

Número de registre 2614

## **CONSELL COMARCAL DE LA NOGUERA**

*Bases convocatòria per a l'atorgament AIM socioeconòmics i/o geogràfics adreçats a l'alumnat dels centre d'ensenyaments obligatoris i de 2n cicle d'educació infantil de centres sufragats amb fons públics, curs 2016-2017*

### **ANUNCI**

El Consell Comarcal de la Noguera, per acord de la Junta de Govern adoptat en sessió ordinària de 7 d'abril de 2016, ha acordat aprovar inicialment les bases que han de regir l'atorgament d'ajuts individuals de menjador socioeconòmics i/o geogràfics adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics, per al curs escolar 2016-2017, i obrir la corresponent convocatòria.

D'acord amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases esmentades es sotmeten a informació pública per un termini de vint dies mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la Corporació perquè es puguin presentar al·legacions. Aquestes bases es consideraran definitivament aprovades en el cas que no es presenti cap al·legació durant el termini indicat.

Balaguer, 13 d'abril de 2016

La presidenta, Concepció Cañadell i Salvia

### **BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR SOCIOECONÒMICS I/O GEOGRÀFICS ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS, CURS ESCOLAR 2016-2017**

#### **1. Marc jurídic**

- Decret de la Generalitat 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament.

- Decret de la Generalitat 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador, estableix en el seu article 21 la possibilitat que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, puguin atorgar ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei.

Les disposicions addicionals 1a i 2a d'aquest Decret preveuen que els Consells Comarcals vulguin assolir la competència per a la gestió dels menjadors escolars i la gestió dels ajuts de menjador per necessitats socioeconòmiques o de situació geogràfica de l'alumne, sempre que hagin assumit aquesta competència i signin els corresponents convenis amb el Departament d'Ensenyament.

- El Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament d'Ensenyament i el Consell Comarcal de la Noguera per a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

- El Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal de la Noguera pel finançament de les competències delegades relatives a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador, i altres prestacions en matèria d'ensenyament, que es formalitzi per a cada curs escolar.

Aquestes bases se sotmetran a les modificacions que, en l'àmbit de la seva competència, pugui determinar el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb allò que disposa el Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador.

Per la naturalesa dels ajuts i l'especificitat del col·lectiu, s'exclou aquesta convocatòria de l'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la resta de normatives referents a subvencions.

## 2. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular el contingut, el procediment de gestió i la concessió d'ajuts de menjador escolar per raons socioeconòmiques i geogràfiques, per al curs 2016-2017, a alumnes usuaris del servei de menjador dels centres escolars de la comarca de la Noguera als quals no correspongui la gratuïtat del servei per altres circumstàncies, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i les instruccions del Departament d'Ensenyament.

## 3. Beneficiaris i sol·licitants

3.1. Els beneficiaris de l'ajut de menjador escolar són els alumnes que reuneixin els requisits següents:

- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la comarca de la Noguera, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària i d'educació secundària obligatòria, durant el curs corresponent a la convocatòria.

- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

- Fer ús del servei de menjador escolar.

3.2. Els sol·licitants del l'ajut de menjador són el pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal de l'alumne/a del punt 3.1.

3.3. Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 4. Publicitat de les bases

Una vegada aprovades aquestes bases per l'òrgan competent s'han de sotmetre a informació pública, per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant la publicació d'un edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al tauler d'anuncis del Consell Comarcal. Un cop transcorregut aquest termini sense la presentació de cap al·legació, les bases s'entendran aprovades amb caràcter definitiu.

A més, el Consell Comarcal ha d'informar de la convocatòria pública anual als centres escolars de la comarca, per tal que ho comuniquin a les famílies de l'alumnat. La informació necessària per a la tramitació dels ajuts estarà disponible a l'adreça [www.ccnoguera.cat](http://www.ccnoguera.cat).

## 5. Consignació pressupostària

La despesa va a càrrec de la partida 326.2279917 del pressupost comarcal, d'acord amb la disponibilitat pressupostària del Consell Comarcal per atendre aquestes sol·licituds. Aquesta ve determinada pel contingut en el Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament, i el Consell Comarcal de La Noguera pel finançament de les competències

delegades relatives a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador, i altres prestacions en matèria d'ensenyament que es formalitza per a cada curs escolar.

6. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la concessió

6.1. El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts previstos en la present convocatòria serà el/la Conseller/a responsable en matèria d'Ensenyament.

6.2. L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora que estarà formada per les persones següents:

President/a: Conseller/a responsable en matèria d'Ensenyament.

Vocals:

Gerent del Consell Comarcal.

Tècnic/a comarcal de Promoció Econòmica i Ensenyament.

Coordinador de l'àrea de Serveis Socials.

Secretari/a: Secretari/a de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

Interventor/a: Interventor/a de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

La Comissió Qualificadora avaluarà les sol·licituds, prèvia valoració dels Serveis Socials d'Atenció Primària, d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases.

6.3. L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament o denegació dels ajuts serà la Junta de Govern, en virtut de les delegacions efectuades pel Ple del Consell Comarcal, en sessió extraordinària urgent celebrada el dia 17 de juliol de 2015, de conformitat amb la proposta efectuada per la Comissió Qualificadora.

7. Sol·licituds, terminis de presentació i documentació

7.1. Les sol·licituds dels ajuts individuals de menjador es presentaran mitjançant el model normalitzat (Annex 1) davant dels Serveis Socials d'Atenció Primària durant les permanències que es realitzen als municipis de la comarca, del dia 9 al 27 maig de 2016, ambdós inclosos. Un cop presentades, seran registrades en el Registre general del Consell Comarcal.

7.2. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Ensenyament puguin sol·licitar a l'Agència Tributària dades relatives a la renda, patrimoni familiar, o altres administracions per a informació relacionada amb aquesta convocatòria. En cas que no s'obtingui la corresponent autorització, caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials, el volum de negoci i el valor cadastral.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne.

7.3. La sol·licitud s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

7.3.1. Documentació obligatòria:

- Fotocòpia del DNI/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar.

- Fotocòpia del llibre de Família o dels certificats de naixement dels fills i filles.

- Certificat de convivència actual.
- Relació dels membres de la unitat familiar per al creuament, degudament signada pels majors d'edat.
- Codi identificador IDALU (Identificador Alumne).
- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius (exempts de l'IRPF en els termes que preveu l'article 7 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques) caldrà aportar els següents documents:  
Informe de vida laboral actualitzat.  
Les persones en situació d'atur: certificat 2015 de l'Oficina de Treball de la Generalitat, on consti si percebia alguna prestació d'atur i la seva quantia.  
Les persones que perceben la Renda Mínima d'Inserció (RMI): certificat acreditatiu 2015.  
Les persones pensionistes: certificat 2015, acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia.  
Altres (especificar i documentar convenientment).

En altres situacions no previstes anteriorment el nivell de renda familiar s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió Qualificadora.

#### 7.3.2. Documentació complementària:

- Fotocòpia del títol de família nombrosa vigent.
- Fotocòpia del títol de família monoparental vigent.
- Resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Certificat de discapacitat de l'alumne o germans emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Treball, Afers socials i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Conveni o sentència de divorci.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i allotjament.
- En els casos que correspongui acreditar la distància del domicili al centre, de mínim 3 km o 25 minuts de durada mitjançant vehicle: cal adjuntar fitxa de google maps (o similar) que reflecteixi l'itinerari més curt i/o per via principal.

La documentació sol·licitada que no hagi variat de la presentada en la anterior convocatòria d'ajuts de menjador escolars, no caldrà aportar-la i s'entendrà que és vàlida i vigent. En aquest cas, el sol·licitant declararà que no s'han produït modificacions en les dades que consten a la documentació presentada en la convocatòria del curs anterior.

7.4. Esmena de sol·licituds: els serveis tècnics comarcals competents comprovaran que la sol·licitud presentada reuneix els requisits procedents i es requerirà, si s'escau, l'aportació de la documentació preceptiva i/o que s'esmeni el defecte en què s'hagi pogut incórrer en un termini de 10 dies hàbils, amb indicació que en cas contrari es tindrà per desistida la petició, de conformitat amb el que estableix l'article 71

de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

## 8. Criteris per a la valoració de sol·licituds i la concessió dels ajuts

### 8.1. Càlcul de la renda familiar

Es consideren membres computables els progenitors o, si s'escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar o els majors de vint-i-cinc anys, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial. També són membres computables els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors. S'entén com a membres computables aquells que consten en el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable el progenitor que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda familiar. En ambdós casos, es tindrà en compte el certificat de convivència corresponent.

