prospecció geofísica que utilitza la Unitat de Tècniques Geofísiques.
2. Coneixement de programari específic.
3. Formació en cerca i gestió de la informació
4. Formació en la gestió i consulta de la base de dades geofísiques.

Consideracions:



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració per la interpretació geofísica

**2014.3.IGC.6**

|   |                                  |                           |
|---|----------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara                              | 1                                |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                                  |                           |
| Recopilació de bibliografia relacionada amb la SRX. Reprocessat i anàlisi de dades de perfils sísmics.                          |                                  |                           |
| Suport als treballs i estudis relacionats amb la intepretació combinada de diagrames i obtenció de relacions petrofísiques.     |                                  |                           |
| Suport als treballs de camp i gabinet de la UTG   |                                  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                                  |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona  |                                  |                           |
| Període de col·laboració:   |                                  |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  |                                  |                           |
| Període d'inactivitat: agost de 2015  |                                  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                          | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | 4 h diàries flexibles de 8 a 18h | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                                  |                           |
| 1. Ser estudiant de Grau amb 120 crèdits aprovats o de màster oficials dels estudis de Física, Geologia o Enginyeria Geològica. |                                  |                           |
| 2. Coneixements d'informàtica   |                                  |                           |
| Mèrits:   |                                  |                           |
| 1. Nocions de prospecció geofísica, sismologia i geologia.  |                                  |                           |
| 2. Capacitat per utilitzar i manipular instruments i material geofísic.   |                                  |                           |
| 3. Coneixements de programació (Matlab, Shell, C o Fortran)   |                                  |                           |
| 4. Coneixements dels programes de representació gràfica Freehand, Corel i Surfer i Sistemes d'Informació Geogràfica.            |                                  |                           |

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de Treball en Equip
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
3. Capacitat d'anàlisi i síntesi

Competències específiques:

1. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca
2. Capacitat per generar noves idees.
3. Capacitat per aplicar coneixements de diferents tècniques de geofísica aplicada.

Pla formatiu:

1. Formació en les diferents tècniques de prospecció geofísica que utilitza la Unitat de Tècniques Geofísiques.
2. Coneixement de programari específic.
3. Formació en cerca i gestió de la informació
4. Formació en la gestió i consulta de la base de dades geofísiques.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració per la realització de cartografia i dades geològiques

**2014.3.IGC.7**

|  |                   |                           |
|--|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques: |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara   | 2                 |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                   |                           |
| Suport en la realització GT1, GT2 i GT3.<br>Suport en la digitalització dels talls geològics de fulls publicats en FreeHand pero no digitalitzats i unió en forma de mapa contínuo de tots els GT1 i GT2 publicats.<br>Suport als treballs de camp i estudis relacionats . |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                   |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona   |                   |                           |
| Període de col·laboració:  |                   |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015   |                   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | matins            | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de Grau, Màster o Doctorat de la Facultat de Geologia.</li> <li>2. Haver cursat les assignatures de cartografia geològica i d'altres relacionades amb el coneixement de la geologia regional.</li> </ol>           |                   |                           |
| Mèrits:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Altes qualificacions en l'assignatura de cartografia geològica</li> </ol>  |                   |                           |
| Competències:  |                   |                           |
| Competències transversals:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat d'anàlisi i síntesi</li> <li>2. Capacitat de treball en equip</li> <li>3. Habilitats de gestió de la informació</li> </ol>   |                   |                           |
| Competències específiques:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o base de dades</li> </ol>  |                   |                           |
| Pla formatiu:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tasques relacionades amb cartografia geològica digital, base de dades i informació geològica</li> </ol>  |                   |                           |
| Consideracions:  |                   |                           |
|  |                   |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració per donar suport a la predicció d'allaus

**2014.3.IGC.8**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya  
Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara

1

#### Descripció de l'activitat:

Suport diari a la predicció durant la temporada hivernal.  
Bases de dades nivològiques: introducció, manteniment i consulta d'informació.  
Suport en l'elaboració d'informes tècnics.  
Suport als treballs de camp.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|--|---------------------------|
| 20 hores setmanals  | 4 hores pel matí flexibles de 9 a 15 h | 433,00 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de Grau amb un mínim de 120 crèdits aprovats, postgrau o màster oficial o doctorat dels estudis de Geografia.
2. Coneixements de climatologia sinòptica, geomorfologia i/o cartografia, meteorologia i estadística

#### Mèrits:

1. Coneixements de predicció d'allaus

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions
3. Capacitat d'anàlisi i síntesi
4. Habilitats en recursos ofimàtics bàsics
5. Habilitats en l'ús de bases de dades
6. Habilitat en la interpretació de mapes sinòptics

##### Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

#### Pla formatiu:

1. Formació en la gestió i consulta de bases de dades nivològiques
2. Formació en l'ús de programes de gestió de dades i predictius
3. Formació en nivologia i meteorologia
4. Coneixements de programari específic



**B** Universitat  
de Barcelona

---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

Dos Campus d'Excel·lència Internacional:

**B:KC** Barcelona  
Knowledge  
Campus



Health Universitat  
de Barcelona  
Campus

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració per Sistemes d'Informació de Riscos Geològics

**2014.3.IGC.9**

|  |                                     |                           |
|--|-------------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                   |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara   | 1                                   |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                                     |                           |
| Suport a la realització del MPRG25M i a les tasques de millora associades al mapa.<br>Suport al manteniment del Sistema d'Informació de Riscos Geològics (SIRG) en general: bases de dades de dictàmens, històrica, del fenomen i de perillositat.<br>Suport en l'elaboració de notes tècniques i informes de risc.<br>Suport als treballs de camp.          |                                     |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                                     |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona   |                                     |                           |
| Període de col·laboració:  |                                     |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015   |                                     |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                             | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | 4h diàries flexibles de 8 a 19hores | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                                     |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de Grau amb un mínim de 120 crèdits aprovats, postgrau o màster oficial dels estudis de Geologia o Enginyeria Geològica.</li> <li>2. Coneixements d'informàtica, geomorfologia i/o cartografia.</li> </ol>   |                                     |                           |
| Mèrits:  |                                     |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements de sistemes de riscos geològics</li> </ol>  |                                     |                           |
| Competències:  |                                     |                           |
| Competències transversals:   |                                     |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de Treball en equip</li> <li>2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> <li>3. Capacitat d'anàlisi i síntesi</li> <li>4. Habilitats en l'ús de sistemes d'informació geogràfica</li> <li>5. Habilitats en l'ús de bases de dades</li> <li>6. Habilitats en recursos ofimàtics bàsics</li> </ol> |                                     |                           |
| Competències específiques:   |                                     |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca</li> <li>2. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.</li> <li>3. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.</li> </ol>  |                                     |                           |



Pla formatiu:

1. Formació en la getió i consulta de les bases de dades de riscos geològics.
2. Formació en cartografia de riscos geològics
3. Formació en l'elaboració dels Mapes de Prevenció de Riscos Geològics.
4. Formació en cerca d'informació específica
5. Coneixement de programari específic

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració de BBDD, SIG i projectes específics

**2014.3.IGC.10**

|  |                    |                           |
|--|--------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:  |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara   | 1                  |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                    |                           |
| Identificar i correlacionar les deformacions detectades per tècniques interferomètriques. Anàlisi de dades Interferomètriques, geològiques, hidrogeològiques i geotècniques. Suport als treballs de camp i estudis relacionats .   |                    |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                    |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona   |                    |                           |
| Període de col·laboració:  |                    |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015   |                    |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:            | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | matins de 9 a 13 h | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                    |                           |
| 1. Ser estudiant de grau d'Enginyeria Geològica havent superat 120 crèdits.  |                    |                           |
| Mèrits:  |                    |                           |
| Competències:  |                    |                           |
| Competències transversals:   |                    |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat d'anàlisi i síntesi</li> <li>2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li> <li>3. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica</li> </ol>   |                    |                           |
| Competències específiques:   |                    |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada base de dades.</li> <li>2. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.</li> </ol>  |                    |                           |
| Pla formatiu:  |                    |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formació en la recerca d'informació</li> <li>2. Formació en l'àmbit de Sistemes d'Informació Geogràfica.</li> <li>3. Formació en creació i organització de bibliografies</li> <li>4. Formació en control i organització de material informàtic.</li> <li>5. Formació en l'àmbit de la Geologia Aplicada</li> </ol> |                    |                           |
| Consideracions:  |                    |                           |
|  |                    |                           |



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració per la base de dades de sondeigs

**2014.3.IGC.11**

|   |                                   |                           |
|---|-----------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                 |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara  | 1                                 |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                                   |                           |
| Tasques relacionades amb les Bases de Dades Geotècnica i de Sondeigs .<br>Entrada de dades, suport estudis relacionats i treballs de camp |                                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                                   |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona  |                                   |                           |
| Període de col·laboració:   |                                   |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |                                   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                           | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | matins o tardes (4 hores diàries) | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                                   |                           |
| 1. Estudiant de Grau, màster, postgrau de Geologia o Enginyeria Geològica.  |                                   |                           |
| Mèrits:   |                                   |                           |
| 1. Coneixements de l'aplicació sondeigs de l'ICGC   |                                   |                           |
| 2. Coneixements en geotecnia i arcgis   |                                   |                           |
| Competències:   |                                   |                           |
| Competències transversals:  |                                   |                           |
| 1. Capacitat d'anàlisi i síntesi  |                                   |                           |
| 2. Habilitats bàsiques d'ús d'ordinador   |                                   |                           |
| 3. Habilitats en la gestió de la informació   |                                   |                           |
| 4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica   |                                   |                           |
| 5. Capacitat per adaptar-se a noves situacions  |                                   |                           |
| 6. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o base de dades, etc  |                                   |                           |
| 7. Capacitat de treball en equip.   |                                   |                           |
| Competències específiques:  |                                   |                           |
| 1. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta  |                                   |                           |
| 2. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.   |                                   |                           |



