



**Consell Comarcal  
del Baix Ebre**

**VERSIO AMB LES MODIFICACIONS INTRODUIDES PER ACORD PLENARI  
DE DATA 29 DE SETEMBRE DE 1999 i 19 d'abril de 2002**

**COMARCA BAIX EBRE  
REGLAMENT ORGÀNIC COMARCAL**

**TÍTOL PRELIMINAR**

**Article 1-**

En l'exercici de la Potestat Reglamentària i d'Autoorganització, reconeguda en l'art. 13.3 de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, es dicta el present Reglament Orgànic, que regularà l'organització i funcionament de la Comarca i els seus diferents òrgans.

**Article 2-**

És objecte d'aquest Reglament Orgànic:

- a) Regular el règim organitzatiu del Consell Comarcal.
- b) Regular el funcionament dels òrgans comarcals.
- c) Definir l'estatut dels consellers comarcals.
- d) Instrumentar procediments d'informació i participació dels municipis i de la població de la comarca.

**Article 3-**

La facultat d'interpretar aquest Reglament correspon al Ple comarcal, el qual podrà dictar totes aquelles normes que estimi necessàries en aquest aspecte.

**Article 4-**

D'acord al que disposa l'art. 13 de la Llei 6/87, els òrgans comarcals essencials són: el Ple del Consell Comarcal, el president, els vice-presidents i la comissió especial de comptes. Forma part també d'aquesta organització el gerent, amb les funcions executives que determinen la Llei i aquest Reglament.

**Article 5-**

Són òrgans complementaris del caràcter permanent, les Comissions Informatives, la Comissió de Govern, la Junta de Portaveus i la Comissió d'Alcaldes



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 6-**

El ple i el president, dins del seu àmbit de competències, podran designar comissions especials per a la informació i resolució d'assumptes específics. En aquestes comissions podran intervenir-hi, a més de membres de la Corporació, els alcaldes dels municipis de la comarca, representants d'associacions ciutadanes i altres persones de reconeguda qualificació o especialment interessades en la matèria. Les comissions en cap cas podran tenir caràcter decisor.

### **Article 7-**

D'acord amb allò que disposa l'art. 5è de la Llei 7/1983 de Normalització Lingüística, la llengua pròpia d'aquest Consell és el català, i per tant, es produiran en català totes les manifestacions orals i/o escrites, sense perjudici del dret dels consellers i dels ciutadans a expressar-se en llengua castellana i a obtenir la documentació que demanin al Consell en aquesta llengua.

## **TÍTOL PRIMER**

### **DEL PLE DEL CONSELL I ALTRES ORGANS COMPLEMENTARIS**

#### **CAPÍTOL I**

#### **COMPETÈNCIES DEL PLE**

### **Article 8-**

El ple és el màxim òrgan de manifestació de la voluntat del Consell Comarcal, està integrat per tots els consellers i el president o vice-president que legalment el substitueix. Hi assisteix el gerent amb veu i sense vot.

### **Article 9-**

Correspon al ple:

1. Elegir el president del Consell Comarcal.
2. Establir l'organització del Consell Comarcal i aprovar els reglaments i les ordenances.
3. Exercir la iniciativa de modificació dels límits comarcals.
4. Aprovar i modificar els pressupostos i aprovar els comptes.
5. Determinar els recursos propis de caràcter tributari, d'acord amb el que estableix l'art. 43 de la Llei 6/87.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

6. Aprovar els plans comarcals.
7. Exercir potestat expropiatòria.
8. Delegar competències en els municipis.
9. Aprovar la plantilla de personal, la relació de llocs de treball, les bases de les proves per a la selecció de personal i per als concursos de provisió de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries dels funcionaris i el nombre i règim del personal eventual, tot això d'acord amb les normes reguladores de la funció pública local.
10. Plantejar conflictes de competències a altres entitats locals i a altres administracions públiques.
11. Alterar la qualificació jurídica dels béns de domini públic.
12. Votar la moció de censura al president.
13. Nomenar i separar el gerent.
14. Delegar en el gerent funcions que no afectin les atribucions del president i del ple, determinades en els art. 14 i 15 de la Llei Comarcal.
15. Aprovar el Programa d'Actuació Comarcal i adoptar els acords relatius a la creació i l'establiment dels serveis comarcals.
16. Delegar en el gerent facultats sobre autorització de despeses i reconeixement d'obligacions.
17. Aprovar l'adjudicació definitiva dels contractes que originen despeses plurianuals.
18. Disposar la conversió de competències municipals en comarcals, en els termes establerts en l'art. 30 de la Llei 6/87.
19. Acceptar la delegació o assignació de competències de la Generalitat.
20. Acceptar la delegació de competències i funcions que li facin els municipis de la seva jurisdicció territorial i la Diputació Provincial.
21. Acordar la constitució de consorcis o l'establiment de convenis intercomarcals, per gestionar serveis mancomunats o consorcis entre els diversos municipis pertanyents a comarques diferents en els supòsits de conversió d'aquests serveis mancomunats en serveis comarcals.
22. Subscriure convenis amb els municipis de la comarca per tal d'utilitzar els serveis i els mitjans propis d'aquests per prestar els seus serveis.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

23. Exercir la iniciativa legislativa davant el Parlament de Catalunya mitjançant la presentació de proposició de Llei.
24. Exercir la iniciativa per a l'elaboració dels plans territorials parcials.
25. Participar en la formulació dels altres plans que elabora la Generalitat i desplegar les determinacions.
26. Establir els criteris de càlcul de les aportacions municipals a la comarca, d'acord amb allò disposat en l'art. 45 de la Llei comarcal.
27. Exercir les altres atribucions que expressament li assignin les lleis i aquelles que la legislació assigna a la comarca i no atribueix a altres òrgans comarcals. D'aquestes atribucions el ple podrà assignar al gerent aquelles que tinguin un caràcter merament executiu.
28. Delegar en el president i en la Comissió de Govern qualsevol de les atribucions que té assignades, excepte les especificades en el present article

### **Article 10-**

També correspon al ple:

1. Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions.
2. Controlar i fiscalitzar la gestió dels òrgans de govern.
3. Aprovar les formes de gestió dels serveis i dels expedients per a l'exercici d'activitats econòmiques.
4. Separar del servei els funcionaris de la corporació, llevat d'allò que estableix l'art. 99.4 de la Llei de Bases de Règim Local.
5. Exercir accions administratives i judicials.
6. Alienar el patrimoni.
7. Determinar el nombre de membres de la Comissió Especial de Comptes i atribuir els que corresponen a cada grup polític present en el Consell, tenint en compte la representativitat de cadascun d'ells.
8. Determinar el nombre de comissions informatives i la seva composició.
9. Acordar l'assumpció de facultats d'intervenció administrativa que corresponen als municipis per regular i establir el règim d'autoritzacions dels serveis d'interès públic prestats per particulars, amb els requisits establerts a l'art. 30 de la Llei.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

10. La coordinació dels serveis municipals entre ells, per raons d'interès comarcal.
11. Acordar convenis amb els municipis i amb la Diputació per a la prestació de serveis i exercicis de competències.

### **CAPITOL II**

#### **FUNCIONAMENT DEL PLE**

##### **SECCIÓ PRIMERA – Convocatòria i ordre del dia.**

###### **Article 11-**

1. La periodicitat i horari de celebració de les sessions ordinàries, així com la durada màxima de cadascuna de les reunions, s'establirà en el primer ple que es celebri després de la constitució del Consell i podrà ser modificable al llarg del mandat corporatiu.

2. Les sessions del ple del Consell Comarcal poden ser ordinàries i extraordinàries i aquestes, a més, poden ser urgents.

- Les sessions extraordinàries son convocades per tal de resoldre assumptes que per la seva importància cal tractar-los de manera singular o que per la seva urgència no poden ser demorats fins a la celebració de la sessió ordinària.

- Les sessions extraordinàries son convocades a petició del president o a sol·licitud de la part, almenys, dels membres del Consell. En aquest últim cas, el president està obligat a convocar-les dins dels deu dies següents i celebrar-se en un termini màxim de trenta dies des que van ser sol·licitades.

- L'ordre del dia de les sessions extraordinàries ha de limitar-se a les matèries que han motivat la seva convocatòria, i no s'hi poden incloure les noves propostes.

###### **Article 12-**

Les sessions ordinàries i extraordinàries no urgents, així com el corresponent ordre del dia, es convocaran amb sis dies hàbils d'antelació, com a mínim. Si de cas, la convocatòria i l'ordre del dia hauran de lliurar-se en el domicili del conseller amb 48 hores d'antelació, com a mínim, a la celebració de la sessió.

###### **Article 13-**

L'ordre del dia detalla els assumptes que s'han de tractar en la sessió.

###### **Article 14-**

1. L'ordre del dia de les sessions ordinàries tindrà l'estructura següent:



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

- a) Lectura i aprovació de l'acta anterior.
- b) Qüestions de presidència i gerència, on el president i el gerent facilitaran els informes que estimin oportuns, promouran adhesions o suggeriments, o demanaran al Consell que es consideri assabentat d'aquells temes dels quals només s'han de donar comptes
- c) Punts successius sistematitzats per presidència, comissions informatives, on es van recollint en numeració successiva i en relació extractada, tot i cada un dels assumptes que s'han de sotmetre a la sessió, segons el contingut del dictamen o proposta corresponents.
- d) Proposicions presentades pels consellers
- e) Precs, preguntes i interpel·lacions

2. Quan hom desitgi sotmetre directament al coneixement del ple del Consell una moció que no estigui en l'ordre del dia, el seu autor haurà d'al·legar i justificar la urgència del cas i correspondrà al ple resoldre sobre aquesta i el fons de l'assumpte o ajornar-ho fins una altra sessió.