Es valorarà la renda anual neta de la unitat familiar de l'exercici 2015. Aquesta renda anual s'obtindrà per agregació de les rendes de l'exercici 2015 de cada un dels membres computables de la família que obtinguin ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques:

A) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

- Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable d'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2011 a 2014, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2011, 2012, 2013 i 2014 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

- Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit anteriorment. I del resultat obtingut es restarà els pagaments efectuats a compte.

B) En els casos que algun membre de la unitat familiar hagués rebut qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius en l'exercici 2015, es tindrà en compte l'import anual percebut.

### Deduccions

A) A efectes de la determinació de la renda a què es refereix els paràgrafs anteriors, es dedueix el 50% dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

B) La quantitat de 500,00 euros per motius de durada del desplaçament i de distància, quan concorrin les situacions següents:

- Que l'alumne es desplaci en vehicle en un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat. En aquest cas, l'alumne ha d'estar escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al domicili familiar.

- En el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter perceptiu i, per tant, gratuït.

8.2. Llindars de volum de negoci, de capital mobiliari de patrimoni i de renda.

A) Llindar de volum de negoci: podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 €:

1. Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o estimació objectiva.

2. Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

B) Llindar de rendiments patrimonials: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els seus rendiments nets reduït del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent els ajuts rebuts per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie, obtinguts en la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2015.

C) Llindar dels valors cadastrals de finques urbanes: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes, excloent l'habitatge habitual, no superi els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre del 2002 els valors cadastrals es multiplicaran pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.

Per 0,37 els revisats el 2004.

Per 0,30 els revisats el 2005.

Per 0,26 els revisats el 2006.

Per 0,25 els revisats el 2007.

Per 0,25 els revisats el 2008.

Per 0,26 els revisats el 2009.

Per 0,28 els revisats el 2010.

Per 0,30 els revisats el 2011.

Per 0,32 els revisats el 2012.

Per 0,34 els revisats el 2013.

Per 0,36 els revisats el 2014.

Per 0,38 els revisats el 2015.

D) Lliandar de valors cadastrals de finques rústiques: podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 € per cada membre computable.

E) Lliandars de renda:

1) Lliandar de renda, tram garantit d'ajut del 50%: El lliandar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 9.767,40 €.

- Segon adult (sustentadors principals): 3.906,00 €.

- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 1.953,00 €.

- Per cada nen/a de la unitat familiar: 1.465,00 €.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest lliandar, es concedirà un ajut de fins a un 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest lliandar, constaran com a denegades.

2) Lliandar de renda, tram garantit d'ajut del 100%: El lliandar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits b i c.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest lliandar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (b i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament.

b) Valoració de les situacions socials específiques de la unitat familiar: per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar mitjançant certificació emesa per l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general: 1,5 punts.

- Qualificació de família nombrosa especial: 3 punts.

- Condició de monoparentalitat: 1,5 punts.

- Condició de monoparentalitat especial: 3 punts.

- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar: 3 punts.

- Condició de discapacitat del sol·licitant o germans de fins a un 33%: 1,5 punts en total.

- Condició de discapacitat del sol·licitant o germans de més d'un 33%: 3 punts en total.

- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques: 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per cadascun d'ells, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membre de la unitat familiar.

c) Valoració per part dels serveis socials d'atenció primària (SSAP) per necessitat social: per aquest concepte s'estableix una puntuació de fins a 15 punts. En aquest cas serà perceptiu que l'alumne estigui en seguiment pels serveis socials. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball de risc d'exclusió social.

- Situació de risc social: 10 punts.

- Situació de risc social greu: 15 punts.