Pla formatiu:

1. Formació en la recerca de la informació
2. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
3. Formació en l'àmbit de la geotècnia
4. Formació en eines de georeferenciació en ArcGis.
5. Formació específica en entrada de dades en la base de dades de sondeigs ICGC.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració per la cartografia d'allaus

**2014.3.IGC.12**

|   |                                   |                           |
|---|-----------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                 |                           |
| Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Raquel López Alcántara  | 1                                 |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                                   |                           |
| <p>Cartografia d'allaus , alimentació de la base de dades i suport a la realització d'informes. Bases de dades d'allaus: introducció, manteniment i consulta d'informació.</p> <p>Cartografia de riscos geològics, alimentació de la base de dades i suport a la realització d'informes. Bases de dades de riscos geològics: introducció, manteniment i consulta d'informació.</p> <p>Suport en l'elaboració d'informes tècnics. Suport als treballs de camp.</p> |                                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                                   |                           |
| Parc de Montjuïc s/n 08038 Barcelona  |                                   |                           |
| Període de col·laboració:   |                                   |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |                                   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                           | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | 4 h diàries flexibles de 8 a 19 h | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de Grau de Geologia o Enginyeria Geològica , havent superat 120 crèdits</li> <li>2. Coneixements de geomorfologia, informàtica i/o cartografia</li> </ol>   |                                   |                           |
| Mèrits:   |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements de bases de dades</li> <li>2. Coneixements de cartografia d'allaus</li> <li>3. Coneixements de cartografia geològica</li> </ol>  |                                   |                           |
| Competències:   |                                   |                           |
| Competències transversals:  |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de Treball en Equip</li> <li>2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions</li> <li>3. Capacitat d'anàlisi i síntesi</li> <li>4. Habilitats en l'ús de sistemes d'informació geogràfica</li> <li>5. Habilitats en recursos informàtics bàsics</li> <li>6. Habilitats en l'ús de bases de dades</li> </ol>  |                                   |                           |
| Competències específiques:  |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada base de dades.</li> <li>2. Expertesa en la cerca d'informació</li> </ol>   |                                   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en la gestió i consulta de les bases de dades de riscos geològics i d'allaus
2. Formació en cartografia de riscos geològics i cartografia d'allaus.
3. Formació en l'elaboració de Mapes de Prevenció de Riscos Geològics.
4. Formació en cerca d'informació específica
5. Coneixement de programari específic

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Museu de la Farmàcia Catalana

**2014.3.MFC.1**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                      |                           |
| Museu Farmàcia Catalana<br>Responsable/s dels becaris: JUAN ESTEVA DE SAGRERA  | 1                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Catalogació: Participació Museu Virtual de la Universitat de Barcelona.</li> <li>- Actualització de la base de dades de medicaments antics.</li> <li>- Exposicions: Col·laboració amb la Fundació Concòrdia Farmacèutica i amb el Museu Arxiu Tomàs Balvey.</li> </ul>  |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Museu de la Farmàcia Catalana. Facultat de Farmàcia  |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals   | de dilluns a divendres de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nocions d'informàtica i de base de dades.</li> <li>2. Nocions Photoshop (o altres programes de tractament d'imatge).</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de grau o màster vinculats amb la història de l'art i la museologia, preferentment si ja tenen una llicenciatura/ grau o doctorat relacionat amb aquestes disciplines</li> </ol>   |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Treball amb bases de dades i informàtica.</li> <li>2. Fotografia digital documental.</li> </ol>  |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Col·laboracions amb altres Centres com el Museu Arxiu Tomàs Balvey.</li> <li>2. Estudi de la Història de la Farmàcia i del seu patrimoni cultural.</li> </ol>  |  |                           |
| Pla formatiu:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixement del Patrimoni Farmacèutic i catalogació dels objectes, documentació gràfica.</li> <li>2. Catalogació, conservació, documentació gràfica de medicaments antics.</li> <li>3. Actualització de la base de dades de medicaments antics: Pharmakoteka.</li> <li>4. Fer ús de la Bibliografia corresponent necessària en la història de la Farmàcia.</li> <li>5. Realització d'exposicions temporals.</li> </ol> |  |                           |
| Consideracions:  |  |                           |
|  |  |                           |

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb l'Observatori de l'Estudiant

**2014.3.OE.1**

|  |                                 |                           |
|--|---------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:               |                           |
| Vicerektorat d'Estudiants i Política Lingüística<br>Responsable/s dels becaris: M. ANGELES ALEGRE SANCHEZ  | 1                               |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                                 |                           |
| Suport en la gestió de continguts digitals, xarxes socials, bases de dades i gestió documental, així com als processos de comunicació amb els membres de l'Observatori de l'Estudiant.   |                                 |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                                 |                           |
| Observatori de l'estudiant (Edifici històric, Gran Via de les Corts Catalanes, 585)  |                                 |                           |
| Període de col·laboració:  |                                 |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015   |                                 |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                         | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | De dilluns a dijous de 9 a 14 h | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                                 |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixement en l'àmbit de les xarxes socials i experiència en la seva dinamització.</li> <li>2. Coneixement de l'entorn Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access).</li> <li>3. Coneixement de programes de dibuix, il·lustració.</li> <li>4. Coneixements d'anglès, nivell B2.</li> <li>5. Bon comunicador i bones capacitats de lectura i escriptura.</li> <li>6. Bon nivell de català i castellà.</li> </ol> |                                 |                           |
| Mèrits:  |                                 |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements de llenguatge de programació.</li> <li>2. Comunicació escrita i oral en català.</li> <li>3. Capacitat d'anàlisi i síntesi.</li> <li>4. Coneixements d'edició Web, eines de disseny i aplicatius Web.</li> <li>5. Coneixement de programes d'animació multimèdia i de disseny gràfic.</li> </ol>   |                                 |                           |

Competències:

Competències transversals:

1. Habilitats en la gestió de la informació i la comunicació.
2. Capacitat de treball en equip i col·laboratiu.
3. Capacitat organitzativa de les tasques de col·laboració i la seva prioritització.
4. Habilitats informàtiques.

Competències específiques:

1. Capacitat per a la cerca d'informació i gestió de continguts digitals.
2. Capacitat d'organització de Bases de dades.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Capacitat d'empatia davant de les demandes dels estudiants.

Pla formatiu:

1. Pràctica en gestió de continguts digitals, creació i manteniment de pàgines Web.
2. Pràctica en gestió de Base de Dades i documental.
3. Pràctica en la utilització del Campus Virtual i Xarxes Socials.
4. Pràctica en eines de participació i comunicació amb els estudiants.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat

**2014.3.OOAU.1**

|   |                                   |                           |
|---|-----------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                 |                           |
| Of.d'Orientació per a l'accés a la Universitat<br>Responsable/s dels becaris: Conxita Domínguez Otero   | 2                                 |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                                   |                           |
| Informar i orientar per a l'accés a la universitat  |                                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                                   |                           |
| Via Laietana 2 Barcelona  |                                   |                           |
| Període de col·laboració:   |                                   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |                                   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                           | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals  | de dilluns a divendres de 9 a 14h | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ser estudiant de la Universitat de Barcelona (qualsevol titulació)</li><li>2. Coneixements de Català: Nivell C de la Junta Permanent o equivalent, en el cas de no tenir-lo, promesa o jurament en la que consti que es tenen coneixements de català a nivell oral.</li></ol>  |                                   |                           |
| Mèrits:   |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Experiència en tracte amb el públic</li><li>2. Coneixements informàtics (paquet Office) i d'Internet a nivell usuari</li><li>3. Coneixements informàtics d'eines de tractament estadístics de dades</li><li>4. Coneixement d'idiomes (preferentment anglès i francès)</li></ol>  |                                   |                           |
| Competències:   |                                   |                           |
| Competències transversals:  |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Capacitat d'anàlisi i síntesi</li><li>2. Capacitat de treball en equip</li><li>3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant</li></ol>   |                                   |                           |
| Competències específiques:  |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador</li><li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li><li>3. Habilitats comunicatives i interpersonals</li></ol>   |                                   |                           |
| Pla formatiu:   |                                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Promoció dels estudis universitaris a Catalunya</li><li>2. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica</li><li>3. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives</li><li>4. Formació en la recerca d'informació</li><li>5. Capacitat informativa per a l'agilització del procés de la preinscripció universitària</li></ol> |                                   |                           |