3. La declaració d'urgència requerirà el vot favorable de la majoria absoluta dels membres presents en la sessió. Aquesta declaració no serà vàlida en les sessions extraordinàries.

### **Article 15-**

L'elaboració de l'ordre del dia correspon al president a l'efecte del qual, el secretari li facilitarà la relació dels expedients que, per estar totalment conclusos, puguin presentar-se a la secció.

### **Article 16-**

En les sessions extraordinàries, l'ordre del dia no inclourà, en cap cas, la lectura i aprovació dels esborranys d'actes anteriors, ni el capítol de precs i preguntes ni interpel·lacions.

### **Article 17-**

Quan a les sessions extraordinàries convocades a petició dels consellers, es regiran per les següents normes:

1. La petició es presentarà a la Secretaria de la corporació signada pels peticionaris i contindrà els següents documents:
  - a) Proposta d'ordre del dia.
  - b) Proposta de resolució de cada un dels punts a incloure-hi.
  - c) Si la petició s'efectua amb caràcter d'urgència, se n'ha de justificar.
2. La Presidència podrà incloure en l'ordre del dia altres matèries a tractar.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

3. Quan el ple extraordinari se sol·liciti pel nombre legal de membres de la corporació que preveu la normativa bàsica de règim local aplicable, el president no podrà demorar la realització del ple més de 15 dies des que sigui sol·licitada i no es pot incorporar l'assumpte en l'ordre del dia d'un ple ordinari o d'un altre extraordinari amb més assumptes si no ho autoritzen expressament els sol·licitants de la convocatòria. Si el president no convoca el ple extraordinari en el termini assenyalat, es procedirà d'acord amb la normativa bàsica de règim local aplicable.

### **Article 18-**

1. Tota convocatòria o sessió que no es pugués celebrar per manca de quòrum, representat per un terç del nombre legal de membres del ple del Consell, quedarà ajornada, tant la convocatòria com l'ordre del dia i caràcter de la sessió a 48 hores més tard, excepte si el dia fóra festiu; en aquest cas se celebrarà el següent dia hàbil.

2. En el supòsit que aquesta sessió no es pugués celebrar en segona convocatòria pel mateix motiu, hauran de fer-se convocatòries successives fins aconseguir el quòrum d'assistència, essent convocatòries úniques en cada reiteració i adquirint caràcter extraordinari, podent-se modificar l'ordre del dia inicialment establert.

### **Article 19-**

La documentació íntegra dels assumptes inclosos a l'ordre del dia estarà a disposició dels consellers a la Secretaria des de la data de la convocatòria.

### **Article 20-**

Els consellers tindran dret de sol·licitar i a obtenir informació anticipada dels assumptes de l'ordre del dia i documentació complementària, que sol·licitaran al president, el qual decidirà sobre la petició, ordenament a la dependència o servei corresponent el subministrament de les informacions sol·licitades. Si aquesta informació es referís a documentació d'arxiu, l'ordre de facilitar-la s'adreçarà al secretari.

### **Article 21-**

Així mateix els consellers podran adreçar a la Presidència qualsevol reclamació o queixa pel retard en la disponibilitat dels expedients o per la carència o insuficiència de la documentació aportada.

### **Article 22-**

Els documents integrats dels expedients sobre els textos en els quals s'ha de centrar el debat de cada assumpte i la posterior adopció d'acord, en el seu cas, tindrà les denominacions següents:

a) Dictamen, és la proposta sotmesa al ple després de l'estudi de l'expedient per la comissió informativa. Conté una part expositiva i un acord a adoptar.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

b) Informe, quan vingui subscript pel Cap de la Dependència o Servei competent per raó de la matèria, o per un conseller responsable d'una àrea o delegació i que constarà d'enumeració de fets, fonaments de dret en el seu cas, i conclusions.

c) Proposició, quan vingui subscripta pels consellers d'un grup comarcal, pel seu portaveu o per un conseller de manera individual, per a ser inclosa en l'ordre del dia i que contindrà els antecedents i resolució que es proposa.

d) Moció, quan vingui subscripta pels consellers d'un grup comarcal, o pel seu portaveu o pel conseller de forma individual, per a sotmetre-ho a la consideració del ple fora de l'ordre del dia. Constarà d'antecedents, fonament i resolució que es proposa.

e) Esmena, quan vingui subscripta pels consellers d'un grup comarcal i pel seu portaveu, o per un conseller que hagués presentat el seu vot particular en el sí d'una comissió informativa, dissentint del dictamen. Aquestes esmenes podran ésser de substitució, addició o modificació i constaran de fonaments i resolució que es proposa.

f) Prec, pregunta o interpel·lació, que vindran subscrietes pels consellers del grup comarcal que les formulin o pel seu portaveu, o pel conseller de forma individual. La pregunta es referirà a la informació sobre fets i situacions; el prec es referirà a la petició determinada per la manera com s'actui o resolgui un assumpte, i la interpel·lació es referirà a la petició d'una explicació sobre un fet concret o d'una actuació determinada.

### **Article 23-**

La Presidència de les sessions del ple del Consell, correspon al president, si hi assisteix. En cas d'absència o impossibilitat, la presidència és assumida pel vice-president, segons l'ordre de substitució, justificant l'absència del president.

### **Article 24-**

Actuarà com a secretari en totes les sessions del ple del Consell, el seu secretari o el funcionari que legalment el substitueixi.

### **Article 25-**

Les sessions del Consell se celebraran a la sala de sessions o local habilitat a l'efecte dins l'edifici principal de la seu del Consell. Si raons de força major ho impedissin, es podrà habilitar un altre local.

### **Article 26-**

Per a la vàlida celebració d'una sessió, sigui quin sigui el seu caràcter, caldrà la presència mínima d'un terç del nombre legal dels seus membres integrats.





## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

Aquest nombre s'ha de mantenir durant el transcurs de la sessió amb la finalitat de garantir que tots els acords que s'adoptin han comptat amb la presència d'aquest mínim de membres corporatius i, si per qualsevol causa, aquest quòrum no es pogués mantenir, el president suspendrà la sessió.

Als efectes de determinar la validesa d'un acord es tindrà en compte el nombre legal dels seus membres integrats.

### **Article 27-**

No es podrà celebrar cap sessió amb absència del president ni del secretari del Consell o de les persones que legalment els substitueixin.

### **Article 28-**

Els membres del Consell que no puguin assistir a una sessió convocada perquè alguna causa ho impedeixi, hauran de comunicar-ho a la Presidència, i si no fos possible, a la Secretaria General.

### **Article 29-**

També s'acceptaran les excuses d'absència que presentin els portaveus de cada grup comarcal, en iniciar-se la sessió, respecte als membres que integren els seu grup.

### **Article 30-**

1. Oberta la sessió el president, comprovada pel secretari i l'assistència dels membres i acreditades les absències, es proposarà immediatament l'aprovació de l'esborany de l'acta de la sessió anterior.
2. Si ningú no s'hi oposés, l'acta quedarà aprovada en la forma redactada.

### **Article 31-**

El president dirigirà el desenvolupament de la sessió seguint l'enumeració correlativa d'assumptes que figuren en l'ordre del dia, si bé per causa justificada podrà alterar l'ordre en la forma que jutgi convenient, de manera que tots els assumptes relacionats en l'ordre del dia siguin presentats, debatuts i votats, llevat el supòsit a què es refereix l'article següent.

### **Article 32-**

Quan un determinat assumpte que figura en l'ordre del dia tracti sobre matèria que requereix quòrum especial per a la vàlida adopció de l'acord i en el moment d'arribar al punt de referència no existís a la sala el nombre suficient de membres corporatius, el president podrà alterar l'ordre del dia o disposar que l'assumpte quedi sense presentar si durant el desenvolupament no s'obtingués quòrum.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 33-**

Quedaran sense resoldre i, en conseqüència sense debat ni votació, els assumptes figurats en l'ordre del dia, en els següents supòsits:

- a) Per decisió de la Presidència, de pròpia iniciativa o a petició dels signants del document de proposta.
- b) Per no assistir un nombre suficient de membres per a l'adopció d'acords que requereixin quòrum especial.

### **SECCIÓ SEGONA – De l'ordenació els debats.**

#### **Article 34-**

1. Per cada un dels punts de l'ordre del dia es llegirà la part resolutòria que haurà d'ésser discutida i votada.
2. Qualsevol dels consellers podrà demanar la lectura dels informes jurídics, econòmics o tècnics que acompanyin la proposta.
3. Seguidament, un conseller de la comissió que hagi informat sobre la proposta farà la defensa del dictamen d'aquesta, disposant d'un temps màxim de cinc minuts. Si no s'han presentat vots particulars o reservat esmenes, el president sotmetrà el dictamen a votació.
4. Quan s'hauran presentat esmenes a la totalitat, s'obrirà un debat per cada una de les que s'hagin presentat.
5. Acabat el debat se sotmetran a votació cadascuna de les esmenes i en cas de prosperar-ne una d'elles, el projecte serà retirat a la comissió pertinent.
6. En el supòsit que les esmenes siguin parcials a un text articulat, es discutirà article per article. Si el text no fos articulat, el president, a iniciativa pròpia o a petició d'un conseller, el dividirà en parts o en articles. Si aquesta iniciativa o petició no prosperés, es considerarà el text com a article únic.
7. Durant el debat, el president podrà admetre esmenes que tinguin per finalitat corregir errors o incorreccions tècniques, terminològiques o gramaticals. Només podran admetre's esmenes de transacció, entre les ja presentades i el text del dictamen, quan no hagi estat rebutjada per cap grup polític comarcal i això hagi comportat la retirada de les esmenes respecte a les quals transigeix.
8. Si la proposta no hagués passat per tràmit de comissió, els grups comarcals i els consellers a títol personal podran presentar esmenes per escrit fins al moment d'iniciar-se el ple.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

9. La lectura i defensa de les esmenes corresponen al portaveu del grup polític que les hagi presentat o al conseller pertinent, si s'han presentat a títol particular, disposant d'un temps màxim de cinc minuts. Seguidament es pot obrir un torn de rèplica que no s'allargarà més de dos minuts.