#### 9. Situacions sobrevingudes

Durant el curs es preveu l'admissió de sol·licituds sobrevingudes. En aquest sentit, es consideren sol·licituds sobrevingudes aquelles que han estat presentades fora de termini establert en la convocatòria o bé que, durant el curs, les unitats familiars al·leguin que han patit variacions significatives en la seva situació sociofamiliar o econòmica, sol·licitant l'admissió i/o revisió de la situació inicial del seu expedient, quan concorrin alguna de les següents situacions:

- Nova matrícula.

- Casos de serveis socials degudament motivats.

- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà demanar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

#### 10. Motius de denegació

- Superar la renda límit anual.

- La sol·licitud no s'ajusta a les bases de la convocatòria.

#### 11. Termini de resolució i notificació

11.1. El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de 6 mesos, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

11.2. L'acord que s'adopti serà notificat als sol·licitants a través de la Direcció dels respectius centres escolars en el termini establert a l'efecte, amb indicació de l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats, el seu import, així com els dies de compactació que corresponguin.

11.3. Contra l'acord de concessió o denegació que s'adopti, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern del Consell Comarcal en el termini d'un mes o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, sempre a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb la normativa vigent.

## 12. Acceptació de l'ajut

Els beneficiaris, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar l'ajut per escrit, entenent-se acceptat si en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'esmentat acord, no es manifesta res en contra.

## 13. Quantia dels ajuts

13.1. Els criteris establerts per aquest curs asseguren l'ajut del 50% (tram 1) o bé del 100%(tram 2), per a aquelles sol·licituds que compleixin els requisits exigits per a cadascun d'aquests trams. El Departament d'Ensenyament garanteix la dotació als consells comarcals per a cobrir aquests casos.

13.2. Els imports globals que es destinaran inicialment a aquests ajuts són els que s'especifiquen en el conveni de finançament signat entre el Consell Comarcal i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al curs 2016-17. En cas que sigui necessari atendre sol·licituds sobrevingudes, mitjançant la liquidació es reconeixerà l'increment de dotació que se'n derivi.

13.3. L'ajut consistirà en el percentatge corresponent del preu del servei de menjador de cadascun dels centres que, en cap cas pot superar l'import màxim establert pel Departament d'Ensenyament.

13.4. Previ consens amb els pares o tutors legals dels alumnes beneficiaris es podrà decidir la manera d'utilitzar els imports de l'ajut concedit, en els següents termes:

- L'alumne beneficiari pot optar per fer ús del servei de menjador tots els dies del curs escolar, aportant la part diària que falta per finançar la totalitat del seu cost.

- L'alumne beneficiari pot compactar els ajuts parcials i així fer ús del servei de menjador gratuïtament els dies que li cobreixi l'ajut i sempre en el mateix curs escolar. Aquesta compactació serà excepcional i únicament es podrà distribuir en períodes o intervals setmanals (p.e. 3 dies per setmana) i no en mesos complets.

13.5. Els centres escolars hauran de comunicar al Consell Comarcal la relació dels beneficiaris que optin per aquesta compactació. Els dies de la setmana que es farà ús del servei de menjador amb aquesta modalitat els fixarà el Consell Comarcal que en donarà compte a l'empresa adjudicatària del servei.

En cas de menjadors no gestionats directament pel Consell Comarcal l'entitat que presti el servei fixarà els dies de la setmana, en què aquests alumnes podran fer ús d'aquest servei.

## 14. Baixes, renúncies i trasllats

Els centres escolars comunicaran al Consell Comarcal, qualsevol baixa, trasllat de centre, així com la renúncia a l'ajut del servei de menjador de l'alumnat beneficiari o qualsevol altra variació de què es tingui coneixement, que en tot cas haurà de ser notificada per aquest alumnat al respectiu centre.

## 15. Justificació de l'ajut

15.1. En els centres escolars en què el servei del menjador es presti pel Consell Comarcal mitjançant la concessió del servei a una empresa del sector, l'empresa i/o el/la coordinador/a del menjador remetrà mensualment al Consell Comarcal un full de control d'assistència dels alumnes amb ajut socioeconòmic i/o geogràfic on constarà els dies que han fet ús del servei de menjador.