**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (Medi Ambient)

**2014.3.OSSMA.1**

|   |                                    |                           |
|---|------------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                  |                           |
| Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA)<br>Responsable/s dels becaris: OSCAR MARCOS VALIENTE   | 1                                  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                                    |                           |
| <p>Participar en la implantació del pla de sostenibilitat de la UB<br/>         Col·laborar en el disseny de materials informatius i en el desenvolupament d'accions de sensibilització<br/>         Participar en l'assessorament als usuaris sobre bones pràctiques ambientals<br/>         Col·laborar en la realització d'estudis de diagnosi i en l'actualització d'indicadors de sostenibilitat de la UB</p>  |                                    |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                                    |                           |
| Oficina de Seguretat, Salut i Medi ambient  |                                    |                           |
| Període de col·laboració:   |                                    |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015  |                                    |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                            | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dilluns a divendres de 9h a 13h | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                                    |                           |
| 1. Estudiant d'ensenyaments on s'imparteix docència de tipus ambiental  |                                    |                           |
| Mèrits:   |                                    |                           |
| <p>1. Coneixements demostrables en medi ambient i sostenibilitat, ja sigui per realització de cursos monogràfics o per haver cursat assignatures amb contingut ambiental<br/>         2. Coneixements informàtics a nivell d'usuari<br/>         3. Coneixements demostrables en aplicacions informàtiques de tractament d'imatge i/o disseny gràfic<br/>         4. Experiència demostrable de participació en accions de millora ambiental en qualsevol àmbit</p> |                                    |                           |
| Competències:   |                                    |                           |
| Competències transversals:  |                                    |                           |
| <p>1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua<br/>         2. Habilitats bàsiques d'ús d'ordinador<br/>         3. Habilitats en la gestió de la informació<br/>         4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica<br/>         5. Habilitats comunicatives i interpersonals<br/>         6. Capacitat per generar noves idees (creativitat)</p>  |                                    |                           |
| Competències específiques:  |                                    |                           |
| 1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica   |                                    |                           |



Pla formatiu:

1. Formació en l'àmbit de la gestió ambiental
2. Formació en procediments de control i seguiment de la gestió ambiental
3. Formació en el disseny i la realització de campanyes i accions de sensibilització ambiental
4. Formació en l'elaboració d'estudis i diagnòs sobre sostenibilitat
5. Aplicació pràctica dels coneixements adquirits en gestió ambiental
6. Formació en atenció i orientació als membres de la comunitat universitària en bones pràctiques ambientals

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (Informàtica)

**2014.3.OSSMA.2**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA)  
Responsable/s dels becaris: JOSE RAMON GUMIEL PUY

1

Descripció de l'activitat:

Suport informàtic a la unitat (disseny de pàgines web, confecció de material docent multimèdia, creació de bases de dades...)

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA)

Període de col·laboració:

De l'1 de setembre de 2014 al 30 de juny de 2015

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

20 hores setmanals

De dilluns a divendres de 9 h a 13 h

493,60 € mensuals

Requisits específics:

1. Coneixements de confecció de pàgines web (Dreamweaver, HTML, PHP, etc)
2. Coneixements d'aplicacions estàndard de l'entorn windows (word, excel, acces...)
3. Coneixements de disseny gràfic, tractament d'imatges i multimèdia (Flash, Adobe Design, etc)

Mèrits:

1. Nivell elemental de català, equivalent al nivell B de la Junta Permanent de Català
2. Coneixements de programació

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi
2. Capacitat de treball en equip
3. Habilitats en la gestió de la informació
4. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
5. Habilitats comunicatives i interpersonal
6. Capacitat per generar noves idees (creativitat)

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc

Pla formatiu:

1. Formació en control i organització de material informàtic
2. Formació i aplicació pràctica en la realització i manteniment de pàgines web
3. Formació general en l'aplicació pràctica de diverses aplicacions informàtiques de l'entorn windows (word, excel, acces...)
4. Formació i aplicació pràctica en la confecció de material docent



**B** Universitat  
de Barcelona

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (Plans d'autoprotecció)

**2014.3.OSSMA.3**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA) 1  
Responsable/s dels becaris: JOSE LUIS MONTILLA RODRIGUEZ

Descripció de l'activitat:

Realització de plànols per ordinador per als plans d'autoprotecció de la Universitat de Barcelona  
Arxiu i impressió dels projectes  
Estudis de camp dels edificis de la Universitat de Barcelona, amb presa de mides

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient.

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 31 de juliol de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:       | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|---------------|---------------------------|
| 20 hores setmanals  | De 9 h a 13 h | 493,60 € mensuals         |

Requisits específics:

1. Coneixements avançats dels programes informàtics de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD)
2. Coneixements d'aplicacions estàndard de l'entorn windows (word, excel, acces...)

Mèrits:

1. Es requereix superar una prova de validació dels coneixements dels programes informàtics de dibuix (AutoCAD i 4MiCAD)
2. Es valorarà la realització d'una entrevista personal
3. Nivell elemental de català, equivalent al nivell B de la Junta Permanent de Català
4. Bon nivell d'anglès

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Habilitats en la gestió de la informació i dades
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir coneixements dels programes informàtics de dibuix

Pla formatiu:

1. Formació en matèria de plans d'autoprotecció dels edificis
2. Formació en matèria de seguretat, salut i medi ambient

Consideracions:

Els candidats seran convocats a realitzar una entrevista i una prova de validació dels coneixements dels programes informàtics de dibuix (4MiCAD).

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Organització)

**2014.3.SAE.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)  
Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL

1

Descripció de l'activitat:

- 1.- Suport a l'àrea d'organització.
- 2.- Suport a activitats específiques del Servei relacionades amb l'atenció a l'estudiant:
  - Manteniment de bases de dades.
  - Suport a la difusió de l'oferta formativa.
  - Participació al Saló de l'Ensenyament i altres Fires.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Organització). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                 | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|-------------------------|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | Matins, de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |

Requisits específics:

1. Ésser estudiant de la UB .
2. Coneixements avançats de la llengua catalana.
3. Coneixements avançats de la llengua anglesa.
4. Coneixement avançat dels programes Word, Accés i Excel.

Mèrits:

1. Coneixements sobre la UB.
2. Participació en activitats adreçades a estudiants.
3. Capacitat de comunicació.
4. Disseny de pàgines web.
5. Experiència en atenció al públic.
6. Superar una entrevista personal

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Dinamització de persones i equips.
3. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.

Competències específiques:

1. Coneixements d'una segona llengua.
2. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
3. Habilitats en la gestió de la informació.
4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.

Pla formatiu:

1. Formació en la recerca d'informació.
2. Formació en habilitats organitzatives i de suport a la gestió.
3. Formació en atenció i orientació als estudiants.
4. Formació en bases de dades.
5. Formació en la recollida de dades.

Consideracions:



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Feina UB)

**2014.3.SAE.2**

|  |                   |
|--|-------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques: |
| Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)<br>Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL | 1                 |

#### Descripció de l'activitat:

- 1.- Suport a la gestió de les pràctiques Acadèmiques externes
- 2.- Activitats de col·laboració:
  - Gestió i tractament de dades a través de programes Excel, Acces, de Windows, programari lliure i programes estadístics.
  - Creació de macros dels programes Excel, Acces, de Windows o programari lliure.
  - Creació de formularis Excel, Acces, de Windows o programari lliure.
  - Creació i redacció d'informes estadístics.
  - Relacions amb els centres i entitats externes.
  - Gestió administrativa.
  - Creació i actualització de pàgines web.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                 | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|-------------------------|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | Matins, de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB.
2. Coneixement de la llengua catalana (certificat nivell C).
3. Coneixements a nivell d'usuari del paquet Microsoft Windows.
4. Domini avançat del programa Excel de Windows o programari lliure.
5. Domini avançat del programa Acces de Windows o programari lliure.

#### Mèrits:

1. Coneixements bàsics del programa Dreamweaver.
2. Pràctica o experiència en l'ús dels programes Excel i Acces de Windows o programari lliure.
3. Coneixement del programa estadístic SPSS o similars.
4. Coneixements de l'idioma anglès.
5. Coneixements sobre l'organització administrativa del treball.
6. Coneixements sobre la UB.
7. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Treball en equip.
2. Organització del treball.
3. Capacitat d'anàlisi.
4. Capacitat de síntesi.
5. Capacitat de selecció de mètodes de treball.

Competències específiques:

1. Creativitat.
2. Comunicació.
3. Lògica.
4. Solucions informàtiques.
5. Reunir i interpretar dades.

Pla formatiu:

1. Formació en bases de dades específiques.
2. Formació en habilitats organitzatives.
3. Formació en la creació de formularis.
4. Formació en la gestió i tractament de dades .
5. Formació en la recollida de dades.
6. Formació d'aplicacions informàtiques en la gestió de dades.
7. Formació en l'elaboració d'informes.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació)

**2014.3.SAE.3**

|  |                   |
|--|-------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques: |
| Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)<br>Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL | 2                 |

#### Descripció de l'activitat:

- 1.- Suport a l'àrea d'orientació universitària.
- 2.- Activitats de col·laboració:
  - Atenció telefònica i presencial als estudiants.
  - Col·laboració en tasques de suport de les diferents accions de formació i programes d'orientació.
  - Cerca d'informació i recursos específics d'interès per l'activitat d'orientació.
  - Participar en l'elaboració d'informes i documents propis de la gestió dels diferents programes.
  - Utilització de recursos d'orientació, directoris...

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Orientació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015

Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                 | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|-------------------------|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | Matins, de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ésser estudiant de grau o de màsters de la UB
2. Coneixement de la llengua catalana (certificat nivell C).
3. Coneixement dels programes: Access, Excel, Dreamweaver, Photoshop.

#### Mèrits:

1. Coneixement de l'idioma anglès.
2. Superar una entrevista personal.
3. Coneixement de l'ús i dinamització de pàgines web i xarxes socials.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Comunicació oral i escrita.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Habilitats d'ús de l'ordinador.

##### Competències específiques:

1. Capacitat de cercar informació específica.
2. Capacitat de generar noves idees.
3. Habilitats de comunicació.
4. Capacitat d'empatia.