10. En tot moment el president podrà intervenir en el debat.

11. Acabada la discussió, començarà la votació de les esmenes. Si en prospera alguna, s'incorporarà al text definitiu, el qual serà sotmès a votació en la seva redacció definitiva.

12. No obstant el que s'estableix en els articles anteriors i prèvia conformitat de la Junta de Portaveus, el president podrà acordar l'agrupació dels articles en blocs homogenis a efectes de la seva discussió i votació.

### **Article 35-**

Tractant-se de proposicions i mocions, l'ordre d'intervenció l'iniciarà qui ha presentat la proposició o moció, actuant seguidament en el mateix ordre, temps i forma establerts pels dictàmens, i tancant el debat el representant del grup majoritari.

### **Article 36-**

Tractant-se de mocions no incloses en l'ordre del dia, i que es podran presentar fins al moment d'iniciar-se la sessió, s'haurà de votar abans la urgència per poder incorporar-les; per obtenir aquesta declaració cal el vot de la majoria dels membres del Consell.

### **Article 37-**

El president podrà demanar el presentador de la moció, no inclosa en l'ordre del dia, que justifiqui les raons de la urgència abans de procedir a la seva votació, no exhaurint el torn de la paraula.

### **Article 38-**

La presidència dirigirà els debats, indicarà als interventors l'acabament del temps, i donarà per finalitzada cada intervenció, quan no es conclougui després de la indicació.

### **Article 39-**

El president, declararà suficientment debatut un assumpte i passarà a la votació quan s'hagin produït totes les intervencions, tal i com s'expressa en aquest Reglament, i si decidís limitar el nombre d'intervencions, s'hauran de produir, almenys, dues intervencions per cada grup o conseller individual no integrat en grup, per declarar l'assumpte suficientment debatut.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 40-**

El president cridarà a l'ordre o a la qüestió debatuda, en els següents casos:

- a) Quan els membres del Consell es desviïn notòriament amb disgressions estranyes o sobre el que ja s'hagi discutit.
- b) Quan vulnerin aquest Reglament Orgànic.
- c) Quan prefereixin paraules ofensives o desconsiderades per als propis interlocutors.
- d) Quan es produeixin frases atemptatòries al prestigi dels organismes comarcals o de les institucions públiques.
- e) Quan es dirigeixin directament a un conseller o a un grup sense seguir el curs intermediari de la Presidència.
- f) Quan la intervenció oral excedeixi el temps fixat en aquest Reglament Orgànic.

### **Article 41-**

Si per concórrer qualsevol de les causes expressades en l'article anterior, el president efectua dues crides a l'ordre a un mateix membre durant el transcurs de la sessió, li podrà retirar l'ús de la paraula, concedint-li de nou per tal que es justifiqui o disculpi.

### **Article 42-**

En el supòsit que, de forma patent no s'observessin pels membres de la corporació els preceptes dels dos punts anteriors, el president podrà ordenar al conseller causant que abandoni la sala de sessions.

### **Article 43-**

En el cas que el signant de la proposta accepti rectificacions o incidències en relació amb el seu contingut, el president concretarà l'ordre, sentit i precisió dels punts en què es concreti la votació.

### **Article 44-**

Quan un assumpte determinat, que estigui inclòs en l'ordre del dia d'una sessió, afecti un membre del Consell amb l'abast que conté l'article 96 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals, l'interessat haurà d'abandonar la sala mentre es discuteix i vota l'assumpte.

- La raó de parentiu s'ha d'entendre referida al cònjuge i als parents, tant per consanguinitat com per afinitat.
- Quan el membre corporatiu afectat no plantegi directament l'existència d'interès en l'assumpte a debatre, no sol·licitant en conseqüència, l'absència de la sala de sessions, la qüestió la decidirà el president pel coneixement directe que pogués tenir o proposar-lo qualsevol portaveu del Grup.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

- Abans d'adoptar la decisió sobre l'existència – o no – d'interès i decidir que l'interessat abandoni la sala de sessions, el president haurà d'escoltar en l'acte i prèviament, l'explicació del membre del Consell afectat.

### **Article 45-**

Totes les absències per qualsevol causa dels membres del Consell de la sala de sessions necessitaran llicència del president i advertència del secretari a efectes del còmput de quòrum i resultat de les votacions.

### **Article 46-**

Els precs, preguntes i interpel·lacions s'hauran de presentar a la Secretaria per escrit i signades, un cop conegut l'ordre del dia de la sessió i com a mínim amb un dia hàbil d'antelació al seu començament. Es respondran, ordinàriament en la sessió o justificant-ne el retard en la següent, pel president o membres del Consell a qui la Presidència encomani la resposta, o pel gerent, cas que sigui de la seva competència.

### **Article 47-**

Es podran efectuar verbalment precs, preguntes i interpel·lacions que tinguin relació amb termes o incidències deduïts pel desenvolupament de la pròpia sessió ordinària. Ordinàriament seran contestades pel destinatari en la sessió següent, sens perjudici que l'interpel·lat doni resposta immediatament.

### **Article 48-**

Podrà haver-hi una intervenció posterior del formulant de la pregunta, prec o proposició, amb resposta o no de la Presidència o conseller o del gerent, amb una durada màxima d'un minut.

## **SECCIÓ TERCERA – De les votacions.**

### **Article 49-**

Els acords, excepte en aquells casos en què la Llei o aquest Reglament exigeix un quòrum especial, s'adoptaran per majoria simple dels membres presents en la sessió, entenent-se per tal majoria la que es produeix quan els vots a favor son més que els vots en contra i sense que entrin en el còmput d'aquesta majoria simple ni els vots en blanc ni les abstencions.

### **Article 50-**

Requerirà el vot favorable de les dues tercers parts del nombre de fet i, en tot cas, de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, l'adopció dels acords que tractin sobre les matèries següents:



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

- a) Exercir la iniciativa de modificació dels límits comarcals.
- b) Aprovar el programa d'actuació comarcal i adoptar els acords relatius a la creació i establiment dels serveis comarcals.
- c) Disposar la conversió de competències municipals en comarcals en els termes establerts per l'art. 30 de la Llei 6/87.
- d) Aquelles en les que expressament ho determinin les lleis.

### **Article 51-**

Requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, l'adopció dels acords que tractin sobre els temes següents:

- a) Establir l'organització del Consell Comarcal i aprovar i modificar els reglaments i ordenances
- b) Determinar els recursos propis de caràcter tributari, d'acord amb el que estableix l'art. 43 de la Llei 6/87.
- c) Aprovar els plans comarcals.
- d) Delegar competències en els municipis.
- e) Alterar la qualificació jurídica dels béns de domini públic.
- f) Votar la moció de censura al president.
- g) Nomenar i separar el gerent.
- h) Delegar en el president i en la Comissió de Govern qualsevol de les atribucions que siguin delegables
- i) Acordar la constitució de consorcis o l'establiment de convenis intercomarcals, per gestionar serveis mancomunats o consorcis entre diversos municipis pertanyents a comarques diferents en els supòsits de conversió d'aquests serveis mancomunats en serveis comarcals.
- j) Exercir la iniciativa legislativa davant el Parlament de Catalunya mitjançant la presentació de proposició de Llei.
- k) Aprovar les formes de gestió dels serveis i dels expedients per a l'exercici d'activitats econòmiques.
- l) Separar del servei els funcionaris de la Corporació, llevat del que estableix l'art. 99.4 de la Llei de bases de Règim Local.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

- m) Alienar el patrimoni en els casos que la quantia sigui superior al 20 % del recursos ordinaris del pressupost
- n) Exercir la iniciativa per a l'elaboració dels plans territorials parcials.
- o) Participar en la formulació dels altres plans que elabora i aprova la Generalitat i desplegar-en les determinacions.
- p) Establir els criteris de càlcul de les aportacions municipals a la comarca d'acord amb allò disposat en l'art. 45 de la Llei Comarcal.
- q) La resta d'assumptes que preveu la normativa bàsica local aplicable

### **Article 52-**

Per a l'adopció d'acords se seguirà, a criteri de la Presidència, qualsevol de les tres classes de votació següents:

- a) Ordinàries.
- b) Nominals.
- c) Secretes.

Les votacions ordinàries es realitzaran a mà alçada. El president demanarà els vots afirmatius, els vots negatius i les abstencions.

Les votacions nominals se realitzaran mitjançant crida per ordre alfabètic de cognoms i sempre en darrer lloc el president. Cada membre de la Corporació al ser cridat respondrà en veu alta "sí" o "no" o "m'abstenc",

Les votacions secretes es produiran en aquells casos en què així ho determinin les lleis o per decisió de la Presidència a la iniciativa pròpia o a proposta de qualsevol conseller, i es realitzaran per papereta que cada membre de la Corporació anirà dipositant en una urna o bossa.

### **Article 53-**

Quan en una votació es produeixi empat, s'efectuarà una nova votació, i si persisteix l'empat, decidirà el vot de qualitat del president.

### **Article 54-**

Un cop iniciada la votació no es podrà interrompre per cap motiu.

### **Article 55-**

Finalitzada la votació i efectuat pel secretari el recompte de vots, el president anunciarà en veu alta el resultat i proclamarà l'acord adoptat.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 56-**

Les sessions del ple seran públiques. No obstant això el president podrà suspendre el caràcter públic d'una determinada sessió quan, convocada amb caràcter extraordinari i amb un punt de l'ordre del dia, consideri que el tema a debatre afecta a raons d'ordre públic, prestigi del Consell o decòrum d'algun dels seus membres.