15.2. En els centres escolars en els que la gestió del servei de menjador es presti per l'entitat corresponent segons conveni signat a l'efecte amb el Consell Comarcal, aquesta remetrà mensualment al Consell Comarcal un full de control d'assistència dels alumnes amb ajut socioeconòmic i/o geogràfic on constarà els dies que han fet ús el servei de menjador, per al que comptarà amb la conformitat del centre escolar.

**16. Forma de pagament**

El pagament dels ajuts socioeconòmics i/o geogràfics es farà per transferència bancària, en els termes següents:

- En els centres en els que el Consell Comarcal té assumida la gestió del menjador mitjançant la concessió del servei a una empresa del sector, el pagament de l'ajut es farà directament a l'empresa adjudicatària, prèvia presentació mensual de la factura corresponent i adjuntant la relació de control d'alumnes.

- En els centres amb convenis signats entre el Consell Comarcal i l'entitat corresponent, el pagament de l'ajut es farà a qui gestioni el servei de menjador, prèvia presentació mensual de la factura corresponent i adjuntant la relació de control d'alumnes.

**17. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat**

L'ajut atorgat serà compatible amb qualsevol altre concedit per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total dels ajuts rebuts per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del servei escolar de menjador del centre on estigui matriculat l'alumne.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol ajut públic concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

**18. Inspecció i control**

El Consell Comarcal de la Noguera, en ús de les competències delegades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, pot dur a terme la inspecció de tot allò relacionat amb l'aplicació d'aquestes bases.

Els beneficiaris estan obligats a facilitar tota la informació i la documentació que, si s'escau, el requereixin el Consell Comarcal o el Departament d'Ensenyament, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes i la resta d'òrgans competents.

**19. Publicitat ajuts atorgats**

Es farà publicitat dels ajuts atorgats, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com dels beneficiaris, quantitat concedida i finalitat o finalitats de l'ajut, en el Tauler d'anuncis/Portal de la transparència del Consell Comarcal.

**20. Revocació**

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases, la no utilització finalista de l'ajut o quan es detecti que en la concessió va concórrer l'ocultació o la falsedat de les dades sol·licitades, el Consell Comarcal podrà revocar o suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia.

**21. Tractament de dades**

En aplicació del que estableix l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, cal informar que les dades de caràcter personal que s'han de facilitar per a l'obtenció d'aquests ajuts s'inclouen en els sistemes de tractament de dades del Consell Comarcal de la Noguera i tenen com a finalitat la valoració de l'accés als ajuts, i els únics destinataris són els òrgans gestors indicats en aquestes bases.

## ANNEX 1

### Sol·licitud d'ajut individual de menjador curs 2016-2017

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT NÚM. EXP.:		
NOM PARE/MARE/TUTOR LEGAL	COGNOMS PARE/MARE/TUTOR LEGAL	NIF/NIE
ADREÇA FAMILIAR, NÚMERO, PIS, PORTA	CODI POSTAL	POBLACIÓ
TELÈFON MÒBIL	CORREU ELECTRÒNIC	

DADES DE L'ALUMNAT BENEFICIARI PEL QUAL ES SOL·LICITA L'AJUT						
A	NOM I COGNOMS ALUMNE/A	DNI/NIE	CURS 16/17	TIPUS ENS.	CENTRE ESCOLAR	IDALU
B	NOM I COGNOMS ALUMNE/A	DNI/NIE	CURS 16/17	TIPUS ENS.	CENTRE ESCOLAR	DALU
C	NOM I COGNOMS ALUMNE/A	DNI/NIE	CURS 16/17	TIPUS ENS.	CENTRE ESCOLAR	IDALU
D	NOM I COGNOMS ALUMNE/A	DNI/NIE	CURS 16/17	TIPUS ENS.	CENTRE ESCOLAR	IDALU
E	NOM I COGNOMS ALUMNE/A	DNI/NIE	CURS 16/17	TIPUS ENS.	CENTRE ESCOLAR	IDALU

### DADES DELS MEMBRES COMPUTABLES Núm. Membres:

1) En aquest apartat s'ha de fer constar els membres computables d'acord amb el certificat de convivència actual:

- Progenitors, tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor.
- En cas de separació o divorci: Nou cònjuge o persona unida anàloga relació amb el pare o mare.
- Germans solters de 18 a 25 anys que visquin al domicili i/o germans majors 25 anys amb discapacitat física, psíquica o sensorial, ascendents dels pares.
- Ascendents dels progenitors.