Pla formatiu:

1. Formació en atenció i informació als estudiants.
2. Formació en la recerca d'informació relacionada amb la orientació universitària.
3. Formació en habilitats organitzatives i de suport en la gestió de les diferents activitats.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Programes d'Integració)

**2014.3.SAE.4**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) 1  
Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL

#### Descripció de l'activitat:

- Informar els estudiants en assumptes de la seva competència.
- Donar suport en la introducció dels programes als centres, així com en el seguiment i manteniment dels recursos i mitjans que ofereix el servei a centres i estudiants.
- Col·laborar en la captació d'alumnes de suport i atendre a l'alumnat in situ quan calgui desplaçar-se als diferents centres d'estudi.
- Facilitar canals per la recerca d'informació i buidatge documental i controlar les dades de diferents fonts d'informació.
- Col·laborar en l'elaboració d'informes i estudis per a la millora de l'accessibilitat en la Universitat de Barcelona
- Elaboració de materials de sensibilització
- Suport en les accions relacionades amb la inserció laboral dels alumnes amb discapacitat.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Programes d'Integració.

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                 | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|-------------------------|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | Matins, de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant d'un ensenyament relacionat amb l'àmbit social, educatiu o de la salut.
2. Coneixements en l'atenció a les persones amb necessitats especials.
3. Coneixements informàtics de paquet OFFICE (Word, Excel, Access, PowerPoint, etc).
4. Coneixement de la llengua catalana (nivell C)

#### Mèrits:

1. Experiència en l'atenció al públic
2. Coneixements avançats d'anglès.
3. Entrevista personal, si escau

Competències:

Competències transversals:

1. Instrumentals: capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Instrumentals: habilitats en la gestió de la informació.
3. Personals: habilitats comunicatives i interpersonal.
4. Personals: capacitat de treball en equip.
5. Personals: raonament crític.
6. Sistèmiques: capacitat per adaptar-se a noves situacions.
7. Sistèmiques: capacitat per generar noves idees (creativitat).

Competències específiques:

1. Coneixements: conèixer els problemes, necessitats i barreres que es troba l'alumnat amb necessitats especials.
2. Habilitats: capacitat per fer un ús adequat dels recursos orientats a promoure la inclusió i la igualtat d'oportunitats de l'estudiant.
3. Actituds: desenvolupar actituds positives cap a les persones amb necessitats especials, dins el marc del respecte a les diferències.

Pla formatiu:

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa o electrònica relativa a la integració social, especialment dins l'àmbit universitari.
2. Aprofundiment i pràctica en l'àmbit de l'atenció a la diversitat
3. Formació en l'àmbit de l'accessibilitat.
4. Formació en la creació de material de suport i sensibilització
5. Formació en l'àmbit de la inserció laboral.
6. Aprofundiment en el coneixement dels factors que intervenen en un adequat desenvolupament de l'activitat acadèmica

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació - Matí)

**2014.3.SAE.5**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)  
Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL

2

Descripció de l'activitat:

- Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació
- Resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
- Manteniment de pàgines web.
- Manteniment de bases de dades.
- Elaboració de dossiers d'informació.
- Assistència a Fires i Salons fora de les instal·lacions del SAE.
- Participació en el desenvolupament de projectes de millora de la informació i la documentació dins l'àmbit del SAE

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                 | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|-------------------------|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | Matins, de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |

Requisits específics:

1. Ésser estudiant de la UB.
2. Certificat Nivell C de català o equivalent, acreditat documentalment.
3. First Certificate in English/B2, acreditat documentalment.
4. Experiència en tracte amb el públic.

Mèrits:

1. Coneixements d'ofimàtica.
2. Coneixements de correu electrònic.
3. Coneixements de confecció de pàgines web.
4. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.
5. Coneixements del web de la UB.
6. Coneixements en la cerca d'informació al web.
7. Coneixements en xarxes socials.
8. Superar una entrevista personal.

Competències:

Competències transversals:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
2. Coneixements d'una segona llengua.
3. Capacitat de treball en equip.
4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.

Pla formatiu:

1. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.

Consideracions:



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb le Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació- Tarda)

**2014.3.SAE.6**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) 2  
Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL

#### Descripció de l'activitat:

- Suport a les tasques d'atenció i al tractament de la informació:
- Resolució de consultes (modalitats: presencial, telefònica i correu electrònic).
- Manteniment de pàgines web.
- Manteniment de bases de dades.
- Elaboració de dossiers d'informació.
- Assistència a Fires i Salons fora de les instal·lacions del SAE.
- Participació en el desenvolupament de projectes de millora de la informació i la documentació dins l'àmbit del SAE

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (Informació). C/ Adolf Florensa, 8. Barcelona.

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                  | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|--------------------------|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | Tardes, de 14 a 19 hores | 617,00 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ésser estudiant de la UB.
2. Certificat Nivell C de català o equivalent, acreditat documentalment.
3. First Certificat in English/B2, acreditat documentalment.
4. Experiència en tracte amb el públic.

#### Mèrits:

1. Coneixements d'ofimàtica.
2. Coneixements de correu electrònic.
3. Coneixements de confecció de pàgines web.
4. Estudis en l'àmbit de la Biblioteconomia i la Documentació.
5. Coneixements del web de la UB.
6. Coneixements en la cerca d'informació al web.
7. Coneixements en xarxes socials.
8. Superar una entrevista personal.

**Competències:****Competències transversals:**

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
2. Coneixements d'una segona llengua.
3. Capacitat de treball en equip.
4. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.

**Competències específiques:**

1. Habilitats en la gestió de la informació.
2. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.
3. Habilitats comunicatives i interpersonals.
4. Capacitat per fer respectar reglaments i normes de conducta.
5. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
6. Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.

**Pla formatiu:**

1. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
2. Formació en la recerca d'informació.
3. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.

**Consideracions:**

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (Programes d'Integració)

**2014.3.SAE.7**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)  
Responsable/s dels becaris: MARIA ASUNCION RIVERA VALL

1

#### Descripció de l'activitat:

- Informar els estudiants en assumptes de la seva competència
- Fer el manteniment de les diverses bases de dades i col·laborar en l'actualització i manteniment de la pàgina web de Programes d'Integració, tant pel que fa a continguts com en la introducció d'adaptacions i millores en l'accessibilitat.
- Donar suport en la introducció dels programes als centres, així com en el seguiment i manteniment dels recursos i mitjans que ofereix el servei a centres i estudiants.
- Col·laborar en la captació d'alumnes de suport i atendre a l'alumnat in situ quan calgui desplaçar-se als diferents centres d'estudi.
- Facilitar canals per la recerca d'informació i buidatge documental i controlar les dades de diferents fonts d'informació.
- Col·laborar en l'elaboració d'informes i estudis per a la milora de l'accessibilitat en la Universitat de Barcelona
- Adaptació de materials i recursos digitals
- Col·laboració en els processos de confecció i difusió de material de suport i de sensibilització

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei d'Atenció a l'Estudiant. Programes d'Integració.

#### Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                 | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|-------------------------|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | Matins, de 9 a 14 hores | 617,00 € mensuals         |

#### Requisits específics:

1. Ser estudiant de la UB.
2. Coneixement de la llengua catalana (nivell C)
3. Coneixements avançats en la creació de pàgines web (Dreamweaver)
4. Coneixements accessibilitat digital

#### Mèrits:

1. Coneixements específics referents a software adaptat, adaptació de documents, subtitulació de vídeos, etc
2. Coneixements avançats d'anglès
3. Entrevista personal, si escau

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Instrumentals: capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Instrumentals: habilitats en la gestió de la informació.
3. Personals: habilitats comunicatives i interpersonal.
4. Personals: capacitat de treball en equip.
5. Personals: raonament crític.
6. Sistèmiques: capacitat per adaptar-se a noves situacions.
7. Sistèmiques: capacitat per generar noves idees (creativitat).

##### Competències específiques:

1. Coneixements: conèixer els problemes, necessitats i barreres que es troba l'alumnat amb necessitats especials.
2. Habilitats: capacitat per fer un ús adequat dels recursos orientats a promoure la inclusió i la igualtat d'oportunitats de l'estudiant.
3. Actituds: desenvolupar actituds positives cap a les persones amb necessitats especials, dins el marc del respecte a les diferències.

#### Pla formatiu:

1. Formació en la cerca i gestió de la informació impresa o electrònica relativa a la integració social, especialment dins l'àmbit universitari.
2. Formació en control i organització de bases de dades específiques
3. Formació en l'àmbit de l'atenció a la diversitat
4. Formació en l'àmbit de l'accessibilitat física
5. Aprofundiment i pràctica en l'àmbit de l'accessibilitat digital
6. Formació en la creació de materials de suport i sensibilització
7. Formació en l'àmbit de la inserció laboral.
8. Aprofundiment en el coneixement dels factors que intervenen en un adequat desenvolupament de l'activitat acadèmica.

#### Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic de català

**2014.3.SL.1**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Serveis Lingüístics

5

Responsable/s dels becaris: MARTA JUNCADELLA FORTUNY

Descripció de l'activitat:

- Correcció de textos universitaris escrits en català.
- Traducció de textos universitaris al català (generalment amb traducció automàtica o traducció assistida).
- Manteniment de bases de dades terminològiques.
- Resolució de consultes puntuals.
- Redacció de criteris lingüístics i actualització de les pàgines web corresponents.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Als diferents punts d'atenció als usuaris dels Serveis Lingüístics

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015

Període d'inactivitat: agost de 2015

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

10 hores setmanals

Matins, de dilluns a divendres (dies a convenir).