### **Article 57-**

També podrà decretar el president la suspensió del caràcter públic d'una determinada sessió i que es desenvolupi o continuï aquesta, totalment o parcialment, sense assistència de públic i a porta tancada, quan es presumeixi o es produeixin alteracions de qualsevol tipus que impedeixin el debat seré i la votació lliure dels membres del Consell.

### **Article 58-**

El públic no podrà realitzar expressions de conformitat o disconformitat amb les intervencions. En cas de produir-se per part del públic manifestacions que provoquin una situació de desordre, i prèvia crida de la Presidència per garantir el silenci, s'ordenarà el desallotjament de la sala, podent-se continuar la sessió a porta tancada, amb la sola presència dels mitjans de comunicació.

## **SECCIÓ CUARTA – De les actes.**

### **Article 59-**

De cada sessió s'extindrà acta pel secretari del Consell, ajustant-se en aquesta comesa a la normativa específica del Règim Local i a les prescripcions d'aquest Reglament Orgànic.

### **Article 60-**

En les actes de les sessions es recolliran les opinions sintetitzades dels interventors en les exposicions i debats.

### **Article 61-**

Amb independència del què es preceptua a l'article anterior, quan algun membre del Consell desitgi que la seva exposició consti en acta amb l'extensió o precisió que consideri d'interès, ho demanarà al president verbalment a la sessió, o per escrit, incorporant-hi la redacció que estimi oportuna; el text a incorporar no pot tenir una extensió superior a dos folis a màquina, doble espai i una sola cara.





## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 62-**

Si un cop redactada l'acta de la sessió, s'observés l'omissió d'un acord que hagués de figurar en aquesta, el secretari acreditarà documentalment l'existència de l'acord de referència, explicant l'omissió corresponent al Consell, acordant la incorporació de l'acord omès en l'acta de la sessió següent a aquella en la que s'observa l'omissió.

### **Article 63-**

De les actes del ple del Consell es trametrà còpia o extracte a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat en els terminis i forma que determinen les normes de Règim Local.

## **CAPITOL III**

### **DELS GRUPS POLÍTICS**

### **Article 65-**

Els grups comarcals son òrgans que agrupen els consellers d'una mateixa tendència política als efectes de la seva cohesió en l'actuació.

### **Article 66-**

Inicialment formen part d'un grup comarcal els consellers electes per un mateix partit, coalició, federació o agrupació electoral. Cada grup comarcal estarà integrat, si més no, per dos consellers.

A l'efecte, la formació de grups es comunicarà a la Presidència a través de la Secretaria General de la Corporació mitjançant escrit signat per tots els seus membres, dintre dels cinc dies hàbils següents a la constitució de la Corporació.

### **Article 67-**

1.- Els consellers no integrats en cap grup comarcal actuaran en el sí del ple com a consellers independents.

2.- Els consellers que abandonen el grup comarcal al qual pertanyien, format d'acord amb el que disposa l'article anterior, no es poden integrar en cap altre grup de nova creació, sinó que queden com a consellers independents.

3.- Els consellers independents tenen els deures i els drets individuals, inclosos els de caràcter material i econòmic, que segons les lleis formen part de l'estatut dels membres de les corporacions locals i participen en les activitats pròpies del consell comarcal de manera anàloga a la de la resta de consellers.

### **Article 68-**

Els grups participaran en les sessions mitjançant el portaveu que designin i haurà de ser acordat per majoria simple dels consellers que integren el grup. La designació de



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

portaveu de grup comarcal es comunicarà per escrit dirigit a la Presidència, podent també designar suplents.

### **Article 69-**

De la constitució dels grups polítics, dels seus integrants i portaveus, el president donarà compte al ple en la primera sessió ordinària que se celebri.

### **Article 70-**

És funció de portaveu comarcal representar el seu grup en les qüestions d'ordre i funcionament del ple, així com exposar la posició oficial del grup en els assumptes que s'hi sotmetin.

### **Article 71-**

En la mesura de les seves possibilitats, el Consell Comarcal posarà a disposició dels grups i els consellers independents els mitjans materials necessaris per al desenvolupament de les seves funcions.

## **CAPITOL IV**

### **CAPÍTOL IV.- DE LA COMISSIÓ DE GOVERN**

### **Article 72-**

És atribució de la Comissió de Govern la d'assistir i assessorar el president i el ple, coordinar les actuacions de les diferents comissions i, finalment, exercir el control i la fiscalització del gerent i dels altres òrgans executius, per delegació del ple, i en forma concorrent amb ell. Amb aquesta finalitat, la Comissió de Govern és informada de totes les decisions de la Presidència.

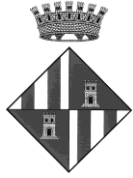
### **Article 73-**

En exercici de les seves atribucions, la Comissió de Govern podrà emetre informes i atorgar el vist-i-plau o el rebuig a totes les resolucions que li siguin sotmeses pels diferents òrgans de govern.

### **Article 74-**

Les resolucions preses per la Comissió de Govern en matèries que li hagin estat delegades pels altres òrgans de govern comarcals, tindran els mateixos efectes que si haguessin estat resoltes per l'òrgan amb competència originària. Així mateix, i sempre que no es disposi altra cosa en la resolució de delegació, serà competent per revisar els acords presos per delegació.

### **Article 75-**



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

Designació. És atribució del president tant la determinació del nombre de membres de la Comissió de Govern, com el nomenament dels seus components entre els consellers. Aquestes decisions les prendrà el president mitjançant decret, que serà comunicat en el següent ple ordinari.

### **Article 76-**

El nombre de membres de la Comissió de Govern no podrà excedir d'un terç del nombre total de consellers de dret del Consell Comarcal, desestimant-ne les fraccions. En aquest nombre màxim de membres s'afegirà el president i el gerent, que formarà part en tot cas de la Comissió de Govern amb veu i vot.

### **Article 77-**

El càrrec de membres de la Comissió de Govern és voluntari. Per tant, els nomenats poden no acceptar el càrrec i renunciar-hi en qualsevol moment. S'entendrà que hi ha acceptació tàcita del nomenament sempre que no hi hagi renúncia expressa comunicada al president.

### **Article 78-**

El president podrà destituir i nomenar membres de la Comissió de Govern en qualsevol moment, sense més requeriment que comunicar-ho formalment a l'afectat. Els decrets de cessament i nomenament de membres de la Comissió de Govern tindran efectes des del dia següent a la seva comunicació a l'interessat. Tanmateix hauran d'ésser comunicats tant a la Comissió de Govern com al ple en la seva primera sessió ordinària.

### **Article 79-**

Convocatòria i ordre del dia.

1. L'ordre del dia de la Comissió de Govern és elaborada lliurement pel president a la vista de les propostes provinents del ple, de les Comissions Informatives, dels consellers, ajuntaments comarcals i ciutadans en exercici del seu dret de petició.
2. Tant sols seran d'inclusió obligatòria a l'ordre del dia de la Comissió de Govern els precís i preguntes que li siguin formulades en el decurs del ple comarcal, així com l'aprovació de l'acta de la sessió anterior.
3. Fora de l'ordre del dia, també es podran tractar, estudiar i resoldre temes que, a proposta del president o de qualsevol membre d'aquest Consell, es considerin d'interès per a la bona marxa del Consell Comarcal i que a la vegada sigui de la seva competència.

### **Article 80-**



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

Les sessions de la Comissió de Govern són a porta tancada. Seran presidides pel president del Consell o pel vice-president que hagi delegat. Actuarà de secretari el de la Corporació, o funcionari que aquest delegui.

### **Article 81-**

La Comissió de Govern estarà vàlidament constituït sempre que assisteixi un terç dels seus membres.

### **Article 82-**

Els acords es prendran per majoria simple dels vots dels assistents.

### **Article 83-**

De les sessions de la Comissió de Govern, s'aixecarà la corresponent acta.

### **Article 84-**

De les sessions de la Comissió de Govern, no són públiques, però poden assistir-hi els funcionaris o tècnics l'informe dels quals fos sol.licitar.

### **Article 85-**

Seràn d'aplicació a la Comissió de Govern les normes de funcionament establertes per a les comissions informatives en els articles 104, 108, 109 i 111 d'aquest Reglament.

## **CAPITOL V**

### **DE LA JUNTA DE PORTAVEUS**

### **Article 86-**

En virtut de l'establert en l'article 5è del present Reglament, existirà dins l'organització comarcal la Junta de portaveus, que estarà integrada pels consellers que ostenten aquesta concisió en el seu respectiu grup polític, i els consellers independents, i presidida pel president del Consell Comarcal.

### **Article 87-**

Són funcions de la Junta de portaveus:

a) Deliberar sobre els assumptes que li siguin sotmesos del president o qualsevol dels seus membres. D'acord amb el que preveu l'article següent del present reglament i, en el que preveu l'article següent del present reglament i, en el seu cas, elevar les corresponents propostes als òrgans decisoris.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

b) Fixar la duració i el número d'intervencions, així com la concreció del procediment establert en l'article 95 del present reglament, en el debat de la moció de censura.

c) Prestar conformitat al president en el supòsit contemplat en l'article 34 del present Reglament Orgànic Comarcal.

### **Article 88-**

El president ordenarà la convocatòria de la Junta de portaveus a iniciativa pròpia, sempre que ho consideri oportú, o a petició de, si més no, dos dels seus membres. Aquesta petició haurà de formular-se per escrit en el qual hauran de constar els assumptes objecte de la reunió.

### **Article 89-**

En allò que no preveu aquest capítol seran d'aplicació a la Junta de portaveus les normes de funcionament establertes per a les comissions informatives en el Capítol VI del present Reglament Orgànic Comarcal.