2) Situació laboral 2015: actiu, estudiant, atur, invalidesa, jubilat, altres (especifiqueu-les).

PARENTIUMARE	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	SITUACIÓ LABORAL	SIGNATURA
PARENTIUPARE	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	SITUACIÓ LABORAL	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	SITUACIÓ LABORAL	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	SITUACIÓ LABORAL	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	SITUACIÓ LABORAL	SIGNATURA
PARENTIU	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	SITUACIÓ LABORAL	SIGNATURA

### DOCUMENTACIÓ

- Sol·licitud degudament omplerta i signada.
- Fotocòpia del DNI/NIE de tots els membres computables de la unitat familiar.
- Fotocòpia del llibre de Família o dels certificats de naixement dels fills i filles.
- Certificat de convivència actual.

- ▣ Codi Identificador IDALU (Identificador Alumne).
- ▣ En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius (exemptos de l'IRPF en els termes que preveu l'article 7 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques) caldrà aportar els següents documents:
  - ▣ Informe de vida laboral actualitzat.
  - ▣ Les persones en situació d'atur: certificat 2015 de l'Oficina de Treball de la Generalitat, on consti si percebia alguna prestació d'atur i la seva quantia.
  - ▣ Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció (RMI): certificat acreditatiu 2015.
  - ▣ Les persones pensionistes: certificat 2015, acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia.
  - ▣ Altres (especificar i documentar convenientment).

Marcar les situacions que s'escaiguin:	Documentació acreditativa corresponent:
Família nombrosa Categoria: G c E c	Títol de família nombrosa
Família monoparental Categoria: G c E c	Títol de família monoparental
Infants en Acolliment	Resolució de l'Acolliment
Discapacitat de l'alumne o germans de l'alumne: <33% c ≥ 33% c	Certificat disminució
Distància mínima 3km del domicili al centre escolar o durada superior a 25 min.	Fitxa gmaps o similar amb itinerari i durada
Ajuts d'urgència social	Certificat Agència Habitatge
	Ajut urgència social
Separació/ divorci	Conveni regulador o justificant d'inici d'aquest tràmit
Situació de risc social	
Situació de risc social greu	

**ELS SIGNATARIS DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

- Que accepten les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten l'ajut.
- Que totes les seves dades incorporades en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentats de que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de l'ajut.
- Que autoritzen el Consell Comarcal de la Noguera i al Departament d'Ensenyament per obtenir les seves dades d'identitat, de residència i econòmiques a través de l'Agència Estatal de la Administració Tributària (AEAT), la Tresoreria General de la Seguridad Social, el Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS), el

Instituto Nacional de Estadística (INE), la Dirección General de la Policía (DGP), el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS), el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT), el Padró Municipal d'Habitants i les altres administracions corresponents.

- Que autoritzen a què el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors .

- Que he aportat en l'anterior convocatòria la documentació següent:.....

- Si algun membre computable no vol donar aquesta autorització, assenyalen-ho i indiqueu nom i cognom i signatura:

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) les seves dades personals seran tractades en un fitxer titularitat del Consell Comarcal de la Noguera denominat Ensenyament, el qual es troba inscrit al Registre de l'Agència Catalana de Protecció de Dades amb número 208191036-G, amb la finalitat de tramitar i resoldre els ajuts socioeconòmics de menjador escolar. Poden ser comunicades aquelles dades personals necessàries i no excessives per al compliment de les finalitats esmentades, d'acord amb les cessions previstes en la LOPD, entre altres, als centres escolars, al Departament d'Ensenyament i a altres administracions i entitats, empreses i professionals que participen en la prestació dels serveis anteriorment esmentats. L'afectat/ada pot adreçar-se al Registre General del Consell Comarcal de la Noguera, mitjançant una sol·licitud escrita i signada, per exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament o cessió de la informació, així com el dret a revocar el consentiment manifestat per a la cessió o transferència internacional.

LLOC	DATA
SIGNATURA	

---