246,80 € mensuals

Requisits específics:

1. Tenir el català com a llengua materna.
2. Acreditar documentalment coneixements del nivell superior de llengua catalana (C2) de la Generalitat de Catalunya o d'algun certificat equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça [www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm](http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm)), o bé haver aprovat l'assignatura Llengua Catalana Estàndard.
3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, Microsoft Office, Internet, etc.).

Mèrits:

1. Ser estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia (principalment Filologia Catalana) o ser titulat en Filologia Catalana i estar estudiant algun altre ensenyament a la Universitat de Barcelona.
2. Tenir formació en correcció i traducció.
3. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).
4. Haver obtingut una qualificació d'excel·lent o de matrícula d'honor en l'assignatura Llengua Catalana Estàndard.
5. Haver cursat algun altre ensenyament.
6. Tenir iniciativa, autonomia i sentit de la llengua, qualitats que es valoraran, si cal, en una entrevista.

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Habilitats d'ús de l'ordinador.
5. Habilitats comunicatives i interpersonals.

Competències específiques:

1. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
2. Expertesa en la cerca d'informació.
3. Habilitats en l'organització de la feina.

Pla formatiu:

1. Formació en l'àmbit de la correcció (en català).
2. Formació en l'àmbit de la traducció (al català).
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en bases de dades terminològiques.
5. Formació en redacció de criteris.
6. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
7. Aprofundiment en els coneixements lingüístics.

Consideracions:

Els becaris dels Serveis Lingüístics (SL) tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic de castellà

**2014.3.SL.2**

|                                       |  |         |                                     |                           |
|---------------------------------------|--|---------|-------------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:           | Serveis Lingüístics  |         | Nombre de beques:                   | 1                         |
| Responsable/s dels becaris:           | ESTER HUGUET SOLER, MARTA JUNCADELLA FORTUNY   |         |                                     |                           |
| Descripció de l'activitat:            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Traducció de textos universitaris del català al castellà.</li> <li>- Postedició de textos universitaris traduïts automàticament del català al castellà.</li> <li>- Tractament de textos amb eines de traducció automàtica i assistida, i de formats molt diversos.</li> <li>- Correcció de textos universitaris escrits en castellà.</li> <li>- Documentació bibliogràfica i consulta de determinats criteris lingüístics.</li> </ul>   |         |                                     |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració: | Sants  |         |                                     |                           |
| Període de col·laboració:             | De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015   |         |                                     |                           |
|                                       | Període d'inactivitat: agost de 2015   |         |                                     |                           |
| Dedicació setmanal:                   | 15 hores setmanals   | Horari: | De dilluns a divendres, de 9 a 12 h | Dotació econòmica en brut |
|                                       |  |         |                                     | 370,20 € mensuals         |
| Requisits específics:                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir el castellà com a llengua materna.</li> <li>2. Acreditar documentalment coneixements del nivell de suficiència de llengua catalana (C1) de la Generalitat de Catalunya o d'algun certificat equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça <a href="http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm">www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm</a>). Per a les persones que no disposin de cap d'aquestes acreditacions, es farà una entrevista per valorar-ne el nivell.</li> <li>3. Tenir coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (entorn Windows, Microsoft Office, Internet, etc.).</li> <li>4. Tenir iniciativa i autonomia, sentit de la llengua i inquietuds lingüístiques.</li> </ol> |         |                                     |                           |
| Mèrits:                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estar cursant o ser titulat en Filologia Hispànica.</li> <li>2. Tenir formació en correcció i traducció.</li> <li>3. Tenir coneixements mitjans o superiors d'una tercera llengua (anglès, francès, etc.).</li> <li>4. Haver cursat o estar cursant algun altre ensenyament.</li> </ol>  |         |                                     |                           |

**Competències:****Competències transversals:**

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua.
3. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.
4. Habilitats d'ús de l'ordinador.
5. Habilitats comunicatives i interpersonals.

**Competències específiques:**

1. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
2. Expertesa en la cerca d'informació.
3. Habilitats en l'organització de la feina.

**Pla formatiu:**

1. Formació en l'àmbit de la traducció (del català al castellà).
2. Formació en l'àmbit de la correcció (en castellà).
3. Formació en cerca i consulta d'informació lingüística i terminològica.
4. Formació en tecnologies de la llengua (editors web, traductors automàtics, etc.).
5. Aprofundiment en els coneixements lingüístics.

**Consideracions:**

Les aptituds per a la correcció i traducció de les persones candidates preseleccionades es valoraran en una prova.

Si cal, també es farà una entrevista de valoració personal.

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - Assessorament lingüístic d'anglès

**2014.3.SL.3**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Serveis Lingüístics

1

Responsable/s dels becaris: PETER COTTEE , MARTA JUNCADELLA FORTUNY

Descripció de l'activitat:

- Introducció de registres a bases de dades de gestió de l'assessorament lingüístic.
- Alineació de textos bilingües per crear memòries de traducció.
- Verificació del bon alineament de textos paral·lels.
- Organització dels diferents passos d'un procés (gestió de les memòries de traducció, gestió de les correccions i traduccions, etc.).
- Traducció a l'anglès de documents docents i institucionals (sovint mitjançant l'ús de gestors de continguts).

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Sants

Període de col·laboració:

De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015

Període d'inactivitat: agost de 2015

Dedicació setmanal:

Horari:

Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals

Matins, de dilluns a divendres.

370,20 € mensuals

Requisits específics:

1. Estar cursant o ser titulat en Estudis Anglesos (o Filologia Anglesa).
2. Acreditar documentalment el nivell B2.2 (intermedi alt) d'anglès en el Marc europeu comú de referència (MECR), o el nivell 5 de l'EIM o equivalent.
3. Acreditar documentalment el nivell de suficiència de català (nivell C1) o equivalent (per saber les equivalències, podeu consultar l'adreça [www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm](http://www6.gencat.net/llengcat/certific/equiv.htm)).

Mèrits:

1. Haver cursat estudis fora de l'Estat espanyol (Erasmus, programes de mobilitat, etc.).
2. Haver gaudit d'una altra beca de col·laboració a la UB.
3. Haver cursat un altre ensenyament (grau, diplomatura o llicenciatura).
4. Acreditar documentalment coneixements d'eines informàtiques i d'Internet, especialment les relacionades amb l'edició i la traducció (DreamWeaver, DéjàVu, Trados, etc.).
5. Acreditar documentalment el nivell C1 (avançat) d'anglès en el Marc europeu comú de referència (MECR) o el Cambridge Advanced o superiors.

**Competències:****Competències transversals:**

1. Capacitat d'anàlisi i síntesi.
2. Habilitats comunicatives i interpersonal.

**Competències específiques:**

1. Coneixements d'una tercera llengua (anglès).
2. Habilitats en la gestió de la informació.
3. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.
4. Expertesa en la cerca d'informació.

**Pla formatiu:**

1. Formació en bases de dades específiques de gestió de l'assessorament lingüístic i en gestors de continguts.
2. Formació en memòries de traducció i traductors assistits.
3. Formació en l'àmbit de la comprensió lectora en una tercera llengua (anglès).
4. Formació en habilitats organitzatives.
5. Formació en cerca d'informació lingüística i terminològica.
6. Formació en traducció (a l'anglès).

**Consideracions:**

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - CAL d' Economia i Empresa

**2014.3.SL.4**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                        |                           |
| Serveis Lingüístics<br>Responsable/s dels becaris: Glòria Vallès Fitó   | 2  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desar els materials utilitzats, fer inventaris, elaborar material de suport, entre d'altres.   |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| Facultat d'Economia i Empresa   |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 10 de juliol de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                  | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals  | 1 beca d'12 a 15 h i 1 beca de 15 a 18 h | 370,20 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar <a href="http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat">http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat</a>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.</li> <li>2. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, Internet i correu electrònic).</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).</li> <li>2. Coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, japonès o rus.</li> <li>3. Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.</li> <li>4. Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).</li> <li>5. Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).</li> <li>6. Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).</li> <li>7. Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.</li> </ol> |  |                           |

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonal
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

#### Pla formatiu:

1. Formació de l'estructura dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives

#### Consideracions:

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - CAL de plaça Universitat

**2014.3.SL.5**

|  |                    |                           |
|--|--------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:  |                           |
| Serveis Lingüístics  | 1                  |                           |
| Responsable/s dels becaris: Òscar Serrra Silvia  |                    |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                    |                           |
| Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desmar els materials utilitzats, fer inventaris, elaborar material de suport, entre d'altres.   |                    |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                    |                           |
| Plaça Universitat  |                    |                           |
| Període de col·laboració:  |                    |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 10 de juliol de 2015   |                    |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:            | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | 1 beca d'10 a 14 h | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                    |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar: <a href="http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat">http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat</a>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.</li> <li>Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, Internet i correu electrònic).</li> </ol>  |                    |                           |
| Mèrits:  |                    |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).</li> <li>Coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, àrab o rus.</li> <li>Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.</li> <li>Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).</li> <li>Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).</li> <li>Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).</li> <li>Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.</li> </ol> |                    |                           |

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonal
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts...)
7. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

#### Pla formatiu:

1. Formació de l'estructura dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives

#### Consideracions:

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb els Serveis Lingüístics - CAL de plaça Universitat