## **CAPITOL VI**

### **DE LA MOCIÓ DE CENSURA**

### **Article 90-**

El Consell en ple podrà exigir la responsabilitat política del president, mitjançant l'adopció d'una moció de censura que, en el cas que sigui aprovada, comportarà la destitució del càrrec.

### **Article 91-**

La moció de censura haurà de ser proposada per part d'un o més grups polítics integrants de la corporació i per un nombre de membres equivalent, com a mínim, a la tercera part del nombre legal de consellers. Tanmateix, es podrà formular aquesta proposta per part de consellers no adscrits específicament a cap grup comarcal i que, en conjunt, representin idèntica proporció.

### **Article 92-**

1. La moció de censura s'haurà de formalitzar mitjançant una proposta dirigida al ple del Consell Comarcal, acompanyada d'un escrit firmat pels sol·licitants, on es raonin o motivin les causes de la seva formulació i on consti el no del candidat proposat per a president.

2. Als efectes previstos en aquest article, tots els consellers poden ser candidats.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 93-**

L'expressada proposta sobre moció de censura es presentarà, en hores d'oficina, al secretari de la Corporació, el qual, en exercici de la seva funció fedatària, estendrà una diligència de presentació.

### **Article 94-**

Si la moció de censura compleix els requisits establerts, el president l'haurà d'admetre a tràmit i convocarà, en els quatre dies següents als de la sol·licitud, una sessió del ple del Consell Comarcal amb caràcter extraordinari i especial, la celebració de la qual no es podrà retardar més de dos mesos a partir de la data que es va sol·licitar.

### **Article 95-**

L'esmentada sessió plenària, on l'únic punt de l'ordre del dia serà de coneixement, debat, votació i la decisió de la moció de censura, serà pública, sens perjudici que el debat i la votació siguin secrets quan puguin afectar els drets fonamentals de la persona a què fa referència l'article 18 de la Constitució o sigui acordat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, es desenvoluparà segons el procediment següent:

- a) En el cas que s'hagi presentat més d'una moció de censura, la Presidència podrà disposar la discussió conjunta, però la votació es farà per separat per a cadascuna de les mocions, segons l'ordre de presentació.
- b) El debat començarà amb la defensa de la moció de censura, per part del portaveu designat pels firmants.
- c) A continuació, podrà intervenir el candidat a president proposat a la moció per tal d'exposar el seu programa.
- d) Tot seguit podrà prendre la paraula un representant o portaveu del grup o consellers que no hagin signat la moció de censura.
- e) El president sotmès a moció de censura tindrà la consideració de ponent, per tal que pugui intervenir després de qualsevol altra intervenció.
- f) Totes les persones que hi prenguin part tindran dret a un torn de rèplica o rectificació.
- g) Un cop acabat el debat, la moció de censura serà sotmesa a votació nominal, essent necessari per aprovar-la, la majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell.
- h) Si una moció de censura fos aprovada per voluntat de la majoria dels membres del Consell, totes les altres que s'hagin presentat no passaran a votació.
- i) La Junta de portaveus haurà fixat el límit de temps de cada intervenció, el nombre d'intervencions i la concreció del procediment abans esmentat.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 96-**

L'aprovació d'una moció de censura per part del ple comportarà que el candidat a la Presidència resulti president electe, amb el cessament automàtic i simultani de l'anterior.

### **Article 97-**

El nou president electe, a la mateixa sessió, haurà de prestar el jurament o la promesa exigits legalment per a la presa de possessió de càrrecs o funcions públiques.

### **Article 98-**

Cap conseller o grup polític no podrà adscriure més d'una moció de censura durant el seu mandat.

## **CAPITOL VII**

### **DE LES COMISSIONS INFORMATIVES**

### **Article 99-**

Les comissions informatives són òrgans delegats del ple per a la informació prèvia i preparació de les matèries que hagin de ser discutides i aprovades pel ple, i l'emissió dels informes que li siguin demanats pel propi ple, pel president o pel gerent. Les comissions informatives no poden tenir funcions decisòries.

### **Article 100-**

1- Les comissions a constituir seran determinades pel ple de la Corporació en la sessió següent a la de la seva constitució.

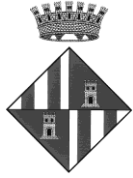
2- En aquest ple també es determinarà el nombre de consellers que correspon designar a cada grup polític per formar part de les comissions informatives.

3- Tots els grups polítics del ple han de tenir representació.

4- Tanmateix el ple determinarà a quantes comissions informatives poden pertànyer els consellers independents. En tot cas, cada conseller independent tindrà dret a formar part almenys d'una comissió informativa.

### **Article 101-**

1- Els portaveus dels diferents grups polítics comunicaran al president els representants designats per formar part de les comissions informatives en el termini de quinze dies, comptats a partir del dia següent al de l'acord que s'esmenta a l'article anterior. Es



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

podran designar un o més substituïts. Les substitucions hauran d'ésser comunicades al president de la comissió abans d'iniciar-se la sessió.

2- Els consellers independents notificaran igualment al president la decisió sobre les comissions escollides en el mateix termini esmentat a l'apartat anterior.

3- Si aquestes comunicacions no es produeixen en el termini esmentat, s'entendrà, s'entendrà que el grup o conseller corresponent renúncia al seu dret de formar part de les comissions informatives.

4- De la composició de les comissions informatives, resultant de l'aplicació del procediment esmentat als apartats anteriors, el president en donarà coneixement al ple.

### **Article 102-**

La modificació del nombre, denominació o competències de les comissions informatives, així com la variació dels seus components es portarà a terme tot seguint el mateix procediment establert per a la seva determinació.

### **Article 103-**

Les pròpies comissions informatives determinaran la periodicitat de les reunions, i els dies i hores hàbils per a la seva celebració.

### **Article 104-**

La convocatòria de les comissions informatives seran fetes pel secretari de cada comissió, per ordre del president, amb un mínim de dos dies d'antelació i s'ha acompanyarà l'ordre del dia.

### **Article 105-**

Les sessions de les comissions informatives són a porta tancada. Són presidides pel conseller en qui hagi delegat el president, a no ser que aquest hi assisteixi. Actuarà de secretari el de la Corporació, o funcionari en qui aquest delegui.

### **Article 106-**

Les sessions de les comissions informatives no seran públiques i hi podran assistir els Alcaldes de la Comarca, amb la finalitat de ser oïts en les qüestions que directament afectin els seus municipis.

A petició de qualsevol dels seus membres també podran incorporar-se els funcionaris o tècnics que hagin intervingut en la redacció de projectes o informes.

### **Article 107-**

Les comissions estaran vàlidament constituïdes sempre que hi assisteixi un terç dels seus membres.





## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 108-**

Si en primera convocatòria no s'aconseguís quòrum, la sessió se celebrarà en la 2<sup>a</sup> convocatòria, una hora després de la primera, essent vàlida la sessió amb un nombre mínim de dos membres, un dels quals ha de ser el president, o en cas d'absència d'aquest, el vice-president.

### **Article 109-**

El procediment per estudiar les propostes, debatre i en el cas, acceptar o refusar les esmenes, serà fixat en cada sessió a proposta dels seu president en el moment d'iniciar-la.

### **Article 110-**

Els acords es prendran per majoria ponderada dels vots dels assistents. Per ponderar els vots es tindran en compte el nombre de consellers que cada grup té en el ple.

### **Article 111-**

Si en una reunió no es pot esgotar l'ordre del dia, el president assenyalarà en la mateixa reunió el dia i hora en què serà represa.

### **Article 112-**

Quan a una comissió informativa se li encarregui la confecció d'algun estudi o informe, aquesta podrà delegar en algun o alguns dels seus membres la realització dels treballs preparatoris que es considerin necessaris.

### **Article 113-**

No podran deliberar sobre assumptes que incideixin en la competència d'un altra comissió i si això es produís, ho sotmetran a consideració del president del Consell, el qual decidirà.

### **Article 114-**

S'aixecarà acta de les sessions de les comissions informatives. Aquesta es limitarà a reflectir les esmenes acceptades, els vots particulars i el text definitiu a presentar al ple.

### **Article 115-**

En el cas d'informes elaborats per la pròpia comissió, es reflectirà en l'acta l'informe definitiu i els vots que s'emetin.



## **CAPITOL VIII**

### **DE LA TRAMITACIÓ DELS PROJECTES A APROVAR PEL PLE**

#### **Article 116-**

La tramitació de reglaments, ordenances i les altres disposicions que aprovarà el ple, s'iniciarà amb l'encàrrec que el president, a iniciativa pròpia o en compliment del mandat del ple o de la petició del gerent encarregarà als serveix corresponents del Consell i, en efecte seu, a tècnics contractats especialment, els quals redactaran els projectes i els informes necessaris.

Un cop redactats els anteriors documents seran posats a la consideració del president i traslladats al president de la comissió informativa corresponent per a la seva tramitació.

#### **Article 117-**

Totes les propostes, per a l'aprovació de les quals serà necessari un quòrum especial, requeriran a més dels informes preceptius per raó de matèria, l'informe previ del secretari. Quan les propostes incloguin matèries econòmiques o suposin la realització de despeses serà preceptiu un informe de l'interventor.

#### **Article 118-**

També seran necessaris ambdós informes en les matèries següents:

- Aprovació de pressupostos i les seves modificacions.
- Plantilles de personal.
- Contractació d'obres o autorització de despeses reservades al ple.

#### **Article 119-**

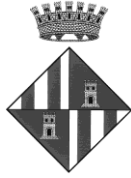
Rebuda la proposta, el president de la comissió la posarà en coneixement dels representants dels grups polítics a la comissió i els facilitarà els antecedents que siguin necessaris.

#### **Article 120-**

Quan una proposta afecti de manera especial a un Ajuntament o grup d'Ajuntaments, el president en podrà autoritzar la seva remissió als alcaldes dels Ajuntaments corresponents. Aquesta comunicació s'entén sens perjudici de les consultes obligatòries als municipis que preveu l'article 28 de la Llei Comarcal.

#### **Article 121-**

Durant un període de deu dies es podran presentar per escrit, esmenes al projecte. Les esmenes seran presentades al registre comarcal.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 122-**

Transcorregut el temps indicat en l'article anterior, la proposta serà inclosa en l'ordre del dia de la primera sessió ordinària de la comissió. No obstant això, si la importància de la proposta ho aconsella, el president en convocarà una d'especial.

### **Article 123-**

La comissió examinarà les esmenes presentades començant per les que afectin a la totalitat del projecte, i continuarà seguidament per les esmenes puntuals.

### **Article 124-**

En el transcurs de la sessió els assistents podran formular noves esmenes o proposar esmenes transaccionals.

### **Article 125-**

Les esmenes que siguin acceptades s'incorporaran al projecte.

### **Article 126-**

Els representants dels diferents grups polítics hauran de fer constar quines de les esmenes no acceptades volen defensar en el ple com a vot particular. També podrà ser objecte de vot particular el manteniment del text primitiu dels punts que hagin estat modificats per la comissió. No podran defensar-se en el ple les esmenes que hagin estat presentades a viva veu en el transcurs de la sessió informativa.

### **Article 127-**

Els projectes informats per la comissió i la relació dels vots particulars, seran lliurats pel president per a la seva inclusió en l'ordre del dia de la primera sessió ordinària del ple, o en una d'extraordinària si la importància del projecte ho aconsellés.

### **Article 128-**

Les propostes de caràcter urgent i aquelles que a judici del president no precisin del tràmit de comissió, podran ser presentades directament al ple per a la seva aprovació.

### **Article 129-**

El ple podrà no admetre aquelles propostes que són presentades sense passar pel tràmit de comissió i acordar la seva tramitació del procediment general.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 130-**

En cap cas podran ser presentades directament al ple les propostes per a l'aprovació de les quals sigui necessari un quòrum especial, les d'aprovació de pressupostos i les referents a plantilles de personal.

## **CAPITOL IX**

### **DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES**

### **Article 131-**

La comissió especial de comptes, prevista en l'article 13 de la Llei 6/87, és designada especialment per revisar i informar els comptes del Consell Comarcal i de tots els organismes que en depenen.

### **Article 132-**

Són funcions específiques de la comissió de comptes l'anàlisi i informació de:

- Compte general de pressupost.
- Compte d'administració del patrimoni.
- Compte de valors independents i auxiliars.
- Comptes generals del pressupost i del patrimoni dels patronats comarcals i dels òrgans especials de gestió de serveis.
- Comptes d'explotació i balanços de les empreses amb participació comarcal.

### **Article 133-**

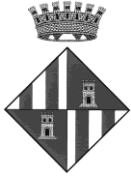
La comissió especial de comptes podrà, per majoria absoluta dels vots representats, adoptar les següents resolucions, que vincularan els òrgans de govern comarcals i els representants tècnics del Consell Comarcal:

- a) Requerir documentació complementària.
- b) Requerir la presència de les autoritats i responsables tècnics comarcals relacionats amb els comptes que s'analitzin. El president podrà declinar la compareixença enviant, però, un delegat seu.

### **Article 134-**

Composició de la comissió especial de comptes:

- 1- En la comissió especial de comptes caldrà que estiguin representats tots els grups polítics de la Corporació.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

2- El nombre de membres de la comissió especial de comptes, dels representants que pertanyen a cadascun dels grups polítics i dels llocs que es reserven per als consellers independents, serà determinat pel ple comarcal.

3- La designació dels membres de la comissió es farà amb els mateixos criteris, procediment i terminis fixats per a les comissions informatives.

### **Article 135-**

La comissió especial de comptes s'ha de reunir necessàriament abans del dia 1 de juny de cada any per examinar els comptes generals de la Corporació i emetre un dictamen. Podrà tenir reunions preparatòries, si el seu president ho acorda o si ho acorda una quarta part, almenys, dels vots representats a la comissió, als efectes que els membres de la comissió obtinguin la informació necessària i fer possible la compareixença. Tant de les autoritats comarcals com del personal tècnic corresponent.

### **Article 136-**

Als efectes de l'examen dels comptes, el president, el gerent o el conseller delegat d'hisenda, aportaran els comptes corresponents juntament amb els justificants, antecedents i documentació complementària adient. Aquesta documentació ha d'estar a disposició dels membres de la comissió perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim, quinze dies abans de la primera de les reunions.

### **Article 137-**

En allò no previst en aquest capítol, seran d'aplicació a la comissió especial de comptes les normes de funcionament establertes per a les comissions informatives al capítol setè d'aquest Reglament.

## **TÍTOL SEGON**

### **DELS ÒRGANS UNIPERSONALS**

#### **CAPITOL I**

#### **EL PRESIDENT**

### **Article 138-**

El president ostenta la representació del Consell Comarcal. Convoca i presideix les sessions del ple i dels altres òrgans col·legiats.

### **Article 139-**

D'acord amb l'article 154 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el president del Consell Comarcal tindrà el tractament d'Il·lustríssim.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

- Correspon al president:

- a) Representar el Consell Comarcal.
- b) Convocar i presidir les sessions del ple i dels altres òrgans col·legiats.
- c) Supervisar les obres comarcals i els serveis de l'administració de la comarca.
- d) Exercir la direcció superior del personal.
- e) Exercir accions judicials i administratives en cas d'urgència.
- f) Ordenar la publicació dels acords del Consell Comarcal.
- g) Exercir la facultat sancionadora.
- h) Les altres que expressament li atribueixen les Lleis o les que expressament li delega el ple del Consell.
- i) Aprovar la liquidació del pressupost i decidir la incorporació de crèdits i les consignacions dels ingressos específics a dits crèdits.
- j) Nomenar i separar els membres de la Comissió de Govern
- k) Nomenar i separar el vice-president o vice-presidents del Consell.
- l) Convocar els alcaldes de la comarca, a iniciativa pròpia o previ acord del ple, en els supòsits previstos per les Lleis o aquest Reglament.

### **Article 140-**

La intervenció de la comarca en activitats dels particulars subjectes a mesures d'autorització i control, serà exercida pel president a través d'autoritzacions i llicències, d'acord amb la legislació corresponent i les ordenances i normes aprovades pel ple.

### **Article 141-**

1- Els Decrets i Resolucions del president s'inscriuran en un registre especial habilitat a l'efecte.

2- En aquest registre li serà d'aplicació la normativa establerta per als llibres d'actes.

### **Article 142-**

Dels decrets que continguin normes de general aplicació i els de concessió de llicències se'n donarà compte als grups polítics de la Corporació i s'exposaran en el tauló d'anuncis del Consell. També es comunicarà si s'escau, els mitjans locals de difusió.

## **CAPITOL II**

### **ELS VICE-PRESIDENTS**

### **Article 143-**

El president ha de nomenar, d'entre els consellers comarcals, un vice-president o més, que l'ha de substituir per ordre de nomenament, en cas de vacant, absència o impediment, i als quals pot delegar l'exercici de les seves atribucions.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Article 144-**

El nomenament es farà per Decret en el qual constarà l'ordre de substitució. Del nomenament se'n donarà compte al ple, així com de les delegacions de competències que el president li atorgui a l'empara del que disposa el punt 2 de l'article 14 de la Llei Comarcal.

## **CAPITOL III**

### **EL GERENT**

### **Article 145-**

El gerent és nomenat i separat lliurement pel ple. El càrrec de gerent és incompatible amb el de membre del Consell Comarcal. Se li apliquen les causes d'incompatibilitat i d'incapacitat establertes per als membres de la Corporació.

### **Article 146-**

El gerent assisteix a totes les reunions del ple del Consell, i dels òrgans col·legiats quan ell ho estimi convenient o sigui requerit, pel seu president, amb veu i sense vot, amb la finalitat d'informar i assessorar en les matèries objecte de discussió.

### **Article 147-**

Correspon al gerent d'acord amb les directrius del ple i les instruccions del president:

- a) Dirigir l'administració comarcal i executar els acords del ple.
- b) Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres i els serveis comarcals.
- c) Dirigir, amb els criteris i orientacions dictats pel president, el personal de la Corporació.
- d) Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions, en els límits de la delegació que li atorga el ple i ordenar pagaments. Aquests límits es fixaran anualment en aprovar les bases d'execució del pressupost.
- e) Presentar la liquidació anual del pressupost i retre els comptes anuals, el pressupost, patrimoni i valors independents i auxiliars.
- f) Contractar obres i serveis sempre que la quantia no excedeixi del 5% dels recursos ordinaris de la comarca, ni del 50% del límit general aplicable a la contractació directa, d'acord amb el procediment establert legalment.
- g) Tramitar i adjudicar la contractació de les obres que excedeixen del límit anterior, la disposició de les quals hagi estat efectuada pel ple i d'acord amb el plec de condicions aprovat per aquest. Quan les obres a contractar tenen una durada superior a l'exercici econòmic i no disposen de consignació pressupostària suficient, l'adjudicació definitiva correspondrà al ple.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

- h) Exercir altres funcions que expressament li són delegades i no afecten les atribucions del president i del ple, enumerades als articles 14 i 15 de la Llei Comarcal.

### **Article 148-**

El gerent, assistit pel secretari i l'interventor, confeccionarà l'avantprojecte de pressupost anual, el qual, prèvia la conformitat del president, serà lliurat a la comissió corresponent per a l'estudi i informació prèvia a la presentació del ple per a la seva discussió i aprovació.

### **Article 149-**

Totes les resolucions de gerència que siguin objecte de publicació en diaris oficials hauran d'anar refrendades pel president del Consell.