**2014.3.SL.6**

|  |                   |                           |
|--|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques: |                           |
| Serveis Lingüístics<br>Responsable/s dels becaris: Òscar Serrra Silvia   | 1                 |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                   |                           |
| Supervisar els centres d'autoaprenentatge de llengües, orientar els usuaris, atendre consultes, etiquetar el nou material, gestionar la base de dades, desar els materials utilitzats, fer inventaris, elaborar material de suport, entre d'altres.  |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                   |                           |
| Plaça Universitat  |                   |                           |
| Període de col·laboració:  |                   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 10 de juliol de 2015   |                   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 15 hores setmanals   | de 15 a 18 h      | 370,20 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Tenir coneixement de llengua catalana: nivell intermedi de català de la Generalitat de Catalunya (nivell B) o equivalents (podeu consultar: <a href="http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat">http://www20.gencat.cat/portal/site/Llengcat</a>). S'han de justificar documentalment quan es fa la sol·licitud.</li> <li>Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari (ús de l'entorn Windows, programari d'ofimàtica, Internet i correu electrònic).</li> </ol>  |                   |                           |
| Mèrits:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Coneixements d'anglès nivell mitjà-alt (nivell 4 de l'EIM acabat, First Certificate o equivalent).</li> <li>Coneixements d'una altra llengua dels centres d'autoaprenentatge: francès, alemany, italià, portuguès, àrab o rus.</li> <li>Coneixements de català de nivell de suficiència o superior.</li> <li>Experiència amb l'ús de material multimèdia (instal·lació i utilització de programes destinats a l'aprenentatge de llengües).</li> <li>Tenir coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts, etc.).</li> <li>Haver treballat en l'àmbit de l'atenció al públic i suport a la gestió i difusió de recursos (biblioteca, centre de recursos, etc.).</li> <li>Tenir iniciativa i habilitats comunicatives, que es valoraran en una prova i una entrevista, si escau.</li> </ol> |                   |                           |

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Habilitats comunicatives i interpersonal
2. Coneixements de terceres llengües
3. Capacitat d'anàlisi i de síntesi
4. Capacitat de treball en equip
5. Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador i dels programes de gestió
6. Coneixements de la web 2.0 (blogs, wikis, podcasts...)
7. Capacitat per adaptar-se a noves situacions

##### Competències específiques:

1. Habilitats en la gestió de la informació i de base de dades
2. Habilitats en la gestió d'un entorn virtual d'aprenentatge
3. Capacitat d'empatia davant les demandes de l'estudiant
4. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement

#### Pla formatiu:

1. Formació de l'estructura dels SL
2. Formació en el funcionament del Centre d'Autoaprenentatge de Llengües (CAL)
3. Formació en els materials i recursos del CAL
4. Formació en els nivells d'ensenyament de llengües (SL, EIM, EOI, Generalitat, Marc europeu)
5. Formació en funcionament de programes d'aprenentatge de llengües a distància
6. Formació en la gestió de base de dades de materials dels CAL
7. Formació en la gestió d'un entorn virtual amb recursos d'autoaprenentatge de llengües
8. Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives
9. Formació en la recerca d'informació (materials per a l'aprenentatge de llengües a distància)
10. Formació en habilitats organitzatives

#### Consideracions:

Els becaris dels Serveis Lingüístics tenen dret a un descompte del 50 % en la matrícula dels cursos de llengua catalana que ofereixen els SL.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

**2014.3.SMC.1**

|                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| Unitat que proposa la beca: | Nombre de beques: |
|-----------------------------|-------------------|

|  |   |
|--|---|
| Servei Meteorològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Nicolau Pineda Rüegg | 1 |
|--|---|

Descripció de l'activitat:

Suport a l'Equip de Teledetecció en l'adequació a les necessitats derivades de vigilància i la predicció meteorològica a molt curt termini procedents de les eines de teledetecció. Elaboració d'informes estadístics a partir de les dades procedents de les eines de teledetecció.

Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Teledetecció)

Període de col·laboració:

Del 17 de setembre de 2014 al 16 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

| Dedicació setmanal: | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
|---------------------|--|---------------------------|
| 25 hores setmanals  | de dilluns a divendres de 9 a 14 hores | 541,30 € mensuals         |

Requisits específics:

1. Ser estudiant de Grau/Llicenciatura, Màster o Doctorat de Física, Geografia, o d'altres graus/llicenciatures de ciències o enginyeries superiors, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.
2. Coneixements bàsics de les eines de teledetecció meteorològica.
3. Coneixements d'ofimàtica.
4. Coneixements bàsics de programació informàtica.
5. Coneixements bàsics de llengua anglesa.
6. Interès per la meteorologia.

Mèrits:

1. Coneixements de Linux/Unix.
2. Coneixements avançats de programació informàtica.
3. Coneixements avançats de la llengua anglesa.

Competències:

Competències transversals:

1. Treball en equip
2. Comunicació.

Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

Pla formatiu:

1. Coneixements de sistemes de teledetecció meteorològica: Xarxa de radars, sistema de detecció de descàrregues elèctriques, imatges de satèl·lit meteorològic.
2. Aprofundiment en la interpretació d'observacions de teledetecció meteorològica.
3. Iniciació/aprofundiment en coneixements de llenguatges de programació en entorn LINUX.
4. Processament de productes de teledetecció meteorològica.

Consideracions:

Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Teledetecció.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)

**2014.3.SMC.2**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                      |                           |
| Servei Meteorològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: Marc Jaume Prohom Duran, ANNA RIUS VENTOSA  | 1                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Climatologia i , en concret en:  |  |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Col·laborar i/o participar en estudis, informes butlletins i/o projectes concrets de l'àmbit de la climatologia.</li> <li>- Col·laborar donant suport a tasques concretes vinculades al control de qualitat de dades meteorològiques.</li> </ul>   |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Climatologia)   |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| Del 17 de setembre de 2014 al 16 de setembre de 2015  |  |                           |
| Període d'inactivitat: agost de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals  | De dilluns a divendres de 9 a 14 hores | 541,30 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estudiant de Màster o Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia.</li> <li>2. Coneixements de català equivalent a nivell C de la Junta Permanent.</li> </ol>   |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements de programació en llenguatge FORTRAN i/o C.</li> <li>2. Coneixements en tractament de base de dades.</li> <li>3. Coneixements en llenguatges SQL o PLSQL.</li> <li>4. Coneixement de SIG.</li> <li>5. Formació addicional en matèria de meteorologia i/o climatologia.</li> <li>6. Col·laboració en projectes relacionats amb la meteorologia i/o climatologia.</li> </ol> |  |                           |
| Competències:   |  |                           |
| Competències transversals:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Treball en equip.</li> <li>2. Comunicació.</li> </ol>   |  |                           |
| Competències específiques:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orientació a l'usuari intern/extern.</li> </ol>   |  |                           |



Pla formatiu:

1. Coneixements dels climes de Catalunya.
2. Coneixements del territori de Catalunya.
3. Coneixements de validació i control de qualitat de dades meteorològiques.
4. Coneixements de tractament de sèries de climàtiques.
5. Coneixements d'exploració de bases de dades.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)

**2014.3.SMC.3**

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                      |                           |
| Servei Meteorològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: ABDEL SAIROUNI AFIF  | 1                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:   |  |                           |
| Suport general a les activitats pròpies de l'Àrea de Modelització i, en concret en:<br>- Suport en les tècniques desenvolupades per l'equip de modelització, relacionades amb la validació dels diferents models numèrics de pronòstic, la introducció de noves eines (imatges radar i satèl·lits) o la introducció de noves parametritzacions.<br>- Col·laboració en l'elaboració de productes meteorològics a partir de les sortides d'un model. |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |  |                           |
| Servei Meteorològic de Catalunya (Àrea de Modelització)  |  |                           |
| Període de col·laboració:  |  |                           |
| Del 17 de setembre de 2014 al 16 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015   |  |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals   | de dilluns a divendres de 9 a 14 hores | 541,30 € mensuals         |
| Requisits específics:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estudiant de Màster o Doctorat de Física, haver cursat alguna assignatura de Física de l'Atmosfera (o Meteorologia) o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionats amb la meteorologia.</li> <li>2. Coneixements de llenguatges de programació.</li> </ol>  |  |                           |
| Mèrits:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ús dels entorns i eines de programació més habituals (C, Fortran, i d'altres en entorns UNIX-LINUX i Windows).</li> <li>2. Coneixements d'anglès.</li> </ol>   |  |                           |
| Competències:  |  |                           |
| Competències transversals:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Treball en equip.</li> <li>2. Comunicació.</li> </ol>  |  |                           |
| Competències específiques:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Orientació a l'usuari intern/extern.</li> </ol>  |  |                           |
| Pla formatiu:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements de meteorologia física i dinàmica: Ús operatiu dels models numèrics de predicció del temps, anàlisi de fenòmens de meso escala.</li> <li>2. Interpretació d'eines de teledetecció: Imatges de satèl·lit i radar.</li> <li>3. Coneixements en programació en C i Fortran en entorn LINUX, "scripting".</li> </ol>  |  |                           |



---

Beques de Col·laboració  
Beques i Ajuts a l'Estudiant

Consideracions:

---

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

**2014.3.SMC.4**

Unitat que proposa la beca: Nombre de beques:

Servei Meteorològic de Catalunya  
Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE

1

#### Descripció de l'activitat:

Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als motjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori.

#### Lloc on es prestarà la col·laboració:

Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

#### Període de col·laboració:

Del 17 de setembre de 2014 al 16 de setembre de 2015  
Període d'inactivitat: agost de 2015

#### Dedicació setmanal:

#### Horari:

#### Dotació econòmica en brut

15 hores setmanals De dissabte a dilluns de 8.00 a 13,00 hores (veure consideracions) 324,80 € mensuals

#### Requisits específics:

1. Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.

#### Mèrits:

1. Interès per la meteorologia.
2. Coneixements d'anglès i de català.
3. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.