## **TÍTOL TERCER**

### **ESTATUT DELS MEMBRES DEL CONSELL**

#### **CAPITOL ÚNIC**

#### **SECCIÓ PRIMERA – Drets i deures dels consellers comarcals.**

### **Article 150-**

Tots els consellers fruïran, una vegada hagin pres possessió del seu càrrec, dels honors, prerrogatives i distincions pròpies d'aquest, d'acord amb l'establert per Llei Estatal o Autonòmica, pel que fa als membres de les Corporacions Locals, i estaran obligats al compliment estricte dels deures i obligacions inherents al càrrec.

### **Article 151-**

Drets dels Consellers Comarcals.

Són drets dels consellers comarcals els que reconeix la legislació als membres dels Consells Comarcals, i especialment els següents:

- 1- Participar a les sessions plenàries del Consell i, d'acord amb el que s'estableix en aquest reglament, a les comissions informatives, comissió especial de comptes d'altres òrgans de representació del Consell en els que així es determini.
- 2- Rebre amb càrrec al pressupost del Consell Comarcal, les retribucions o indemnitzacions que corresponguin segons els criteris generals establerts en la legislació de Règim Local, en aquest reglament i en els pressupostos comarcals.
- 3- Obtenir el president o d'altres òrgans de govern del Consell Comarcal, tota la informació relativa als afers comarcals que sigui necessària per a l'exercici de les seves funcions, en els termes que s'esmenten en aquest reglament.





## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

- 4- Rebre els honors i distincions i el tractament propis de la seva representació.
- 5- Disposar dels mitjans materials per portar a terme la seva tasca, en els termes que es determinen en aquest reglament.
- 6- Impugnar els acords i disposicions del Consell Comarcal en els termes establerts en la legislació general.
- 7- Rebre els ciutadans i institucions que ho desitgin, així com convocar-los a l'edifici o dependències del Consell Comarcal que els siguin assignades, sempre que sigui per tractar qüestions pròpies del ser càrrec o de la seva representació, i sense perjudici de les normes d'utilització dels locals del Consell.

### **Article 152-**

Indemnitzacions:

- 1- El ple fixarà les indemnitzacions a percebre pels consellers en concepte d'assistència als plens i comissions, així com per a l'exercici d'activitats comarcals.
- 2- Així mateix, seran objecte d'indemnització econòmica les despeses justificades que es derivin directament de l'exercici del càrrec, en concepte de dietes, despeses de locomoció i resta de conceptes previstos en la legislació general aplicable, o els que en aquest sentit determini aplicable el ple Comarcal.

### **Article 153-**

Consellers amb dret a retribució.

- 1- D'acord amb el que s'estableix a la Llei 7/85, tindran dret a rebre retribució del Consell i a ésser donats d'alta a la Seguretat Social, els consellers que desenvolupin les seves responsabilitats comarcals en règim de dedicació parcial o exclusiva.
- 2- El que s'estableix a l'apartat precedent, no condicionarà el dret dels consellers o el president a rebre les indemnitzacions, assistències o despeses de representació que els puguin correspondre, tant provinents del Consell, com del municipi d'on són regidors.

### **Article 154-**

Atribucions per a la determinació de les retribucions.

- 1-El ple comarcal, a proposta del president podrà determinar, d'acord amb el que s'estableix al pressupost, el nombre de membres del Consell que podran exercir les seves responsabilitats en règim de dedicació exclusiva, així com el volum total dels fons dedicats a aquest efecte, i les retribucions individuals que corresponguin en atenció a la responsabilitat de cadascun d'ells.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

2- Serà atribució del president, la determinació dels càrrecs i consellers amb dret a rebre retribució i a ésser donats d'alta a la Seguretat Social.

3- El nomenament de qualsevol conseller per a un càrrec de dedicació exclusiva haurà de ser acceptat expressament per aquest, i serà comunicat a la següent sessió ordinària que celebri el ple comarcal.

### **Article 155-**

Altres dotacions econòmiques. Al marge dels drets econòmics dels consellers, esmentats en aquest capítol, el Consell podrà disposar en el pressupost d'altres dotacions econòmiques globals destinades als grups comarcals a l'objecte d'atendre les respectives despeses de funcionament.

### **Article 156-**

Mitjans materials a disposició dels consellers. Els consellers comarcals tenen dret a gaudir dels mitjans materials necessaris per a l'efectivitat de la seva participació en els òrgans municipals del que formin part. En especial, i en la mesura de les possibilitats del Consell, a disposar d'un lloc físic per desenvolupar les tasques pròpies del seu càrrec representatiu, així com una bústia o qualsevol altre sistema per rebre informació o despatx oficial que se li atribueixi.

### **Article 157-**

1- Tots els membres del Consell tenen dret a obtenir informació sobre els antecedents, dades i informació que estiguin en poder dels serveis del Consell i resultin precisos per al desenvolupament de la seva funció.

2- La informació serà demanada per escrit al gerent, només a efectes que aquest assenyali el dia, hora i lloc en què pot ser examinada.

3- La petició d'informació s'entendrà concedida per silenci administratiu en cas que el gerent no dicti resolució denegatòria en el termini de quatre dies, a comptar des de la data de la sol·licitud.

4- En tot cas, la denegació de l'accés a documentació informativa haurà de fer-se a través de Resolució motivada per la Gerència.

5- Aquesta Resolució podrà ser objecte de recurs davant el president.

6- Els consellers podran demanar la informació directament al secretari del Consell o al cap de servei corresponent, sense prèvia petició a Gerència en els supòsits següent:

a) Quan el peticionari formi part de la comissió especial de comptes i es tracti d'ampliació de dades i antecedents sobre actuacions econòmiques corresponents al període a què es refereix la informació de comptes



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

b) Les informacions sobre antecedents dels projectes que estiguin en període de presentació d'esmenes o de discussió en comissió sol·licitades pels membres de les corresponents comissions informatives.

c) Els antecedents i informacions complementàries corresponents a qüestions incloses en l'ordre del dia d'un ple i que no figurin en els expedients posats a disposició dels consellers. No obstant el que es preveu en els apartats anteriors, les còpies que se sol·licitin dels documents examinats hauran de ser lliurades pel gerent.

7- L'esmentat dret general informatiu únicament podrà ésser limitat, totalment o parcialment, en els casos següents:

a) Quan el coneixement o difusió dels documents o antecedents pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar i la pròpia imatge de les persones.

b) Si es tracta de matèries referents a la seguretat ciutadana, la publicitat de les quals pogués esdevenir negativa.

c) Si es tracta de matèries classificades en els temes de la Llei estatal 9/68, de 5 d'abril, modificada per la Llei 7 d'octubre de 1978 sobre secrets oficials.

d) En cas de tractar-se de matèries emparades pel secret estadístic o incidir en l'àmbit protegit per la legislació limitadora d'accés als bancs informàtics de dades.

e) Quan es tracti d'antecedents que hagin estat incorporats a un procés judicial penal, mentre romangui sota secret sumarial.

f) Quan es tracti d'antecedents, estudis o informes de contingut econòmic o urbanístic, la informació dels quals pugui donar lloc a accions especulatives o alteració dels preus de coses.

8- Tot examen de documents haurà de fer-se a les dependències comarcals, sense que per cap concepte puguin ser trets dels llocs assenyalats pel seu examen i comprovació.

### **Article 158-**

Deures dels Consellers Comarcals.

1- Són deures dels consellers comarcals aquells que es determinen a les lleis o d'altres disposicions que siguin d'aplicació i, en especial, els següents:

a) Assistir als plens del Consell, i a les reunions dels altres òrgans comarcals dels quals siguin membres.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

b) Formular la declaració dels seus béns i activitats privades en el corresponent registre d'interessos, en els termes previstos en la legislació aplicable i en aquest mateix Reglament.

c) Respectar la confidencialitat de la informació a la que tinguin accés per raó del seu càrrec i en els termes previstos en aquest mateix Reglament.

d) Respectar les normes vigents quant a incompatibilitats.

2- El president podrà sancionar els incompliments dels deures dels consellers en els termes que autoritzi la legislació aplicable, a partir del moment en què aquesta s'emeti. En qualsevol cas, la resolució de sanció serà motivada i contra ella es podran interposar els recursos propis dels actes administratius.

### **Article 159-**

Incompatibilitats dels consellers.

1- Les incompatibilitats dels consellers comarcals són les que es determinen a la legislació de règim local, a la legislació electoral i les que s'estableixen pel Consell Comarcal.

2- El ple i el president vetllaran especialment pel compliment de les incompatibilitats dels consellers.

3- Quan es produeixi alguna situació d'incompatibilitat pel càrrec de president o conseller previstes en la Llei Reguladora de Règim Electoral General, l'afectat haurà d'exercir l'opció en la forma prevista en l'article 178 de l'esmentada Llei.

### **Article 160-**

Actuació en supòsit d'abstenció o de causes d'invalidesa.

1- La Corporació promourà les actuacions precises per declarar la inhibició dels membres del Consell en els assumptes en els quals concorrin alguna de les causes d'abstenció contemplades en l'article 20 de la L.P.A.

2- Igualment el Consell promourà la revisió dels seus actes i acords quan es generessin per la intervenció d'un membre afectat de causa determinada de la invalidesa d'aquells, o quan el vot del membre afectat fos decisiu per l'adopció de l'acord.

## **SECCIÓ SEGONA – El Registre d'Interessos**

### **Article 161-**

Obligacions a declarar.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

1- Tots els membres del Consell estan obligats a formular declaració dels seus béns i de les activitats que els proporcionin o puguin proporcionar ingressos econòmics o que afectin l'àmbit de competències del Consell Comarcal.

- a) Abans de prendre possessió del càrrec i com a requisit previ perquè allò es produeixi.
- b) Durant el període del mandat, quan es produeixi qualsevol variació patrimonial o d'exercici d'activitats privades.

2- Les declaracions es podran instrumentar en document notarial o privat autènticat pel secretari de la Corporació.

3- Les variacions hauran d'ésser formulades cada any pel conseller afectat per la variació.

### **Article 162-**

Estructura de les declaracions.

1- Les declaracions tindran la següent estructura:

- Béns.

- a) Béns Immobles, amb expressió de la seva ubicació i data d'adquisició.
- b) Drets Reals, amb expressió del seu contingut i data de constitució.
- c) Participació en empreses ubicades dins de la comarca o que per la seva naturalesa puguin tenir relacions comercials amb el consell.

- Activitats

- a) Per als no assalariats: La indicació si l'activitat és de caràcter mercantil, industrial, agrícola-ramadera, forestal o de serveis, expressant emplaçament, denominació i dedicació, així com la condició de declarant.
- b) Per als professionals liberals: Indicació de l'activitat i ubicació.
- c) S'inclouran d'altres activitats privades no compreses entre les anteriors que siguin susceptibles de produir ingressos.
- d) Activitats de caràcter públic o representatiu.
- e) Altres interessos susceptibles d'estar en relació amb l'activitat comarcal.

### **Article 163-**

Estructura del Registre.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

1- Les declaracions s'incorporaran en un llibre o document especial denominat Registre d'Interessos, que estarà sota la custòdia immediata del secretari de la Corporació.

2- Cada membre corporatiu figurarà en el Registre d'Interessos amb el seu nom i cognoms i amb un número que romandrà invariable durant tot el mandat.

3- Durant cada mandat corporatiu el Registre d'Interessos pot ser consultat directament pels membres de la Corporació, i en finalitzar cada mandat corporatiu quedarà tancat el Registre d'Interessos dels membres d'aquell mandat.

Per a l'accés a les dades contingudes en el Registre d'Interessos serà necessari acreditar la condició legal d'interessat legítim directe, d'acord amb la legislació autonòmica o estatal aplicable.

L'obtenció d'Informació del Registre d' Interessos dels membres es farà mitjançant certificació amb explicació prèvia dels motius pels quals es demana l'expressada certificació, la qual s'expedirà a criteri de Presidència, prèvia audiència del conseller afectat per la petició. Quan es tracti d'informació de Registre d'Interessos tancats, també es demanarà per certificació, prèvia petició motivada, i el president abans de la seva expedició i sempre que sigui possible, demanarà l'audiència de la persona figurada en el Registre.

### **SECCIÓ TERCERA – Responsabilitat dels membres del Consell**

#### **Article 164-**

1- La Corporació podrà exigir la responsabilitat dels seus membres quan per dol o culpa greu, hagin causat danys o perjudicis al propi Consell o a tercers, si aquestes haguessin estat indemnitzats per aquella.

2- Aquest expedient serà tramitat i resolt pel propi Consell d'acord amb les normes de procediment ordinari o de l'especial que es poguessin dictar.

3- A més els membres del Consell estan subjectes a responsabilitat civil i penal pels actes i omissions realitzats en l'exercici al seu càrrec. Quant als acords del Consell, seran responsables els consellers que hagin votat a favor. La responsabilitat s'exigirà davant els Tribunals de Justícia competents i es tramitarà pel procediment ordinari aplicable.



**TITOL QUART.-**

**DE LA PARTICIPACIÓ DELS MUNICIPIS EN EL CONSELL COMARCAL  
LA COMISSIÓ D'ALCALDES**

**Article 165-**

1- La Comissió d'Alcaldes del Baix Ebre és un òrgan consultiu i de participació, les funcions de la qual són d'informar i rebre informació sobre les decisions d'especial rellevància que afectin la comarca i el Consell Comarcal. A tal efecte el president del Consell Comarcal donarà àmplia informació dels afers comarcals amb caràcter general i consultarà, si cal, abans de prendre qualsevol decisió que els afecti en matèria de competència comarcal.

2- La Comissió d'alcaldes podrà demanar la inclusió d'algun punt, moció o prec i pregunta en el proper ple ordinari del consell comarcal, així com instar els grups polítics perquè portin a terme determinades accions polítiques o plans comarcals.

3- Són membres de la Comissió d'Alcaldes del Baix Ebre:

- el President del Consell Comarcal del Baix Ebre
- els alcaldes de tots els municipis de la comarca
- els president de les entitats municipals descentralitzades
- els vice-presidents del Consell Comarcal del Baix Ebre

Els alcaldes i presidents de les EMD poden assistir personalment o bé mitjançant representants permanents o per a una sola sessió, degudament acreditats.

4- Per complementar la informació, l'ordre del dia i un extracte dels acords adoptats en les sessions plenàries es remetrà als alcaldes o presidents d'Entitats municipals descentralitzades comarcals que no ostentin la condició de conseller.

**Article 166-**

1- El president del Consell Comarcal convocarà la comissió d'alcaldes, a iniciativa pròpia, a requeriment del Ple Comarcal per raó d'un acord adoptat per majoria absoluta, o a iniciativa de la meitat més un dels alcaldes de la comarca o presidents d'EMD o bé dels alcaldes que representin un 25 % dels habitants del Baix Ebre.

2- Quan la convocatòria es produeixi per raó de la sol·licitud d'alcaldes, la proposta haurà d'anar acompanyada dels punts de l'ordre del dia a tractar, del text de les propostes i de la documentació complementària corresponent

3- El president del Consell Comarcal convocarà de forma ordinària la Comissió d'Alcaldes un cop l'any per tal d'informar el projecte de pressupost comarcal.



## **Consell Comarcal del Baix Ebre**

### **Art. 167-**

Serà preceptiva la consulta als municipis en els següents supòsits:

- 1- Abans d'exercir la iniciativa de modificació de la demarcació comarcal.
- 2- Canvi de nom o de capitalitat de la comarca.
- 3- En el cas de conversió d'una competència municipal en comarcal.
- 4- Per elaborar el programa d'actuació comarcal, i en tot cas una vegada elaborat i abans d'aprovar-lo s'ha de sotmetre a consulta de municipis.

### **Art. 168-**

Qualsevol Ajuntament, mitjançant acord del seu ple o resolució de l'alcalde, en l'àmbit de les respectives competències, es poden adreçar al president del Consell Comarcal per demanar la inclusió d'algun punt de l'ordre del dia, ja sigui una moció, un prec o una pregunta. En qualsevol cas, el president haurà de donar compte de la proposta a la junta de portaveus.

### **Art. 169-**

Els Ajuntaments comarcals gaudiran de la condició d'interessats en els expedients i procediments administratius comarcals que els afectin, en forma general o específica, per tal de presentar al·legacions i exercir les altres prerrogatives inherents en aquesta condició.

### **Art. 170-**

Àmbit dels òrgans de participació. El Consell Comarcal podrà instituir tècniques o òrgans propis de participació d'entitats ciutadanes, en relació a les competències o serveis que ostenti o gestioni exclusivament. En l'àmbit de les competències o serveis concurrents o compartits amb els municipis, la participació ciutadana s'articularà sempre a través dels propis municipis, excepte en el cas de les entitats ciutadanes de naturalesa i abast comarcal.

### **Art. 171-**

La descentralització en els municipis.

- 1- El Consell Comarcal descentralitza en els municipis les funcions d'informació general als ciutadans, i registre d'entrada, sens perjudici de mantenir també aquests serveis a la seu del Consell o els seus serveis.
- 2- Igualment, els serveis del Consell procuraran la descentralització en els serveis municipals dels actes materials de relació amb els ciutadans, de forma que l'Ajuntament esdevingui el canal natural de relació entre el Consell Comarcal i aquells.





## TÍTOL CINQUÈ

### DELS ÒRGANS ESPECIALS DE GESTIÓ

#### **CAPITOL I**

##### **Dels òrgans autònoms de gestió i patronats.**

###### **Article 172-**

Els òrgans especials de gestió dels serveis comarcals que gaudeixin de personalitat pròpia, seran presidits pel president, o conseller en qui delegui, i estaran integrats per membres del Consell Comarcal, el gerent i el director dels treballadors. En tot cas els membres de la Corporació han de suposar els dos terços del nombre de membres de l'òrgan i hauran de reflectir la composició i les funcions que li corresponen.

###### **Article 173-**

Els òrgans de gestió dels patronats comarcals estaran integrats per membres de la Corporació, per representants d'associacions i institucions especialment interessades en els objectius del patronat, i per altres persones designades pel ple entre veïns de reconeguda capacitat.

###### **Article 174-**

El nombre i composició dels òrgans gestors dels patronats es determinarà en els seus estatuts. En tot cas, el nombre de consellers que en formen part ha de suposar com a mínim la majoria absoluta dels que els constitueixin i serà representatiu de la composició del ple. La Presidència correspon al president o membre de la Corporació en qui delegui.

###### **Article 175-**

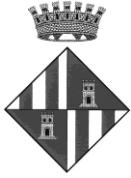
Les sessions plenàries dels dits òrgans col·legiats seran públiques i els serà d'aplicació el que en aquest Reglament es disposa per a les sessions del ple.

###### **Article 176-**

Dins del seu àmbit de competències, serà d'aplicació als presidents dels òrgans de gestió de serveis i als patronats, allò que es disposa pel president.

###### **Article 177-**

El director o gerent del servei actuarà sota la superior direcció del gerent comarcal.



**Consell Comarcal  
del Baix Ebre**

**Article 178-**

Totes les actuacions econòmiques dels òrgans autònoms de gestió i patronats seran fiscalitzades per l'interventor del Consell o altre funcionari competent en que delegui.

**DISPOSICIÓ FINAL**

El Present Reglament entrarà en vigor el mateix dia de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.