#### Competències:

##### Competències transversals:

1. Treball en equip.
2. Comunicació.

##### Competències específiques:

1. Orientació a l'usuari intern/extern.

#### Pla formatiu:

1. Interpretació de models meteorològics.
2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica.
3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
4. Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
5. Interpretació de les diferents eines de teledetecció.
6. Coneixements de la gestió d'una situació Meteorològica de Risc.
7. Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.

Consideracions:

DIES: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana.

JORNADA: Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

NOTA: Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)

**2014.3.SMC.5**

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   |   | Nombre de beques:         |
| Servei Meteorològic de Catalunya<br>Responsable/s dels becaris: SANTIAGO SEGALA GALLOFRE  |   | 1                         |
| Descripció de l'activitat:  |   |                           |
| Suport a l'Equip de Predicció i Vigilància (EPV) durant els matins, especialment en l'aspecte de la preparació de productes de predicció per al web, als motjans de comunicació o qualsevol altre mitjà de difusió i de recopilar i analitzar la informació que facilitin els diferents col·laboradors repartits arreu del territori. |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |   |                           |
| Servei Meteorològic de Catalunya (Equip de Predicció i Vigilància)  |   |                           |
| Període de col·laboració:   |   |                           |
| Del 17 de setembre de 2014 al 16 de setembre de 2015<br>Període d'inactivitat: agost de 2015  |   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:   | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | De dimarts a divendres de 8,00 a 13,00 hores (veure consideracions) | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |   |                           |
| 1. Estudiant de Màster/Doctorat de Física o Geografia, que cursi o hagi cursat assignatures de meteorologia i/o climatologia o, matriculats en algun màster o diplomes propis o oficials relacionat amb la meteorologia i/o climatologia.   |   |                           |
| Mèrits:   |   |                           |
| 1. Interès per la meteorologia.<br>2. Coneixements d'anglès i de català.<br>3. Coneixements d'ofimàtica, programació i d'entorn web.  |   |                           |
| Competències:   |   |                           |
| Competències transversals:  |   |                           |
| 1. Treball en equip.<br>2. Comunicació.   |   |                           |
| Competències específiques:  |   |                           |
| 1. Orientació a l'usuari intern/extern.   |   |                           |

**Pla formatiu:**

1. Interpretació de models meteorològics.
2. Formació per l'elaboració d'una predicció meteorològica.
3. Formació per l'elaboració de productes de predicció meteorològica.
4. Coneixements dels mecanismes de vigilància meteorològica.
5. Interpretació de les diferents eines de teledetecció.
6. Coneixements de la gestió d'una situació Meteorològica de Risc.
7. Coneixements d'elaboració d'informació meteorològica destinada als mitjans de comunicació.

**Consideracions:**

**DIES:** Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar durant el cap de setmana.

**JORNADA:** Entre el 15 de juny i el 15 de setembre pot ser necessari treballar en horari de matí.

**NOTA:** Les vacances, les hores de permís personal i els canvis d'horari i de dies de la col·laboració es decidiran coordinadament amb l'Equip de Predicció i Vigilància.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb la Unitat de Comunicació

**2014.3.UC.1**

|  |   |                           |
|--|---|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                       |                           |
| Comunicació<br>Responsable/s dels becaris: JORDI SOPENA PALOMAR  | 1                                       |                           |
| Descripció de l'activitat:   |   |                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Suport a departament de Comunicació</li><li>- Redacció de notícies</li><li>- Elaboració d'entrevistes</li><li>- Gestió de continguts a través de l'OPen CMS</li></ul>  |   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |   |                           |
| Unitat de Comunicació - Edifici Històric   |   |                           |
| Període de col·laboració:  |   |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |   |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                                 | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals   | De dilluns a divendres , horari de matí | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ser estudiant dels ensenyaments de la UB</li><li>2. Gestió de continguts a través de l'OPEN CMS</li><li>3. Gestió de la col·lecció fotogràfica ( Classificació i indexació)</li></ol>   |   |                           |
| Mèrits:  |   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tenir bon nivell de català, anglès i altres idiomes</li><li>2. Es valorarà coneixements en Xarxes socials</li><li>3. Es valorarà coneixements de HTML, Photoshop i editors de video</li><li>4. Es valorarà coneixements de fotografia</li><li>5. Es valorarà estudis de gestió de continguts digitals</li><li>6. Es valorarà estudis de Comunicació i Indústries culturals, Comunicació Audiovisual, Filologia i Biblioteconomia i Documentació</li></ol> |   |                           |

Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip
2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
3. Capacitat per generar noves idees (creativitat)

Competències específiques:

1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua
2. Habilitats avançades d'ús d'ordinador
3. Habilitats en la gestió de la informació
4. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o bases de dades, etc.
5. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement

Pla formatiu:

1. 1. Aprofundiment de l'ús de les tècniques de comunicació escrites i audiovisuals
2. 2. Elaboració d'informació per a la pàgina web de la UB, la revista de la UB i les intranets
3. 5. Elaboració d'entrevistes escrites i audiovisuals
4. 4. Redacció de notícies i notes de premsa
5. 3. Actualització de la informació per a la pàgina web de la UB i les intranets

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb el GAPEI (Gabinet de Projectes Estratègics Institucionals)

**2014.3.VR-PC.2**

|  |                                     |                           |
|--|-------------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:                   |                           |
| Vicerectorat de Política Científica  | 2                                   |                           |
| Responsable/s dels becaris: MARGARITA GRABULOS SABATES, CARLES VILADIU MAR   |                                     |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                                     |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Suport tècnic i col·laboració al projecte de "curricul@integral", i en general a les tasques que desenvolupa la unitat.</li> <li>2. Avaluació quantitativa de la recerca: obtenció de dades i indicadors, edició i preparació d'informes.</li> <li>3. Altres tasques de suport i documentació que puguin ser encomanades pels responsables de la unitat.</li> </ol>  |                                     |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                                     |                           |
| GAPEI, c/ Adolf Florensa, 8 primer pis, despatx F9. 08028 Barcelona  |                                     |                           |
| Període de col·laboració:  |                                     |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 30 de setembre de 2015   |                                     |                           |
| Període d'inactivitat: agost de 2015   |                                     |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:                             | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | de 10 a 14 h de dilluns a divendres | 493,60 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                                     |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant de Grau/Llicenciatura, Màster Universitari o investigador en formació (Doctorat) en ensenyaments/disciplines de Ciències Experimentals, de la Salut i Enginyeries.</li> <li>2. Tenir coneixements orals i escrits de castellà, català i anglès (Nivell C o assimilat)</li> <li>3. Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari avançat, explotació de bases de dades i mineria de dades aplicada a recerca.</li> </ol>   |                                     |                           |
| Mèrits:  |                                     |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Haver gaudit d'aquesta beca en convocatòries anteriors, amb bona valoració dels responsables.</li> <li>2. Investigador en formació matriculat a l'Escola de Doctorat UB.</li> <li>3. Experiència, implicació i participació en activitat científica (projectes, publicacions, tècniques, etc.) i avaluació científica.</li> <li>4. Coneixements de programació en general i d'eines web.</li> <li>5. Coneixements dels sistemes operatius Linux i iniciatives OPEN.</li> <li>6. Coneixements d'estadística.</li> </ol> |                                     |                           |



Competències:

Competències transversals:

1. Capacitat de treball en equip.
2. Habilitats en la gestió de la informació.
3. Capacitat d'anàlisi/síntesi.
4. Habilitats comunicatives i interpersonal
5. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement.
6. Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.

Competències específiques:

1. Coneixement de base de dades

Pla formatiu:

1. Formació i aprofundiment en l'ús d'eines corporatives.
2. Formació general en el funcionament de les estructures UB.
3. Formació en organització de material digital.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de col·laboració amb els punts de suport a la docència del CRAI

**2014.3.VR-PD.1**

|   |                                      |                           |
|---|--------------------------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                    |                           |
| Vicerektorat de Política Docent   | 7                                    |                           |
| Responsable/s dels becaris: MIREIA CASAS ESCRIBANO, ADELAIDA FERRER TORRENS   |                                      |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                                      |                           |
| Tasques d'elaboració de material docent<br>-digitalització de material<br>-edició de documents i material gràfic i audiovisual  |                                      |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                                      |                           |
| Punts de suport a la docència de les diferents biblioteques   |                                      |                           |
| Període de col·laboració:   |                                      |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |                                      |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                              | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | de dilluns a divendres, matí o tarda | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Coneixements per a la creació de documents en format PDF.</li><li>2. Coneixements d'eines de disseny gràfic (Photoshop Fireworks..) per a tractament d'imatges.</li><li>3. Coneixements per a la conversió i edició de material audiovisual.</li></ol> |                                      |                           |
| Mèrits:   |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Acreditar experiència en realització de tasques similars.</li><li>2. Coneixements d'OCR.</li><li>3. Coneixements de tractament de material audiovisual.</li></ol>  |                                      |                           |
| Competències:   |                                      |                           |
| Competències transversals:  |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Capacitat de treball en equip.</li><li>2. Habilitats comunicatives i interpersonals.</li><li>3. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta.</li><li>4. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.</li></ol>                             |                                      |                           |
| Competències específiques:  |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Habilitats en la gestió de la informació.</li></ol>  |                                      |                           |
| Pla formatiu:   |                                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Formació general sobre els mecanismes de suport a la docència a la UB.</li><li>2. Aprofundiment en coneixements d'eines informàtiques per al desenvolupament de les tasques d'elaboració de materials per a la docència.</li></ol>                     |                                      |                           |

Consideracions:

Les places estaran distribuïdes en funció de les necessitats del servei.



## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de col·laboració amb la unitat de suport a la docència del CRAI

**2014.3.VR-PD.2**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                                      |                           |
| Vicerektorat de Política Docent   | 9  |                           |
| Responsable/s dels becaris: MIREIA CASAS ESCRIBANO, ADELAIDA FERRER TORRENS   |  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| Tasques d'elaboració de material docent:<br>- elaboració de material en format web, basat en la creació d'entorns web amb l'ús de gestors de contingut (Drupal).<br>- elaboració de material multimèdia (flash i actionscript).<br>- elaboració de material gràfic (freehand, il·lustrator i/o similars).                             |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| Unitat de suport a la docència del CRAI   |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:  | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | Dilluns a divendres, entre 9 i 14 h. (opcional tardes) | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements de HTML i CSS.</li> <li>2. Coneixements de CMS (bàsicament Drupal).</li> <li>3. Coneixements de programes d'animació multimèdia (Adobe Flash, Camtasia, Captive,...)</li> <li>4. Coneixements d'eines de disseny gràfic (Photoshop Fireworks,...)</li> </ol>                   |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements de HTML 5 i CSS 3.</li> <li>2. Coneixements de programació web (javascript, php...).</li> <li>3. Acreditar experiència en realització de tasques similars.</li> <li>4. Coneixements de programes d'edició de vídeo digital.</li> </ol>   |  |                           |
| Competències:   |  |                           |
| Competències transversals:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip.</li> <li>2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica.</li> <li>3. Habilitats comunicatives i interpersonal.</li> <li>4. Capacitat per respectar reglaments i normes de conducta.</li> <li>5. Capacitat per adaptar-se a noves situacions.</li> </ol> |  |                           |
| Competències específiques:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació.</li> <li>2. Aprofundiment en coneixements d'eines informàtiques per al desenvolupament de les tasques d'elaboració de materials per a la docència.</li> </ol>   |  |                           |



Pla formatiu:

1. Formació general sobre els mecanismes de suport a la docència a la UB.

Consideracions:

L'acreditació dels coneixements que es demanen com a requisits específics és recomanable, encara que entenem que no és imprescindible si al currículum es pot valorar experiència en l'aplicació d'aquests coneixements.

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de col·laboració amb la Unitat de Recerca del CRAI.

**2014.3.VR-PD.3**

|  |                      |                           |
|--|----------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:  | Nombre de beques:    |                           |
| Vicerektorat de Política Docent<br>Responsable/s dels becaris: IGNASI LABASTIDA JUAN   | 2                    |                           |
| Descripció de l'activitat:   |                      |                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Tasques de col·laboració amb la gestió de les accions de suport a la recerca.</li><li>- Tasques de col·laboració amb la gestió de les accions de suport a la difusió del coneixement a la UB.</li><li>- Tasques d'elaboració de material web.</li><li>- Tasques de gestió de continguts digitals mitjançant l'ús d'aplicatius web.</li></ul> |                      |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:  |                      |                           |
| Unitat de Recerca del CRAI   |                      |                           |
| Període de col·laboració:  |                      |                           |
| De l'1 d'octubre de 2014 al 31 de juliol de 2015   |                      |                           |
| Dedicació setmanal:  | Horari:              | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals   | Horari bàsic de matí | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:  |                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Coneixements d'edició web (HTML i CSS) .</li><li>2. Coneixements d'ofimàtica .</li></ol>  |                      |                           |
| Mèrits:  |                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Haver gaudit d'una beca de col·laboració amb el CRAI.</li><li>2. Coneixements de programació web (PHP, MySQL...).</li><li>3. Coneixements d'eines i aplicatius web.</li><li>4. Coneixements de programari lliure.</li><li>5. Coneixements de propietat intel·lectual.</li></ol>   |                      |                           |
| Competències:  |                      |                           |
| Competències transversals:   |                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds.</li><li>2. Capacitat de treball en equip.</li><li>3. Capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels sabers a la pràctica.</li></ol>  |                      |                           |
| Competències específiques:   |                      |                           |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Habilitats en la gestió de la informació i dades.</li><li>2. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.</li><li>3. Expertesa en la cerca d'informació.</li></ol>  |                      |                           |



Pla formatiu:

1. Formació en eines i aplicatius de gestió de la informació i continguts digitals.
2. Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.
3. Formació en habilitats organitzatives.
4. Adquisició de coneixements sobre els mecanismes e l'estructura universitària de suport a la recerca, la innovació.
5. Formació en atenció i orientació a la comunitat universitària.
6. Formació en accés, consulta i utilització de recursos d'informació.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beques de col·laboració amb el Programa de Millora i Innovació Docent.

**2014.3.VR-PD.4**

|   |                   |                           |
|---|-------------------|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques: |                           |
| Vicerektorat de Política Docent   | 5                 |                           |
| Responsable/s dels becaris: ALBERT CORNET CALVERAS, JORGE PARDO CARAZO  |                   |                           |
| Descripció de l'activitat:  |                   |                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tasques de col·laboració amb el PMID per a la gestió de les accions d'Innovació i Millora adreçades a la comunitat docent</li> <li>- Tasques de gestió dels recursos d'informació, continguts i documentació mitjançant l'ús d'aplicatius web.</li> </ul>  |                   |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |                   |                           |
| Campus Mundet (ICE)   |                   |                           |
| Període de col·laboració:   |                   |                           |
| Del 15 de setembre de 2014 al 15 de juliol de 2015  |                   |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:           | Dotació econòmica en brut |
| 20 hores setmanals  | horari matí       | 433,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |                   |                           |
| 1. Coneixements de programari d'edició i maquetació de documents per l'elaboració d'informes.   |                   |                           |
| Mèrits:   |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coneixements de configuració d'aplicatius de gestió de continguts (CMS).</li> <li>2. Coneixements d'edició web (HTML, CSS) i eines de disseny web.</li> <li>3. Coneixements de programari d'anàlisi i gestió de dades (tipus SPSS).</li> <li>4. Haver participat/col·laborat en projectes d'innovació docent o amb grups d'innovació docent.</li> <li>5. Haver gaudit d'una beca de col·laboració amb el PMID.</li> </ol> |                   |                           |
| Competències:   |                   |                           |
| Competències transversals:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds.</li> <li>2. Capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels sabers a la pràctica.</li> <li>3. Capacitat de treball en equip.</li> </ol>   |                   |                           |
| Competències específiques:  |                   |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Habilitats en la gestió de la informació i dades.</li> <li>2. Capacitat de fer servir noves eines per a la gestió del coneixement.</li> <li>3. Habilitats en la elaboració de documents de seguiment i informes.</li> </ol>   |                   |                           |

Pla formatiu:

1. Formació en eines i aplicatius de gestió de la informació i continguts digitals.
2. Formació en habilitats organitzatives.
3. Formació en accés, consulta i utilització de recursos d'informació.
4. Formació en atenció i orientació a la comunitat universitària.
5. Adquisició de coneixements sobre els mecanismes de l'estructura universitària de suport a la millorara i la innovació docent.

Consideracions:

## ANNEX DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ 2014.3

### Beca de Col·laboració amb la Unitat d'Entorns Web

**2014.3.WEB.1**

|   |  |                           |
|---|--|---------------------------|
| Unitat que proposa la beca:   | Nombre de beques:                          |                           |
| Entorns Web<br>Responsable/s dels becaris: XAVIER TUR RODRIGUEZ   | 1  |                           |
| Descripció de l'activitat:  |  |                           |
| Maquetació en HTML de pàgines Web institucionals<br>Gestió de continguts a través de l'Open CMS i Drupal<br>Edició de contingut gràfic  |  |                           |
| Lloc on es prestarà la col·laboració:   |  |                           |
| Entorns Web, Edifici històric   |  |                           |
| Període de col·laboració:   |  |                           |
| De l'1 de setembre de 2014 al 31 de juliol de 2015  |  |                           |
| Dedicació setmanal:   | Horari:                                    | Dotació econòmica en brut |
| 25 hores setmanals  | de dilluns a divendres , horari a convenir | 617,00 € mensuals         |
| Requisits específics:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ser estudiant dels ensenyaments de la UB</li> <li>2. Coneixements de gestió de continguts a través de l'OPEN CMS i Drupal</li> <li>3. Coneixements de llenguatge HTML i editors (Dreamweaver)</li> <li>4. Coneixements d'edició gràfica (PhotoShop, Flash)</li> </ol>   |  |                           |
| Mèrits:   |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tenir un bon nivell de català, anglès i altres idiomes</li> <li>2. Es valoraran coneixements de llenguatges de programació</li> <li>3. Es valoraran coneixements d'altres gestors de continguts</li> <li>4. Es valoraran els estudis en Comunicació Audiovisual</li> <li>5. Es valorarà als candidats mitjançant una entrevista , si escau</li> </ol> |  |                           |
| Competències:   |  |                           |
| Competències transversals:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitat de treball en equip</li> <li>2. Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica</li> <li>3. Capacitat per generar noves idees ( creativitat)</li> </ol>  |  |                           |
| Competències específiques:  |  |                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua</li> <li>2. Habilitats en la gestió de la informació</li> <li>3. Capacitat de fer servir coneixements d'una determinada tècnica o base de dades, etc</li> <li>4. Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement</li> </ol>   |  |                           |



Pla formatiu:

1. Formació en la realització i manteniment de pàgines web
2. Formació en l'àmbit de la gestió de continguts digitals

Consideracions: